

Fakulteta za industrijski inženiring Novo mesto	PRAVILNIK	Številka: SA-FINI-7
IZPIS JE NEOBVLAĐOVAN DOKUMENT-VELJAVEN DOKUMENT	PRAVILNIK O DISCIPLONSKI ODGOVORNOSTI ŠTUDENTOV	Stran:1/10

Na podlagi 131. člena Statuta Fakultete za industrijski inženiring Novo mesto, je Senat Fakultete za industrijski inženiring (v nadaljevanju: fakultete) na svoji 4. seji, dne 29. 6. 2010, sprejel

PRAVILNIK O DISCIPLONSKI ODGOVORNOSTI ŠTUDENTOV FAKULTETE ZA INDUSTRIJSKI INŽENIRING NOVO MESTO

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Pravilnik ureja disciplinsko odgovornost študentov za kršitev dolžnosti in neizpolnjevanje predpisanih obveznosti, določa disciplinske organe in njihovo pristojnost ter postopek za ugotavljanje odgovornosti, disciplinske ukrepe in način izvrševanja.

2. člen

V disciplinskem postopku po tem pravilniku se smiselno uporabljajo določbe zakona, ki jih ureja splošni upravni postopek.

3. člen

Osebni podatki študentov se za potrebe disciplinskega postopka po tem Pravilniku zbirajo, obdelujejo in objavljajo v skladu z načeli in določbami zakona, ki ureja varstvo osebnih podatkov.

II. ORGANI ZA VODENJE POSTOPKOV ZARADI KRŠITEV DOLŽNOSTI IN NEIZPOLNJEVANJA OBVEZNOSTI

4. člen

O disciplinski odgovornosti študentov odločajo in izrekajo ukrepe disciplinski organi fakultete:

- dekan fakultete – 1. stopnja,
- Senat fakultete – 2. stopnja.

Fakulteta za industrijski inženiring Novo mesto	PRAVILNIK	Številka: SA-FINI-7
IZPIS JE NEOBVLAĐOVAN DOKUMENT-VELJAVEN DOKUMENT	PRAVILNIK O DISCIPLONSKI ODGOVORNOSTI ŠTUDENTOV	Stran:2/10

5. člen

Disciplinski organi lahko k sodelovanju za razrešitev posameznih vprašanj povabijo strokovnjake različnih strok.

6. člen

Disciplinskim organom nudi pomoč pravni zastopnik fakultete.

III. DISCIPLINSKA ODGOVORNOST

7. člen

Študenti so disciplinsko odgovorni za kršitev dolžnosti in neizpolnjevanje obveznosti po Statutu fakultete in študijskem programu ter za namerno ali iz velike malomarnosti povzročeno materialno škodo znotraj fakultete in njeni neposredni okolici.

8. člen

Kršitve so:

- neprimerno vedenje, ki škoduje ugledu FINI,
- neprimeren odnos do študentov, učiteljev in sodelavcev pri izvajanju študijskega programa ter drugih delavcev FINI ter na strokovni praksi v organizaciji,
- dajanje lažnih podatkov, da bi tako pridobili neupravičene koristi zase ali za drugega;
- prevara pri preverjanju znanja;
- plagiati seminarских nalog, diplomskih nalog;
- ponarejanje uradnih listin;
- hujše kršitve reda in discipline pri izobraževalnem procesu in v prostorih FINI;
- povzročanje materialne škode v prostorih FINI oz. tam, kjer se izvaja izobraževalni proces;
- oviranje drugih študentov pri izobraževanju in delu.

9. člen

Študent, ki pri pisnem izpitu uporablja nedovoljene pripomočke ali prepisuje oziroma se pogovarja z drugimi študenti ali kakorkoli moti izvajanje izpita, krši izpitni red.

Ukrep je takojšen – študent ne sme nadaljevati izpita, njegov izdelek pa se oceni z negativno oceno (nzd 1). Ukrep izvrši nadzorni učitelj oziroma asistent.

Izdaja: 01	Velja od: 30. 6. 2010	Sprejel: Senat FINI Novo mesto
------------	-----------------------	--------------------------------

Fakulteta za industrijski inženiring Novo mesto	PRAVILNIK	Številka: SA-FINI-7
IZPIS JE NEOBVLAĐOVAN DOKUMENT-VELJAVEN DOKUMENT	PRAVILNIK O DISCIPLONSKI ODGOVORNOSTI ŠTUDENTOV	Stran:3/10

Prezare pri izpiti se nadalje kaznuje s seštevanjem prekrškov:

- Prva prevara: prepoved opravljanja izpita v naslednjih treh mesecih iz predmeta, pri katerem je bila prevara odkrita,.
- Druga prevara: prepoved opravljanja vseh izpitov v naslednjih treh mesecih.
- Tretja prevara: prepoved opravljanja vseh izpitov v naslednjih šestih mesecih.
- Četrta prevara: izključitev s fakultete.

Ukrep v pisni obliki izreče disciplinski organ prve stopnje.

10. člen

Seminarska ali diplomska naloga, pri kateri se ugotovi, da so večji deli teksta (odstavki ali več) prepisani iz vira, ki v nalogi ni naveden v skladu s pravili, se šteje za plagiat. Oddaja takšne naloge je hujša kršitev delovnih dolžnosti študentov.

Ukrepi:

1. Naloga, ki je plagiat se ne prizna, študent mora izdelati novo nalogo na spremenjeno temo, ki jo določi nosilec predmeta. Disciplinski postopek poteka na podlagi prijave prekrška.
2. Če se po zagovoru diplome pojavi utemeljen sum, da diplomska naloga ni rezultat kandidatove lastne ustvarjalnosti in lastnih dosežkov, se začne postopek za odvzem diplome.

Predlog za uvedbo postopka za odvzem diplome se poda pisno disciplinskemu organu prve stopnje. Disciplinski organ prve stopnje začne postopek in imenuje komisijo treh članov z nalogo, da preuči utemeljenost suma, da diplomska naloga ni rezultat kandidatove ustvarjalnosti in lastnih dosežkov. Komisija mora prizadetega zaslišati in skrbno pretehtati njegov zagovor. Če se na uradno povabilo ne zgleda, komisija sprejme mnenje brez njegove navzočnosti. Če komisija ugotovi, da sum ni utemeljen, obvesti dekana in predlagatelja, da postopek ustavi.

Če komisija ugotovi, da diplomska naloga ni rezultat kandidatove lastne ustvarjalnosti in lastnih dosežkov, poroča o tem disciplinskemu organu prve stopnje in hkrati predlaga odvzem diplome. Disciplinski organ prve stopnje o tem obvesti osebo, ki ji oporeka pridobljena diploma.

Disciplinski organ prve stopnje mora poročilo iz prejšnjega odstavka obravnavati v tridesetih dneh in o predlogu komisije odločiti.

Izdaja: 01	Velja od: 30. 6. 2010	Sprejel: Senat FINI Novo mesto
------------	-----------------------	--------------------------------

Fakulteta za industrijski inženiring Novo mesto	PRAVILNIK	Številka: SA-FINI-7
IZPIS JE NEOBVLAĐOVAN DOKUMENT-VELJAVEN DOKUMENT	PRAVILNIK O DISCIPLONSKI ODGOVORNOSTI ŠTUDENTOV	Stran:4/10

Sklep o preklicu diplome sprejme Senat z večino glasov vseh članov. O sklepu je obveščen prizadeti. Odvzem diplome se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

IV. DISCIPLINSKI POSTOPEK

11. člen

Pobudo za uvedbo disciplinskega postopka lahko dajo visokošolski učitelji, visokošolski sodelavci, drugi delavci fakultete in študentje (v nadaljevanju: pobudnik).

Pobudo morajo pisno utemeljiti.

12. člen

Disciplinski organ prve stopnje v sedmih dneh od vložene pobude s sklepom odloči, ali bo uvedel disciplinski postopek. Zoper ta sklep disciplinskega organa ni pritožbe.

13. člen

Pobuda za uvedbo disciplinskega postopka mora vsebovati:

1. ime in priimek študenta, zoper katerega se uvaja disciplinski postopek,
2. letnik, ki ga študent obiskuje,
3. opis ravnanja,
4. dejstva, ki kažejo na to, da je študent storil očitano kršitev ter navedbo dokazil (priče, listine ...), s katerimi je mogoče ta dejstva dokazati,
5. ime in priimek, letnik in bivališče vlagatelja pobude.

V predlogu za uvedbo disciplinskega postopka se lahko zahteva tudi ugotavljanje nastale materialne škode.

14. člen

O uvedbi disciplinskega postopka zoper študenta na podlagi anonimne pobude odloči disciplinski organ prve stopnje s sklepom.

15. člen

Študentu, zoper katerega je uveden disciplinski postopek, je treba najmanj pet dni pred začetkom disciplinske obravnave vročiti sklep o uvedbi disciplinskega postopka in vabilo na disciplinsko obravnavo.

Fakulteta za industrijski inženiring Novo mesto	PRAVILNIK	Številka: SA-FINI-7
IZPIS JE NEOBVLADOVAN DOKUMENT-VELJAVEN DOKUMENT	PRAVILNIK O DISCIPLONSKI ODGOVORNOSTI ŠTUDENTOV	Stran:5/10

16. člen

Študent, zoper katerega je vložena zahteva za uvedbo disciplinskega postopka, mora biti zaslišan. Prav tako se zaslišijo priče. Priče se morajo odzvati vabilu in govoriti resnico. V primeru, da se študent ne udeleži zaslišanja, se šteje, da se strinja z izrečenim ukrepom.

O poteku disciplinske obravnave in odločitvi disciplinskega organa se piše zapisnik. Zapisnik podpišejo: disciplinski organ prve stopnje oziroma predsedujoči seji Senata na drugi stopnji, študent v postopku in zapisnikar.

17. člen

Po končani disciplinski obravnavi disciplinski organ sam oz. s tajnim glasovanjem odloči:

1. da je študent odgovoren za očitano kršitev in mu izreče disciplinski ukrep,
2. da študent ni odgovore za očitano kršitev.

Disciplinski organ po obravnavi ustno razglasi svojo odločitev. Odločba v pisni obliki mora biti izdana v roku 10 dni od zadnjega dneva obravnave.

Študent ima v disciplinskem postopku pravico do zagovornika.

V. ZASTARANJE IN USTAVITEV DISCIPLINSKEGA POSTOPKA

18. člen

Uvedba disciplinskega postopka zastara:

- če ima dejanje znake kaznivega dejanja, zastarata uvedba in vodenje postopka istočasno kot zastara kazenski pregon.

Prevara pri diplomski nalogi ne zastara.

19. člen

V praksi lahko pride do primerov, ko bo potrebno disciplinski postopek ustaviti.

Taki primeri so:

- če poteče zastaralni rok za uvedbo in vodenje postopka,
- če organ, ki je zahteval začetek postopka, zahtevo umakne,
- če disciplinski organ ugotovi:

Izdaja: 01	Velja od: 30. 6. 2010	Sprejel: Senat FINI Novo mesto
------------	-----------------------	--------------------------------

Fakulteta za industrijski inženiring Novo mesto	PRAVILNIK	Številka: SA-FINI-7
IZPIS JE NEOBVLAĐOVAN DOKUMENT-VELJAVEN DOKUMENT	PRAVILNIK O DISCIPLONSKI ODGOVORNOSTI ŠTUDENTOV	Stran:6/10

- da je bil študentu že izrečen ukrep za isto kršitev dolžnosti in neizpolnjevanja obveznosti,
- da je bil študent pravnomočno oproščen zaradi iste kršitve dolžnosti,
- da študent ne more biti odgovoren za kršitev dolžnosti in neizpolnjevanja obveznosti.

VI. DISCIPLINSKI UKREPI

20. člen

Za kršitev dolžnosti in neizpolnjevanje obveznosti se lahko študentom izrečejo naslednji ukrepi:

- opomin,
- prepoved opravljanja izpita za določeno dobo,
- ukor,
- izključitev iz FINI.

21. člen

Disciplinski organ morajo pri izrekanju disciplinskih ukrepov upoštevati:

1. stopnjo odgovornosti študenta,
2. pogoje, v katerih je študent storil kršitev,
3. poprejšnje obnašanje študenta,
4. težo kršitve in posledice, ki so s kršitvijo nastale,
5. druge okoliščine, s katerimi poskušamo v prvi vrsti vzgojno vplivati na študenta.

22. člen

Odločba disciplinskega organa I. stopnje postane dokončna 16. dan po vročitvi.

Odločba disciplinskega organa II. stopnje postane dokončna naslednji dan po vročitvi.

23. člen

Ob izreku ukrepa ali posebej se ugotovi tudi povzročena materialna škoda in odloči o načinu in roku povrnitve le-te.

Izdaja: 01	Velja od: 30. 6. 2010	Sprejel: Senat FINI Novo mesto
------------	-----------------------	--------------------------------

Fakulteta za industrijski inženiring Novo mesto	PRAVILNIK	Številka: SA-FINI-7
IZPIS JE NEOBVLAĐOVAN DOKUMENT-VELJAVEN DOKUMENT	PRAVILNIK O DISCIPLONSKI ODGOVORNOSTI ŠTUDENTOV	Stran:7/10

VII. POGOJI ZA ZAČETEK DISCIPLINSKE OBRAVNAVE

24. člen

Za začetek disciplinske obravnave morajo biti podani nekateri pogoji, ki jih mora preveriti disciplinski organ prve stopnje.

Ti pogoji se nanašajo na:

1. disciplinsko komisijo, to je:

- na njeno sestavo,
- na morebitne izločitve posameznih članov komisije,
- na navzočnost vseh članov komisije, ki jih določi predsednik senata.

2. vabila, ki morajo biti pravočasno vročena, natančna in razumljiva.

Vabiti je treba:

- dekana ali od njega pooblaščen osebo, ki je vložil zahtevek za uvedbo disciplinskega postopka,
- študenta, ki je osumljen, da je kršil dolžnosti,
- njegovega zastopnika, če ga ima,
- priče in
- po potrebi izvedence.

V spisu morajo biti listinski dokazi o tem, da je bil študent v redu povabljen in da je vabilo dobilo pravočasno.

3. poučitev študenta o njegovih pravicah v postopku, in sicer:

- o tem, kakšna kršitev discipline mu je očitana,
- o pravici do zastopnika,
- o pravicah na obravnavi (da študent lahko postavlja vprašanja, daje predloge in pripombe pričam, izvedencem, da ni dolžan pričati proti sebi, ipd.).

Fakulteta za industrijski inženiring Novo mesto	PRAVILNIK	Številka: SA-FINI-7
IZPIS JE NEOBVLAĐOVAN DOKUMENT-VELJAVEN DOKUMENT	PRAVILNIK O DISCIPLONSKI ODGOVORNOSTI ŠTUDENTOV	Stran:8/10

VIII. UGOVOR ZOPER SKLEP O UKREPU

25. člen

Zoper odločitev disciplinskega organa prve stopnje je v 15-ih dneh od vročitve odločbe možna pritožba na Senat fakultete, ki odloča kot drugostopenjski organ.

Pritožbo lahko vloži:

- študent,
- njegov zagovornik ali
- vložnik zahteve za začetek postopka.

26. člen

Zoper odločbo disciplinskega organa se lahko poda pritožba iz naslednjih razlogov:

- zaradi bistvene kršitve pravil postopka,
- zaradi zmotne oziroma nepopolne ugotovitve dejanskega stanja,
- zaradi napačne uporabe materialnega prava.

27. člen

Senat fakultete kot disciplinski organ druge stopnje obravnava pritožbo zoper izrečeni ukrep, ki jo vloži prizadeti študent ali njegov zagovornik in se odloči o pritožbi. Dekan kot disciplinski organ prve stopnje se pri odločanju o pritožbi izloči. Postopek pred Senatom je javen.

28. člen

Odločitev senata o pritožbi je dokončna. Zoper njo je možen upravni spor.

29. člen

Vse odločbe oziroma sklepi o ugotovitvi disciplinske in/ali odškodninske odgovornosti morajo vsebovati izrek, obrazložitev in pravni pouk ter se vročajo udeležencem postopka neposredno proti podpisu ali po pošti s priporočeno pošiljko s povratnico.

Fakulteta za industrijski inženiring Novo mesto	PRAVILNIK	Številka: SA-FINI-7
IZPIS JE NEOBVLAĐOVAN DOKUMENT-VELJAVEN DOKUMENT	PRAVILNIK O DISCIPLONSKI ODGOVORNOSTI ŠTUDENTOV	Stran:9/10

IV. OBNOVA POSTOPKA

30. člen

Disciplinski postopek je mogoče obnoviti. Postopek se lahko obnovi iz naslednjih razlogov:

- če je z nezakonitim ravnanjem študentu odvzeta možnost udeležbe v postopku,
- če se disciplinska odločitev opira na krivo izpoved priče ali izvedenca,
- če se disciplinska odločitev opira na ponarejeno listino ali na listino, v kateri je potrjena neresnična vsebina,
- če je prišlo do odločitve zaradi kaznivega dejanja člana disciplinskega organa,
- če je bilo o isti kršitvi že dokončno odločeno,
- če se opira disciplinska odločitev na pravnomočno odločbo sodišča, ali drugega organa, pa je bila ta odločba pravnomočno razveljavljena,
- če se izve za nova dejstva ali pa najde ali pridobi možnost uporabiti nove dokaze, na podlagi katerih bi bila v disciplinskem postopku izdana drugačna odločba,
- če je pri izdaji odločbe disciplinskega organa sodeloval član, ki bi moral biti izločen.

Predlog za obnovo postopka lahko vloži študent, njegov zagovornik, dekan ali od njega pooblaščen oseba, ki je zahteval uvedbo disciplinskega postopka. V predlogu za obnovo postopka se morajo navesti razlogi, zaradi katerih se zahteva obnova, pa tudi dokazi, ki naj se izvedejo zaradi ugotovitve obstoječega razloga za obnovo postopka.

31. člen

Predlog za obnovo postopka se lahko vloži v roku 30 dni od dneva, ko je upravičenec izvedel za razlog, zaradi katerega se lahko obnovi disciplinski postopek.

Po preteku roka za zastaranje ni mogoče obnavljati disciplinskega postopka v škodo študenta.

Postopek v korist študenta se lahko obnovi tudi po preteku roka zastaranja, vendar največ v roku enega leta od dneva pravnomočnosti disciplinske odločitve.

Fakulteta za industrijski inženiring Novo mesto	PRAVILNIK	Številka: SA-FINI-7
IZPIS JE NEOBVLAĐOVAN DOKUMENT-VELJAVEN DOKUMENT	PRAVILNIK O DISCIPLONSKI ODGOVORNOSTI ŠTUDENTOV	Stran:10/10

X. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

32. člen

Pravilnik o disciplinski odgovornosti študentov ter spremembe in dopolnitve pravilnika sprejme Senat fakultete.

Spremembe in dopolnitve tega pravilnika lahko predlagajo dekan, pedagoški delavci, Komisija za študijske in študentske zadeve, Študentski svet in strokovni delavci. Predloge podajo v pisni obliki.

33. člen

Pravilnik o disciplinski odgovornosti začne veljati naslednji dan po sprejetju.

Dekan:
prof. dr. Anton Jezernik

Novo mesto, 30. 6. 2010