

Fakulteta za
industrijski inženiring
Faculty of Industrial Engineering

SAMOEVALVACIJSKO POROČILO ZA ŠTUDIJSKO LETO 2022/2023

Novo mesto, april 2024

Samoevalvacijsko poročilo so pripravili:

- prof. dr. Simon Muhič, v. d. dekana
- mag. Iris Fink Grubačević, prodekanja za izobraževanje in kakovost
- Damjana Možic, članica Komisije za kakovost in evalvacije, predstavnik visokošolskih učiteljev
- Marko Stojčević, član Komisije za kakovost in evalvacije, predstavnik študentov
- Lucija Galič, mag. posl. ved, članica Komisije za kakovost in evalvacije, predstavnica drugih delavcev
- Janja Šašek, referentka,
- Marija Debevc Rakoše, bibliotekarka

Samoevalvacijsko poročilo za študijsko leto 2022/2023 je obravnavala Komisija za kakovost in evalvacije na 46. seji, ki je potekala dne 11. 4. 2024.

Samoevalvacijsko poročilo za študijsko leto 2022/2023 je obravnaval Študentski svet na 55. seji, ki je potekala dne 17. 4. 2024.

Samoevalvacijsko poročilo za študijsko leto 2022/2023 je obravnaval Upravni odbor Fakultete za industrijski inženiring Novo mesto na 63. seji, ki je potekala dne 18. 4. 2024.

Samoevalvacijsko poročilo za študijsko leto 2022/2023 je bilo sprejeto na Senatu Fakultete za industrijski inženiring Novo mesto na 173. seji, ki je potekala dne 22. 4. 2024.

KAZALO VSEBINE

1	VIZITKA FAKULTETE.....	8
2	DELOVANJE FAKULTETE.....	9
2.1	O FAKULTETI.....	9
2.2	POSLANSTVO, VIZIJA, VREDNOTE, SLOGAN IN STRATEŠKE USMERITVE	10
2.3	STRATEGIJA FINI	10
2.3.1	Strateške usmeritve	12
2.3.2	Strateški cilji.....	12
2.4	SWOT ANALIZA	15
2.5	ORGANIZIRANOST FAKULTETE	18
2.5.1	Predstavitev	18
2.5.2	Organigram.....	19
2.5.3	Organi fakultete	20
2.5.3.1	Upravni odbor	20
2.5.3.2	Dekan	20
2.5.3.3	Senat	21
2.5.3.4	Akademski zbor	22
2.5.3.5	Študentski svet	24
2.5.4	ORGANIZACIJSKE ENOTE FAKULTETE	24
2.5.4.1	Tajništvo	24
2.5.4.2	Katedre	25
2.5.4.3	Inštitut.....	26
2.6	ZAKONSKE IN DRUGE PRAVNE PODLAGE ZA DELOVANJE	26
2.6.1	Zakonske podlage	26
2.6.2	Pravni akti fakultete	28
2.6.3	Predlogi za izboljšanje	29
3	IZVAJANJE ŠTUDIJSKIH PROGRAMOV	30
3.1	VISOKOŠOLSKI STROKOVNI ŠTUDIJSKI PROGRAM PRVE STOPNJE INŽENIRING IN VOZILA	30
3.1.1	Analiza vpisa.....	30
3.1.2	Spremljanje kakovosti izvajanja visokošolskega strokovnega študijskega programa prve stopnje Inženiring in vozila	32
3.1.3	Analiza rezultatov ankete za študente visokošolskega strokovnega študijskega programa prve stopnje Inženiring in vozila glede izvedbe predmetov.....	32
3.1.4	Analiza o obremenjenosti študentov visokošolskega strokovnega študijskega programa prve stopnje Inženiring in vozila	36
3.1.5	Analiza ankete za študente visokošolskega strokovnega študijskega programa prve stopnje Inženiring in vozila glede organizacije in materialnih pogojev.....	38
3.1.6	Analiza ankete za študente visokošolskega strokovnega študijskega programa prve stopnje Inženiring in vozila na strokovni praksi in njihove mentorje	41
3.1.7	Analiza ankete za diplomante visokošolskega strokovnega študijskega programa prve stopnje Inženiring in vozila	44
3.1.8	Analiza prehodnosti študentov visokošolskega strokovnega študijskega programa prve stopnje Inženiring in vozila in trajanje študija	46
3.1.9	Učni izzidi.....	48
3.1.10	Prenova visokošolskega strokovnega študijskega programa	49
3.1.11	Predlogi za izboljšanje	49
3.2	UNIVERZITETNI ŠTUDIJSKI PROGRAM PRVE STOPNJE INŽENIRING IN VOZILA.....	49
3.2.1	Prenova univerzitetnega študijskega programa	50
3.2.2	Predlogi za izboljšanje	50
3.3	MAGISTRSKI ŠTUDIJSKI PROGRAM DRUGE STOPNJE INŽENIRING IN AVTOMOBILSKA INDUSTRIJA	51
3.3.1	Analiza vpisa.....	51
3.3.2	Spremljanje kakovosti izvajanja magistrskega študijskega programa druge stopnje Inženiring in avtomobilska industrija	52

3.3.3	Analiza rezultatov ankete za študente magistrskega študijskega programa druge stopnje Inženiring in avtomobilska industrija glede izvedbe predmetov	52
3.3.4	Analiza o obremenjenosti študentov magistrskega študijskega programa druge stopnje Inženiring in avtomobilska industrija	56
3.3.5	Analiza ankete za študente magistrskega študijskega programa druge stopnje Inženiring in avtomobilska glede organizacije in materialnih pogojev	57
3.3.6	Analiza ankete za diplomante magistrskega študijskega programa druge stopnje Inženiring in avtomobilska industrija	60
3.3.7	Analiza prehodnosti študentov magistrskega študijskega programa druge stopnje Inženiring in avtomobilska industrija in trajanje študija.....	61
3.3.8	Učni izzidi.....	63
3.3.9	Prenova magistrskega študijskega programa.....	63
3.3.10	Predlogi za izboljšanje	63
3.4	DOKTORSKI ŠTUDIJSKI PROGRAM TRETJE STOPNJE INŽENIRING IN AVTOMOBILSKA INDUSTRIJA.....	64
3.4.1	Prenova doktorskega študijskega programa.....	64
3.4.2	Predlogi za izboljšanje	65
4	ZNANSTVENORAZISKOVALNO DELO NA FAKULTETI	66
4.1.1	Izvajanje znanstvenoraziskovalne dejavnosti na fakulteti	66
4.1.2	Aktivnosti inštituta	68
4.1.3	Projekti v okviru znanstvenoraziskovalnega in razvojnega dela v študijskem letu 2022/2023	68
4.1.4	Kazalniki znanstvenoraziskovalne uspešnosti	69
4.1.5	Objave dosežkov znanstvenoraziskovalnega in strokovnega dela	70
4.1.6	Predlogi za izboljšanje	72
5	KADRI.....	74
5.1.1	Visokošolski učitelji in sodelavci	74
5.1.2	Strokovni, upravni in tehnični sodelavci.....	75
5.1.3	Izobraževanje pedagoških in nepedagoških delavcev	83
5.1.4	Izvolitev v nazive.....	84
5.1.5	Rezultati ankete o zadovoljstvu zaposlenih	85
5.1.6	Rezultati ankete o zadovoljstvu visokošolskih učiteljev in sodelavcev s fakulteto in organizacijo študijskega procesa	87
5.1.7	Predlogi za izboljšanje	89
6	ŠTUDENTI.....	90
6.1	Vključevanje v organe upravljanje fakultete	90
6.2	Obveščanje študentov	91
6.3	Sodelovanje študentov v znanstvenoraziskovalnem delu	92
6.4	Delovanje tutorskega sistema	92
6.5	Vključevanje v obštudijske dejavnosti	92
6.6	Študenti s posebnimi potrebami.....	92
6.7	Svetovanje v Kariernem centru in mednarodna mobilnost.....	93
6.8	Knjižnično-informacijske podpore	94
6.9	Predlogi za izboljšanje	94
7	VPETOST V OKOLJE.....	95
7.1	Mednarodna mobilnost študentov in zaposlenih	95
7.1.1	Mobilnosti študentov	96
7.1.2	Mobilnosti osebja	96
7.2	Drugo mednarodno sodelovanje	97
7.3	Sodelovanje z gospodarskimi in negospodarskimi subjekti ter povezovanje s strokovnjaki iz gospodarstva in negospodarstva	97
7.4	Predlogi za izboljševanje.....	98
8	MATERIALNE RAZMERE IN FINANCIRANJE.....	99
8.1	Izvajanje študija	99
8.2	Prostorska zmogljivost	100
8.3	Knjižnica.....	103

8.3.1	Splošni podatki o knjižnici	103
8.3.2	Prostorski pogoji, kadrovske pogoji in odpiralni čas knjižnice	103
8.3.3	Knjižnična zbirka	104
8.4	Financiranje	106
8.5	Predlogi za izboljšanje	106
9	REALIZACIJA PREDLOGOV IN UKREPOV AKCIJSKEGA NAČRTA ZA IZBOLJŠANJE KAKOVOSTI ZA EVALVIRANO ŠTUDIJSKO LETO	108
9.1	REALIZACIJA UKREPOV IZ AKCIJSKEGA NAČRTA ZA LETO 2022/2023	108
9.2	Realizacija ukrepov na podlagi strateških ciljev v študijskem letu 2022/2023	109
10	NAČRT UKREPOV ZA PRIHODNJE SAMOEVALVACIJSKO OBDOBJE	111
11	ZAKLJUČEK	114

PRILOGE

- A. Študentska anketa o zadovoljstvu z izvedbo predmeta in izvajalci
- B. Študentska anketa o zadovoljstvu s fakulteto in z organizacijo študijskega procesa
- C. Anketa o zadovoljstvu predavateljev s fakulteto in organizacijo študijskega procesa
- D. Anketa za zaposlene na fakulteti
- E. Anketa o zaposljivosti in zaposlenosti diplomantov FINI
- F. Anketa za delodajalce na Fakulteti za industrijski inženiring Novo mesto

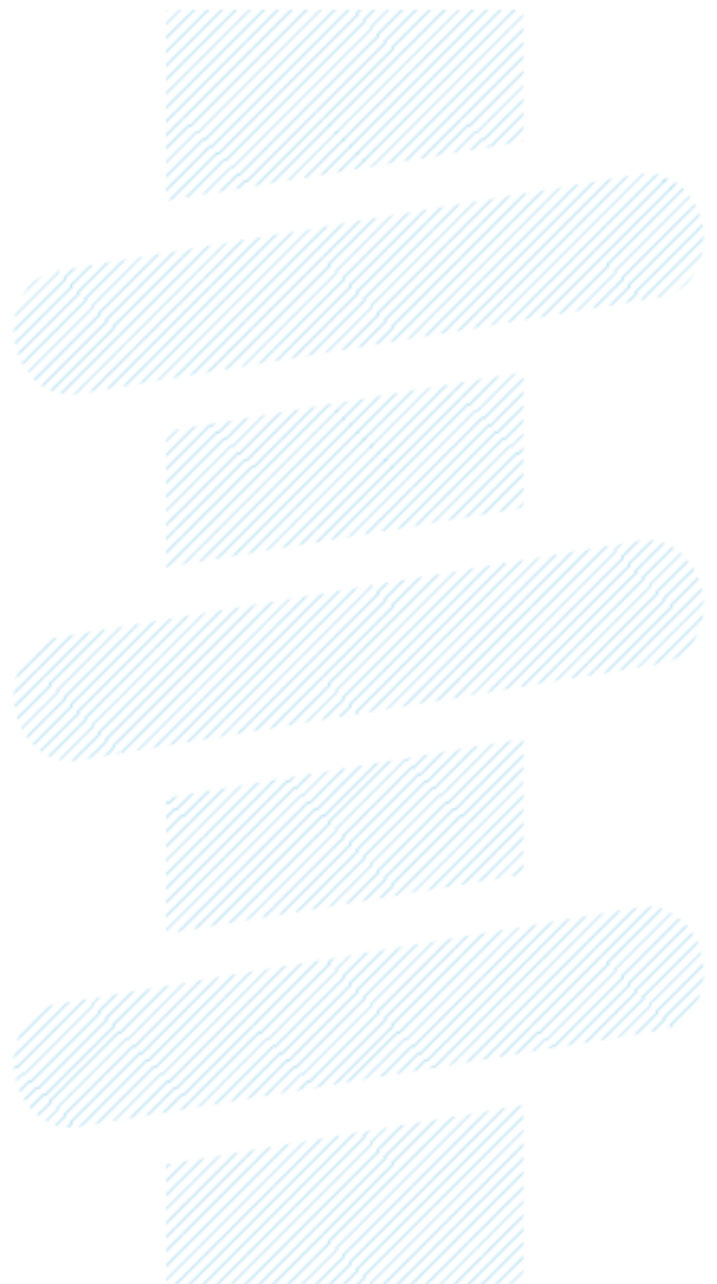
KAZALO TABEL

Tabela 1.	Strategija Fakultete za industrijski inženiring Novo mesto 2020-2024 temelji na analizi okolja	11
Tabela 2.	Strateška usmeritev 1 - Odličnost študija	12
Tabela 3.	Strateška usmeritev 2 - Znanstvenoraziskovalna in razvojna odličnost	13
Tabela 4.	Strateška usmeritev 3 - Odličnost poslovanja	14
Tabela 5.	Strateška usmeritev 4 - Internacionalizacije raziskovalne in izobraževalne dejavnosti	14
Tabela 6.	Strateška usmeritev 5 - Družbeno in okoljsko odgovorno delovanje	15
Tabela 7.	Število registriranih raziskovalcev po letih	26
Tabela 8.	Opredelitev študijskih programov v klasifikacijo KLASIUS	30
Tabela 9.	Vpis študentov na visokošolskem strokovnem študijskem programu (VS) v študijskem letu 2022/2023 v primerjavi s preteklimi študijskimi leti	31
Tabela 10.	Razporeditev študentov po regiji na visokošolskem strokovnem študijskem programu (novo vpisani)	32
Tabela 11.	Skupno število vpisanih študentov na visokošolskem strokovnem študijskem programu v študijskem letu 2022/2023	32
Tabela 12.	Zadovoljstvo s predmetom in izvajalci na visokošolskem strokovnem študijskem programu Inženiring in vozila ...	34
Tabela 13.	Zadovoljstvo s spletno učilnico	36
Tabela 14.	Prisotnost študentov na organiziranih oblikah izobraževalnega dela – online srečanja in laboratorijske vaje	36
Tabela 15.	Primernosti števila kreditnih točk po ECTS glede na dejanski obseg predmeta	37
Tabela 16.	Zadovoljstvo s fakulteto in organizacijo dela	38
Tabela 17.	Pregled realizacije strokovne prakse v študijskem letu 2022/2023	42
Tabela 18.	Delovne organizacije, v katerih so študenti opravljali strokovno prakso	42
Tabela 19.	Rezultati ankete o strokovni praksi za študente za študijsko leto 2022/2023	42
Tabela 20.	Stališča mentorjev glede dela študentov na strokovni praksi	43
Tabela 21.	Stališča mentorjev glede njihovega dela s študenti na strokovni praksi	43
Tabela 22.	Uporabnost študijskega programa	44
Tabela 23.	Ocene pridobljenih kompetenc	45
Tabela 24.	Prehodnost novo vpisanih študentov na visokošolskem strokovnem študijskem programu	46
Tabela 25.	Prehodnost vseh vpisanih študentov v posameznem študijskem letu na visokošolskem strokovnem študijskem programu za zadnjih 5 let	47
Tabela 26.	Diplomanti in število let trajanja študija na visokošolskem strokovnem študijskem programu (VS)	47
Tabela 27.	Diplomanti in število let trajanja študija glede na študijsko leto vpisa na visokošolskem strokovnem študijskem programu	47

Tabela 28. Skupna povprečna ocena na visokošolskem strokovnem študijskem programu (VS) v študijskem letu 2022/2023 v primerjavi z ostalimi študijski leti	48
Tabela 29. Vpis študentov na magistrskem študijskem programu.....	51
Tabela 30. Število študentov po spolu na magistrskem študijskem programu	51
Tabela 31. Razporeditev novo vpisanih študentov po občini bivanja na magistrskem študijskem programu	52
Tabela 32. Skupno število vpisanih študentov na magistrskem študijskem programu v študijskem letu 2022/2023	52
Tabela 33. Zadovoljstvo s predmetom in izvajalci na magistrskem študijskem programu Inženiring in avtomobilska industrija.....	54
Tabela 34. Zadovoljstvo s spletno učilnico	55
Tabela 35. Prisotnost študentov na organiziranih oblikah izobraževalnega dela – online srečanja in laboratorijske vaje na magistrskem študijskem programu.....	56
Tabela 36. Primernosti števila kreditnih točk po ECTS glede na dejanski obseg predmeta.....	56
Tabela 37. Zadovoljstvo s fakulteto in organizacijo dela	57
Tabela 38. Uporabnost študijskega programa	60
Tabela 39. Ocene pridobljenih kompetenc	60
Tabela 40. Prehodnost na magistrskem študijskem programu (MAG).....	62
Tabela 41. Diplomanti in število let trajanja študija glede na leto študijsko leto na magistrskem študijskem programu (MAG)	62
Tabela 42. Število let trajanja študija glede na študijsko leto vpisa na magistrskem študijskem programu (MAG).....	62
Tabela 43. Skupna povprečna ocena na magistrskem študijskem programu (MAG) v študijskem letu 2022/2023 v primerjavi z ostalimi študijski leti	63
Tabela 44. Projekti v okviru znanstvenoraziskovalnega in razvojnega dela, mednarodne dejavnosti in diseminacije znanj na FINI Novo mesto v letu 2023	69
Tabela 45. Izvirne znanstvene objave visokošolskih učiteljev in sodelavcev, vključenih v raziskovalno skupino od leta 2019 do leta 2023	69
Tabela 46. Izvirne znanstvene objave visokošolskih učiteljev in sodelavcev, vključenih v raziskovalno skupino v letu 2023	70
Tabela 47. Kvantitativne ocene raziskovalne skupine.....	70
Tabela 48. Izdaje na FINI Novo mesto v letu 2023.....	71
Tabela 49. Izvirne znanstvene objave visokošolskih učiteljev in sodelavcev od leta 2019 do leta 2023	72
Tabela 50. Kvantitativne ocene visokošolskih učiteljev in sodelavcev od 2019 do 2023	72
Tabela 51. Število visokošolskih učiteljev in sodelavcev, ki so vključeni v izobraževalno dejavnost glede na vrsto sodelovanja v študijskem letu 2022/2023	74
Tabela 52. Obseg dela visokošolskih učiteljev in sodelavcev, ki so vključenih v izobraževalno dejavnost izraženo v FTE v študijskem letu 2022/2023.....	75
Tabela 53. Strokovni, upravni in tehnični sodelavci izraženo v FTE v študijskem letu 2022/2023	75
Tabela 54. Katedre v študijskem letu 2022/2023 na dan 30. 9. 2023	76
Tabela 55. Izobraževanje visokošolskih učiteljev in sodelavcev v študijskem letu 2022/2023	83
Tabela 56. Izobraževanje nepedagoškega kadra v v študijskem letu 2022/2023	83
Tabela 57. Stopnja pripadnosti fakulteti	85
Tabela 58. Notranji odnos na fakulteti	85
Tabela 59. Sistem nagrajevanja.....	86
Tabela 60. Poznavanje pričakovanih vodstvenega kadra	86
Tabela 61. Možnosti za usposabljanje in izobraževanje.....	86
Tabela 62. Zadovoljstvo z delom na fakulteti	87
Tabela 63. Delež visokošolskih učiteljev in sodelavcev glede na število let poučevanja	87
Tabela 64. Zadovoljstvo visokošolskih učiteljev in sodelavcev z možnostjo usposabljanja	88
Tabela 65. Povprečna ocena zadovoljstva visokošolskih učiteljev in sodelavcev z delom fakultete	88
Tabela 66. Povprečna ocena zadovoljstva visokošolskih učiteljev in sodelavcev z delom referata	89
Tabela 67. Število študentov v organih upravljanja	91
Tabela 68. Realizacija ukrepov v študijskem letu 2022/2023.....	108
Tabela 69. Ukrepi za uresničitev strateške usmeritve 1 - Odličnost študija	109
Tabela 70. Ukrepi za uresničitev strateške usmeritve 2 - Znanstvenoraziskovalna in razvojna odličnost.....	109
Tabela 71. Ukrepi za uresničitev strateške usmeritve 3 - Odličnost poslovanja	110
Tabela 72. Ukrepi za uresničitev strateške usmeritve 4 - Internacionalizacije raziskovalne in izobraževalne dejavnosti.....	110
Tabela 73. Ukrepi za uresničitev strateške usmeritve 5 - Družbeno in okoljsko odgovorno delovanje.....	110
Tabela 74. Akcijski načrt ukrepov za izboljšanje kakovosti za študijsko leto 2023/2024	111

KAZALO GRAFOV

Graf 1. Število novo vpisanih študentov na visokošolskem strokovnem študijskem programu	31
Graf 2. Delež študentov glede na spol na visokošolskem strokovnem študijskem programu	31



1 VIZITKA FAKULTETE

Ime zavoda:	Fakulteta za industrijski inženiring Novo mesto
Krajše ime zavoda:	FINI Novo mesto
Ulica:	Šegova ulica 112
Kraj:	Novo mesto
Spletna stran:	www.fini-unm.si
Elektronski naslov:	referat@fini-unm.si
Telefonska številka:	07 393 22 06
Matična številka:	3619630000
Identifikacijska številka:	93627076
Transakcijski račun:	SI56 0294 7025 8204 137
Erasmus univerzitetna listina:	101015134 - ECHE 2021-2027
Raziskovalna skupina (Javna agencija za znanstvenoraziskovalno in inovacijsko dejavnost Republike Slovenije)	3069-001 Inštitut za znanstveno-raziskovalno dejavnost
Ustanovitveni sklep:	Sklep ustanoviteljev ter Ministrstva za šolstvo in šport z dne 17. 6. 2008 ter sklep Sveta RS za visoko šolstvo z dne 4. 5. 2009.
Ustanovitelj:	Šolski center Novo mesto, Šegova ulica 112, 8000 Novo mesto in Mestna občina Novo mesto, Seidlova cesta 1, 8000 Novo mesto.

2 DELOVANJE FAKULTETE

2.1 O FAKULTETI

Fakulteta za industrijski inženiring Novo mesto je nastala na pobudo gospodarstva JV regije in njegovih jasno izraženih potreb in trendov razvoja. Sedež fakultete je v JV Sloveniji, ki ima tipično industrijski značaj s prisotnostjo industrijske tradicije in trenda razvojnega potenciala z velikim deležem inovativnosti.

Jugovzhodna Slovenija je po površini največja regija v Sloveniji, ki povezuje štiri pokrajine: Dolenjska (občine Novo mesto, Trebnje, Šentjernej, Škocjan, Žužemberk, Dolenjske Toplice, Mirna, Mirna Peč, Mokronog Trebelno, Straža, Šentrupert in Šmarješke Toplice), Bela krajina (občine Črnomelj, Metlika in Semič) in kočevsko ribniško območje (občine Kočevje, Ribnica, Loški Potok, Osilnica, Kostel in Sodražica). Regija jugovzhodne Slovenije leži v delu države, ki na jugu meji na Hrvaško, njeno osrednje mesto pa je Novo mesto.

Za gospodarstvo JV Slovenije je značilna velika koncentracija industrije predvsem v okolici Novega mesta, ki predstavlja razvojno središče regije. Vsi ekonomski kazalci regije (donosnost, izvozna usmerjenost, dodana vrednost na zaposlenega) kažejo na ekonomsko zelo učinkovito regijo z zdravim industrijskim jedrom, na katerem temelji njen gospodarski razvoj. Gospodarsko je najbolj aktivna subregija Dolenjska, v kateri se nahajata dve središči gospodarskega dogajanja (Novo mesto in Trebnje), hkrati pa imajo tu sedež najuspešnejša podjetja regije: Krka, d.d., Revoz, d.d., Adria Mobil, d.o.o., Ursa Slovenija, d.o.o., CGP, d.d, idr.

Koncept fakultete, vsebovan v akreditiranih študijskih programih, je zasnovan na način, da s pedagoškim in z znanstvenoraziskovalnim delom prispeva k povečevanju razvojnih kapacitet regionalnega in nacionalnega gospodarstva ob upoštevanju vsebin, ki so skupne vsem razvojnim strategijam najrazvitejših družb. S ponudbo in izvajanjem študijskih programov, ki poudarjajo interdisciplinarnost in aplikativnost, fakulteta kontinuirano sledi potrebam trga dela, gospodarskega razvoja in konkurenčnosti gospodarstva ter posledično potrebam socialnega in kulturnega razvoja JV regije.

Vloga fakultete na gospodarski, socialni in kulturni razvoj JV regije je izpostavljena s povezovanjem v okvirih nacionalnega in globalnega okolja ter z izvedbo in sodelovanjem v znanstveno raziskovalnih in aplikativnih projektih.

Prisotne so razvojne tendence in potrebe po kadrih iz globalno izpostavljene potrebe po razvoju tehnoloških in industrijskih panog. Definirana so prednostna tehnološka področja, v okviru katerih se bo spodbujal razvoj tehnologij in njihova uporaba v industrijskih sektorjih (tehnologije za URE, vključno z varčno rabo energije, tehnologije za OVE, tehnologije za povečevanje snovne učinkovitost, tehnologije za trajnostno mobilnost, nanotehnologije, mikro in nanoelektronika, fotonika, biotehnologija, napredni materiali, napredne proizvodne in procesne tehnologije). Navedena področja pokriva fakulteta z obstoječimi programi, prav tako pa so vsa navedena področja prisotna v industrijskem sektorju JV Slovenije, kjer ima fakulteta svoj sedež (avtomobilska industrija, farmacevtska industrija, kemijska in procesna industrija, kovinsko–predelovalna industrija, strojogradnja in orodjarstvo, novi materiali, živilsko-predelovalna industrija in trajnostna pridelava hrane, predelovalne dejavnosti, lesno predelovalna industrija, kovinska, elektroindustrija in elektronika, trajnostno gradbeništvo). Podjetja v JV Sloveniji načrtujejo širitev proizvodnih zmogljivosti, novo tehnološko opremljenost in v povezavi z načrtovano širitvijo tudi nove zaposlitve.

2.2 POSLANSTVO, VIZIJA, VREDNOTE, SLOGAN IN STRATEŠKE USMERITVE

Svoje poslanstvo FINI Novo mesto primarno uresničuje s študijskimi programi na ravni prve, druge in tretje bolonjske stopnje izobraževanja. Poslanstvo Fakultete za industrijski inženiring Novo mesto je izvajanje inovativnih študijskih programov za izobraževanje v skladu z aktualnimi potrebami gospodarstva in negospodarstva na področju zahtevnih tehniških dejavnosti v nacionalnem in evropskem okolju. V izobraževalni proces in prakso fakulteta prenaša rezultate znanstvenoraziskovalnega in strokovnega dela ter na ta način zagotavlja razvoj družbe. Delovanje je usmerjeno v zagotavljanje visoke kakovosti in svobode ustvarjalnosti.

Vizija vključuje usmeritev v doseganje visoke kakovostne ravni pedagoškega, znanstvenoraziskovalnega in strokovnega dela, nenehno izboljševanje izobrazbene in akademske strukture zaposlenih, znanja diplomantov, razvoj inovativnih in mednarodno primerljivih študijskih in raziskovalnih programov ter intenzivno mednarodno sodelovanje z vpetostjo v globalni izobraževalni in raziskovalni prostor. Fakulteta bo delovala v smeri nenehnega prilagajanja pedagoških in znanstvenih vsebin potrebam gospodarstva in negospodarstva ter zagotavljanja konkurenčnosti družbe.

Izvajanje dejavnosti fakultete temelji na naslednjih vrednotah:

- kakovost, inovativnost in razvojna usmerjenost,
- konkurenčnost, prilagodljivost in odzivnost,
- mednarodna usmerjenost,
- znanje in akademska svoboda,
- ustvarjalnost,
- avtonomija,
- integriteta,
- sodelovanje,
- zaupanje,
- družbena in okoljska odgovornost,
- visoki etični standardi,
- zadovoljstvo vseh deležnikov.

Slogan fakultete je: *Diplomanti FINI predstavljajo razvojni potencial družbe.*

2.3 STRATEGIJA FINI

Strategija FINI izhaja iz opredeljenega poslanstva in vizije FINI in temelji na naslednjih konceptualnih izhodiščih:

- Bolonjski strategiji,
- Lizbonski strategiji,
- Strateški načrti za Evropo 2020 – 2024 ,
- Standards and Guidelines for Quality Assurance in the European Higher Education Area (ESG po ENQA),
- Nacionalnem programu visokega šolstva RS,
- Zakonu o visokem šolstvu,
- Strategiji razvoja Republike Slovenije 2030,
- Resoluciji o nacionalnem programu visokega šolstva do 2030,
- Merilih NAKVIS za akreditacijo in zunanjo evalvacijo visokošolskih zavodov in študijskih programov,
- Merilih za spremljanje, ugotavljanje in zagotavljanje kakovosti visokošolskih zavodov, študijskih programom ter znanstvenoraziskovalnega, umetniškega in strokovnega dela.

Operativna izhodišča za oblikovanje strateškega načrta FINI Novo mesto temeljijo na Merilih za akreditacijo in zunanjo evalvacijo visokošolskih zavodov in študijskih programov (v nadaljevanju Merila NAKVIS), ki v svojem 7. členu določajo: »Ustanovitelj ima formalno sprejete poslanstvo, vizijo in strategijo s strateškim načrtom z jasnimi in preverljivimi organizacijskimi in izvedbenimi cilji, ki omogočajo načrtovano visokošolsko dejavnost.« Strategija se posodablja na podlagi samoevalvacijskih izsledkov. Fakulteta je septembra 2019 sprejela Strategijo za obdobje od 2020 do 2024. Fakulteta uresničevanje postavljenih ciljev dokumentira v Letnem poročilu fakultete in Samoevalvacijskem poročilu.

Tabela 1. Strategija Fakultete za industrijski inženiring Novo mesto 2020-2024 temelji na analizi okolja

Analiza okolja	Opis
Politično okolje	<ul style="list-style-type: none"> – Podrejenost nacionalnim agencijam in telesom v vlogi financerjev in oblikovalcev predpisov. – Spremembe visokošolske zakonodaje; posledice sprememb so negotove in nepredvidljive. – Na nacionalni ravni premalo možnosti aktivnega sodelovanja samostojnih visokošolskih zavodov pri oblikovanju zakonodaje in nacionalne strategije na področju visokega šolstva. – Spremembe vlad. – Neuravnovešenost političnega prostora.
Ekonomsko okolje	<ul style="list-style-type: none"> – Pojav gospodarskih kriz v Sloveniji vpliva na interes in finančne možnosti potencialnih študentov ter usmeritve sredstev za nacionalne in lokalne razpise za raziskovalne projekte in programe. – Gospodarsko okolje ustvarja povpraševanje po kadrih študijskih programov FINI. – Zelo visoka stopnja zaposljivosti diplomiranih inženirjev strojništva. Tudi v času gospodarskih kriz delodajalci v Sloveniji in tudi globalno nenehno izražajo potrebe po strokovnih kadrih, katerih znanja obsegajo tehnična in tehnološka znanja, uporabna na več področjih. Fakulteta s svojimi študijskimi programi sledi potrebam trga dela, gospodarskega razvoja in konkurenčnosti gospodarstva. – Novo mesto z okolico je gospodarsko najmočnejši del Slovenije, kjer je proizvedenih več kot 40% dodane vrednosti v Sloveniji. – Povečujejo se zahteve po aplikativnem raziskovanju, s čimer se ponujajo možnosti za povečanje obsega znanstvenoraziskovalnega dela in povečanje izkoristka temeljnega raziskovanja in dodajanje novih dimenzij v pedagoškem delu. – Slovenija kot članica EU omogoča možnosti za pridobitev EU sredstev.
Družbeno - kulturno okolje	<ul style="list-style-type: none"> – Fakulteta je umeščena v specifično obmejno in multikulturno okolje, na stičišče dveh različnih kulturnih krogov (srednje evropski, JV evropski). – Število mladih, vključenih v terciarno izobraževanje v zadnjih dveh desetletjih, pada. – Prepoznavnost FINI v Sloveniji je vse večja. – Prisoten je pojav »odliv možganov«.
Tehnološko okolje	<ul style="list-style-type: none"> – Tehnološka intenzivnost slovenskega gospodarstva in njegova inovativnost sta razmeroma nizki, vendar je v regiji ustvarjeno 40% slovenske dodane vrednosti. – Gospodarstvo v regiji je pretežno povezano z avtomobilsko in farmacevtsko industrijo. – Slovenska industrijska politika definira prednostna tehnološka področja, v okviru katerih se bo spodbujal razvoj tehnologij in njihova uporaba v industrijskih sektorjih; vsa navedena področja so vsebovana v študijskih programih FINI, prav tako pa so vsa navedena področja prisotna v industrijskem sektorju Slovenije.

- Povezovanje med akademsko in lokalno gospodarsko sfero je dobro, glede na tovrstno povezovanje v drugih regijah.

2.3.1 Strateške usmeritve

V strateškem načrtu fakultete za obdobje 2020 – 2024 so vodstvo fakultete, člani Senata in Upravnega odbora definirali poslanstvo in vizijo razvoja fakultete, vrednote, na katerih bo izvajanje dejavnosti na fakulteti temeljilo ter strateške usmeritve.

Strateške usmeritve:

1. Odličnost študija
2. Znanstvenoraziskovalna in razvojna odličnost
3. Odličnost poslovanja
4. Internacionalizacija raziskovalne in izobraževalne dejavnosti
5. Družbeno in okoljsko odgovorno delovanje

Iz vsake strateške usmeritve so izvedeni strateški cilji, ki so ovrednoteni in predstavljajo izhodišče za ovrednotenje letnega poročila in oblikovanje letnega delovnega načrta.

2.3.2 Strateški cilji

Iz vsake strateške usmeritve so izvedeni strateški cilji, ki so ovrednoteni in predstavljajo izhodišče za oblikovanje letnega delovnega načrta in samoevalvacijskega poročila.

Tabela 2. Strateška usmeritev 1 - Odličnost študija

Št.	Strateški cilj	Kazalnik	Vir podatka	Enota	2022/2023
1.1	Učinkovito povezovanje s stroko	Število predavateljev iz industrije	referat	delež	P: 30 - 40% R: 41
1.2	Izboljšanje kompetenc študentov	Število diplomantov/študentov na letni konferenci FINI	referat, KZRD	število	P: 7 R: 2
1.3	Povečanje zanimanja za vpis	Skupno število vseh vpisanih študentov	referat	število	P: 115 R: 71
1.4	Učinkovitost dodiplomskega študija	Povprečno število let trajanja študija na dodiplomski stopnji	referat	ocena	P: 3 R: 4,3
1.5	Učinkovitost podiplomskega študija	Povprečno število let trajanja študija podiplomski stopnji	referat	ocena	P: 2,5 R: 2,9
1.6	Visoka stopnja zadovoljstva diplomantov	Povprečna vrednost zadovoljstva diplomantov na dodiplomskem študiju	referat KKE	ocena	P: 4,5 R: 4,33
		Povprečna vrednost zadovoljstva diplomantov na podiplomskem študiju	referat KKE	ocena	P: 4,5 R: 3,86
1.7	Visoka stopnja zadovoljstva študentov s pedagoškim procesom	Povprečna vrednost zadovoljstva študentov na	referat KKE	ocena	P: 4,5 R: 4,71

		dodiplomskem študiju s pedagoškim procesom			
1.8	Visoka stopnja zadovoljstva študentov s pedagoškim procesom	Povprečna vrednost zadovoljstva študentov na podiplomskem študiju s pedagoškim procesom	referat KKE	ocena	P: 4,5 R: 4,63
1.9	Visoka stopnja zadovoljstva študentov z referatom in knjižnico	Povprečna vrednost zadovoljstva študentov z delom referata in knjižnice	referat KKE	ocena	P: 4,5 R: 4,55
1.10	Visoka stopnja učinkovitosti študija	Povprečna ocena zaključenega dodiplomskega študija z diplomo	referat	ocena	P: 8,3 R: 8,1
		Povprečna ocena zaključenega podiplomskega študija z diplomo	referat	ocena	P: 8,5 R: 8,6
1.11	Raziskovalna uspešnost visokošolskih učiteljev in znanstvenoraziskovalnih sodelavcev v AZ	Število upoštevanih SICRIS točk na člana AZ v zadnjih 5 letih	SICRIS	število	P: 150 R: 177,5
1.12	Dostopnost študijskih virov	Število knjižničnih enot (kumulativno) – fizično	knjižnica	število	P: 730 R: 883

Tabela 3. Strateška usmeritev 2 - Znanstvenoraziskovalna in razvojna odličnost

Št.	Strateški cilj	Kazalnik	Vir podatka	Enota	2022/2023
2.1	Obsežnost objavljanja	Število upoštevanih SICRIS točk za raziskovalno skupino v zadnjih 5 letih	SICRIS	Sicris točke	P: 2400 R: 2264,36
2.2	Odličnost objavljanja	Ocena vseh objav po ARRS metodologiji za raziskovalno skupino v zadnjih 5 letih	SICRIS	Ocena A1	P: 8 R: 5,86
2.3	Odmevnost objavljanja	Število čistih citatov znanstvenih del za raziskovalno skupino v zadnjih 10 letih	SICRIS	Število CI10	P: 2000 R: 1537
		Citiranost najodmevnejših del za raziskovalno skupino v zadnjih 10 letih	SICRIS	Število CImax	P: 160 R: 217
		h-indeks za raziskovalno skupino v zadnjih 10 letih	SICRIS	h-indeks	P: 21 R: 21
2.4	Krepitev raziskovanja	Število temeljnih in aplikativnih RR projektov v posameznem letu	IZRD FINI	število	P: 2 R: 1
		Število RR projektov z industrijo v posameznem letu	IZRD FINI	število	P: 2 R: 2
		Število podpornih projektov za RR delo (mobilnost, bilateralna, ...) v posameznem letu	IZRD FINI	število	P: 6 R: 0
		Število študentov, ki so vključeni v RR projekte v posameznem letu	IZRD FINI, referat	število	P: 2 R: 1
2.5	Razvoj stroke	Število znanstvenoraziskovalnih seminarjev FINI v posameznem letu	IZRD FINI	število	P: 8 R: 3
		Število znanstvenih in strokovnih konferenc v (so)organizaciji FINI v posameznem letu	KZRD	število	P: 1 R: 1
		Število znanstvenih in strokovnih monografij, izdanih v posameznem letu	knjižnica, KZD	število	P: 1 R: 0

Tabela 4. Strateška usmeritev 3 - Odličnost poslovanja

Št.	Strateški cilj	Kazalnik	Vir podatka	Enota	2022/2023
3.1	Uspešnost vpisa	Število novo vpisanih študentov	referat	število	P: 50 R: 25
3.2	Uspešnost zaposlovanja	Število zaposlenih: strokovne službe	tajnik	število	P: 5 R: 3
		Število zaposlenih: pogodbeni izvajalci v strokovnih službah	tajnik	število	P: 5 R: 5
		Število zaposlenih: zaposleni člani AZ	tajnik	število	P: 10 R: 4
		Število zaposlenih: pogodbeni člani AZ	tajnik	število	P: 37 R: 25
3.3	Poslovna uspešnost raziskovanja	Delež prihodkov v koledarskem letu konca študijskega leta iz naslova RRD glede na skupne prihodke fakultete	finančna služba	delež	P: 42 R: 30
3.4	Poslovna uspešnost študijskih programov	Delež prihodkov v koledarskem letu konca študijskega leta iz naslova izobraževalne dejavnosti glede na skupne prihodke fakultete	finančna služba	delež	P: 58 R: 70
3.5	Zadovoljstvo zaposlenih in pogodbenih sodelavcev	Indeks zadovoljstva zaposlenih in pogodbenih sodelavcev pri delu	referat KKE	vrednost 1-5	P: 4,8 R: 4,71
3.6	Pripadnost zaposlenih in pogodbenih sodelavcev	Število odpovedi zaposlitve in pogodbenega dela na pobudo zaposlenega oz. pogodbenega sodelavca	tajnik	delež	P: do 6% R: 3%
3.7	Vključenost zaposlenih in pogodbenih sodelavcev	Ure izobraževanja za osebni in strokovni razvoj zaposlenih in pogodbenih sodelavcev	referat	ure na zaposlene ga	P: 17 R: 6,62
		Število družabnih dogodkov za sodelavce in pogodbene sodelavce	referat	število	P: 3 R: 3

Tabela 5. Strateška usmeritev 4 - Internacionalizacije raziskovalne in izobraževalne dejavnosti

Št.	Strateški cilj	Kazalnik	Vir podatka	Enota	2022/2023
4.1	Internationalizacija konferenčnih dogodkov	Število tujih referentov na konferencah fakultete	referat, KZRD	število	P: 9 R: 6
4.2	Povečanje zanimanja za sodelovanje partnerjev iz tujine	Število sklenjenih sporazumov s tujimi visokošolskimi zavodi in raziskovalnimi institucijami*	Erasmus+ koordinator	število	P: 33 R: 9
4.3	Povečanje zanimanja za mobilnost	Število študentov na mednarodni mobilnosti	Erasmus+ koordinator	število	P: 4 R: 1

		Število učiteljev in osebja FINI na mednarodni mobilnosti	Erasmus+ koordinator	število	P: 8 R: 9
4.4	Internacionalizacija pedagoškega osebja	Število tujih predavateljev vključenih v pedagoški proces	Erasmus+ koordinator	število	P: 4 R: 3
4.5	Povečanje zanimanja tujih študentov za študij na FINI	Število tujih študentov na FINI	Erasmus+ koordinator	število	P: 3 R: 1
		Število predmetov na FINI, ki se izvajajo tudi v tujem jeziku	referat	število	P: 14 R: 3

Tabela 6. Strateška usmeritev 5 - Družbeno in okoljsko odgovorno delovanje

Št.	Strateški cilj	Kazalnik	Vir podatka	Enota	2022/2023
5.1	Seznanjenost okolja s pedagoškimi in raziskovalnimi dosežki	Število predstavitev rezultatov delovanja širši javnosti	koordinator projektov, referat	število	P: 115 R: 182
5.2	Zagotavljanje informiranosti z dosežki FINI	Letno število FINI e-novic	referat	število	P: 4 R: 4
5.3	Povečanje odgovornega ravnanja	Število dobredelnih akcij, ki se jim pridruži FINI	referat	število dogodkov	P: 1 R: 1
5.4	Popularizacija strojništva in inženiringa	Število ur brezplačnega izobraževanja	referat	število ur	P: 18 R: 19,6
5.5	Spodbujanje družbene in okoljske odgovornosti	Doniranje odpadnega potrošnega materiala v dobrodelne namene	referat	število dogodkov	P: 2 R: 1

2.4 SWOT ANALIZA

Prednosti

– ugodna geografska lega

Sedež FINI Novo mesto je v JV Sloveniji. Gospodarstvo regije JV Slovenije ima tipično industrijski značaj. JV Slovenija je vodilna po dodani vrednosti na zaposlenega. V JV regiji je prisotna industrijska tradicija in trend razvojnega potenciala z velikim deležem inovativnosti. Prav tako je v JV regiji delež mladih prebivalcev največji, delež starih pa je nižji od povprečja. Bližina meje s članico EU Hrvaško, kot komparativna prednost intenzivnejšega sodelovanja na izobraževalnem in raziskovalnem področju.

– ustrezni materialni pogoji

FINI Novo mesto ima najete prostore za izvajanje študija, za vodstvo, referat za študentske zadeve in knjižnico. FINI Novo mesto ima ustrezne prostorske pogoje, ki obsegajo predavalnice in druge prostore, opremljene z ustrezno sodobno tehnologijo. V prostorih fakultete je na razpolago ustrezna informacijsko-komunikacijska tehnologija, računalniki, brezžična povezava, table, ozvočenje, digitalni projektorji, prenosni računalniki. Predavalnice so opremljene s premičnimi mizami in stoli. V okviru razpoložljivih prostorov so tudi prostori za timsko raziskovalno delo in čitalnica. Oprema je premična in prilagodljiva študentom s posebnimi potrebami. FINI Novo mesto razpolaga tudi s svojo knjižnico s strokovno literaturo. Knjižnica je polnopravna članica COBISS.

Fakulteta razpolaga s petimi računalniškimi učilnicami s kapaciteto 84 delovnih mest, opremljenimi s sodobnimi računalniki, LCD projektorji, tiskalniki, grafičnimi tablicami, optičnimi čitalci in vso potrebno računalniško programsko in omrežno opremo ter dostopom do interneta. Prav tako razpolaga z laboratoriji in laboratorijsko opremo, ki jo uporabljamo v prostorih Šolskega centra Novo mesto, sklenjene imamo pa tudi sporazume z raziskovalnimi inštituti (Rudolfovo, IJS) ted zavodi (FIŠ, FSB Zagreb) in visokotehnoškimi podjetji (TPV, Alpineon, Metron).

– **majhnost in agilnost**

FINI Novo mesto je majhna fakulteta, ki se agilno prilagaja potrebam študentov in gospodarstva in negospodarstva. Z organizacijo terminov predavanj, z dosegljivostjo referata, z dosegljivostjo in razpoložljivostjo visokošolskih učiteljev. Izpostavljene prednosti so sposobnost hitrega reagiranja na priložnosti in spremembe; učinkovita komunikacijska mreža, ki omogoča hitro reševanje notranjih problemov in omogoča hitro prilagajanje spremembam v okolju, kar predstavlja predpogoj visoke agilnosti organizacije .

– **aktualno študijsko področje**

FINI Novo mesto ima akreditirana visokošolski strokovni in univerzitetni program Inženiring in vozila in od 1. 10. 2016 dalje še magistrski in doktorski program Inženiring in avtomobilska industrija. Študijsko področje je aktualno in konkurenčno z vidika potreb delodajalcev v nacionalnem in mednarodnem okolju, vključuje širši družbeni pomen z vidika povezovanja v EU in procesov globalizacije. Vsebina študijskih programov izhaja iz opredelitev aktualnih potreb gospodarstva, dolgoročnih strateških dokumentov Evropske unije in Slovenije; skladna je z razvojnimi potrebami po kadrih v tehnoloških in industrijskih panogah.

– **kakovost izvedbe študijskih in raziskovalnih programov**

FINI Novo mesto v procesu celovitega sistema spremljanja in zagotavljanja kakovosti, ob upoštevanju zakonskih predpisov, meril in evropskih standardov: sprotno spremlja kakovost, konkurenčnost in učinkovitost svoje dejavnosti, ki vključuje izobraževalno, znanstvenoraziskovalno in strokovno delo; načrtuje periodične samoevalvacije; zbira in analizira podatke o učnih izidih študentov in celotnega izobraževanja ter drugih, z njimi povezanih dejavnosti; ugotavlja pomanjkljivosti v izvajanju svoje dejavnosti ter odstopanja od načrtovanih aktivnosti in dosežkov; zagotavlja ustrezne postopke za tekoče spremljanje in ocenjevanje študijskih programov, postopke za preverjanje in ocenjevanje študentov, ustrezno usposobljenost za kakovostno delo učiteljev in sodelavcev za podporo študentom, ustrezne razmere za pedagoško delo in študij, ustrezen informacijski sistem ter ustrezno obveščanje javnosti o študijskih programih in dejavnosti fakultete; zagotavlja izvajanje znanstvenoraziskovalne in strokovne dejavnosti v skladu s strateškim načrtom ter z nacionalnimi in evropskimi usmeritvami in standardi; zagotavlja povezovanje raziskovanja z drugimi dejavnostmi ter uporabo rezultatov znanstvenoraziskovalne in strokovne dejavnosti pri poučevanju; zagotavlja objave znanstvenoraziskovalne in strokovne dejavnosti ter vodenje evidence objav.

– **timsko delo zaposlenih in sodelujočih**

Na FINI Novo mesto je prisotno timsko delo vseh zaposlenih in sodelujočih. Prisotna je izmenjava izkušenj in znanja ter prenos znanja. Timsko delo zagotavlja ustrezno motiviranost v delovnem okolju, ki se kaže v identifikaciji zaposlenih in sodelujočih s cilji fakultete in posledično v učinkovitosti realizacije ter ugodne psiho-socialne klime organizacije:

- odprtost za sodelovanje z okoljem in sorodnimi inštitucijami
- predanost in motiviranost osebja poslanstvu, viziji in vrednotam fakultete
- spodbujanje akademske svobode znotraj fakultete in v okolju
- po načelih etičnega kodeksa oblikujemo sebe, svoj odnos do poklicnih kolegov in do družbenega okolja
- kredibilnost in ugled fakultete in zaposlenih v regiji
- visoka kakovost pedagoških aktivnosti
- fakulteta zagotavlja okolje in pogoje, potrebne za implementacijo učenja in poučevanja, ki je osredotočeno na študente in ki vključuje študente kot aktivne udeležence.

Študenti so kot partnerji aktivno vključeni v vse procese izobraževanja in spremljanja kakovosti. Študent je soustvarjalec in sooblikovalec učnih, vsebin in novih znanj ter pridobljenih kompetenc, kar prispeva k učinkovitejšemu učenju. Tako učenje omogoča njegov osebni, znanstveni ter strokovni razvoj:

- odprtost in pripravljenost k razvoju novih študijskih programov in vključevanju novih sodelavcev
- dobra komunikacija med študenti in fakulteto
- sodelovanje v raziskovalno-razvojnih projektih fakultete
- dobre povezave s tujimi ustanovami in raziskovalci

Slabosti

- nezadostno število redno zaposlenih visokošolskih učiteljev in strokovnih sodelavcev
- majhne knjižnične kapacitete in minimalen dostop do mednarodnih baz podatkov
- fakulteta ne izvaja redne oblike študija
- finančna nestabilnost (odvisnost od števila vpisanih študentov in števila projektov)
- fakulteta nima lastnih prostorov
- univerzitetni študijski program 1. stopnje se zaradi premajhnega interesa kandidatov v 2022/2023 ni izvajal
- doktorski študijski program 3. stopnje se zaradi premajhnega interesa kandidatov v 2022/2023 ni izvajal

Priložnosti

- velika potreba po strokovnem kadru v ožjem in širšem okolju
- potreba po visokoizobraženem kadru v lokalnem okolju, predvsem za razvojne/raziskovalne potrebe
- ohranitev kakovostnega in visokoizobraženega kadra v lokalnem okolju
- vključevanje v domače in tuje raziskovalne razvojne projekte
- mobilnost in izmenjava
- povezovanje s tujimi visokošolskimi institucijami in univerzami
- transnacionalno izobraževanje
- sodelovanje z gospodarstvom in negospodarstvom - nenehno posodabljanje učnih vsebin na vseh študijskih programih zaradi potreb organizacij
- izvajanje neformalnih oblik izobraževalnih storitev za trg
- vseživljenjsko učenje
- dvig prepoznavnosti fakultete
- aktivno vključevanje različnih deležnikov v evalvacijo študijskih programov
- vključevanje vabljenih uglednih strokovnjakov
- povezovanje s prepoznavnimi inštitucijami in univerzami v državi in tujini
- ustanovitev javnega raziskovalnega zavoda Rudolfovo v našem lokalnem okolju – izražena potreba po izobraževanju raziskovalcev s področja tehnike (DR študij)
- uveljavitev institucije kot vodilne v visokem šolstvu v regiji
- zviševanje ugleda institucije skozi prepoznavnost članov Akademskega zbora
- obveščanje o aktivnostih fakultete
- okrepiti promocijske aktivnosti, predvsem za programa univerzitetni in doktorski študijski program

Nevarnosti

- demografske spremembe
- spremembe zakonodaje
- naraščajoča konkurenca
- potencialne gospodarske krize
- manjša uspešnost pri pridobivanju projektov

- financiranje fakultete je odvisno od vpisanih študentov oz. potreb v okolju
- na trgu dela ni dovolj ustreznega kadra
- v primeru neustreznega financiranja odhod raziskovalcev, ki so nosilci raziskovalnih področij

2.5 ORGANIZIRANOST FAKULTETE

2.5.1 Predstavitev

Fakulteta za industrijski inženiring Novo mesto je leta 2009 nastala na pobudo gospodarstva, njegovih jasno izraženih potreb in trendov razvoja. Ustanovitelja Fakultete za industrijski inženiring Novo mesto sta:

- Šolski center Novo mesto, Šegova ulica 112, 8000 Novo mesto in
- Mestna občina Novo mesto, Seidlova cesta 1, 8000 Novo mesto (do 9. 8. 2014 Univerzitetno in raziskovalno središče Novo mesto).

Z uveljavitvijo Odloka Mestne občine Novo mesto o ukinitvi javnega zavoda Univerzitetno in raziskovalno središče Novo mesto z dnem 9. 8. 2014 je eden od dveh soustanoviteljev FINI Novo mesto, Univerzitetno in raziskovalno središče Novo mesto (v nadaljevanju: URS), prenehal delovati in s tem izstopil iz soustanoviteljstva FINI Novo mesto, namesto njega pa je kot soustanoviteljica FINI Novo mesto vstopila Mestna občina Novo mesto, na katero so se v skladu s 3. členom omenjenega odloka prenesle vse so/ustanoviteljske pravice in obveznosti, ki jih je URS kot soustanovitelj imel v FINI Novo mesto.

Fakulteta za industrijski inženiring Novo mesto – študijsko področje po ISCED klasifikaciji 52 in po Frascati klasifikaciji tehniške vede. Z odločbo 041-4/2008/16 z dne 22. 4. 2009 je Fakulteta za industrijski inženiring Novo mesto vpisana v razvid visokošolskih zavodov pri Ministrstvu za visoko šolstvo, znanost in tehnologijo. Svet Nacionalne agencije RS za kakovost v visokem šolstvu je podaljšal akreditacijo fakulteti za dobo 7 let (odločba št. 6031-3/2015/28 z dne 17. 11. 2016).

Fakulteta za industrijski inženiring Novo mesto ima v razvid vpisane študijske programe :

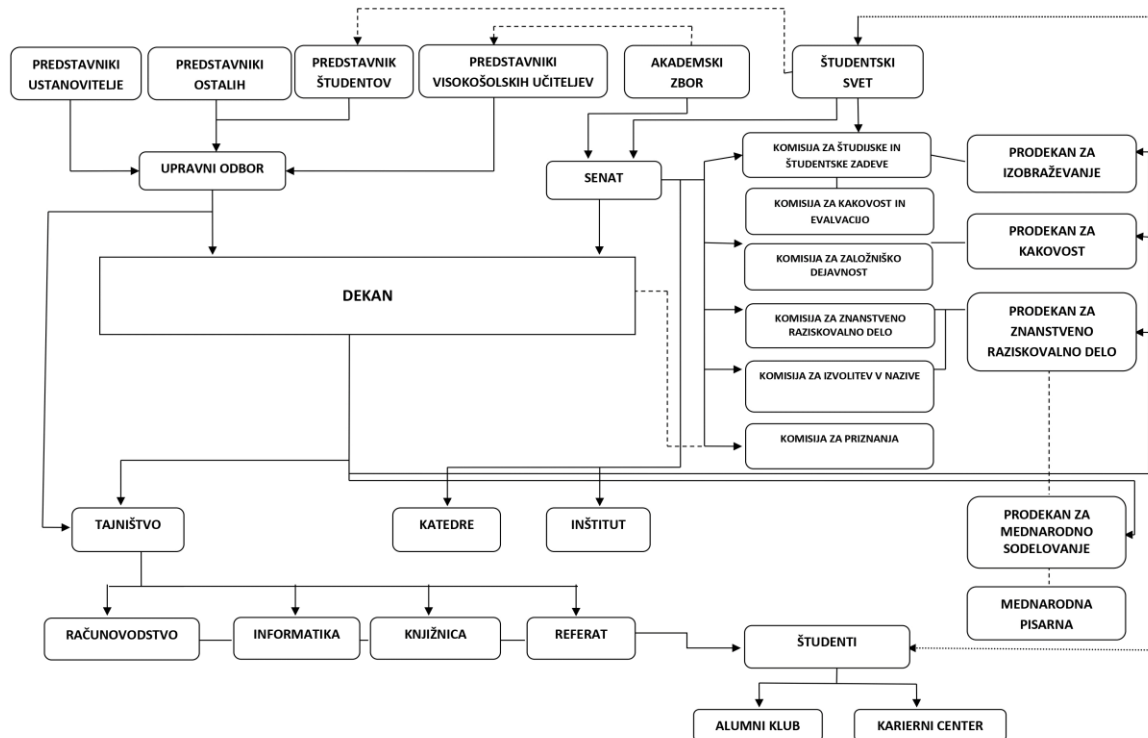
- visokošolski strokovni študijski program "Inženiring in vozila", odločba št. 6033-285/2009/22 z dne 21. 4. 2011
- univerzitetni študijski program "Inženiring in vozila", odločba št. 6033-283/2009/33 z dne 20. 10. 2011
- magistrski študijski program "Inženiring in avtomobilska industrija", odločba št. 6033-284/2009/56 z dne 21. 4. 2016
- doktorski študijski program "Inženiring in avtomobilska industrija", odločba št. 6033-1/2010/45 z dne 21. 4. 2016

Raziskovalno in razvojno dejavnost fakulteta izvaja v okviru notranje organizacijske enote Inštituta za znanstvenoraziskovalno dejavnost.

Fakulteta je vpisana v evidenco raziskovalnih zavodov in organizacij Javne agencije za raziskovalno dejavnost Republike Slovenije pod zaporedno številko 3069 z dne 28. 3. 2011.

2.5.2 Organigram

Organiziranost FINI Novo mesto prikazuje spodnji organigram.



2.5.3 Organi fakultete

Organi fakultete so:

- upravni odbor,
- dekan,
- senat,
- akademski zbor in
- študentski svet.

Organi FINI Novo mesto delujejo v skladu z Aktom o ustanovitvi in Statutom, svoje delovanje pa lahko podrobneje urejajo s poslovniki ali pravilniki.

2.5.3.1 *Upravni odbor*

Upravni odbor je najvišji organ upravljanja fakultete, ki poleg nalog, določenih z zakonom, odloča o zadevah materialne narave in skrbi za nemoteno materialno poslovanje fakultete v skladu z Aktom o ustanovitvi in Statutom.

Upravni odbor ima devet članov, in sicer:

- dva predstavnika vsakega od ustanoviteljev (skupaj štiri),
- tri predstavnike iz vrst delavcev, ki opravljajo visokošolsko dejavnost (visokošolski učitelji, znanstveni delavci in visokošolski sodelavci);
- enega predstavnika drugih delavcev,
- enega predstavnika študentov.

Člani Upravnega odbora v študijskem letu 2022/2023 (na dan 30. 9. 2023):

- dr. Damjan Balabanič, predstavnik visokošolskih učiteljev FINI Novo mesto (mandat do 14. 5. 2025), predsednik Upravnega odbora,
- Štefan David, predstavnik Šolskega centra Novo mesto (mandat do 28. 2. 2025), namestnik predsednika Upravnega odbora,
- dr. Matej Forjan, predstavnik Šolskega centra Novo mesto (mandat do 28. 2. 2025),
- dr. Katerina Božič, predstavnica ustanovitelja Mestne občine Novo mesto (mandat do 19. 4. 2028),
- mag. Maja Dragan, predstavnica ustanovitelja Mestne občine Novo mesto (mandat do 19. 4. 2028),
- dr. Tomaž Jurejevčič, predstavnik visokošolskih učiteljev FINI Novo mesto (mandat do 30. 9. 2023),
- Saša Ciglar, predstavnik visokošolskih učiteljev FINI Novo mesto (mandat do 3. 10. 2024),
- Lucija Galič, predstavnik drugih delavcev FINI (mandat do 3. 10. 2024)
- Tina Tekavčič, predstavnik študentov (mandat do 6. 12. 2024).

V študijskem letu 2022/2023 je imel Upravni odbor 3 seje.

2.5.3.2 *Dekan*

Dekan je strokovni in poslovodni vodja fakultete, ki vodi, zastopa in predstavlja fakulteto v pravnem prometu, vodi izobraževalno, znanstvenoraziskovalno in razvojno delo ter odgovarja za zakonitost dela, vse v skladu z zakonom, Aktom o ustanovitvi in Statutom. Dekan ima pri vodenju poslovanja in dela zavoda najširša pooblastila na ekonomskem, pravnem in kadrovskem področju. Na poslovodnem področju so pooblastila dekana omejena pri razpolaganju z nepremičnim premoženjem, intelektualno in industrijsko lastnino zavoda ter pri razpolaganju s sredstvi nad višino, določeno s predpisi o javnih naročilih za naročanje po postopku oddaje naročila male vrednosti, za kar si mora pridobiti odobritev Upravnega odbora.

Na 137. seji Senata fakultete je bila za mandatno obdobje od 1. 10. 2021 do 30. 9. 2025 za dekanjo fakultete imenovana mag. Iris Fink Grubačević, ki je z dnem 30. 9. 2023 odstopila z mesta dekanje. Senat fakultete je na svoji 158. seji imenoval v. d. dekana, prof. dr. Simona Muhiča, za obdobje od 1. 10. 2023 do 31. 3. 2024.

Fakulteta ima v skladu s Statutom lahko prodekane za naslednja področja:

- izobraževanje,
- znanstvenoraziskovalno delo,
- kakovost,
- mednarodno sodelovanje,
- lahko pa tudi za druga področja.

Za prodekana je lahko imenovan samo visokošolski učitelj, ki sodeluje v izobraževalnem in raziskovalnem procesu in je zaposlen na FINI Novo mesto, skladno z zakonom, Aktom o ustanovitvi in Statutom ter drugimi splošnimi akti fakultete.

Dekan imenuje prodekane iz vrst visokošolskih učiteljev fakultete, po pridobljenem predhodnem soglasju Senata. Ti se lahko imenujejo za posamezna področja ali pa se posamezen prodekan imenuje za več področij.

Funkcijo prodekanje za kakovost je do 31. 10. 2022 opravljala Ines Lipuš, univ. dipl. prav., pred., od 1. 12. 2022 dalje z mandatom do 30. 9. 2023 je funkcijo prevzel doc. dr. Darko Števančec. Funkcijo prodekanje za izobraževanje in prodekanje za mednarodno sodelovanje v skladu s Statutom fakultete opravljala dekanja, mag. Iris Fink Grubačević, do 30. 9. 2023. Funkcijo prodekana za znanstvenoraziskovalno delo je opravljal prof. dr. Simon Muhič, z mandatom od 1. 10. 2022 do 30. 9. 2023.

2.5.3.3 Senat

Senat je najvišji strokovni organ fakultete, ki sprejema vse pomembnejše odločitve glede izobraževalnega in znanstvenoraziskovalnega dela fakultete. Senat ima 9 članov (vključno z dekanom) iz vrst Akademskega zbora, ki so nosilci ali sonosilci najmanj enega izmed pedagoško izvajanih predmetov, tako, da so enakopravno zastopane vse znanstvene discipline in strokovna področja fakultete. Člana Senata sta tudi 2 predstavnika študentov. Dekan in predsednik Študentskega sveta sta člana Senata po položaju.

Člani Senata v študijskem letu 2022/2023 (na dan 30. 9. 2023):

- mag. Iris Fink Grubačević, dekanja, predsednica Senata (mandat do 30. 9. 2025; odstop s 30. 9. 2023),
- prof. dr. Simon Muhič (mandat do 30. 9. 2023),
- prof. dr. Rudolf Pušenjak (mandat do 30. 9. 2023),
- doc. dr. Damjan Balabanič (mandat do 30. 9. 2023),
- doc. dr. Boris Kraševc (mandat do 30. 9. 2023),
- doc. dr. Tomaž Savšek (mandat do 30. 9. 2023),
- doc. dr. Mitja Cerovšek (mandat do 30. 9. 2023),
- doc. dr. Damir Vrančič (mandat do 30. 9. 2023),
- dr. Henrik Zaletelj (mandat do 30. 9. 2023),
- Tadej Franko, predstavnik študentov (mandat do 2. 12. 2023),
- Robert Marizza, predstavnik študentov (mandat do 2. 12. 2024).

Senat je imel v študijskem letu 2022/2023 skupaj 15 sej.

Senat imenuje stalne komisije, katere vodijo pristojni prodekani oziroma imenovani predsedniki. Število in sestavo komisij, njihove naloge, pooblastila ter trajanje mandata članov komisij določi na predlog dekana Senat s sklepi.

V študijskem letu 2022/2023 so delovale naslednje komisije Senata (na dan 30. 9. 2023):

Komisija za študijske in študentske zadeve v sestavi (KŠŠZ):

- mag. Iris Fink Grubačević, predsednica komisije (mandat do 30. 9. 2023),
- Ines Lipuš, pred., članica – predstavnica visokošolskih učiteljev (mandat do 30. 9. 2023),
- Tadej Franko, predstavnik študentov (mandat 2. 12. 2023).

Komisija za znanstvenoraziskovalno delo (KZRD):

- mag. Iris Fink Grubačević, predsednica komisije po funkciji dekanje, ki opravlja naloge prodekanje za ZRD (mandat do 30. 9. 2023),
- zasl. prof. dr. Rudolf Pušenjak, član – predstavnik visokošolskih učiteljev (mandat do 30. 9. 2023),
- doc. dr. Damir Vrančič, član - predstavnik visokošolskih učiteljev (mandat do 30. 9. 2023).

Komisija za kakovost in evalvacije v sestavi (KKE):

- doc. dr. Darko Števančec, predsednik po funkciji prodekana za kakovost (mandat do 30. 9. 2023),
- Damjana Možic. pred., članica – predstavnica visokošolskih učiteljev (mandat do 30. 9. 2023),
- Lucija Galič, pred., članica – predstavnica drugih delavcev (mandat do 30. 9. 2023),
- David Zalović, član – predstavnik študentov (mandat do 2. 12. 2023).

Komisija za založniško dejavnost v sestavi (KZD):

- mag. Iris Fink Grubačević, predsednica komisije po funkciji dekanje, ki opravlja naloge prodekanje za ZRD (mandat do 30. 9. 2023),
- doc. dr. Darko Števančec, član – predstavnik visokošolskih učiteljev (mandat do 30. 9. 2023),
- Magda Lužar, pred., članica – predstavnica visokošolskih učiteljev (mandat do 30. 9. 2023).

Komisija za izvolitve v nazive (KIN):

- prof. dr. Simon Muhič, predsednik (mandat do 30. 9. 2023),
- doc. dr. Damir Vrančič, član - predstavnik visokošolskih učiteljev (mandat do 30. 9. 2023),
- doc. dr. Marica Prijanovič Tonkovič, članica – predstavnica visokošolskih učiteljev (mandat do 30. 9. 2023).

2.5.3.4 Akademiški zbor

Akademiški zbor sestavljajo vsi visokošolski učitelji, znanstveni delavci, visokošolski in raziskovalni sodelavci, ki v tekočem študijskem letu opravljajo pedagoško ali znanstvenoraziskovalno delo na podlagi pogodbenega razmerja s fakulteto (člani Akademskega zbora). Pri delu Akademskega zbora fakultete sodelujejo tudi predstavniki študentov fakultete. Število predstavnikov študentov predstavlja najmanj eno petino števila članov Akademskega zbora.

Akademiški zbor sestavljajo vsi visokošolski učitelji, znanstveni delavci, visokošolski in raziskovalni sodelavci, ki v tekočem študijskem letu opravljajo pedagoško ali znanstvenoraziskovalno delo na podlagi pogodbenega razmerja s fakulteto (člani Akademskega zbora). Pri delu Akademskega zbora fakultete sodelujejo tudi predstavniki študentov fakultete. Število predstavnikov študentov predstavlja najmanj eno petino števila članov Akademskega zbora.

Predsednik Akademskega zbora fakultete na dan 30. 9. 2023 je bil doc. dr. Damjan Balabanič, z mandatom do 30. 9. 2023, njegov namestnik je bila doc. dr. Marica Prijanovič Tonkovič, tudi z mandatom do 30. 9. 2023.

Člani Akademskega zbora v študijskem letu 2022/2023 na dan 30. 9. 2023:

- Adamlje Aleš, pred.
- doc. dr. Aljaž Tomaž
- doc. dr. Balabanič Damjan
- doc. Cerovšek Mitja
- Ciglar Saša, pred.
- Galič Lucija, pred.
- izr. prof. dr. Ferdelji Nenad
- mag. Fink Grubačević Iris, viš. pred.
- Uhernik Franko Ingrid, pred.
- doc. dr. Jakšič Nikola
- dr. Jurejevčič Tomaž, pred.
- prof. dr. Kaplunov Julius
- doc. dr. Kraševac Boris
- dr. Lužar Magda, pred.
- zasl. prof. dr. Marjanovič Dorian
- doc. dr. Matkovič Marko
- Možic Damjana, pred.
- prof. dr. Muhič Simon
- izr. prof. dr. Murtič Sašo
- doc. dr. Perne Matija
- doc. dr. Pleterski Matej
- doc. dr. Prijanovič Tonkovič Marica
- zasl. prof. dr. Pušenjak Rudolf
- mag. Rožič Matej, pred.
- doc. dr. Savšek Tomaž
- izr. prof. dr. Škec Stanko
- doc. dr. Števančec Darko
- doc. dr. Vrančič Damir
- dr. Henrik Zaletelj, pred.

Predstavniki študentov v Akademskem zboru:

- Franko Tadej
- Jankovič Jan
- Longar Vinko
- Marizza Robert
- Tekavčič Tina
- Zalovič David

Akademski zbor je imel v študijskem letu 2022/2023 skupaj 3 seje.

2.5.3.5 Študentski svet

Študentski svet je organ študentov fakultete in je bil izvoljen na volitvah dne 2. 12. 2022. S Pravilnikom o organizaciji in delu Študentskega sveta je urejena organizacija in način dela Študentskega sveta.

Študentski svet vsako leto razpiše volitve v Študentski svet. Študentski svet izvoli svoje predstavnike v organe upravljanja fakultete, in sicer:

- v Senat dva predstavnika študentov, predsednik Študentskega sveta je član Senata po položaju;
- v Komisijo za študijske in študentske zadeve en predstavnik študentov,
- v Komisijo za kakovost in evalvacije en predstavnik študentov,
- v Akademski zbor število študentov predstavlja petino števila članov Akademskega zbora,
- v Upravni odbor enega predstavnika študentov.

Predstavniki študentov so objavljeni na spletni strani fakultete. Za svoje delovanje imajo na voljo prostor v študentski pisarni. Skupna srečanja in sestanke organizirajo sami, vodstvo in zaposleni v referatu jim nudijo pomoč pri izvedbi različnih dejavnosti.

Člani Študentskega sveta FINI Novo mesto v študijskem letu 2022/2023:

- Franko Tadej
- Jankovič Jan
- Longar Vinko
- Marizza Robert
- Mušič Samrah
- Tekavčič Tina
- Zalovič David

V študijskem letu 2022/2023 je imel Študentski svet 7 sej.

2.5.4 ORGANIZACIJSKE ENOTE FAKULTETE

Fakulteta ima naslednje organizacijske enote:

- tajništvo,
- katedre,
- inštitute.

2.5.4.1 Tajništvo

Tajništvo fakultete sestavljajo službe po področjih oziroma sektorjih, ki izvajajo upravno administrativne in strokovno tehnične naloge na naslednjih področjih:

- študentski referat (administrativne in strokovno tehnične naloge za potrebe izobraževalnega dela na področjih, ki jih izvaja fakulteta ter naloge na področju izobraževalne in znanstvenoraziskovalne dejavnosti v mednarodnem okolju),
- ekonomika (finančna in računovodska funkcija),
- informatika (vzdrževalna in informacijska funkcija),
- knjižnica (knjižničarska, informacijska in dokumentacijska dejavnost za potrebe znanstvenoraziskovalnega in izobraževalnega dela na področjih, ki jih razvija fakulteta).

Referat za študentske zadeve zagotavlja kandidatom za študij in vpisanim študentom svetovalne storitve, povezane z vpisom in informacijami o študiju. Informacije so razpoložljive na spletni fakultete, kjer so objavljeni predstavitveni zborniki in zgibanke, preko e-pošte, telefona ter družbenih omrežij (Facebook, twitter, LinkedIn, Instagram). Informacije o študiju so posredovane tudi na informativnih dnevih, ki jih fakulteta praviloma organizira v mesecu februarju, maju, juniju in septembru. Kandidati za študij in že vpisani študenti lahko informacije pridobijo na spletni strani fakultete, s podajo direktnih vprašanj na splošni e-mail referata (referat@fini-unm.si) ali pa se dogovorijo za individualni razgovor (po telefonu, online v MS Teams ali v živo). Dela in naloge vodje referata je izvajala Lucija Galič, in sicer od 1. 9. 2015 dalje.

Vzpostavljeno je delovanje mednarodne pisarne za realizacijo mednarodnih mobilnosti v okviru programa Erasmus+, v študijskem letu 2022/2023 je bila koordinatorka Janja Šašek.

Dela in naloge ekonomike (finančna in računovodska funkcija) so v študijskem letu 2022/2023 izvajale sodelavke po pogodbi, in sicer Nada Košmerl in Anica Makše.

Dela in naloge informatika (vzdrževalna in informacijska funkcija), vključno s tehnično pomočjo pri študiju na daljavo, je v študijskem letu 2022/2023 izvajal sodelavec po pogodbi, in sicer Aleš Cvelbar.

Dela in naloge knjižnice sta v študijskem letu 2022/2023 kot sodelavki po pogodbi opravljali Marija Debevc Rakoše in Mateja Aš Šašek.

2.5.4.2 Katedre

Katedre se oblikujejo za določeno zaokroženo znanstvenoraziskovalno področje, ki je osrednji predmet dejavnosti fakultete, zaradi usklajevanja in razvijanja znanstvenoraziskovalnega in razvojnega dela in s tem povezanega izobraževalnega dela na tem področju ter zaradi razvijanja znanstvenih disciplin in strok s tega področja. Katedre se ustanovljajo, ukinjajo, delijo in združujejo v skladu z zahtevami in s potrebami znanstvenoraziskovalnega in izobraževalnega dela ter v skladu z razvojnimi usmeritvami fakultete. O organizaciji, številu, imenih in članstvu v katedri in organizacijskih spremembah kateder odloča Senat fakultete na predlog dekana. Naloge in pristojnosti kateder so, da z znanstvenoraziskovalno dejavnostjo, posebej s temeljnimi raziskavami, razvijajo znanstvene discipline, na katerih temeljijo študijski programi ter znanstvene discipline s sorodnih ali z interdisciplinarno povezanih področij, da skrbijo, da se znanstvenoraziskovalni dosežki in nova spoznanja prenašajo v izobraževalni proces in vnašajo v študijske programe na vseh ravneh študija, da sodelujejo pri pripravi študijskih programov in programov raziskovalnega dela, da obravnavajo vprašanja in težave, ki nastanejo pri izvajanju študijskih programov, ter usmerjajo in usklajujejo izobraževalno ter znanstvenoraziskovalno in razvojno delo s področja katedre, da obravnavajo načrte in poročila o izvedbi predmetov za posamezno študijsko leto, da spremljajo in analizirajo študijske dosežke in dosežke na znanstvenoraziskovalnem področju članov in sodelavcev katedre, da obravnavajo analize študentskih anket in pripravljajo predloge izboljšav izobraževalnega dela in da skrbijo za strokovni in znanstveni razvoj članov in sodelavcev katedre.

Fakulteta ima naslednje katedre:

- Katedra za naravoslovne vede elektromehanske/mehatronske sisteme.
Predstojnik: zasl. prof. dr. Rudolf Pušenjak, mandat do 30. 9. 2023.
- Katedra za mehaniko, konstruiranje in računalniški inženiring.
Predstojnik: doc. dr. Boris Kraševac, mandat do 31. 1. 2025.
- Katedra za materiale, tehnologije in proizvodnjo.

Predstojnica: doc. dr. Marica Prijanovič Tonkovič, mandat do 11. 1. 2027.

- Katedra za splošne predmete in ekonomsko poslovne vede.

Predstojnik: doc. dr. Darko Števančec, mandat do 8. 12. 2024.

2.5.4.3 Inštitut

Inštitut za znanstvenoraziskovalno dejavnost Fakultete za industrijski inženiring Novo mesto (IZRD FINI Novo mesto) združuje visokošolske učitelje, znanstvene delavce, visokošolske sodelavce in raziskovalce v okviru znanstvenih področij. V njem zaposleni in študenti uresničujejo znanstvenoraziskovalno delo. Inštitut na svojem področju izvaja znanstvenoraziskovalno delo v okviru nacionalnega raziskovalnega in razvojnega programa, izvaja projekte in programe za naročnike zunaj nacionalnega raziskovalno-razvojnega programa, izvaja svetovalno in drugo strokovno delo ter seminarsko dejavnost, soorganizira posvete in konference ter obvešča javnost o rezultatih raziskav. Delo inštituta vodi predstojnik, ki ga imenuje Senat na predlog dekana za dobo štirih let.

IZRD FINI Novo mesto je vpisan v evidenco raziskovalnih skupin pri ARIS pod številko 3069. V skladu s klasifikacijo Javne agencije za znanstvenoraziskovalno in razvojni dejavnost Republike Slovenije (ARIS) je raziskovalna skupina, ki jo vodi redni profesor dr. Julius Kaplunov, uvrščena v vedo Tehnika (2.04) in deluje na področjih Materiali, Mehanika, Konstruiranje. Število registriranih raziskovalcev po letih je razvidno iz spodnje tabele.

Tabela 7. Število registriranih raziskovalcev po letih

Leto	Število registriranih raziskovalcev
2014	1
2015	2
2016	6
2017	6
2018	8
2019	11
2020	9
2021	9
2022	6
2023	4

2.6 ZAKONSKE IN DRUGE PRAVNE PODLAGE ZA DELOVANJE

2.6.1 Zakonske podlage

Zakonske podlage delovanja fakultete so neposredno opredeljene z naslednjimi akti:

- Ustava Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 33/91-I, 42/97 – UZS68, 66/00 – UZ80, 24/03 – UZ3a, 47, 68, 69/04 – UZ14, 69/04 – UZ43, 69/04 – UZ50, 68/06 – UZ121,140,143, 47/13 – UZ148, 47/13 – UZ90,97,99, 75/16 – UZ70a in 92/21 – UZ62a)
- Nacionalni program visokega šolstva Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 20/02)
- Zakon o visokem šolstvu (Uradni list RS, št. 32/12 – uradno prečiščeno besedilo, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 109/12, 85/14, 75/16, 61/17 – ZUPŠ, 65/17, 175/20 – ZIUOPDVE, 57/21 – odl. US, 54/22 – ZUPŠ-1, 100/22 – ZSZUN in 102/23)
- Zakon o strokovnih, znanstvenih in umetniških naslovih (Uradni list RS, št. 100/22 in 16/23)

- Zakon o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96, 36/00 – ZPDZC in 127/06 – ZJZP)
- Zakon o vrednotenju in priznavanju izobraževanja (Uradni list RS, št. 87/11, 97/11 – popr. in 109/12)
- Zakon o splošnem upravnem postopku (Uradni list RS, št. 24/06 – uradno prečiščeno besedilo, 105/06 – ZUS-1, 126/07, 65/08, 8/10, 82/13, 175/20 – ZIUOPDVE in 3/22 – ZDeb)
- Zakon o delovnih razmerjih (Uradni list RS, št. 21/13, 78/13 – popr., 47/15 – ZZSDT, 33/16 – PZ-F, 52/16, 15/17 – odl. US, 22/19 – ZPosS, 81/19, 203/20 – ZIUOPDVE, 119/21 – ZČmIS-A, 202/21 – odl. US, 15/22, 54/22 – ZUPŠ-1, 114/23 in 136/23 – ZIUZDS)
- Zakon o varstvu osebnih podatkov (Uradni list RS, št. 163/22)
- Zakon o knjižničarstvu (Uradni list RS, št. 87/01, 96/02 – ZUJIK in 92/15)
- Zakon o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18, 195/20 – odl. US, 18/23 – ZDU-10 in 76/23)
- Zakon o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23 in 88/23 – ZOPNN-F)
- Zakon o varnosti in zdravju pri delu (Uradni list RS, št. 43/11)
- Zakon o varstvu dokumentarnega in arhivskega gradiva ter arhivih (Uradni list RS, št. 30/06 in 51/14)
- Zakon o dostopu do informacij javnega značaja (Uradni list RS, št. 51/06 – uradno prečiščeno besedilo, 117/06 – ZDavP-2, 23/14, 50/14, 19/15 – odl. US, 102/15, 7/18 in 141/22)
- Zakon o avtorski in sorodnih pravicah (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 68/08, 110/13, 56/15, 63/16 – ZKUASP, 59/19 in 130/22)
- Zakon o obveznem izvodu publikacij (Uradni list RS, št. 69/06 in 86/09)
- Zakon o slovenskem ogrodju kvalifikacij (Uradni list RS, št. 104/15 in 100/22 – ZSZUN)
- Uredba o posredovanju in ponovni uporabi informacij javnega značaja (Uradni list RS, št. 24/16 in 146/22)
- Kolektivna pogodba za negospodarske dejavnosti v Republiki Sloveniji (Uradni list RS, št. 18/91-I, 53/92, 13/93 – ZNOIP, 34/93, 12/94, 18/94 – ZRPJZ, 27/94, 59/94, 80/94, 64/95, 19/97, 37/97, 87/97 – ZPSDP, 3/98, 3/98, 39/99 – ZMPUPR, 39/99, 40/99 – popr., 99/01, 73/03, 77/04, 115/05, 43/06 – ZKolP, 71/06, 138/06, 65/07, 67/07, 120/07, 57/08 – KPJS, 67/08, 1/09, 2/10, 52/10, 2/11, 3/12, 40/12, 1/13, 46/13, 95/14, 91/15, 88/16, 80/17, 80/18, 31/19, 80/19, 97/20, 160/20, 88/21 in 136/22)
- Kolektivna pogodba za dejavnost vzgoje in izobraževanja v Republiki Sloveniji (Uradni list RS, št. 52/94, 49/95, 34/96, 45/96 – popr., 51/98, 28/99, 39/99 – ZMPUPR, 39/00, 56/01, 64/01, 78/01 – popr., 56/02, 43/06 – ZKolP, 60/08, 79/11, 40/12, 46/13, 106/15, 8/16 – popr., 45/17, 46/17, 80/18, 160/20, 88/21, 136/22 in 11/23)
- Zakon o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev (Uradni list RS, št. 62/10, 40/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 14/13, 56/13 – ZŠtip-1, 99/13, 14/15 – ZUUJFO, 57/15, 90/15, 38/16 – odl. US, 51/16 – odl. US, 88/16, 61/17 – ZUPŠ, 75/17, 77/18, 47/19, 189/20 – ZFRO, 54/22 – ZUPŠ-1, 76/23 – ZŠolPre-1B in 122/23 – ZŠtip-1C)
- Pravilnik o razpisu za vpis in izvedbi vpisa v visokem šolstvu (Uradni list RS, št. 6/22, 4/23 in 5/24)

Akti Nacionalne agencije za kakovost v visokem šolstvu:

- Merila za akreditacijo in zunanjo evalvacijo visokošolskih zavodov in študijskih programov (Uradni list RS, št. 42/17, 14/19, 3/20, 78/20, 82/20 – popr., 44/21 in 23/23)
- Merila za kreditno vrednotenje študijskih programov po ECTS (Uradni list RS, št. 67/19)
Minimalni standardi za izvolitev v nazive visokošolskih učiteljev, znanstvenih delavcev in visokošolskih sodelavcev na visokošolskih zavodih (Uradni list RS, št. 95/10, 17/11, 91/20, 163/21 in 50/23)

2.6.2 Pravni akti fakultete

Delovanje fakultete poleg zakonov in podzakonskih predpisov urejajo pravni akti fakultete. Na podlagi njih so določene kompetence ter odgovornosti in pravice tako študentov kot zaposlenih v procesih odločanja.

Temeljni pravni akt fakultete je Statut, ki ga sprejme Upravni odbor.

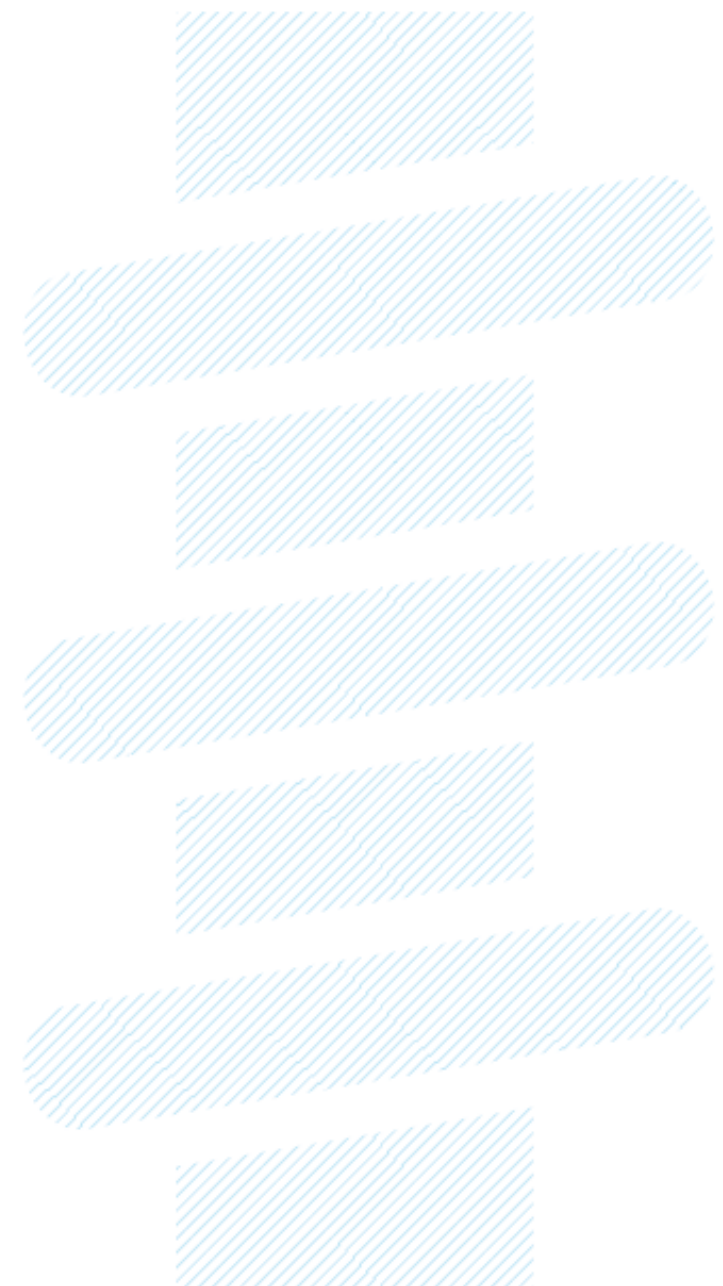
Druge pravne podlage so opredeljene z naslednjimi dokumenti:

- Akt o ustanovitvi samostojnega visokošolskega zavoda Fakulteta za industrijski inženiring Novo mesto
- SA-FINI-2-01 Poslovnik o delu Senata
- SA-FINI-3-01 Poslovnik o delu Upravnega odbora
- SA-FINI-4-02 Poslovnik o delu Akademskega zbora
- SA-FINI-5-05 Pravilnik o ocenjevanju in preverjanju znanja študentov
- SA-FINI-7-01 Pravilnik o disciplinski odgovornosti študentov
- SA-FINI-08-01 Pravilnik o znanstvenoraziskovalni dejavnosti
- SA-FINI-09-01 Pravilnik o prispevkih in vrednotenju stroškov
- SA-FINI-10-01 Pravilnik o organizaciji in delu Študentskega sveta
- SA-FINI-12-01 Poslovnik o sistemu spremljanja in zagotavljanja kakovosti
- SA-FINI-14-01 Pravilnik o študentski izkaznici
- SA-FINI-13-03 Pravilnik o založniški dejavnosti
- SA-FINI-17-02 Merila za vrednotenje dela visokošolskih učiteljev in sodelavcev
- SA-FINI-18-01 Merila za izvolitev v nazive visokošolskih učiteljev, znanstvenih delavcev in visokošolskih sodelavcev
- SA-FINI-20-01 Pravilnik o diplomski nalogi
- SA-FINI-20a-02 Navodila za pisanje strokovnih in znanstvenih del
- SA-FINI-21-01 Pravilnik o varovanju osebnih in zaupnih podatkov
- SA-FINI-22-05 Pravilnik o izvajanju strokovne prakse
- SA-FINI-23-04 Pravilnik o priznavanju pridobljenega znanja in spretnosti
- SA-FINI-24-06 Merila za prehode med študijskimi programi
- SA-FINI-25-02 Pravilnik o izdaji diplom in potrdil o izobraževanju
- SA-FINI-26-02 Pravilnik o delovanju Alumni kluba FINI Novo mesto
- SA-FINI-27-03 Pravilnik o mednarodni mobilnosti študentov in zaposlenih
- SA-FINI-29-01 Akt o organiziranosti in sistemizaciji delovnih mest
- SA-FINI-30-01 Pravilnik za študente s posebnim statusom
- SA-FINI-31-04 Pravilnik za občane
- SA-FINI-32-01 Pravilnik o izvajanju študentske ankete
- SA-FINI-33-01 Pravilnik o tutorstvu na FINI Novo mesto
- SA-FINI-34-01 Etični kodeks FINI Novo mesto
- SA-FINI-35-01 Navodila za izvajanje izrednega študija in konzultacij v zmanjšanem obsegu
- SA-FINI-36-01 Pravilnik o priznavanju tujega izobraževanja
- SA-FINI-37-01 Pravilnik o doktorskem študiju
- SA-FINI-38a-01 Pravilnik o podelitvi priznanj in častnih nazivov Fakultete za industrijski inženiring Novo mesto
- SA-FINI-39-01 Pravilnik o demonstratorstvu
- SA-FINI-40-01 Pravilnik o vseživljenjskem izobraževanju
- SA-FINI-43-01 Pravilnik o magistrski nalogi

2.6.3 Predlogi za izboljšanje

V prihodnjem študijskem letu bo potrebno:

- spremeniti Pravilnik o doktorskem študiju
- spremeniti Statut (uskladitev z Zakonom o visokem šolstvu)
- spremeniti Poslovnik o sistemu spremljanja in zagotavljanja kakovosti (uskladitev z Merili NAKVIS)
- spremeniti Pravilnik o diplomski in magistrski nalogi
- pripraviti novo Strategije za obdobje od 2025 do 2029 z novi strateškimi usmeritvami in kazalniki



3 IZVAJANJE ŠTUDIJSKIH PROGRAMOV

Fakulteta ima akreditirane štiri študijske programe:

- visokošolski strokovni študijski program prve stopnje Inženiring in vozila, akreditiran 21. 4. 2011
- univerzitetni študijski program prve stopnje Inženiring in vozila, akreditiran 20. 10. 2011
- magistrski študijski program druge stopnje Inženiring in avtomobilska industrija, akreditiran 21. 4. 2016
- doktorski študijski program tretje stopnje Inženiring in avtomobilska industrija, akreditiran 21. 4. 2016

Tabela 8. Opredelitev študijskih programov v klasifikacijo KLASIUS

Ime študijskega programa	stopnja	Klasius SRV	Klasius š-16	FRASCATI
Inženiring in vozila	1.	16203 - visokošolsko strokovno izobraževanje	0715	2- tehniške vede
Inženiring in vozila	1.	16204 - visokošolsko univerzitetno izobraževanje	0715	2- tehniške vede
Inženiring in avtomobilska industrija	2.	17003 - magistrsko izobraževanje	0715	2- tehniške vede
Inženiring in avtomobilska industrija	3.	18202 - doktorsko izobraževanje	0715	2- tehniške vede

3.1 VISOKOŠOLSKI STROKOVNI ŠTUDIJSKI PROGRAM PRVE STOPNJE INŽENIRING IN VOZILA

Temeljni cilj visokošolskega strokovnega študijskega programa Inženiring in vozila je izobraziti diplomante za neposredno zaposlitev po zaključku študija in kompetentno izvajanje nalog v vseh strukturah gospodarstva na področju proizvodnje, tehnologije, razvoja, celovite kakovosti, vzdrževanja in trženja. Diplomant bo usvojil teoretična znanja in znanja za strokovno praktično delo na tehniško inženirskem področju. Osvojil bo tehniška, tehnološka, informacijska, organizacijska, ekonomska znanja in znanja metod za raziskovalno in razvojno delo.

Visokošolski strokovni študijski program Inženiring in vozila vsebuje področja:

- tehnologija,
- materiali,
- projektiranje,
- avtomobilizem,
- gospodarjenje z okoljem,
- informatika in komunikacije,
- gospodarsko pravo in lastnina,
- logistika,
- trženje, proizvodnja, tehnologije in razvoj,
- poslovno komuniciranje in odnosi,
- kakovost in poslovna odličnost,
- vzdrževanja naprav,
- varstvo pri delu.

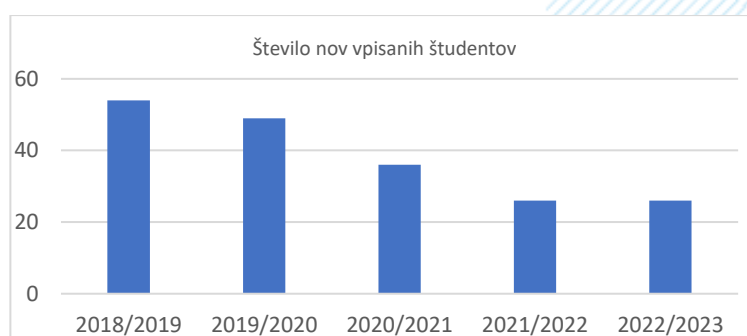
3.1.1 Analiza vpisa

V študijskem letu 2022/2023 se je na visokošolski strokovni študijski program na novo vpisalo 26 študentov, od tega 11 študentov v 1. letnik. Po merilih za prehode med študijskimi programi se je 14 študentov vpisalo v 2. letnik

in 1 študent v 3. letnik. Če primerjamo vpis v 1. letnik zadnjih 5-let opazimo zmanjšanje vpisa, v primerjavi z lanskim letom se je vpis zmanjšal za 26 %, v primerjavi s študijskim letom 2017/18 pa za 59 %. Gledano na pet letno obdobje se je vpis zmanjšal za 40 %, v primerjavi z lanskim letom pa za 0 %.

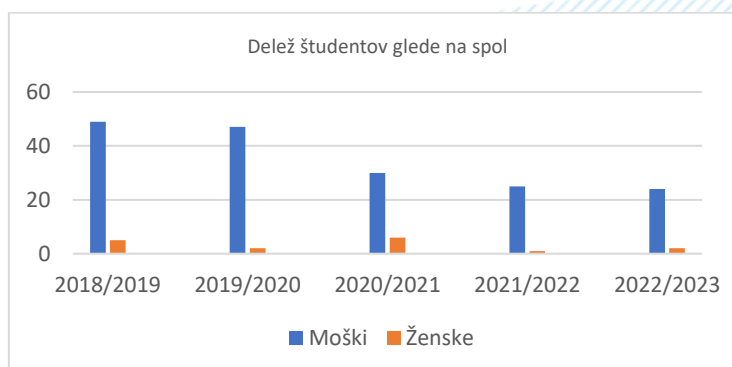
Tabela 9. Vpis študentov na visokošolskem strokovnem študijskem programu (VS) v študijskem letu 2022/2023 v primerjavi s preteklimi študijskimi leti

Število novo vpisanih študentov					
Letnik / Leto	2018/2019	2019/2020	2020/2021	2021/2022	2022/2023
1. letnik	25	24	19	14	11
2. letnik	24	23	15	10	14
3. letnik	5	2	2	2	1
Skupaj	54	49	36	26	26



Graf 1. Število novo vpisanih študentov na visokošolskem strokovnem študijskem programu

V primerjalnem obdobju je fakulteta največji vpis beležila v študijskem letu 2018/19, najnižji pa v študijskem letu 2021/2022 in 2022/2023. Od skupno 26 vpisanih študentov sta se v tem študijskem letu vpisali le 2 ženski (8 %), kar je za 1 več kot lansko študijsko leto, in 24 moških (92 %).



Graf 2. Delež študentov glede na spol na visokošolskem strokovnem študijskem programu

Največ vpisanih študentov na visokošolskem strokovnem študijskem programu prihaja iz Osrednjeslovenske regije in sicer 10 študentov, kar predstavlja 38 % delež. Sledijo Goriška in Jugovzhodna regija iz katerih prihaja 5 študentov, kar predstavlja 19 % delež. Po 2 študenta prihajata iz Gorenjske in Obalno-kraške regije, kar predstavlja 8 % delež, iz Posavja in Savinjske regije pa smo vpisali po 1 študenta, kar predstavlja 4 % delež vseh vpisanih. V študijskem letu 2022/23 nismo beležili nobenega študenta iz Koroške, Podravske, Pomurske, Primorsko-notranjske in Zasavske regije.

Tabela 10. Razporeditev študentov po regiji na visokošolskem strokovnem študijskem programu (novo vpisani)

	2018/2019	2019/2020	2020/2021	2021/2022	2022/2023
GORENJSKA	2	5	4	4	2
GORIŠKA	2	0	1	2	5
JUGOVZHODNA	18	17	10	4	5
KOROŠKA	2	1	2	0	0
OBALNO-KRAŠKA	1	3	0	1	2
OSREDNJESLOVENSKA	14	8	11	4	10
PODRAVSKA	2	3	0	1	0
POMURSKA	0	2	1	1	0
POSAVSKA	5	2	3	4	1
PRIMORSKO-NOTRANJSKA	1	2	0	1	0
SAVINJSKA	5	4	3	2	1
ZASAVSKA	2	2	1	1	0
Skupaj	54	49	36	25	26

V študijskem letu 2022/2023 je bilo na visokošolskem strokovnem študijskem programu vpisanih 63 študentov, od tega 11 v 1. letnik, 24 v 2. letnik in 19 v 3. letnik.

Tabela 11. Skupno število vpisanih študentov na visokošolskem strokovnem študijskem programu v študijskem letu 2022/2023

	2018/2019	2019/2020	2020/2021	2021/2022	2022/2023
Skupaj	110	112	91	70	63

3.1.2 Spremljanje kakovosti izvajanja visokošolskega strokovnega študijskega programa prve stopnje Inženiring in vozila

Kakovost izvajanja študijske dejavnosti spremljamo z anketiranjem in zbiranjem predlogov za izboljšave s strani študentov, zaposlenih, diplomantov in delodajalcev. V študijskem letu 2022/2023 smo izvedli naslednje ankete za študente:

- anketa o zadovoljstvu z izvedbo predmeta in izvajalci
- študentska anketa o zadovoljstvu s fakulteto in z organizacijo študijskega procesa
- študentska anketa o zadovoljstvu s knjižnico
- anketa o zaposljivosti in zaposlenosti diplomantov fakultete
- anketni vprašalnik o delovni praksi – študent

3.1.3 Analiza rezultatov ankete za študente visokošolskega strokovnega študijskega programa prve stopnje Inženiring in vozila glede izvedbe predmetov

S študentsko anketo o pedagoškem delu študenti izražajo svoje mnenje o pedagoškem delu visokošolskih učiteljev in sodelavcev, ki sodelujejo v pedagoškem procesu.

Študentska anketa je bila izvedena za ocenjevano študijsko leto 2022/2023, ko je potekal izredni študij visokošolskega strokovnega študijskega programa Inženiring in vozila v 1., 2. in 3. letniku.

Anketne vprašalnike pri posameznem predmetu so bile študentom posredovane po končanem predmetu v e-obliki. Vsak anketirani je ocenjeval posamezni predmet in visokošolske učitelje ter sodelavce pri katerih je opravljal študijske obveznosti. Svoje (ne)zadovoljstvo so študentje izražali na 5-stopenjski lestvici, kjer je številčno višja ocena pomenila vsebinsko ugodnejšo oceno. Teoretično najugodnejša možna številčna ocena je 5, najmanj ugodna pa 1.

Pri anketiranju je sodelovalo 54 študentov, od tega 11 študentov 1. letnika, 24 študentov 2. letnika in 19 študentov 3. letnika.

Zbirnik podatkov o zadovoljstvu s predmetom in o uspehu posameznih visokošolskih učiteljev in sodelavcev je ponderiran na sledeč način:

- izračunano je povprečno število za posamezno vprašanje, za posamezni sklop vprašanj ter za posameznega visokošolskega učitelja oz. sodelavca (tj. po vseh vprašanih seštejemo števila odgovorov za dotičnega visokošolskega učitelja oz. sodelavca, nato pa to vsoto delimo s številom vprašanj).
- povprečna ocena posameznega visokošolskega učitelja oz. sodelavca je izračunana kot seštevek zmnožkov povprečnih ocen pri posameznih vprašanih s številom odgovorov posameznega vprašanja. Ta seštevek pa je nato deljen s številom vseh odgovorov za posameznega visokošolskega učitelja oz. sodelavca.

Vprašanja glede na vsebino razdelimo v dva skopa:

- zadovoljstvo s predmetom in izvajalcem,
- zadovoljstvo s spletno učilnico.

Vprašalnik o zadovoljstvu s predmetom in izvajalcem je zajemal naslednja vprašanja:

- Predavatelj nas je na začetku predmeta izčrpno seznanil s cilji in obveznostmi predmeta.
- Izvedba predmeta se je ujemala z učnim načrtom.
- Izvedba predmeta se je ujemala z urnikom.
- Predavatelj je razlagal povezano in razumljivo.
- Predavatelj je uporabljal različne oblike in načine poučevanja glede na individualne potrebe študentov.
- Predavanja je začel točno.
- Spodbujal je sodelovanje študentov.
- Vzpostavil je korekten odnos s študenti.
- Študijska literatura je bila dostopna in uporabna.
- Vsebine predmeta so bile zahtevne.
- Povratne informacije predavatelja so bile vsebinsko ustrezne in pravočasne.
- Predavatelj je bil dosegljiv po e-pošti, na govorilnih urah.
- Vsebine predmeta so bile dopolnjene z aktualnimi vsebinami in primeri iz prakse.
- Pri predmetu sem se veliko naučil.
- V prihodnje bi še želel sodelovati s tem predavateljem.
- Kakšno splošno oceno bi dali temu predavatelju pri tem predmetu?
- Gledano v celoti je bilo delo izvajalca ustrezno.

Pri zadovoljstvu s spletno učilnico pri predmetu smo ocenjevali:

- Spletno učilnico uporabljam brez težav.
- V spletni učilnici sem pridobil vse potrebne informacije pri predmetu.
- Ocenite zadovoljstvo z gradivom v e-učilnici:
 - Na voljo v spletni učilnici

- Sistematično
- Uporabno
- Razumljivo
- Učinkovito
- Enostavno za uporabo
- Pregledno

Rezultati ankete so predstavljeni na podlagi zgoraj navedenih vsebinskih sklopov.

Zadovoljstvo s predmetom in izvajalci

V naslednji tabeli predstavljamo povprečno stopnjo zadovoljstva študentov z izobraževalnim delom visokošolskih učiteljev.

Tabela 12. Zadovoljstvo s predmetom in izvajalci na visokošolskem strokovnem študijskem program Inženiring in vozila

	2022/2023			
	1. letnik	2. letnik	3. letnik	Skupna ocena
Predavatelj nas je na začetku predmeta izčrpno seznanil s cilji in obveznostmi predmeta.	4,54	5,00	4,85	4,80
Izvedba predmeta se je ujemala z učnim načrtom.	4,83	4,95	4,75	4,84
Izvedba predmeta se je ujemala z urnikom.	4,92	4,92	4,65	4,83
Predavatelj je razlagal povezano in razumljivo.	4,63	4,54	4,66	4,61
Predavatelj je uporabljal različne oblike in načine poučevanja glede na individualne potrebe študentov.	4,71	4,43	4,34	4,49
Predavanja je začel točno.	4,92	4,78	4,74	4,81
Spodbujal je sodelovanje študentov.	4,75	4,92	4,58	4,75
Vzpostavil je korekten odnos s študenti.	4,88	4,57	4,73	4,73
Študijska literatura je bila dostopna in uporabna.	4,92	4,22	4,76	4,63
Vsebine predmeta so bile zahtevne.	3,71	4,54	3,91	4,05
Povratne informacije predavatelja so bile vsebinsko ustrezne in pravočasne.	4,75	4,74	4,63	4,71
Predavatelj je bil dosegljiv po e-pošti, na govornih urah.	4,83	4,72	4,61	4,72
Vsebine predmeta so bile dopolnjene z aktualnimi vsebinami in primeri iz prakse.	4,83	4,85	4,65	4,78
Pri predmetu sem se veliko naučil.	4,58	4,56	4,54	4,56
V prihodnje bi še želel sodelovati s tem predavateljem.	4,75	4,52	4,59	4,62
Kakšno splošno oceno bi dali temu predavatelju pri tem predmetu?	4,83	4,62	4,66	4,70
Gledano v celoti je bilo delo izvajalca ustrezno.	4,83	4,84	4,74	4,80
Skupaj	4,72	4,69	4,61	4,67

Analiza rezultatov zadovoljstva s predmetom in izvajalci je narejena po letnikih, pri čemer so pri posameznem letniku upoštevani vsi predmeti posameznega letnika. Rezultati kažejo na minimalno razliko glede zadovoljstva med posameznimi letniki, le ti se gibljejo med $M=4,6$ in $M=4,7$. Skupni rezultati zadovoljstva študentov glede predmeta in izvajalci so zelo dobri ($M=4,67$). Skupna povprečna je enaka kot v preteklem študijskem letu ($M=4,66$).

Študenti 1. letnika so v povprečju posamezne elemente ocenili z več kot 4,5, kar kaže na zelo visoko stopnjo zadovoljstva in kakovosti, pri čemer je skupna ocena za predmete 1. letnika znašala 4,72.

Najbolj so izpostavili (ocene med 4,8 in 4,9):

- Izvedba predmetov se je ujemala z urnikom.
- Predavatelji so predavanja začeli točno.
- Študijska literatura je bila dostopna in uporabna.
- Predavatelji so vzpostavili korekten odnos s študenti.
- Izvedba predmeta se je ujemala z učnim načrtom.
- Predavatelj je bil dosegljiv po e-pošti, na govornih urah.
- Vsebine predmeta so bile dopolnjene z aktualnimi vsebinami in primeri iz prakse.
- Gledano v celoti je bilo delo izvajalca ustrezno.

Najmanj se strinjajo z navedbo, da so vsebine pri predmetih zahtevne (M=3,7).

V povprečju so študenti 2. letnika posamezne elemente ocenili med M=5,00 in M=4,2, kar tudi kaže na zelo visoko stopnjo zadovoljstva in kakovosti, pri čemer je skupna ocena za predmete 2. letnika znašala 4,69.

Študenti 2. letnika so najbolj izpostavili (ocene med 5,00 in 4,8):

- Predavatelji so študente na začetku predmeta izčrpno seznanili s cilji in obveznostmi predmeta.
- Izvedba predmeta se je ujemala z učnim načrtom.
- Izvedba predmeta se je ujemala z urnikom.
- Predavatelji so spodbujali sodelovanje študentov.
- Vsebine predmetov so bile dopolnjene z aktualnimi vsebinami in primeri iz prakse.
- Gledano v celoti je bilo delo izvajalcev ustrezno.

V povprečju so študenti 3. letnika posamezne elemente ocenili z več kot 4,5, kar tudi kaže na zelo visoko stopnjo zadovoljstva in kakovosti, pri čemer je skupna ocena za predmete 2. letnika znašala 4,61.

Študenti 3. letnika so najbolj izpostavili (ocene med 4,8 in 4,7):

- Predavatelji so študente na začetku predmeta izčrpno seznanili s cilji in obveznostmi predmeta.
- Študijska literatura je bila dostopna in uporabna.
- Izvedba predmeta se je ujemala z učnim načrtom.
- Predavanja so se začela točno.
- Gledano v celoti je bilo delo izvajalcev ustrezno.
- Predavatelji so vzpostavili korekten odnos s študenti.

Najmanj se študenti 3. letnika strinjajo z navedbo, da so vsebine pri predmetih zahtevne (M=3,9).

V povprečju so vsi posamezni elementi zadovoljstva pri vseh predmetih (1., 2. in 3. letnik) ocenjeni s povprečnimi ocenami $M > 4$. Najbolje ocenjena posamezna kategorija elementov zadovoljstva študentov je, da se je izvedba predmeta ujemala z učnim načrtom (M=4,84), sledi da se je izvedba predmeta ujemala z urnikom (M=4,84), nato da je predavatelj predavanja pričel točno (M=4,78). Visoko je ocenjeno tudi zadovoljstvo glede vsebine predmeta, da so bile le te dopolnjene z aktualnimi vsebinami in primeri iz prakse (M=4,78). Splošno zadovoljstvo glede celotne izvedbe izvajalca so študenti ocenili kot ustrezno (M=4,8). Najnižje ocenjeni element zadovoljstva s študijem je, da so vsebine predmeta zahtevne. (M=4,05).

Zadovoljstvo s spletno učilnico

Tabela 13. Zadovoljstvo s spletno učilnico

	2022/2023			Skupna ocena
	1. letnik	2. letnik	3. letnik	
Spletno učilnico uporabljam brez težav.	4,63	4,70	4,79	4,71
V spletni učilnici sem pridobil vse potrebne informacije pri predmetu.	4,46	4,59	4,72	4,59
Gradivo:				
- na voljo v spletni učilnici.	4,92	4,78	4,76	4,82
- sistematično	4,92	4,77	4,69	4,79
- uporabno	4,96	4,63	4,74	4,78
- razumljivo	4,92	4,48	4,71	4,70
- učinkovito	4,83	4,48	4,68	4,67
- enostavno za uporabo	4,79	4,75	4,70	4,75
- pregledno	4,92	4,73	4,72	4,79
Skupna	4,82	4,66	4,72	4,73

Skupni rezultati zadovoljstva študentov spletnimi učilnicami so dobri ($M=4,73$), skupna povprečna je enaka kot preteklo študijsko leto ($M=4,73$). Najnižje ocenjeni predmet ima povprečno oceno $M=4,59$ in najbolje ocenjeni predmet visoko oceno $M=4,82$. Vsi posamezni elementi zadovoljstva so ocenjeni s povprečnimi ocenami $M > 4$. Najbolje ocenjena posamezna kategorija elementov zadovoljstva študentov je, da je gradivo na voljo v spletni učilnici ($M=4,82$), sledi zadovoljstvo glede sistematičnosti gradiva v spletni učilnici ($M=4,79$). Najnižje ocenjeni element zadovoljstva je glede potrebnih informacij pri predmetu ($M=4,59$).

Spodaj so predstavljeni rezultati glede prisotnosti na predavanjih in vajah.

Študentska anketa o zadovoljstvu z izvedbo predmeta in izvajalcem

Ocenite stopnjo prisotnosti na predavanjih/vajah:

Možni odgovori: 1 0-20% 2 21-40% 3 41-60% 4 61-80% 5 81-100%

Tabela 14. Prisotnost študentov na organiziranih oblikah izobraževalnega dela – online srečanja in laboratorijske vaje

	Prisotnost pri predmetih (predavanja in vaje)
1. letnik	90 %
2. letnik	83,2 %
3. letnik	74,4 %
Skupna	82,5 %

3.1.4 Analiza o obremenjenosti študentov visokošolskega strokovnega študijskega programa prve stopnje Inženiring in vozila

V tabeli so prikazani rezultati ankete o obremenjenosti študentov glede razporeditve obveznosti v študijskem letu 2022/2023 za 1, 2. in 3. letnik. Pri anketiranju je sodelovalo 54 študentov, od tega 11 študentov 1. letnika, 24 študentov 2. letnika in 19. študentov 3. letnika. Študenti so dejansko obremenitev ocenjevali z ocenami od 1–5, pri

čemer 1 pomeni, da študent ni obremenjen, 2–študent je minimalno obremenjen, 3–niti eno niti drugo, 4–študent je obremenjen in 5–študent je zelo obremenjen.

Tabela 15. Primernosti števila kreditnih točk po ECTS glede na dejanski obseg predmeta

	Število kreditnih točk (ECTS) pri predmetu je primerno glede na dejanski obseg predmeta (V študijskem programu je za predmet predvidenih različno število kreditnih točk za posamezni predmet. Ena kreditna točka obsega od 25 do 30 ur študentove obremenitve, ki vključuje predavanja, vaje, seminar, itd. in vse oblike samostojnega dela.)
1. letnik	
Fizika za inženirje	4,00
Informacijsko komunikacijske tehnologije	4,00
Kemija	2,75
Matematika z aplikacijami I	3,00
Tehniška dokumentacija in strojni elementi	5,00
Tehniška mehanika	4,00
Skupna povprečna ocena	3,79
2. letnik	
Avtomobilizem	5,00
Ekonomika organizacije	4,50
Logistika	5,00
Mehatronika I	5,00
Nihanje mehanskih sistemov	4,00
Tehnologija	4,89
Tehnološki procesi v avtomobilski industriji	5,00
Poslovno komuniciranje in odnosi	5,00
Projekt. energ. sist. za ekol. bivalne in posl. prostore	4,00
Skupna povprečna ocena	4,71
3. letnik	
Celovita kakovost in poslovna odličnost	4,00
Računalniško vodeni inženiring	4,33
Ekologija in obnovljivi viri	4,20
Razvoj proizvodov in procesov v avtomobilski industriji	4,50
Reinženiring in inovacije	5,00
Sočasni inženiring	4,00
Menedžment proizvodnje	5,00
Skupna povprečna ocena	4,43
Skupna povprečna ocena 1., 2. in 3. letnik	4,31

Skupna povprečna ocena ujemanja predvidenega števila kreditnih točk (ECTS) z dejanskimi pri posameznih predmetih je $M=4,31$ in je skoraj enaka kot preteklo leto ($M=4,37$). Nižje povprečne ocene pri posameznih predmetih so posledice tudi zelo majhnih numerusov študentov, ki so sodelovali v merjenju posameznega predmeta.

3.1.5 Analiza ankete za študente visokošolskega strokovnega študijskega programa prve stopnje Inženiring in vozila glede organizacije in materialnih pogojev

Anketo o zadovoljstvu s fakulteto in organizacijo dela so študentje izpolnjevali po koncu vseh predavanj v študijskem letu 2022/2023 in je zajemala ocenjevanje:

1. materialni pogoji: primernosti prostorov za študij / primernost konferenčnega orodja,
2. študentski referat,
3. spletna stran,
4. organizacija izpitov,
5. pridobljene kompetence,
6. knjižnica.

V spodnji tabeli so prikazani rezultati glede zadovoljstva s fakulteto, organizacijo dela, prostorskimi pogoji, knjižnico v študijskem letu 2022/2023, v primerjavi s študijskimi leti od 2018/2019 do 2021/2022. Študenti so poleg vprašanj iz preteklih let ocenjevali tudi pridobljene kompetence, ki so jih pridobili tekom študija.

Tabela 16. Zadovoljstvo s fakulteto in organizacijo dela

VPRAŠANJA	2018/2019 (VS, MAG)	2019/2020 (VS, MAG)	2020/2021 (VS, MAG)	2021/2022 (VS, MAG)	2022/2023 (VS)
Materialni pogoji					
Predavalnice so dovolj prostorne za študente.	4,89	4,73	-	-	-
Prostor, kjer potekajo predavanja, je dovolj svetel.	4,79	4,64	-	-	-
Avdiovizualna oprema je primerna.	4,53	4,45	-	-	-
Predavanj ne moti hrup iz okolice.	4,37	4,73	-	-	-
Zadovoljen sem s konferenčnim orodjem MS Teams, v katerem potekajo spletna predavanja.	-	-	4,47	4,61	4,75
Spletna predavanja v MS Teams potekajo brez tehničnih težav.	-	-	4,06	4,35	4,50
Zadovoljen sem s kamero (ustrezna svetloba prostora izvajalca).	-	-	4,59	4,70	4,75
Zadovoljen sem z mikrofonom (ustrezna jakost zvoka izvajalca).	-	-	4,53	4,65	4,88
Skupna povprečna ocena	4,65	4,64	4,41	4,58	4,72
Študentski referat					
Na moja vprašanja se v referatu odzovejo ažurno.	4,91	4,92	4,65	4,78	4,88
Zadovoljen sem z ažurnim posredovanjem informacij s strani referata.	4,91	4,69	4,65	4,78	4,88
Pri nastalih težavah mi pomagajo najti rešitev.	4,77	4,85	4,65	4,78	4,88
Delovni čas referata je ustrezen.	4,36	4,62	4,47	4,61	4,38
Referat ima korekten odnos do študentov.	-	4,92	4,65	4,70	5,00
Gledano v celoti sem z delom referata zadovoljen.	4,91	4,77	4,71	4,74	4,88
Skupna povprečna ocena	4,77	4,80	4,64	4,73	4,81
Spletna stran					
Vsebina spletne strani	4,41	4,17	4,12	4,57	4,63
Preglednost spletne strani	4,05	3,83	3,94	4,35	4,25
Uporabnost spletne strani	4,18	4	4,06	4,22	4,38

Skupna povprečna ocena	4,21	4,00	4,04	4,38	4,42
Organizacija izpitov					
Predavalnice na izpitu so dovolj prostorne.	4,86	4,58	-	-	-
Z izvedbo izpitov sem zadovoljen.	-	-	4,06	4,48	4,38
Objava izpitnih rezultatov je ažurna.	4,36	4,00	4,47	4,48	4,25
Z organizacijo izpitov zadovoljen.	4,64	4,08	4,18	4,43	4,75
Skupna povprečna ocena	4,62	4,22	4,24	4,46	4,46
Kako zadovoljni ste s študijem na FINI Novo mesto?					
	4,5	3,77	4,18	4,61	4,50
Knjižnica					
Založenost knjižnice s strokovnim gradivom je ustrezna.	4,89	4,00	3,60	4,29	4,38
V knjižnici uporabljam internet in COBISS/OPAC.	3,20	2,75	3,71	3,44	3,88
Čprav ne študiram na enoti v Novem mestu, mi je gradivo iz knjižnice dostopno.	4,75	4,67	4,00	3,75	4,25
Naročeno gradivo dobim pravočasno.	4,67	4,25	3,75	4,00	4,50
Čas izposoje knjig je ustrezno dolg.	4,67	3,67	3,67	4,29	4,63
Knjižnica je dovolj prostorna.	4,78	4,67	3,50	4,29	4,63
Gradivo v knjižnici je pregledno urejeno.	4,70	4,33	4,17	4,29	4,63
Delovni čas knjižnice je ustrezen.	4,64	4,00	4,17	4,38	4,50
S strokovno pomočjo knjižničarja pri izbiri gradiva sem zadovoljen.	4,89	4,67	4,17	4,29	4,63
Knjižničar ima korekten odnos do študentov.	5,00	4,67	4,00	4,29	4,50
Strokovna področja so dovolj založena.	4,60	4,00	3,67	4,00	4,63
Gledano v celoti sem z delom knjižnice zadovoljen.			4,00	4,14	4,63
Skupna povprečna ocena	4,62	4,15	3,87	4,12	4,48
Kompetence					
sposobnost analize in sinteze pri reševanju problemov na tehniškem področju,	-	3,62	4,06	4,55	4,38
sposobnost obvladovanja sodobnih metod, postopkov in procesov,	-	3,77	3,94	4,36	4,38
usposobljenost za kritično presojanje,	-	4	3,71	4,41	4,63
sposobnost aplikacije teoretičnega znanja v praksi,	-	3,77	3,76	4,32	4,63
samosvojnost v strokovnem delu,	-	3,92	3,82	4,27	4,50
poznavanje socialnih sistemov v poslovnem svetu,	-	3,67	4,00	4,24	4,25
razvoj komunikacijskih sposobnosti v domačem in mednarodnem poslovnem svetu z uporabo slovenskega in tujih jezikov,	-	3,92	3,71	4,36	4,38
usposobljenost za timsko delo in vodenje projektov,	-	4,08	3,65	4,32	4,50
sposobnost povezovanja znanja z različnih področij in njihova uporaba,	-	4	3,82	4,36	4,63
sposobnost upoštevanja profesionalne etike,	-	4	4,06	4,50	4,38
sposobnost izvajanja stalnega napredka poslovanja,	-	3,67	3,82	4,50	4,63
poznavanje strokovnih izrazov - terminologija,	-	3,5	3,82	4,50	4,38
poznavanje in uporaba informacijsko komunikacijske tehnologije z nabori programskih orodij in računalniških sistemov ter elektronskega poslovanja,	-	3,85	3,94	4,32	4,25

poznavanje in upoštevanje varnosti zdravja pri delu ter varovanja okolja,	-	3,55	3,75	4,41	4,63
poznavanje in sposobnost uporabe znanja s področja motivacije in reševanja konfliktov	-	3,75	3,71	4,32	4,75
Skupna povprečna ocena		3,8	3,8	4,38	4,48
SKUPNA POVPREČNA OCENA		4,56	4,20	4,17	4,47

Študenti so ocenjevali zadovoljstvo glede materialnih pogojev oz. izvedbo online študija, študentskega referata, spletne strani, organizacije izpitov, knjižnice in ocenjevali pridobljene kompetence.

Skupne povprečne ocene po sklopih so:

- zadovoljstvo z materialnimi pogoji izvedbe online študija (M=4,72)
- zadovoljstvo s študentskim referatom (M=4,81)
- zadovoljstvo s spletno stranjo (M=4,42)
- zadovoljstvo glede organizacije izpitov (M=4,46),
- zadovoljstvo s knjižnico (M=4,48)
- pridobljene kompetence (M=4,48)

Skupno ocena zadovoljstva je 4,55, le ta se nanaša samo na študente visokošolskega strokovnega študijskega programa, v preteklih letih so bili v skupno oceno zajeti tudi študenti magistrskega študijskega programa.

Študenti so zadovoljni s konferenčnim orodjem MS Teams, v katerem potekajo spletna predavanja (M=4,75), z ustrežno svetlobo (M=4,75) in jakostjo zvoka izvajalca (M=4,88). Pri spletnih predavanjih v MS Teams ni zaznani tehničnih težav (4,50).

Študenti so v povprečju zelo zadovoljni z delom študentskega referata (M=4,73). Pri ocenjevanju posameznih elementov so zelo zadovoljni s korektnim odnosom (M=5,00). Zadovoljni so z ažurnostjo referata na njihova vprašanja (M=4,88) ter z ažurnim posredovanjem informacij s strani referata (4,88), prav tako so zadovoljni z reševanjem težav (4,88). Najnižje ocenjeni element je delovni čas referata, ki je sicer ocenjen dobro s povprečno oceno (M=4,38).

Študenti so zadovoljni s spletno stranjo fakultete (M=4,42). Najbolj so zadovoljni z vsebino spletne strani (M=4,63). Zadovoljni so tudi s preglednostjo spletne strani (M=4,25), kot tudi z uporabnostjo spletne strani (M=4,38).

Študenti so zadovoljni z organizacijo in izvedbo izpitov (M=4,46). V povprečju so študenti zadovoljni z organizacijo izpitov (M=4,75), izvedbo izpitov (4,38), kot tudi ažurno objavo izpitnih rezultatov izpitov (4,25).

Skupna povprečna ocena glede zadovoljstva s knjižnico je M=4,48. V povprečju so vsi posamezni elementi zadovoljstva glede knjižnice, razen uporabe COBISS v knjižnici, ocenjeni s povprečnimi ocenami M>4.

Na podlagi rezultatov lahko zaključimo, da so študenti zelo zadovoljni z organizacijo študija (referat, izpiti, izvedba študija, knjižnico).

Študenti visokošolskega strokovnega študijskega programa so po zaključku vseh predmetov 1., 2. in 3. letnika v juniju 2023 ocenjevali tudi pridobljene kompetence. V povprečju so vse kompetence ocenjene s povprečnimi ocenami M>4, skupna povprečna ocena je M=4,48.

V povprečju so študenti zadovoljni s študijem na fakulteti (M= 4,50).

3.1.6 Analiza ankete za študente visokošolskega strokovnega študijskega programa prve stopnje Inženiring in vozila na strokovni praksi in njihove mentorje

Strokovna praksa se opravlja v gospodarski ali negospodarski organizaciji primerni študijskemu programu.

Temeljna vprašanja, povezana s strokovno prakso študentov 3. letnika na visokošolskem strokovnem študijskem programu prve stopnje Inženiring in vozila na Fakulteti za industrijski inženiring Novo mesto, vključno s prakso v tujini so urejena s Pravilnikom o izvajanju strokovne prakse študentov.

Fakulteta izvaja le izredno obliko študija. Posledično je pretežno število študentov zaposlenih. V študijskem letu 2022/2023 je bilo na razpoložljive podatke vpisanih študentov vsaj 85 % zaposlenih. Ravno zaradi visoke zaposljivosti študentov le ti ne opravljajo strokovne prakse, ampak imajo strokovno prakso priznano na podlagi delovnih izkušenj.

V študijskem letu je bilo v 3. letniku, v katerem se opravlja praksa vpisanih 36 študentov, pri čemer sta le 2 študenta opravljala strokovno prakso (14 %), ostali so imeli prakso priznano na podlagi delovnih izkušenj (86 % študentov).

Program prakse je zasnovan v skladu z vsebinskimi področji programa Inženiring in vozila:

- tehnologije,
- materiali,
- projektiranje,
- avtomobilizem,
- gospodarjenje z okoljem,
- informatika in komunikacije,
- gospodarsko pravo in lastnina,
- logistika,
- trženje, proizvodnja, tehnologije in razvoj,
- poslovno komuniciranje in odnosi,
- kakovost in poslovna odličnost,
- vzdrževanje naprav,
- varstvo pri delu.

Cilj strokovne prakse je:

- razvoj splošnih in predmetno-specifičnih kompetenc,
- spoznavanje značilnosti delovanja in organiziranja poslovnega okolja ter timskega dela,
- usposabljanje za vodenje dokumentacije in poročanje,
- spoštovanje moralno etičnih vrednot v odnosu in odgovornosti do dela in sodelavcev,
- ustvarjanje zaposlitvenih možnosti za študenta,
- izoblikovanje študentovih usmeritev za bodoče zaposlitve,
- pridobivanje delovnih navad in poslovnih veščin,
- ustvarjanje mreže poslovnih stikov,
- dvig prepoznavnosti študenta in fakultete med izvajalci prakse,
- vzpostavitev sodelovanja z gospodarskimi in negospodarskimi subjekti,
- prenos teoretičnih spoznanj v prakso.

Študent po končani praksi izdela pisno poročilo o strokovni praksi, v obsegu od 10 do 20 strani, v katerem predstavi določen problem, izziv, aktivnost ali projekt iz organizacije, ki ga je spoznal in v katerem je bil udeležen, ali ki je povezan z njegovim delom v organizaciji. Anketa o organizaciji in izvedbi strokovne prakse so študenti in mentorji izpolnjevali po končani strokovni praksi.

Tabela 17. Pregled realizacije strokovne prakse v študijskem letu 2022/2023

	Število
študenti na strokovni praksi	1
delovne organizacije, ki so sprejele študente na strokovno prakso	1
mentorji strokovne prakse	2

Tabela 18. Delovne organizacije, v katerih so študenti opravljali strokovno prakso

Organizacija
Hella Saturnus Slovenija

Tabela 19. Rezultati ankete o strokovni praksi za študente za študijsko leto 2022/2023

VPRAŠANJA	2021/2022	2022/2023
V času delovne prakse sem osmisлил in uporabil teoretična znanja, pridobljena med študijem.	4,00	3,0
Spoznal sem:		
– vrsto dejavnosti podjetja	4,6	4,0
– položaj podjetja v okolju	4,6	5,0
– organiziranost podjetja	4,6	4,0
– materialne in kadrovske pogoje za delo podjetja	4,6	4,0
– različna delovna mesta in zahtevnost znanj za opravilo le-teh	4,6	3,0
V času delovne prakse sem se vključeval v konkretno delo.	5,0	5,0
Omogočeno mi je bilo sodelovanje pri tiskem delu	5,0	5,0
Navadil sem se na delovno disciplino in odgovorno opravljanje nalog.	4,8	4,0
Navadil sem se na kulturo delovnega okolja in pravila obnašanja v podjetju.	4,75	5,0
Spoznal in navadil sem se predpisane dokumentacije prisotnosti na delu.	4,8	3,0
Seznanil sem se z informacijskim sistemom podjetja.	4,8	5,0
Sodeloval sem pri pripravi projektov.	4,8	2,0
Pri izvajalcu prakse nisem imel težav v zvezi z delovno prakso.	5,0	5,0
Sodelovanje z mentorjem pri izvajalcu je bilo strokovno, poučno in korektno.	5,0	5,0
Sodelovanje z nosilcem delovne prakse na fakulteti je bilo strokovno, poučno in korektno.	4,4	4,0
SKUPAJ	4,7	4,1

Skupna povprečna ocena zadovoljstva študentov pri opravljanju strokovne prakse je 4,1, kar je manj kot leto prej. Iz rezultatov vidimo, da so študenti v povprečju z izvedbo oz. opravljanjem zadovoljni. Zelo zadovoljni (5,0) so s položajem podjetja v okolju, vključevali so se v konkretno delo in sodelovali v timu, se navadili na kulturo in pravila

obnašanja v podjetju in se seznanili z informacijskim sistemom. Prav tako niso imeli težav v zvezi z delovno prakso in sodelovanje z mentorjem je bilo strokovno, poučno in korektno. Nižje ocenjene (2,0 in 3,0) so bile trditve glede uporabe teoretičnega znanja pridobljenega med študijem in spoznanja glede samega podjetja (delovna mesta, dokumentacije o prisotnosti pri delu ter sodelovanje pri projektih).

Študenti so izpostavili naslednje:

- zadovoljni so bili z mentorjem, organizacijo dela ter nalogami; kolektivom in njihovim odnosom
- fakulteta naj pridobi informacije s strani podjetja o možnih izboljšavah učnega načrta

Anketa o strokovni praksi za mentorje je razdeljena na dva dela in zajema:

- delo študenta
- delo mentorja

Tabela 20. Stališča mentorjev glede dela študentov na strokovni praksi

A. DELO ŠTUDENTA	2021/2022	2022/2023
V času delovne prakse je študent spoznal:		
– vrsto dejavnosti podjetja	4,6	4,0
– položaj podjetja v okolju	4,6	3,0
– organiziranost podjetja	4,6	5,0
– materialne in kadrovske pogoje za delo podjetja	4,4	3,0
– pristope in rezultate uspešnosti poslovanja podjetja	4,2	4,0
– različna delovna mesta in poklice	4,2	5,0
– izdelavo operativnih projektnih nalog s področja organizacije in priprave zagotavljanja celovite kakovosti delovnih procesov	4,8	2,0
Sodeloval je pri pripravi projektov.	4,6	3,0
SKUPAJ	4,5	3,6

Tabela 21. Stališča mentorjev glede njihovega dela s študenti na strokovni praksi

B. DELO MENTORJA	2021/2022	2021/2022
Spoznal in navadil sem se predpisane dokumentacije prisotnosti pri delu.	4,6	4,0
Seznanil sem se z informacijskim sistemom podjetja.	4,6	4,0
Sodeloval sem pri pripravi projektov.	4,6	3,0
Pri izvajalcu prakse nisem imel težav z delovno prakso.	4,4	5,0
Sodelovanje z mentorjem pri izvajalcu je bilo strokovno, poučno in korektno.	4,6	5,0
Sodelovanje z nosilcem delovne prakse na fakulteti je bilo strokovno, poučno in korektno.	4,2	4,0

Menim, da je v podjetju dovolj možnosti za opravljanje delovne prakse na predvidenih področjih.	8	4,0
Menim, da je sodelovanje s fakulteto dobro.	4,4	4,0
Menim, da je termin delovne prakse dobro izbran.	4,2	5,0
Kakšno oceno bi prisodil celotnemu projektu delovne prakse.	4,6	5,0
SKUPAJ	4,8	4,3

Zadovoljstvo delovnih mentorjev z delom študentov je ocenjeno kot dobro (M=3,6), prav tako zadovoljstvo z mentoriranjem študentom (4,3).

3.1.7 Analiza ankete za diplomante visokošolskega strokovnega študijskega programa prve stopnje Inženiring in vozila

Anketo o zaposljivosti in zaposlenosti diplomantov FINI izpolnjujejo diplomanti po zagovoru diplomske naloge. V študijskem letu 2022/2023 je diplomiralo 21 študentov, na anketo je odgovorilo 17 diplomantov. Vsi anketirani diplomanti so zaposleni (16 diplomantov), 1 diplomant je samozaposlen. Vseh zaposlenih 16 diplomantov je zaposlenih za nedoločen čas, od tega 13 v zasebnem sektorju in 3 v javnem sektorju. Vsi so zaposleni v Sloveniji.

Na vprašanje glede nadaljevanja študija sta 2 diplomanta odgovorilo, da imata namen nadaljevati s študijem, 3 diplomanti s študijem že nadaljujejo, in sicer 3 na fakulteti, kjer so končali predhodni študij. Razlogi za nadaljevanje študija so zaradi lastne želje za napredovanje na delovnem mestu, želje po osebnem razvoju in novih znanjih, zaradi izpolnjevanja formalnih pogojev na delovnem mestu ter kompetencah in zaradi izboljšanja socialnega statusa.

Z iskanjem zaposlitve sta 2 diplomanta pričela z iskanjem zaposlitve že v času študija, 15 diplomantov pa je bilo zaposlenih že pred vpisom na študij.

Največ diplomantov je zaposlitev dobilo z lastno angažiranostjo in posredovanjem prijav (razpisi) ter ponudb za delo. Nadalje je 1 diplomant dobil zaposlitev z opravljanjem del na projektih.

Tabela 22. Uporabnost študijskega programa

V kolikšni meri je bil vaš študijski program dobra osnova za:	2019/2020	2020/2021	2021/2022	2022/2023
Pridobitev zaposlitve	3,85	4,06	3,92	3,88
Opravljanje vašega sedanjega dela	4,15	4,38	3,42	3,88
Nadaljnjo kariero	4,6	4,56	4,24	4,47
Vaš osebni razvoj	4,8	4,69	4,44	4,41
SKUPNA POVPREČNA OCENA	4,35	4,42	4,01	4,16

Diplomanti so ocenili, da je bil izbran študijski program v osnovi ustrezen (skupna povprečna ocena 4,16) in ocenjen nekoliko višje kot v preteklem študijskem letu (iz 4,01 na 4,16). Osebnost jim predstavlja dobro osnovo za njihov osebni razvoj (povprečna ocena 4,41) in za nadaljnjo kariero (4,47). Slabše sta ocenjeni trditvi, da je bil študijski program dobra osnova za pridobitev zaposlitve in za opravljanje sedanjega dela diplomantov (3,88), pri čemer je bila ocena boljša kot preteklo leto.

Zelo pa je vzpodbuden podatek, da je kar 94 % diplomantov odgovorilo, da bi v primeru ponovnega izbiranja, še enkrat izbralo isti študijski program na isti fakulteti, torej bi izbrali visokošolski strokovni študijski program Inženiring in vozila, medtem ko je le 1 diplomant navedel, da bi izbral isti študijski program na drugi fakulteti.

Tabela 23. Ocene pridobljenih kompetenc

Kako ocenjujete vašo dejansko raven posamezne kompetence?	2019/2020	2020/2021	2021/2022	2022/2023
Sposobnost analize in sinteze pri reševanju problemov na tehničnem področju.	4,21	4,31	4,28	4,41
Usposobljenost za kritično presojanje.	4,16	4,25	4,2	4,35
Sposobnost aplikacije teoretičnega znanja v prakso.	4,21	4,38	4,08	4,35
Samostojnost v strokovnem delu.	4,32	4,50	4,36	4,53
Razvoj komunikacijskih sposobnosti v domačem in mednarodnem poslovnem svetu z uporabo slovenskega in tujih jezikov.	3,84	4,38	4,2	4,06
Usposobljenost za timsko delo in vodenje projektov.	4,32	4,38	4,16	4,47
Sposobnost povezovanja znanja različnih področij in njegova uporaba.	4,16	4,44	4,44	4,35
Razvoj in upoštevanje profesionalne etike.	4,16	4,44	4,32	4,41
Poznavanje strokovnih izrazov – terminologije.	3,95	4,44	3,72	4,12
Poznavanje in uporaba informacijsko komunikacijske tehnologije z nabori programskih orodij in računalniških sistemov ter elektronskega poslovanja.	4,11	4,31	3,6	4,53
Poznavanje in upoštevanje varnosti zdravja pri delu ter varovanja okolja.	4,16	4,38	4,2	4,65
Poznavanje in sposobnost uporabe znanja s področja motivacije in reševanja konfliktov.	4,16	4,19	4,04	4,47
Sposobnost razumevanja in uporabe sodobnih teorij proizvodnje, tehnologije in razvoja.	4,16	4,31	4,00	4,59
Sposobnost matematičnega razumevanja, predvsem s področja statistike, verjetnosti in tehnike ter uporabe v praksi – aplikacije.	3,89	4,19	3,60	4,41
Sposobnost interdisciplinarnega povezovanja znanj različnih predmetov.	4,00	4,38	4,08	4,53
Poznavanje tehničnih lastnosti materialov in proizvodov.	4,05	4,19	3,84	4,18
Povezovanje in uporabljanje metod celovite kakovosti proizvodov in storitev.	4,21	4,25	3,60	4,35
Poznavanje zakonodaje na področju tehnike in poslovanja.	3,68	3,75	3,44	3,53
Usposobljenost za vodenje del.	4,32	4,38	4,04	4,18
Sposobnost razumevanja različnih delovnih procesov v podjetju	4,16	4,44	4,28	4,59
Poznavanje trendov v razvoju avtomobilske industrije.	3,68	3,88	3,76	4,06
Usposobljenost za prenos znanja partnerjem.	3,74	4,00	3,68	4,12
SKUPNA POVPREČNA OCENA	4,08	4,28	4,00	4,33

Najvišje ocenjene trditve o pridobljenih kompetencah so:

- Poznavanje in upoštevanje varnosti zdravja pri delu ter varovanja okolja. (4,65)
- Sposobnost razumevanja in uporabe sodobnih teorij proizvodnje, tehnologije in razvoja. (4,59)

- Sposobnost razumevanja različnih delovnih procesov v podjetju. (4,59)
- Poznavanje in uporaba informacijsko komunikacijske tehnologije z nabori programskih orodij in računalniških sistemov ter elektronskega poslovanja. (4,53)
- Samostojnost v strokovnem delu. (4,53)
- Sposobnost interdisciplinarnega povezovanja znanj različnih predmetov. (4,53)
- Usposobljenost za timsko delo in vodenje projektov. (4,47)
- Poznavanje in sposobnost uporabe znanja s področja motivacije in reševanja konfliktov. (4,47)

Diplomanti pridobljene kompetence ocenjujejo zelo visoko, pod povprečno oceno 4 je ocenjena samo ena kompetenca, in sicer:

- Poznavanje zakonodaje na področju tehnike in poslovanja. (3,53)

Diplomanti so izrazili naslednja znanja in sposobnosti, ki so jih želeli pridobiti med študijem in jih niso:

- več znanja o polimerih
- znanja s področja orodjarstva
- osnove programiranja PLC, osnove programiranja robotov, procesno vodenje, projektno vodenje
- 3D modeliranje

Diplomanti zelo slabo poznajo dejavnosti Kariernega centra FINI Novo mesto (M=2,47) in dejavnosti Alumni kluba diplomantov FINI Novo mesto (M=2,24). Večina diplomantov je odgovorilo, da imajo interes za vseživljenjsko učenje (88 %).

3.1.8 Analiza prehodnosti študentov visokošolskega strokovnega študijskega programa prve stopnje Inženiring in vozila in trajanje študija

Po podatkih o vpisu je iz 1. v 2. letnik visokošolskega študijskega programa Inženiring in vozila (VS) napredovalo 80 % vpisanih študentov, medtem ko je bila prehodnost iz 2. v 3. letnik (vpis po merilih za prehode) 100 %. Prehodnost iz 1. v 2. letnik je malenkost višja kot v predhodnih študijskih letih.

Tabela 24. Prehodnost novo vpisanih študentov na visokošolskem strokovnem študijskem programu

	2018/2019		2019/2020		2020/2021		2021/2022		2022/2023	
	fk	fk%	fk	fk%	fk	fk%	fk	fk%	fk	fk%
Skupni vpis novo vpisanih	54		49		36		26		26	
Vpisani v 1. letnik	25	100	24 *	100	19***	100	14****	100	11*****	100
prehodnost iz 1. v 2. letnik	18	72	15	65,2 *	10	62,5	9	75****	8	80*****
Vpisani v 2. letnik (vpis po Merilih za prehode)	24	100	23**	100	15	100	10	100	14	100
Vpisani v 3. letnik (vpis po Merilih za prehode)	5	100	1	100	2	100	2	100	1	100
prehodnost iz 2. v 3. letnik	18	75	16	80,0**	15	100	9	90	12	86

* En študent se je izpisal, tako je bilo stanje vpisanih študentov v 1. letnik skupaj 23. (št. l. 19/20)

**Trije študenti so se izpisali, tako je bilo stanje novo vpisanih študentov v 2. letnik skupaj 20. (št. l. 19/20)

***Trije študenti so se izpisali, tako je bilo stanje vpisanih študentov v 1. letnik skupaj 16. (št. l. 20/21)

****Izpisala sta se dva študenta, tako je bilo stanje vpisanih v 1. letnik skupaj 12. (št. l. 21/22)

Tabela 25. Prehodnost vseh vpisanih študentov v posameznem študijskem letu na visokošolskem strokovnem študijskem programu za zadnjih 5 let

Študijsko leto	% prehodnosti iz 1. v 2. letnik	% prehodnosti iz 1. v 3. letnik	% prehodnosti iz 2. v 3. letnik	% skupaj
2018/2019	72	/	75	73,5
2019/2020	65,22	/	80,00	72,6
2020/2021	62,5	/	100	81,25
2021/2022	75	/	90	82
2022/2023	80	/	86	83

V nadaljevanju predstavljamo število diplomantov na visokošolskem strokovnem študijskem programu in povprečno število let trajanja študija na posamezno študijsko leto.

Tabela 26. Diplomanti in število let trajanja študija na visokošolskem strokovnem študijskem programu (VS)

Študijsko leto diplomiranja		
2012/2013	št. dipl.	3
	pov. trajanje študija	1,7
2013/2014	št. dipl.	8
	pov. trajanje študija	2,4
2014/2015	št. dipl.	17
	pov. trajanje študija	2,6
2015/2016	št. dipl.	18
	pov. trajanje študija	2,7
2016/2017	št. dipl.	24
	pov. trajanje študija	3,0
2017/2018	št. dipl.	15
	pov. trajanje študija	3,6
2018/2019	št. dipl.	22
	pov. trajanje študija	4,4
2019/2020	št. dipl.	30
	pov. trajanje študija	5,3
2020/2021	št. dipl.	27
	pov. trajanje študija	5,9
2021/2022	št. dipl.	39
	pov. trajanje študija	4,9
2022/2023	št. dipl.	21
	pov. trajanje študija	4,8

Tabela 27. Diplomanti in število let trajanja študija glede na študijsko leto vpisa na visokošolskem strokovnem študijskem programu

Študijsko leto vpisa		Pov. trajanje študija (SKUPNA)
2011/2012	Vpis v 1. letnik	9,1
	Vpis po MZP	5,9
2012/2013	Vpis v 1. letnik	6,4
	Vpis po MZP	4,6

2013/2014	Vpis v 1. letnik	4,2
	Vpis po MZP	4,3
2014/2015	Vpis v 1. letnik	6,8
	Vpis po MZP	4,5
2015/2016	Vpis v 1. letnik	4,3
	Vpis po MZP	3,3
2016/2017	Vpis v 1. letnik	5,1
	Vpis po MZP	3,7
2017/2018	Vpis v 1. letnik	4
	Vpis po MZP	3,2
2018/2019	Vpis v 1. letnik	4,1
	Vpis po MZP	3,4
2019/2020	Vpis v 1. letnik	2,9
	Vpis po MZP	2,4
2020/2021	Vpis v 1. letnik	
	Vpis po MZP	2
2021/2022	Vpis v 1. letnik	
	Vpis po MZP	1,8

Skupaj je do 30. 9. 2023 na na visokošolskem strokovnem študijskem programu diplomiralo 224 diplomantov.

3.1.9 Učni izidi

Učne izide fakulteta spremlja na podlagi opravljenih izpitov pri posameznem predmetu in doseženi povprečni oceni. Pri izračunu skupne povprečne ocene na visokošolskem strokovnem študijskem programu so upoštevani vsi aktivni študenti, ki so v obravnavanem študijskem letu opravljali študijske obveznosti.

Tabela 28. Skupna povprečna ocena na visokošolskem strokovnem študijskem programu (VS) v študijskem letu 2022/2023 v primerjavi z ostalimi študijski leti

Študijsko leto	Povprečna ocena
2018/2019	7,9
2019/2020	7,95
2020/2021	8,07
2021/2022	7,84
2022/2023	7,91

3.1.10 Prenova visokošolskega strokovnega študijskega programa

S postopkom prenove visokošolskega strokovnega študijskega programa je fakulteta začela že v letu 2020, v skladu s priporočili pretekle vzorčne evalvacije visokošolskega strokovnega študijskega programa Inženiring in vozila, ki je potekala maja 2019. Prenova visokošolskega strokovnega študijskega programa je bila zaključena v oktobru 2023.

Prenovljeni visokošolski strokovni študijski program neposredno in vsebinsko naslavlja izsledke vzorčne evalvacije iz leta 2019, ki se odraža v renovljenem predmetniku študijskega programa. V 1. letniku po novem ni več učne enote Metodologija projektnega dela. Prav tako se spreminja učna enota Tehniška dokumentacija in strojni elementi, ki se je razdelil v učni enoti Strojni elementi 1 ter Tehniška dokumentacija in prostorsko modeliranje. Posamezne učne enote so samo preimenovane, in sicer Elektrotehnika in elektronika v Elektrotehnika, Strokovni tuji jezik I (ang) v Strokovni tuji jezik, Tehniška mehanika v Tehniška mehanika 1, pri čemer je vsebina predmetov ostala praktično nespremenjena (narejena je bila seveda aktualizacija vseh učnih načrtov). V 2. letniku se je predmetom Poslovno komuniciranje in odnosi, Ekonomika in Avtomobilizem zmanjšal obseg (število KT), iz predmetnika pa so bile odstranjene učne enote Tehnološki procesi v avtomobilski industriji, Varstvo pri delu ter Izbirni predmet I in Izbirni predmet II. Tako so v predmetnik umeščene učne enote Tehniška termodinamika, Tehniška mehanika 2 (učna enota skladno s priporočili evalvacije iz leta 2019 vključuje vsebine, ki so jih izpostavili strokovnjaki), Strojni elementi 2, Tehniške meritve in Računalniško podprt inženiring (prestavljen iz 3. letnika v 2. letnik). V 3. letniku so renovljeni moduli in znižane kreditne točki pri učni enoti Strokovna praksa, kot so priporočili evalvatorji. Strokovna praksa obsega po novem 14 kreditnih točk po ECTS od tega je predvidenih 12 kreditnih točk po ECTS (360 opravljenih delovnih ur oziroma 45 delovnih dni) in 2 kreditni točki po ECTS za pripravo poročila o strokovni praksi. Modul I (Razvoj procesov v avtomobilski industriji) je ostal nespremenjen, Modul IV je preimenovan v Tehnologije vodenja in robotike. Modul II in Modul III pa sta renovljena. Modul II, Procesni konstruiranja, prinaša aktualne vsebine, ki naslavljajo konstruiranje, Modul III, Energetsko strojništvo pa naslavlja zelo aktualno problematiko zelenega prehoda oziroma energetike in varstva okolja. Prenovljen je tudi seznam izbirnih predmetov. Prenovljeni visokošolski strokovni študijski program se bo začel izvajati v študijskem letu 2024/2025.

3.1.11 Predlogi za izboljšanje

Na podlagi rezultatov ankete bo potrebno:

- Izboljšati prepoznavnost Kariernega centra in Alumni kluba
- Dodatne aktivnosti in organizacija dogodkov v okviru Kariernega centra in Alumni kluba
- Spodbuditi prve generacije vpisanih študentov k diplomiranju
- Izboljšati preglednost spletne strani
- Zagotavljati študijsko literaturo
- Spremljati obremenjenost študentov oziroma zahtevnost vsebin pri predmetih
- Spremeniti anketni vprašalnik glede obremenitve študentov
- Posodobiti anketne vprašalnike za študente
- Posodobiti anketne vprašalnike za diplomante

3.2 UNIVERZITETNI ŠTUDIJSKI PROGRAM PRVE STOPNJE INŽENIRING IN VOZILA

Temeljni cilj univerzitetnega študijskega programa Inženiring in vozila je izobraziti diplomante na področju proizvodnje, tehnologije, razvoja, vzdrževanja in trženja, ki obvlada teoretična znanja in strokovno-praktično delo na tehniško-inženirskem področju. Po končanem izobraževanju študent pridobi strokovno-praktična znanja različnih tehniško-inženirskih strok in je v stanju kakovostno nabavljati, prodajati in skrbeti za prodane proizvode s pomočjo

informatijsko-komunikacijske tehnologije in poznavanjem teoretično praktične celovite kakovosti. Prav tako pridobi znanja za vodenje proizvodnje, tehnologije in razvoja.

Univerzitetni študijski program Inženiring in vozila vsebuje naslednja področja:

- avtomobilizem,
- tehnologije,
- materiali,
- projektiranje,
- človeški viri,
- gospodarjenje z okoljem,
- informatika in komunikacije na tehničnem in poslovnem področju,
- razvoj proizvodov,
- vodenje podjetij,
- vgrajeni sistemi in umetna inteligenca,
- razvoj odnosov kupec – dobavitelj,
- kakovost in poslovna odličnost.

V študijskem letu 2022/2023 se program ni izvajal, ker ni bilo vpisanih študentov. Fakulteta vsako leto razpiše in izvaja promocijske aktivnosti za vse študijske programe, brez izjeme. Izkazan je bil interes, kar je razvidno iz prijav v eVŠ, ustne/pisne komunikacije z zainteresiranimi kandidati (informativni dnevi, individualnimi online razgovori, e-pošta). Posebej promoviramo študijski program tudi preko kadrovnikov v podjetjih po celotni Sloveniji.

3.2.1 Prenova univerzitetnega študijskega programa

Fakulteta je v septembru 2023 prenovila univerzitetni študijski program. Prenova je bila zaključena v septembru 2023. Iz Samoevalvacijskega poročila za študijsko leto 2021/22 izhaja, da je fakulteta ne-izvajanje univerzitetnega študijskega programa ocenila kot pomanjkljivo, saj v preteklosti ni bilo interesa za vpis, kot ukrep pa sprejela posodobitev študijskega programa, z realizacijo do 30. 9. 2023. Pri prenovi se je skušalo med drugim smiselno upoštevati ugotovitve iz evalvacije VS programa iz leta 2019 in preučiti ali vsebine programa zagotavljajo ustrezne kompetence diplomantom. Prenovljeni univerzitetni študijski program se odraža v minorno prenovljenem predmetniku študijskega programa, ki po novem nima več predmeta Strokovna praksa s projektnim delom, ki ni običajna za univerzitetne programe. V predmetnik so namesto vsebine Strokovna praksa s projektnim delom uvedeni predmeti, ki naslavljajo aktualne vsebine digitalizacije v inženirstvu (CAE-Računalniško podprt inženiring) ter zelenega prehoda (Obnovljivi viri energije in Varstvo okolja) in so razporejene med obvezne vsebine v predmetnik 1. semestra 3. letnika. Kot Izbirni predmet 1 fakulteta ponuja predmet Tehniške meritve (6 KT), študenti pa lahko opravijo Izbirni predmet 1 po lastni izbiri na kateremkoli programu, katerikoli fakulteti oz. univerzi (v enakem obsegu KT). Modulni predmeti so se posledično iz 1. semestra 3. letnika premaknili v 2. semester 3. letnika. Temeljni cilji študijskega programa, kot tudi splošne ter predmetno specifične kompetence in učni izidi študijskega programa se ob navedenih spremembah v predmetniku niso spremenili. Prenovljeni program se bo začel izvajati v študijskem letu 2024/2025.

3.2.2 Predlogi za izboljšanje

Predlogi za izboljšanje:

- Aktivno nadaljevati s promocijo študija doma kot tudi v tujini
- Animacija podjetij za vključitev svojih zaposlenih za izobraževanje na vseh študijskih programih.

3.3 MAGISTRSKI ŠTUDIJSKI PROGRAM DRUGE STOPNJE INŽENIRING IN AVTOMOBILSKA INDUSTRIJA

Cilj podiplomskega magistrskega študijskega programa Inženiring in avtomobilska industrija je izobraziti visoko strokovni kader za razvojno – raziskovalno delo na področju razvojnega inženiringa, razvoja proizvodov in tehnologij, trženja in avtomobilske energetike. Diplomant bo obvladoval tudi strateško delo na področjih razvoja, tehnologije in proizvodnje.

Prav tako bo izobrazil diplomanta magistrskega študija za samostojno visoko razvojno raziskovalno delo na področjih okolju prijaznih energetskega sistemov ter razvoj informacijskih in elektronskih nadzornih sistemov v avtomobilih, ko so:

- metode razvoja izdelkov, procesov in inovacij,
- sočasnega inženiringa.

Podiplomski magistrski študijski program Inženiring in avtomobilska industrija vsebuje naslednja področja:

- tehnologije,
- proizvodnje,
- kakovosti,
- raziskovalnih dejavnosti,
- strategije in diagnostike dejavnosti,
- razvoja,
- razvoja sodobnih materialov,
- inovacij,
- avtomatizacija in robotizacija tehnoloških procesov,
- logističnih procesov,
- energetskih sistemov,
- elektromehanskih sistemov.

3.3.1 Analiza vpisa

V študijskem letu 2022/23 se je na magistrski študijski program na novo vpisalo 13 študentov, od tega vsi v 1. letnik.

Tabela 29. Vpis študentov na magistrskem študijskem programu

Število novo vpisanih študentov					
Letnik/Leto	2018/2019	2019/2020	2020/2021	2021/2022	2022/2023
1.letnik	8	13	9	13	13
2.letnik	1	0	1	1	0
	9	13	10	14	13

Tabela 30. Število študentov po spolu na magistrskem študijskem programu

Delež študentov po spolu										
Leto	2018/2019		2019/2020		2020/2021		2021/2022		2022/2023	
Spol	fk	fk %	fk	fk %	fk	fk %	fk	fk %	fk	fk %
Moški	6	67	12	92,3	9	90	13	93	13	100
Ženski	3	33	1	7,7	1	10	1	7	0	0

Skupaj	9	13	10	14	13
---------------	----------	-----------	-----------	-----------	-----------

Študenti na magistrskem programu prihajajo iz različnih statističnih regij, največ jih je iz Posavske regije (36 %), sledi Jugovzhodna regije, iz katere prihaja 21 % študentov.

Tabela 31. Razporeditev novo vpisanih študentov po občini bivanja na magistrskem študijskem programu

Regija	2018/2019	2019/2020	2020/2021	2021/2022	2022/2023
Jugovzhodna Slovenija	3	4	2	3	5
Posavska	2	0	1	5	3
Osrednjeslovenska	0	3	2	1	2
Goriška	0	0	0	0	0
Gorenjska	0	5	2	1	0
Savinjska	0	0	1	2	2
Podravska	0	0	1	0	0
Obalno-kraška	1	0	0	0	0
Štajerska	1	0	0	0	0
Pomurska	0	1	0	0	0
Koroška	0	0	1	0	0
Primorsko - Notranjska	0	0	0	2	1
Skupaj	7	13	10	14	13

V študijskem letu 2022/23 je bilo na magistrskem študijskem programu vpisanih skupaj 29 študentov, od tega 13 v 1. letnik in 13 v 2. letnik ter 3 absolventov, v seštevek niso vključeni pavzerji.

Tabela 32. Skupno število vpisanih študentov na magistrskem študijskem programu v študijskem letu 2022/2023

	2018/2019	2019/2020	2020/2021	2021/2022	2022/2023
Skupaj	18	25	23	22	29

3.3.2 Spremljanje kakovosti izvajanja magistrskega študijskega programa druge stopnje Inženiring in avtomobilska industrija

Kakovost izvajanja študijske dejavnosti spremljamo z anketiranjem in zbiranjem predlogov za izboljšave s strani študentov, zaposlenih, diplomantov in delodajalcev. V študijskem letu 2022/2023 smo izvedli naslednje ankete za študente:

- anketa o zadovoljstvu z izvedbo predmeta in izvajalci
- študentska anketa o zadovoljstvu s fakulteto in z organizacijo študijskega procesa
- študentska anketa o zadovoljstvu s knjižnico
- anketa o zaposljivosti in zaposlenosti diplomantov fakultete

3.3.3 Analiza rezultatov ankete za študente magistrskega študijskega programa druge stopnje Inženiring in avtomobilska industrija glede izvedbe predmetov

S študentsko anketo o pedagoškem delu študenti izražajo svoje mnenje o pedagoškem delu visokošolskih učiteljev in sodelavcev, ki sodelujejo v pedagoškem procesu.

Študentska anketa je bila izvedena za ocenjevano študijsko leto 2022/2023, ko je potekal izredni študij magistrskega študijskega programa Inženiring in avtomobilska industrija v 1. in 2. letniku.

Anketne vprašalnike pri posameznem predmetu so bile študentom posredovane po končanem predmetu v e-obliki. Vsak anketirani je ocenjeval posamezni predmet in visokošolske učitelje ter sodelavce, pri katerih je opravljal študijske obveznosti. Svoje (ne)zadovoljstvo so študentje izražali na 5-stopenjski lestvici, kjer je številčno višja ocena pomenila vsebinsko ugodnejšo oceno. Teoretično najugodnejša možna številčna ocena je 5, najmanj ugodna pa 1.

Pri anketiranju je sodelovalo 26 študentov, od tega 13 študentov 1. letnika in 13 študentov 2. letnika.

Zbirnik podatkov o zadovoljstvu s predmetom in o uspehu posameznih visokošolskih učiteljev in sodelavcev je ponderiran na sledeč način:

- izračunano je povprečno število za posamezno vprašanje, za posamezni sklop vprašanj ter za posameznega visokošolskega učitelja oz. sodelavca (tj. po vseh vprašanjih seštejemo števila odgovorov za dotičnega visokošolskega učitelja oz. sodelavca, nato pa to vsoto delimo s številom vprašanj).
- povprečna ocena posameznega visokošolskega učitelja oz. sodelavca je izračunana kot seštevek zmnožkov povprečnih ocen pri posameznih vprašanjih s številom odgovorov posameznega vprašanja. Ta seštevek pa je nato deljen s številom vseh odgovorov za posameznega visokošolskega učitelja oz. sodelavca

Vprašanja glede na vsebino razdelimo v dva skopa:

- zadovoljstvo s predmetom in izvajalcem
- zadovoljstvo s spletno učilnico

Vprašalnik o zadovoljstvu z izvajalcem predmeta je zajemal naslednja vprašanja:

- Predavatelj nas je na začetku predmeta izčrpno seznanil s cilji in obveznostmi predmeta.
- Izvedba predmeta se je ujemala z učnim načrtom.
- Izvedba predmeta se je ujemala z urnikom.
- Predavatelj je razlagal povezano in razumljivo.
- Predavatelj je uporabljal različne oblike in načine poučevanja glede na individualne potrebe študentov.
- Predavanja je začel točno.
- Spodbujal je sodelovanje študentov.
- Vzpostavil je korekten odnos s študenti.
- Študijska literatura je bila dostopna in uporabna.
- Vsebine predmeta so bile zahtevne.
- Povratne informacije predavatelja so bile vsebinsko ustrezne in pravočasne.
- Predavatelj je bil dosegljiv po e-pošti, na govornih urah.
- Vsebine predmeta so bile dopolnjene z aktualnimi vsebinami in primeri iz prakse.
- Pri predmetu sem se veliko naučil.
- V prihodnje bi še želel sodelovati s tem predavateljem.
- Kakšno splošno oceno bi dali temu predavatelju pri tem predmetu?
- Gledano v celoti je bilo delo izvajalca ustrezno.

Zadovoljstvo s spletno učilnico pri predmetu:

- Spletno učilnico uporabljam brez težav.
- V spletni učilnici sem pridobil vse potrebne informacije pri predmetu.

- Ocenite zadovoljstvo z gradivom v e-učilnici:
 - Na voljo v spletni učilnici
 - Sistematično
 - Uporabno
 - Razumljivo
 - Učinkovito
 - Enostavno za uporabo
 - Pregledno

Rezultati ankete so predstavljeni na podlagi zgoraj navedenih vsebinskih sklopov.

Zadovoljstvo s predmetom in izvajaci

Tabela 33. Zadovoljstvo s predmetom in izvajalci na magistrskem študijskem programu Inženiring in avtomobilska industrija

	2022/2023		
	1. letnik	2. letnik	Skupna ocena
Predavatelj nas je na začetku predmeta izčrpno seznanil s cilji in obveznostmi predmeta.	4,38	4,58	4,48
Izvedba predmeta se je ujemala z učnim načrtom.	4,32	5,00	4,66
Izvedba predmeta se je ujemala z urnikom.	4,45	5,00	4,73
Predavatelj je razlagal povezano in razumljivo.	4,20	4,93	4,57
Predavatelj je uporabljal različne oblike in načine poučevanja glede na individualne potrebe študentov.	4,10	4,76	4,43
Predavanja je začel točno.	4,55	5,00	4,77
Spodbujal je sodelovanje študentov.	4,40	4,98	4,69
Vzpostavil je korekten odnos s študenti.	4,34	5,00	4,67
Študijska literatura je bila dostopna in uporabna.	4,33	4,77	4,55
Vsebine predmeta so bile zahtevne.	4,39	4,17	4,28
Povratne informacije predavatelja so bile vsebinsko ustrezne in pravočasne.	4,32	4,91	4,62
Predavatelj je bil dosegljiv po e-pošti, na govornih urah.	4,43	5,00	4,71
Vsebine predmeta so bile dopolnjene z aktualnimi vsebinami in primeri iz prakse.	4,04	4,95	4,50
Pri predmetu sem se veliko naučil.	4,27	4,98	4,62
V prihodnje bi še želel sodelovati s tem predavateljem.	3,98	5,00	4,49
Kakšno splošno oceno bi dali temu predavatelju pri tem predmetu?	4,06	4,84	4,45
Gledano v celoti je bilo delo izvajalca ustrezno.	4,31	5,00	4,65
Skupna	4,29	4,87	4,58

Analiza rezultatov zadovoljstva s predmetom in izvajalci je narejena po letnikih, pri čemer so pri posameznem letniku upoštevani vsi predmeti posameznega letnika. Študenti 1. letnika so v povprečju zadovoljni glede izvedbe predmetov in izvajalci (M=4,29), zadovoljstvo je zaznano tudi pri študentih 2. letnika (M=4,87). Skupna povprečna ocena zadovoljstva študentov glede predmetov in izvajalcev je zelo dobra (M=4,58). Skupna povprečna je primerljiva z oceno v preteklem študijskem letu (M=4,66).

Študenti 1. letnika so v povprečju posamezne elemente ocenili s povprečnimi ocenami M>4, razen sodelovanja z ocenjevanimi predavatelji v prihodnje (M=3,98), medtem, ko so ga študenti 2. letnika ocenili zelo dobro (M=5,00).

V 1. letniku so najbolj izpostavili (ocene med 4,5 in 4,4):

- Predavatelji so predavanja začenjali točno.
- Izvedba predmeta se je ujemala z urnikom.
- Predavatelji so bili dosegljivi po e-pošti, na govornih urah.
- Predavatelji so spodbujali sodelovanje študentov.

V povprečju so študenti 2. letnika posamezne elemente ocenili med $M=5,00$ in $M=4,17$, kar tudi kaže na zelo visoko stopnjo zadovoljstva in kakovosti, pri čemer je skupna ocena za predmete 2. letnika znašala 4,87.

Študenti 2. letnika so najbolj izpostavili (ocene med 5,00 in 4,8):

- Izvedba predmeta se je ujemala z učnim načrtom.
- Izvedba predmeta se je ujemala z urnikom.
- Predavanja so se začenjala točno.
- Predavatelji so vzpostavili korekten odnos s študenti.
- Predavatelj so bili dosegljivi po e-pošti, na govornih urah.
- V prihodnje bi še želel sodelovati s temi predavatelji.
- Gledano v celoti je bilo delo izvajalcev ustrezno.

Zadovoljstvo s spletno učilnico

Tabela 34. Zadovoljstvo s spletno učilnico

	2022/2023		
	1. letnik	2. letnik	Skupna ocena
Spletno učilnico uporabljam brez težav.	4,45	4,98	4,72
V spletni učilnici sem pridobil vse potrebne informacije pri predmetu.	4,27	4,82	4,54
Gradivo:	4,41	4,91	4,66
- na voljo v spletni učilnici.	4,35	5,00	4,68
- sistematično	4,34	5,00	4,67
- uporabno	4,25	5,00	4,63
- razumljivo	4,25	5,00	4,63
- učinkovito	4,25	5,00	4,63
- enostavno za uporabo	4,21	5,00	4,61
- pregledno	4,45	4,98	4,72
Skupna			4,64

Skupni rezultati zadovoljstva študentov spletnimi učilnicami so dobri ($M=4,64$), skupna povprečna je nekoliko nižja kot preteklo študijsko leto ($M=4,73$). Najnižje ocenjeni predmet ima povprečno oceno $M=4,54$ in najbolj ocenjeni predmet visoko oceno $M=5,00$. Vsi posamezni elementi zadovoljstva so ocenjeni s povprečnimi ocenami $M > 4$. Najbolje ocenjena elementa zadovoljstva študentov sta, da spletno učilnico uporabljajo brez težav in je gradivo v spletni učilnici pregledno ($M=4,72$). Najnižje ocenjeni element zadovoljstva je glede potrebnih informacij v spletni učilnici pri predmetu ($M=4,54$).

Podatki o prisotnosti na predavanjih in vajah za posamezni predmet

Spodaj prikazana tabela predstavlja rezultate, pridobljene na osnovi odgovorov vprašanje v razdelku vprašalnika glede prisotnosti.

Študentska anketa o zadovoljstvu z izvedbo predmeta in izvajalcem

Ocenite stopnjo prisotnosti na predavanjih/vajah:

Možni odgovori: 1 0-20% 2 21-40% 3 41-60% 4 61-80% 5 81-100%

Tabela 35. Prisotnost študentov na organiziranih oblikah izobraževalnega dela – online srečanja in laboratorijske vaje na magistrskem študijskem programu

	Prisotnost pri predmetih (predavanja in vaje)
1. letnik	98,6
2. letnik	99,8
Skupna	99,2

3.3.4 Analiza o obremenjenosti študentov magistrskega študijskega programa druge stopnje Inženiring in avtomobilska industrija

V tabeli so prikazani rezultati ankete o obremenjenosti študentov glede razporeditve obveznosti v študijskem letu 2022/2023 za 1. in 2. letnik. Pri anketiranju je sodelovalo 26 študentov, od tega 13 študentov 1. letnika in 13 študentov 2. letnika. Študenti so dejansko obremenitev ocenjevali z ocenami od 1–5, pri čemer 1 pomeni, da študent ni obremenjen, 2–študent je minimalno obremenjen, 3–niti eno niti drugo, 4–študent je obremenjen in 5–študent je zelo obremenjen.

Tabela 36. Primernosti števila kreditnih točk po ECTS glede na dejanski obseg predmeta

	Število kreditnih točk (ECTS) pri predmetu je primerno glede na dejanski obseg predmeta (V študijskem programu je za predmet predvidenih različno število kreditnih točk za posamezni predmet. Ena kreditna točka obsega od 25 do 30 ur študentove obremenitve, ki vključuje predavanja, vaje, seminar, itd. in vse oblike samostojnega dela.)
1. letnik	
Avtomatizacija in robotizacija tehnoloških procesov	4,00
Eksperimentalne metode	4,00
Kemija goriv in polimerov	4,00
Strateški menedžment	5,00
Izbrana poglavja iz matematike	4,67
Izbrana poglavja iz mehanike	4,67
Menedžment procesov s projektno nalogo	4,50
Metode znanstveno raziskovalnega dela	4,67
Razvoj sodobnih materialov	3,50
Skupna povprečna ocena	4,33
2. letnik	
Ciljno konstruiranje	4,50
Elektromehanski sistemi za vzdrževanje	4,86
Energetski sistemi v vozilih	5,00
Informacijski in elektronski nadzorni sistemi v vozilih	5,00
Kemija goriv in polimerov	5,00
Strateški menedžment	5,00
Razvoj logističnih procesov	5,00
Toplotni procesi	4,00
Trajnostni razvoj izdelkov, procesov in inovacij	5,00
Skupna povprečna ocena	4,82

Skupna povprečna ocena 1. in 2. letnik	4,58
--	------

Skupna povprečna ocena ujemanja predvidenega števila kreditnih točk (ECTS) z dejansko porabo pri predmetih je ugodna M=4,58 in višja v primerjavi s preteklim letom (M=4,37).

3.3.5 Analiza ankete za študente magistrskega študijskega programa druge stopnje Inženiring in avtomobilska glede organizacije in materialnih pogojev

Anketo o zadovoljstvu s fakulteto in organizacijo dela so študentje izpolnjevali po koncu vseh predavanj v študijskem letu 2022/2023 in je zajemala ocenjevanje:

1. materialni pogoji: primernosti prostorov za študij / primernost konferenčnega orodja,
2. študentski referat,
3. spetna stran,
4. organizacija izpitov,
5. pridobljene kompetence,
6. knjižnica.

V spodnji tabeli so prikazani rezultati glede zadovoljstva s fakulteto, organizacijo dela, prostorskimi pogoji, knjižnico v študijskem letu 2022/2023, v primerjavi s študijskimi leti od 2018/2019 do 2021/2022. Študenti so poleg vprašanj iz preteklih let ocenjevali tudi pridobljene kompetence, ki so jih pridobili tekom študija. Skupna povprečna ocena zadovoljstva s fakulteto in z organizacijo študijskega procesa je znašala 4,63.

Tabela 37. Zadovoljstvo s fakulteto in organizacijo dela

VPRAŠANJA	2018/2019 (VS, MAG)	2019/2020 (VS, MAG)	2020/2021 (VS, MAG)	2021/2022 (VS, MAG)	2022/2023 (MAG)
Materialni pogoji					
Predavalnice so dovolj prostorne za študente.	4,89	4,73	-	-	-
Prostor, kjer potekajo predavanja, je dovolj svetel.	4,79	4,64	-	-	-
Avdiovizualna oprema je primerna.	4,53	4,45	-	-	-
Predavanj ne moti hrup iz okolice.	4,37	4,73	-	-	-
Zadovoljen sem s konferenčnim orodjem MS Teams, v katerem potekajo spletna predavanja.	-	-	4,47	4,61	5,00
Spletna predavanja v MS Teams potekajo brez tehničnih težav.	-	-	4,06	4,35	4,67
S kamero (ustrezna svetloba prostora izvajalca)	-	-	4,59	4,70	4,83
Z mikrofonom (ustrezna jakost zvoka izvajalca)	-	-	4,53	4,65	5,00
Skupna povprečna ocena	4,65	4,64	4,41	4,58	4,88
Študentski referat					
Na moja vprašanja se v referatu odzovejo ažurno.	4,91	4,92	4,65	4,78	4,67
Zadovoljen sem z ažurnim posredovanjem informacij s strani referata.	4,91	4,69	4,65	4,78	4,83
Pri nastalih težavah mi pomagajo najti rešitev.	4,77	4,85	4,65	4,78	5,00
Delovni čas referata je ustrezen.	4,36	4,62	4,47	4,61	4,67
Referat ima korekten odnos do študentov.	-	4,92	4,65	4,70	5,00
Gledano v celoti sem z delom referata zadovoljen.	4,91	4,77	4,71	4,74	5,00
Skupna povprečna ocena	4,77	4,80	4,64	4,73	4,86
Spletna stran					

Vsebina spletne strani	4,41	4,17	4,12	4,57	4,67
Preglednost spletne strani	4,05	3,83	3,94	4,35	4,67
Uporabnost spletne strani	4,18	4	4,06	4,22	4,67
Skupna povprečna ocena	4,21	4,00	4,04	4,38	4,67
Organizacija izpitov					
Predavalnice na izpitu so dovolj prostorne.	4,86	4,58	-	-	
Z izvedbo online izpitov sem zadovoljen.	-	-	4,06	4,48	4,83
Objava izpitnih rezultatov je ažurna.	4,36	4,00	4,47	4,48	4,50
Z organizacijo izpitov zadovoljen.	4,64	4,08	4,18	4,43	4,83
Skupna povprečna ocena	4,62	4,22	4,24	4,46	4,72
Kako zadovoljni ste s študijem na FINI Novo mesto?					
	4,5	3,77	4,18	4,61	4,5
Knjižnica					
Založenost knjižnice s strokovnim gradivom je ustrezna.	4,89	4,00	3,60	4,29	4,17
V knjižnici uporabljam internet in COBISS/OPAC.	3,20	2,75	3,71	3,44	4,17
Čprav ne študiram na enoti v Novem mestu, mi je gradivo iz knjižnice dostopno.	4,75	4,67	4,00	3,75	4,60
Naročeno gradivo dobim pravočasno.	4,67	4,25	3,75	4,00	4,60
Čas izposoje knjig je ustrezno dolg.	4,67	3,67	3,67	4,29	4,60
Knjižnica je dovolj prostorna.	4,78	4,67	3,50	4,29	4,60
Gradivo v knjižnici je pregledno urejeno.	4,70	4,33	4,17	4,29	4,60
Delovni čas knjižnice je ustrezen.	4,64	4,00	4,17	4,38	4,60
S strokovno pomočjo knjižničarja pri izbiri gradiva sem zadovoljen.	4,89	4,67	4,17	4,29	4,60
Knjižničar ima korekten odnos do študentov.	5,00	4,67	4,00	4,29	4,60
Strokovna področja so dovolj založena.	4,60	4,00	3,67	4,00	4,00
Gledano v celoti sem z delom knjižnice zadovoljen.			4,00	4,14	4,33
Skupna povprečna ocena	4,62	4,15	3,87	4,12	4,46
Kompetence					
sposobnost analize in sinteze pri reševanju problemov na tehniškem področju,	-	3,62	4,06	4,55	4,50
sposobnost obvladovanja sodobnih metod, postopkov in procesov,	-	3,77	3,94	4,36	4,50
usposobljenost za kritično presojanje,	-	4	3,71	4,41	4,50
sposobnost aplikacije teoretičnega znanja v praksi,	-	3,77	3,76	4,32	4,50
samostojnost v strokovnem delu,	-	3,92	3,82	4,27	4,50
poznavanje socialnih sistemov v poslovnem svetu,	-	3,67	4,00	4,24	3,50
razvoj komunikacijskih sposobnosti v domačem in mednarodnem poslovnem svetu z uporabo slovenskega in tujih jezikov,	-	3,92	3,71	4,36	4,00
usposobljenost za timsko delo in vodenje projektov,	-	4,08	3,65	4,32	4,00
sposobnost povezovanja znanja z različnih področij in njihova uporaba,	-	4	3,82	4,36	4,50
sposobnost upoštevanja profesionalne etike,	-	4,00	4,06	4,50	4,33
sposobnost izvajanja stalnega napredka poslovanja,	-	3,67	3,82	4,50	4,33
poznavanje strokovnih izrazov - terminologija,	-	3,5	3,82	4,50	4,50
poznavanje in uporaba informacijsko komunikacijske tehnologije z nabori programskih orodij in računalniških sistemov ter elektronskega poslovanja,	-	3,85	3,94	4,32	4,50
poznavanje in upoštevanje varnosti zdravja pri delu ter varovanja okolja,	-	3,55	3,75	4,41	4,67

poznavanje in sposobnost uporabe znanja s področja motivacije in reševanja konfliktov	-	3,75	3,71	4,32	4,17
Skupna povprečna ocena		3,8	3,8	4,38	4,33
SKUPNA POVPREČNA OCENA	4,56	4,20	4,17	4,47	4,63

Študenti so ocenjevali zadovoljstvo glede materialnih pogojev oz. izvedbo online študija, študentskega referata, spletne strani, organizacije izpitov, knjižnice in ocenjevali pridobljene kompetence.

Skupne povprečne ocene po sklopih so:

- zadovoljstvo z materialnimi pogoji izvedbe online študija (M=4,88)
- zadovoljstvo s študentskim referatom (M=4,86)
- zadovoljstvo s spletno stranjo (M=4,67)
- zadovoljstvo glede organizacije izpitov (M=4,72),
- zadovoljstvo s knjižnico (M=4,46)
- pridobljene kompetence (M=4,33)

Skupno ocena zadovoljstva je 4,63, le ta se nanaša samo na študente magistrskega študijskega programa, v preteklih letih so bili v skupno oceno zajeti tudi študenti visokošolskega strokovnega študijskega programa.

Študenti so zelo zadovoljni s konferenčnim orodjem MS Teams, v katerem potekajo spletna predavanja (M=5,00), z ustrezno svetlobo (M=4,83) in jakostjo zvoka izvajalca (M=5,00). Pri spletnih predavanjih v MS Teams ni zaznati tehničnih težav (4,67).

Študenti so v povprečju zelo zadovoljni z delom študentskega referata (M=4,86). Pri ocenjevanju posameznih elementov so zelo zadovoljni s korektnim odnosom (M=5,00). Zadovoljni so z ažurnostjo referata na njihova vprašanja (M=4,67), delovnim časom referata (M=4,67) in z ažurnim posredovanjem informacij s strani referata (4,83). Zelo so zadovoljni z reševanjem težav (5,00).

Študenti so zadovoljni s spletno stranjo (M=4,67). Zadovoljni so z vsebino spletne strani (M=4,67), s preglednostjo spletne strani (M=4,67), kot tudi z uporabnostjo spletne strani (M=4,67).

Zadovoljstvo je izraženo tudi glede organizacije in izvedbe izpitov, skupna ocena je M=4,72. V povprečju so zadovoljni zelo zadovoljni z ažurno objavo izpitnih rezultatov (M=5,00), z organizacijo izpitov (M=4,83) in z izvedbo izpitov (4,83),

Skupna povprečna ocena glede zadovoljstva s knjižnico je M=4,46. V povprečju so vsi posamezni elementi zadovoljstva glede knjižnice ocenjeni s povprečnimi ocenami M>4.

Na podlagi rezultatov lahko zaključimo, da so študenti zelo zadovoljni z organizacijo študija (referat, izpiti, izvedba študija, knjižnico).

Študenti visokošolskega strokovnega študijskega programa so po zaključku vseh predmetov 1., 2. in 3. letnika ocenjevali tudi pridobljene kompetence. V povprečju so vse kompetence ocenjene s povprečnimi ocenami M>4, skupna povprečna ocena je M=4,48.

V povprečju so študenti zadovoljni s študijem na fakulteti (M= 4,50).

3.3.6 Analiza ankete za diplomante magistrskega študijskega programa druge stopnje Inženiring in avtomobilska industrija

Anketo o zaposljivosti in zaposlenosti diplomantov FINI izpolnjujejo diplomanti po zagovoru magistrske naloge. V študijskem letu 2022/2023 je na magistrskem študijskem programu diplomiralo 14 študentov, od tega jih je 9 odgovorilo na anketni vprašalnik, kar predstavlja 64 % vseh diplomantov. Dva diplomanta sta odgovorila, da nameravata nadaljevati študij, medtem ko preostalih 7 ne namerava nadaljevati s študijem na višji stopnji.

Vsi diplomanti so zaposleni, od tega 7 za nedoločen čas in 2 za določen čas.

Trenutno so vsi diplomanti zaposleni v Sloveniji. Vsi so zaposleni na področju na katerem so diplomirali, 6 jih je zaposlenih v zasebnem sektorju, 2 v javnem sektorju in 1 je samozaposlen. Vsi so zaposleni na ravni, ki ustreza njihovi pridobljeni izobrazbi.

Tabela 38. Uporabnost študijskega programa

V kolikšni meri je bil vaš študijski program dobra osnova za:	2019/2020	2020/2021	2021/2022	2022/2023
Pridobitev zaposlitve	2,5	4,00	5,00	3,11
Opravljanje vašega sedanjega dela	3	4,00	5,00	3,67
Nadaljnjo kariero	3,5	5,00	5,00	4,33
Vaš osebni razvoj	4,5	5,00	5,00	4,78
SKUPNA POVPREČNA OCENA	3,4	4,5	5,00	3,97

Diplomanti so uporabnost magistrskega študijskega programa ocenili kot uporabnega (povprečna ocena 3,97), pri čemer ocenjujejo, da je študijski program uporaben za osebni razvoj in nadaljnjo kariero (povprečna ocena 4,78 in 4,33). Slabše so ocenili, da je študijski program uporaben pri njunem sedanjem delu in glede možnosti pridobitve zaposlitve (povprečna ocena 3,11 in 3,67). V primerjavi z lanskimi rezultati, so ocene rezultat tudi tega, da je v vzorec anketiranja vključenih vel diplomantov kot pretekla leta.

Tabela 39. Ocene pridobljenih kompetenc

Kako ocenjujete vašo dejansko raven posamezne kompetence?	2019/2020	2020/2021	2021/2022	2022/2023
Sposobnost analize in sinteze pri reševanju problemov na tehničnem področju.	5	5	4,67	4,33
Usposobljenost za kritično presojanje.	5	5	5,00	4,33
Sposobnost aplikacije teoretičnega znanja v prakso.	5	5	5,00	4,11
Samostojnost v strokovnem delu.	5	5	5,00	4,00
Razvoj komunikacijskih sposobnosti v domačem in mednarodnem poslovnem svetu z uporabo slovenskega in tujih jezikov.	4,5	5	4,33	3,56
Usposobljenost za timsko delo in vodenje projektov.	5	5	4,67	3,78
Sposobnost povezovanja znanja različnih področij in njegova uporaba.	5	4,5	5,00	4,22
Razvoj in upoštevanje profesionalne etike.	5	5	4,67	4,11
Poznavanje strokovnih izrazov – terminologije.	4,5	4,5	4,67	4,00
Poznavanje in uporaba informacijsko komunikacijske tehnologije z nabori programskih orodij in računalniških sistemov ter elektronskega poslovanja.	5	4,5	4,67	3,89
Poznavanje in upoštevanje varnosti zdravja pri delu ter varovanja okolja.	5	5	5,00	3,89

Poznavanje in sposobnost uporabe znanja s področja motivacije in reševanja konfliktov.	5	4,5	4,00	3,89
Sposobnost razumevanja in uporabe sodobnih teorij proizvodnje, tehnologije in razvoja.	5	5	4,67	3,56
Sposobnost matematičnega razumevanja, predvsem s področja statistike, verjetnosti in tehnike ter uporabe v praksi – aplikacije.	4,5	4,5	4,33	3,56
Sposobnost interdisciplinarnega povezovanja znanj različnih predmetov.	5	4,5	4,67	3,89
Poznavanje tehničnih lastnosti materialov in proizvodov.	4,5	4,5	4,67	3,67
Povezovanje in uporabljanje metod celovite kakovosti proizvodov in storitev.	4,5	4,5	4,67	3,44
Poznavanje zakonodaje na področju tehnike in poslovanja.	4	4,5	4,00	3,00
Usposobljenost za vodenje del.	4,5	4,5	4,67	3,67
Sposobnost razumevanja različnih delovnih procesov v podjetju	5	5	5,00	4,22
Poznavanje trendov v razvoju avtomobilske industrije.	4	5	4,00	4,00
Usposobljenost za prenos znanja partnerjem.	5	5	4,33	3,78
SKUPNA POVPREČNA OCENA	4,77	4,77	4,62	3,86

Diplomanti magistrskega študijskega programa so pridobljene kompetence ocenili neliko slabše kot pretekla študijska leta, skupna povprečna ocena je $M=3,86$ (preteklo leto $M=4,62$).

Najnižje ocene so diplomanti podali pri naslednjih kompetencah:

- Poznavanje zakonodaje na področju tehnike in poslovanja. ($M=3,00$)
- Povezovanje in uporabljanje metod celovite kakovosti proizvodov in storitev. ($M=3,44$)
- Razvoj komunikacijskih sposobnosti v domačem in mednarodnem poslovnem svetu z uporabo slovenskega in tujih jezikov. ($M=3,56$)
- Sposobnost razumevanja in uporabe sodobnih teorij proizvodnje, tehnologije in razvoja. ($M=3,56$)
- Sposobnost matematičnega razumevanja, predvsem s področja statistike, verjetnosti in tehnike ter uporabe v praksi – aplikacije. ($M=3,56$)
- Poznavanje tehničnih lastnosti materialov in proizvodov. ($M=3,67$)
- Usposobljenost za vodenje del. ($M=3,67$)

Najvišje ocenjene kompetence:

- Usposobljenost za kritično presojanje. ($M=4,33$)
- Sposobnost razumevanja različnih delovnih procesov v podjetju. ($M=4,22$)
- Sposobnost povezovanja znanja različnih področij in njegova uporaba. ($M=4,22$)
- Razvoj in upoštevanje profesionalne etike. ($M=4,11$)
- Sposobnost aplikacije teoretičnega znanja v prakso. ($M=4,11$)

Diplomanti zelo slabo poznajo dejavnosti Kariernega centra FINI Novo mesto ($M= 1,89$) in dejavnosti Alumni klub diplomantov FINI Novo mesto ($M= 2,33$). Vsi diplomanti so odgovorili, da imajo interes za vseživljenjsko učenje (100 %).

3.3.7 Analiza prehodnosti študentov magistrskega študijskega programa druge stopnje Inženiring in avtomobilska industrija in trajanje študija

Po podatkih o vpisu so iz 1. v 2. letnik magistrskega študijskega programa Inženiring in vozila napredovali vsi vpisani študenti (100 %). Razvidno je, da je zadnji 5 let prehodnost 100 %.

Tabela 40. Prehodnost na magistrskem študijskem programu (MAG)

Študijsko leto	% prehodnosti iz 1. v 2. letnik
2018/2019	100
2019/2020	100
2020/2021	100
2021/2022	100
2022/2023	100

V tabeli so prikazani diplomanti po študijskih letih (vzeto je obdobje od 1.10. do 30.9. za posamezno študijsko leto), pri čemer je potrebno opozoriti, da se študijski program izvaja od leta 2016/2017 dalje:

Tabela 41. Diplomanti in število let trajanja študija glede na leto študijsko leto na magistrskem študijskem programu (MAG)

Študijsko leto diplomiranja		
2018/2019	št. dipl.	1
	pov. trajanje študija	1,9
2019/2020	št. dipl.	6
	pov. trajanje študija	2,8
2020/2021	št. dipl.	2
	pov. trajanje študija	3,5
2021/2022	št. dipl.	5
	pov. trajanje študija	4,0
2022/2023	št. dipl.	14
	pov. trajanje študija	2,5

Tabela 42. Število let trajanja študija glede na študijsko leto vpisa na magistrskem študijskem programu (MAG)

Študijsko leto vpisa		Pov. trajanje študija (SKUPNA)
2016/2017	Vpis v 1. letnik	4,8
	Vpis po MZP	
2017/2018	Vpis v 1. letnik	2,7
	Vpis po MZP	3,3
2018/2019	Vpis v 1. letnik	2,7
	Vpis po MZP	
2019/2020	Vpis v 1. letnik	3,2
	Vpis po MZP	
2020/2021	Vpis v 1. letnik	2,7
	Vpis po MZP	
2021/2022	Vpis v 1. letnik	1,8
	Vpis po MZP	1,8
Povprečje		2,9

Do 30. 9. 2023 je na magistrskem študijskem programu skupaj diplomiralo 28 diplomantov.

3.3.8 Učni izzidi

Učne izide fakulteta spremlja na podlagi opravljenih izpitov pri posameznem predmetu in doseženi povprečni oceni. Pri izračunu skupne povprečne ocene na magistrskem študijskem programu so upoštevani vsi aktivni študenti, ki so v obravnavanem študijskem letu opravljali študijske obveznosti.

V študijskem letu 2022/23 so študenti na magistrskem študijskem programu opravljali izpite pri 18 predmetih. Skupna povprečna ocena je na magistrskem študijskem programu zelo dobra, in sicer 8,7 in je še višja kot preteklo študijsko leto.

Tabela 43. Skupna povprečna ocena na magistrskem študijskem programu (MAG) v študijskem letu 2022/2023 v primerjavi z ostalimi študijski leti

Študijsko leto	Povprečna ocena
2018/2019	8,58
2019/2020	8,57
2020/2021	8,46
2021/2022	8,48
2022/2023	8,74

3.3.9 Prenova magistrskega študijskega programa

Zaradi vertikalne in horizontalne povezanosti med študijskimi programi oziroma ustreznega stopnjevanja znanja je fakulteta vzoredno s prenovo doktorskega, univerzitetnega in visokošolskega strokovnega študijskega programa prenovila tudi obstoječi magistrski študijski. V prvem letniku predmetnik študijskega programa Inženiring in avtomobilska industrija po novem nima več učne enote Metode znanstveno raziskovalnega dela, ki se je prestavila v 2. letnik ter učne enote Menedžment procesov s projektno nalogo in učne enote Izbirni predmet I. V predmetnik so namesto teh vsebin vključene vsebine, ki naslavljajo aktualne vsebine digitalizacije v inženirstvu in sicer Numerično modeliranje trdnin in Numerična dinamika tekočin. Prav tako je dodana učna enota Sodobne tehnologije. V 2. letniku so zmanjšane posamezne učne enote, ki so v novem predmetniku ovrednotene s 6 kreditnimi točkami po ECTS (v dosedanjem študijskem programu so imele posamezne učne enote 7 ali 8 kreditnih točk po ECTS), prav tako so bile znižane kreditne točke po ECTS pri učni enoti Magistrska naloga. Učna vsebina Metode znanstveno raziskovalnega dela je bila iz 1. letnika prestavljena v 2. letnik in je po novem ovrednotena s 4 kreditnimi točkami po ECTS. V prenovljeni predmetnik je dodana obvezna učna vsebina Obnovljivi viri energije in varstvo okolja, ki naslavlja zelo aktualno problematiko zelenega prehoda. Z zmanjšanjem učnih vsebin je bilo možno v predmetnik uvrstiti dodaten modulni predmet. Prenovljene so tudi modulne vsebine, dodan je modul Trajnostni inženiring v energetiki z novimi vsebinami, ki naslavlja zelo aktualno problematiko zelenega prehoda. Ta modul je nadomestil modul Avtomobilska energetika. Dodan je nov modul Avtomobilska industrija v katerem se nahaja učna vsebina iz dosedanjega modula Avtomobilska energetika ter učna vsebina Menedžment poslovnih procesov v avtomobilski industriji (Menedžment procesov s projektno nalogo), ki je nadgradnja do sedaj obvezne učne vsebine v 1. letniku. Vsebino modula zaokrožuje učna enota Trajnostni razvoj izdelkov, procesov in inovacij. Prav tako je prenovljen seznam izbirnih predmetov. Prenova je bila zaključena v oktobru 2023, izvajati pa se bo začel s študijskim letom 2024/2025.

3.3.10 Predlogi za izboljšanje

Na podlagi rezultatov ankete bo potrebno:

- Izboljšati prepoznavnost in povečati aktivnosti Kariernega centra in Alumni kluba
- Spremeniti način vprašalnika glede obremenitve študentov

- Zagotavljati študijsko literaturo
- Pri izvedbi organiziranih oblik študija (predavanja, vaje) zagotavljati podajanje teoretičnega in aplikativnega znanja v smeri doseganja boljših predmetno-specifičnih kompetenc študentov
- Posodobiti anketne vprašalnike za študente
- Posodobiti anketne vprašalnike za diplomante

3.4 DOKTORSKI ŠTUDIJSKI PROGRAM TRETJE STOPNJE INŽENIRING IN AVTOMOBILSKA INDUSTRIJA

Cilj doktorskega programa je izobraziti uspešne doktorande in jih usposobiti za samostojno znanstvenoraziskovalno delo in ustvarjanje novega znanja na področju avtomobilske industrije in strojniških ved za potrebe slovenskega gospodarstva in samostojne in univerzitetne raziskovalne inštitute. Doktorand bo obvladoval tudi strateško delo na področjih razvoja, tehnologije ter proizvodnje in prispeval k novim znanjem doma in v tujini.

Študent bo v času študija osvojil metodologijo znanstvenoraziskovalnega dela in si pridobil potrebne sposobnosti za samostojno in skupinsko reševanje znanstvenih nalog.

S pridobljenimi znanji in izkušnjami bo doktor znanosti opravljal samostojna raziskovalna in razvojna dela ter bo usposobljen za vodenje znanstvenoraziskovalnih nalog in projektov na fakulteti, v samostojnih inštitutih ter v razvojnih oddelkih industrijskih družb.

V študijskem letu 2022/23 se doktorski študijski program ni izvajal, ker ni bilo vpisanih študentov. Fakulteta vsako leto razpiše in izvaja promocijske aktivnosti za vse študijske programe, brez izjeme. Izkazan je bil interes, kar je razvidno iz prijav v eVŠ, ustne/pisne komunikacije z zainteresiranimi kandidati (informativni dnevi, individualnimi online razgovori, e-pošta). Za doktorski študij še posebej nagovorimo naše magistrske študente in diplomante.

3.4.1 Prenova doktorskega študijskega programa

Fakulteta je v avgustu 2023 prenovila doktorski študijski program. S prenavo je začela zaradi potrebe ožjega okolja oz. na pobudo iz lokalnega okolja, zaradi aktualnih sprememb in potreb na znanstvenoraziskovalnem področju, ki so med drugim tudi posledica pričetka delovanja javnega raziskovalnega zavoda Rudolfovo – Znanstveno in tehnološko središče Novo mesto v lokalnem okolju.

Prenovljeni doktorski študijski program se odraža v prenovljenem predmetniku študijskega programa, ki obsega:

- Izbirne vsebine: 4 izbirne predmete (Izbirni predmet je ovrednoten z 10 kreditnimi točkami po ECTS, skupaj 40 kreditnih točk po ECTS)
- Obvezne vsebine:
 - a. Seminar 1 in 2 (posamezni Seminar je ovrednoten s 5 kreditnimi točkami po ECTS, skupaj 10 kreditnih točk po ECTS)
 - b. Tema doktorske disertacije (5 kreditnih točk po ECTS)
 - c. Raziskovalno delo 1, 2, 3, 4, 5 in 6 (v skupnem obsegu 115 kreditnih točk po ECTS).

Prenovljeni doktorski študijski program je oblikovan v skladu s 35. členom ZViS, v katerem so smiselno opredeljene tudi obvezne sestavine, kot npr. Seminar, Tema doktorske disertacije in Raziskovalno delo, nima pa več ostalih obveznih vsebin in modulne zasnove. S spremembo je študentom omogočena visoka stopnja izbirnosti, ki poleg obveznih vsebin omogoča kakovostno poglobitev v sam problem. Pri tem je glavnina vsebine programa ostala nespremenjena. Dosedanji obvezni, modulni in izbirni predmeti so namreč uvrščeni na listo izbirnih predmetov. V

prenovljeni predmetnik s prenovljenimi učnimi načrti so uvrščene tudi dodatne vsebine, ki naslavljajo aktualne izzive digitalizacije in zelenega prehoda. V prvih treh semestrih je poudarek predvsem na organiziranih oblikah študija, ko se študent lahko posveti pridobivanju potrebnih temeljnih znanj, medtem ko se v drugi polovici doktorskega študija študent posveča predvsem raziskovalnemu delu in reševanju zastavljenega znanstvenoraziskovalnega problema v obliki obveznih sestavin. V okviru organiziranih študijskih oblik mora študent opraviti izpite iz štirih predmetov, ki jih izbira iz predlaganega predmetnika študijskega programa glede na strokovno področje obravnavane znanstvenoraziskovalne naloge. Edina omejitev pri izbiri predmetov je, da lahko doktorand pri istem nosilcu (vključno z mentorjem) izbere največ dva predmeta. Študent lahko izbere predmete tudi iz drugih primerljivih programov drugih univerz (v obsegu do največ 20 kreditnih točk po ECTS), pri čemer se smiselno upoštevajo pravila mobilnosti.

Prenovljeni doktorski študijski program med drugim neposredno in vsebinsko naslavlja tudi nedavne izsledke vezane na končno poročilo in priporočila sveta agencije v postopku vzorčne evalvacije doktorskega študijskega programa, ki jo maja 2023 opravila skupina strokovnjakov. Vsled priporočilom, prenovljeni doktorski študijski program sistematično ponuja celovit nabor predvsem strojniških znanj, ki so nadgrajena še z drugimi znanji s področij inženiringa, ki se uporablja v avtomobilski industriji. Prenovljeni doktorski študijski program omogoča individualni študij, ker med drugim omogoča tudi izvedbo programa v primeru manjšega števila vpisanih študentov, kar je bilo tudi izpostavljeno tekom vzorčne evalvacije kot priložnost za izboljšavo, saj fakulteta ne pričakuje masovnega vpisa doktorskih študentov.

Zaradi prenove doktorskega študijskega programa bo potrebno posodobiti oz. uskladiti s prenovo tudi Pravilnik o doktorskem študiju s pripadajočimi obrazci.

3.4.2 Predlogi za izboljšanje

Predlogi za izboljšanje:

- Aktivno nadaljevati s promocijo študija doma kot tudi v tujini.
- Animacija podjetij za vključitev svojih zaposlenih za izobraževanje na vseh študijskih programih.
- Posodobitev Pravilnika o doktorskem študiju s pripadajočimi obrazci.

4 ZNANSTVENORAZISKOVALNO DELO NA FAKULTETI

4.1.1 Izvajanje znanstvenoraziskovalne dejavnosti na fakulteti

Fakulteta je vpisana v evidenco raziskovalnih zavodov in organizacij Javne agencije za znanstvenoraziskovalno in inovacijsko dejavnost Republike Slovenije (ARIS) pod zaporedno številko 3069. Raziskovalno in razvojno dejavnost fakulteta praviloma izvaja v okviru notranje organizacijske enote Inštituta za znanstveno-raziskovalno dejavnost (IZRD FINI), ki je na ARIS vpisan v evidenco raziskovalnih skupin pod številko 3069-001.

Znanstvenoraziskovalna dejavnost (ZRD) na Fakulteti za industrijski inženiring Novo mesto temelji na naslednjih načelih:

- sistematično razvijanje in izboljševanje pristopov raziskovalno/razvojne in eksperimentalne dejavnosti,
- razvoj stroke na področju tehnike, naravoslovja in družboslovja,
- zagotavljanje osebnega razvoja raziskovalcev za doseg nenehnega izboljševanja individualne raziskovalno/razvojne dejavnosti in eksperimentalnega razvoja,
- izvajanje raziskovalno/razvojne dejavnosti in eksperimentalnega razvoja v okviru mednarodnih, nacionalnih in tržnih projektov za potrebe gospodarstva in negospodarstva,
- organiziranje in izvajanje vseh oblik znanstvenih in strokovnih srečanj,
- usmerjanje promocije in objave rezultatov raziskovalno/razvojne in eksperimentalne dejavnosti.

Prioritetne smeri znanstvenoraziskovalnega in razvojnega dela na FINI Novo mesto so bile:

- Mehanika: dinamika konstrukcij
- Razvoj materialov
- Razvoj merilnih tehnik in metod

Strateške usmeritve na področju znanstvenoraziskovalne dejavnosti z namenom razvoja znanstvenoraziskovalnega dela na fakulteti, so razvrščene v:

- Utrjevanje temeljnih znanj na prioritetenih smereh oziroma področjih;
- Razvoj aplikativnih znanj preko sodelovanja z industrijskimi partnerji v okviru izvajanja raziskovalno-razvojnih projektov;
- Krepitev znanstvenoraziskovalnega sodelovanja z akademskimi inštitucijami doma in v svetu s ciljem ustanavljanja in razvoja partnerske mreže (konzorcija) za pridobivanje EU projektov;
- Spodbujanje povezovanja študija z izvajanjem aktualnih znanstvenoraziskovalnih projektov, ki potekajo na FINI, npr. vključevanje dodiplomskih in podiplomskih študentov v raziskovalno delo;
- Iskanje izzivov za nove projekte in podporne dejavnosti, ki je prednostna naloga članov raziskovalne skupine in ostalih sodelavcev na fakulteti.

V skladu s strateškimi usmeritvami na področju znanstvenoraziskovalne dejavnosti so bili člani raziskovalne skupine zelo aktivni pri pridobivanju sredstev za izvajanje programov in projektov z namenom utrjevanja temeljnih in aplikativnih znanj. Pridobivanje financiranja za izvajanje raziskovalnega dela poteka v dveh smereh, in sicer za izvajanje temeljnih raziskav ter raziskovalno-razvojnega dela v sodelovanju z industrijo.

Fakulteta ima vzpostavljeno sodelovanje z visokošolskimi zavodi, inštituti, drugimi organizacijami, podjetji in strokovnimi združenji v ožjem in širšem okolju:

- ACS Ljubljana
- ADRIA Mobil d.o.o.
- Akrapovič d.d.

- Alpineon d.o.o., Ljubljana
- Andragoški zavod, Ljudska univerza Velenje
- Arex d.o.o., Šentjernej
- DAPZ d.o.o., Postojna
- Fakulteta za informacijske študije v Novem mestu
- Fakulteta za organizacijske študije Novo mesto
- GOPACK d.o.o. Nova Gorica, Solkan
- Goričane, tovarna papirja Medvode, d. d.
- GZDBK, Novo mesto
- Hella Saturnus Slovenija d.o.o.
- IMI hydronic engineering, TA-REGULATOR d.o.o.
- Inštitut Jožef Stefan
- Inštitut Metron za diagnostiko in vzdrževanje motornih vozil, Lesce
- Inštitut za elektrotehniko, d.d, Zagreb
- Iskra Avtoelektrika d.d., Šempeter pri Gorici
- Izobraževalni center energetskega Sistema, VSŠ, Ljubljana
- Knjižnica Mirana Jarca Novo mesto
- Kolpa d.d. Metlika
- Komunala Novo mesto d.o.o.
- Kovinoplastika Lož d.d., Stari trg pri Ložu
- Krka d.d. Novo mesto
- Ljudska univerza Ajdovščina
- Ljudska univerza CDI Univerzum Ljubljana
- Ljudska univerza Celje
- Ljudska univerza Koper
- Ljudska univerza Ormož
- Ljudska univerza Ptuj
- Ljudska univerza Radovljica
- Ljudska univerza Ravne na Koroškem
- Mestna občina Novo mesto
- ORIS orodjarstvo in storitve d.o.o., Šempeter pri Gorici
- Prios projektiranje, razvoj, izdelava orodij d.o.o., Volčja Draga
- Razvojni center Novo mesto
- Revoz d.d., Novo mesto
- Ris, raziskovalno izobraževalno središče dvorec Rakičan
- Rudolfovo – Znanstveno in tehnološko središče Novo mesto
- SiEVA, podjetje za razvoj in trženje v avtomobilski industriji d.o.o., Šempeter pri Gorici
- Šolski center Kranj, VSŠ
- Šolski center Novo mesto
- Sveučilište u Zagrebu, Fakultet strojarstva i brodogradnje
- TPV AUTOMOTIVE, Tovarna avtomobilskih komponent d.o.o.
- Trimo d.d.
- Univerza Metropolitan, Beograd (SRBIJA)
- Veleučilišče u Karlovcu, Karlovac (HRVAŠKA)

- Visoka šola za upravljanje podeželja Novo mesto
- Zavod znanje Postojna, Ljudska univerza Postojna

4.1.2 Aktivnosti inštituta

Inštitut za znanstveno-raziskovalno dejavnost (IZRD) FINI Novo mesto združuje visokošolske učitelje, znanstvene delavce, visokošolske sodelavce in raziskovalce v okviru znanstvenih področij. V njem zaposleni, v sodelovanju s študenti, uresničujejo znanstvenoraziskovalno delo. Inštitut na svojem področju izvaja znanstvenoraziskovalno delo, projekte in programe za naročnike, svetovalno in drugo strokovno delo ter seminarsko dejavnost, soorganizira posvete in konference ter obvešča javnost o rezultatih raziskav. Delo inštituta vodi predstojnik, ki ga imenuje Senat na predlog dekana za dobo štirih let. Na to mesto je imenovan prof. dr. Julius Kaplunov.

IZRD FINI Novo mesto je vpisan v ARRS evidenco raziskovalnih skupin pod številko 3069-001. V skladu s klasifikacijo ARRS je raziskovalna skupina, ki jo vodi redni profesor dr. Julius Kaplunov, uvrščena v vedo Tehnika (2.04) in deluje na področjih Materiali, Mehanika, Konstruiranje. V letu 2023 so bili v raziskovalno skupino vključeni 4 registrirani raziskovalci.

Prelomnica na področju znanstvenoraziskovalne dejavnosti je bila leta 2018, fakulteta je bila uspešna na razpisu dveh večjih triletnih projektov. Fakulteta je tako postala:

- nosilec temeljnega raziskovalnega ARRS projekta,
- ključen raziskovalni partner pri projektu EAGLE z dvema industrijskima partnerjema.

S pridobitvijo teh dveh projektov je fakulteta utrdila izvajanje znanstvenoraziskovalne dejavnosti in znatno okrepila raziskovalno skupino, kar se je odrazilo v obsegu raziskovalne skupine. Obseg raziskovalne skupine se je z letom 2022 bistveno zmanjšal, ker fakulteta ni prodobila vnovičnega financiranja pri ARRS.

4.1.3 Projekti v okviru znanstvenoraziskovalnega in razvojnega dela v študijskem letu 2022/2023

V letu 2023 smo izvajali tri znanstvenoraziskovalne oziroma razvojne projekte:

- SRC-EDIH - Smart, Resilient, and Sustainable Communities – European Digital Innovation Hub; od 1. 9. 2022 do 31. 8. 2025,
- NovlKroG - Razvoj krožnega javnega naročanja za vzpostavitev materialnih lokalnih zank, od 1. 5. 2022 do 30. 4. 2024.
- ARIS - Manjši temeljni raziskovalni projekt Krepitev razvoja industrijsko simbiotskih omrežij v Sloveniji – prehod v krožno gospodarstvo; od 1. 10. 2023 do 30. 9. 2026.

Na področju znanstvenoraziskovalne dejavnosti na fakulteti je poudarek tudi diseminaciji znanj, in sicer so bile v študijskem letu 2022/2023 izvedene naslednje aktivnosti:

- organizacija in izvajanje znanstvenih in strokovnih srečanj: 8. mednarodno konferenca o razvoju industrijskega inženiringa (23. november 2023)
- znanstvenoraziskovalni seminarji FINI so namenjeni izmenjavi in krepitvi znanj in kompetenc na fakulteti in v širšem družbenem prostoru. Ponujajo priložnost za predstavitve tem seminarskih, diplomskih, magistrskih in doktorskih nalog ter dosežkov na projektih ob strokovni diskusiji raziskovalcev in študentov. V letu 2023 so bili izvedeni 3 seminarji.

V znanstvenoraziskovalne projekte spodbujamo in vključujemo tudi študente, pri čemer študenti razvijajo inovativnost in kreativno razmišljanje ter krepijo kompetence in praktične izkušnje, ki jim bodo pomagale pri

reševanju konkretnih problemov, s katerimi se bodo srečevali pri razvoju svoje profesionalne kariere. S tem pristopom omogočamo študentom lažji prehod iz izobraževanja v zaposlitev.

Podrobnejši seznam projektov v okviru znanstvenoraziskovalnega in razvojnega dela, mednarodne dejavnosti in diseminacije znanj na FINI Novo mesto v letu 2022 je prikazan v Tabeli 8.

Tabela 44. Projekti v okviru znanstvenoraziskovalnega in razvojnega dela, mednarodne dejavnosti in diseminacije znanj na FINI Novo mesto v letu 2023

	Objava/program	Ime projekta	Prijavitelj (nosilec) / št. sodel. partnerjev	Realizirano / nerealizirano / prijava
1.	Ministrstvo za javno upravo	Smart, Resilient, and Sustainable Communities – European Digital Innovation Hub (SRC-EDIH)	RCNM/13	V teku od 1. 5. 2022
2.	EEA Norway Grants	Razvoj krožnega javnega naročanja za vzpostavitev materialnih lokalnih zank (NovlKroG)	MONM/5	V teku od 1. 9. 2022
3.	Javni razpis ARIS za (so)financiranje raziskovalnih projektov za leto 2023	Manjši temeljni raziskovalni projekt - Krepitev razvoja industrijsko simbiotskih omrežij v Sloveniji – prehod v krožno gospodarstvo	FINI/2	V teku od 1. 10. 2023
4.	Konferenčna dejavnost	Organizacija 8. mednarodne konference o razvoju industrijskega inženiringa (MK RII8): Priložnosti potenciali, izzivi za zeleni prehod, 23. november 2023	FINI	Zaključeno

4.1.4 Kazalniki znanstvenoraziskovalne uspešnosti

Člani raziskovalne skupine, ki trenutno šteje 8 raziskovalcev, so od leta 2019 do leta 2023 v avtorstvu ali soavtorstvu objavili 60 izvirmih znanstvenih člankov v mednarodnih znanstvenih revijah s faktorjem vpliva, ki jih indeksira SCI Expanded, SSCI, Scopus (d) ali Scopus (h). Od tega so jih 19 objavili v revijah, ki po kakovosti sodijo v prvo četrtino revij vsebinskega področja, 29 v revijah, ki po kakovosti sodijo v drugo četrtino revij vsebinskega področja, 7 v revijah, ki sodijo po kakovosti v tretjo četrtino revij vsebinskega področja ter 5 v revijah, ki sodijo po kakovosti v četrto četrtino revij vsebinskega področja posameznih objav. Članki zaposlenih so bili v tem obdobju citirani 511 krat.

Povzetek podatkov iz baze SICRIS je prikazan v spodnji tabeli.

Tabela 45. Izvirne znanstvene objave visokošolskih učiteljev in sodelavcev, vključenih v raziskovalno skupino od leta 2019 do leta 2023

(1)	Število bibliografskih enot												Citati WoS			Citati Scopus		
	1A1	1A2	1A3	1A4	1B	1C	1D	Z	NK	A"	A'	A ^{1/2}	TC	CI	CIAu	TC	CI	CIAu
1.01	19	29	7	5	4	2	0	66	1	4	20	48	538	425	133.92	637	511	161.73
1.02	1	0	0	0	0	0	0	1	0	0	1	1	7	4	1.00	8	5	1.25
1.03	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Aktivni člani raziskovalne skupine so v letu 2023 objavili 9 izvornih znanstvenih člankov, imeli več znanstvenih prispevkov na konferencah in objavili tudi večje število študij.

Tabela 46. Izvirne znanstvene objave visokošolskih učiteljev in sodelavcev, vključenih v raziskovalno skupino v letu 2023

Število bibliografskih enot													Citati WoS			Citati Scopus		
(1)	1A1	1A2	1A3	1A4	1B	1C	1D	Z	NK	A"	A'	A ^{1/2}	TC	CI	CIAu	TC	CI	CIAu
1.01	5	3	0	1	0	0	0	9	0	1	5	8	16	5	1.83	24	11	3.83
1.02	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.03	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

V spodnji tabeli so prikazane kvantitativne ocene raziskovalne skupine v obdobju od 2019 do 2023.

Tabela 47. Kvantitativne ocene raziskovalne skupine

Kvantitativne ocene		
A ₁ - objave	Točke	Ocena
Upoštevane točke	3182.50	5.00
A" - izjemni dosežki	131.96	0.09
A' - zelo kvalitetni dosežki	932.76	0.62
A ^{1/2} - pomembni dosežki	1818.26	1.21
Ocena A1		6,92
Citiranost	Podatki	
CI10 - število čistih citatov znanstvenih del v zadnjih 10 letih (2014-2023)	2395	
CI _{max} - najodmevnejše delo v zadnjih 10 letih (2014-2023)	220	
h-indeks v zadnjih 10 letih (2014-2023)	24	

4.1.5 Objave dosežkov znanstvenoraziskovalnega in strokovnega dela

Pomembnejši dosežki članov raziskovalne skupine na področju ZRD v letu 2023:

- srebrno priznanje GZDBK za inovacijo »Razvoj lahke prednje obese vozila«, ki sta jo pripravila skupina inovatorjev iz podjetja TPV AUTOMOTIVE d.o.o., PE Novo mesto in FINI Novo mesto,
- aktivna udeležba v vodstvenih organih društev in združenj na nacionalnem in mednarodnem nivoju,
- vabljeni predavanja na strokovnih posvetih,
- uredništvo v uveljavljenih mednarodnih znanstvenih revijah s področja Mehanika.

Založba FINI izdaja, zalaga in organizira tiskanje publikacij, ki so povezane z izobraževalnimi in znanstvenoraziskovalnimi dejavnostmi na fakulteti, s projekti, v katere je fakulteta vključena ter z znanstvenim in strokovnim delom kateder, inštituta ter posameznih raziskovalcev na fakulteti. Založba fakultete z izdajo študijskega gradiva, elaboratov, znanstvenih in strokovnih monografij, zbornikov konferenc ter drugih publikacij aktivno podpira znanstvenoraziskovalno delo na fakulteti in inštitutu ter študijske dejavnosti na fakulteti. Z izdanimi publikacijami založba krepi dosegljivost in dostopnost učne literature za študij na fakulteti.

Fakulteta svojim študentom in visokošolskim učiteljem preko klasične knjižnice, digitalnih knjižnic in drugih elektronskih virov omogoča odprti dostop do virov znanstvenih in strokovnih informacij za namen nemotenega izvajanja študijskega procesa in raziskovalnih dejavnosti.

Na letnem nivoju KZD pripravi poročilo o založniški dejavnosti FINI Novo mesto za preteklo obdobje in izdela letni delovni načrt za prihodnje obdobje. V letu 2023 je komisija podprla izdajo publikacij, ki so bile izdane v organizaciji FINI Novo mesto.

Komisija redno spodbuja predavatelje in raziskovalce k pripravi in izdaji publikacij in povabi člane akademskega zbora fakultete k oddaji prijave za izdajo publikacij na razpis ARIS.

Tabela 48. Izdaje na FINI Novo mesto v letu 2023

Naslov	Avtor(ji) / Urednik(i)	Založnik	Leto izdaje	Jezik	ISBN	Vrsta
SEKCIJA o krožnem gospodarstvu (konferenca) (2023 ; Šmarješke Toplice) Zbornik recenziranih povzetkov Sekcije o krožnem gospodarstvu = Book of abstract of Circular Economy Section : Šmarješke Toplice, 23. november 2023 / [organizator] Fakulteta za industrijski inženiring Novo mesto ; v sodelovanju z ostalimi projektnimi partnerji NovlKroG = [organizator] Faculty of Industrial Engineering Novo mesto ; in cooperation with other project partners NovlKroG ; [urednici zbornika Iris Fink Grubačević, Lucija Galič]. - Novo mesto : Fakulteta za industrijski inženiring = Faculty of Industrial Engineering, 2023	Iris Fink Grubačević, Lucija Galič (ur.)	FINI Novo mesto	2023	slo / ang	978-961-7097-11-5	Zbornik povzetkov
MEDNARODNA konferenca o razvoju industrijskega inženiringa (8 ; 2023 ; Šmarješke Toplice) Razvoj industrijskega inženiringa (RII8) : Priložnosti, potenciali, izzivi : zbornik recenziranih povzetkov 8. mednarodne konference : trajnostni vidik industrijskega inženiringa : [Šmarješke Toplice, 23. in 24. november 2023] = Development of industrial engineering (RII8) : Opportunities, Potentials, Challenges : proceedings of reviewed papers of 8th International Conference : sustainable industrial engineering : [Šmarješke Toplice, November 23 and 24, 2023] / [organizator konference Fakulteta za industrijski inženiring = conference organizer Faculty of Industrial Engineering Novo mesto ; urednici, editors zbornika Iris Fink Grubačević, Lucija Galič]. - Novo mesto : Fakulteta za industrijski inženiring = Faculty of Industrial Engineering, 2023	Iris Fink Grubačević, Lucija Galič (ur.)	FINI Novo mesto	2023	slo / ang	978-961-7097-10-8	Zbornik povzetkov
SEKCIJA o krožnem gospodarstvu (konferenca) (2023 ; Šmarješke Toplice) Zbornik recenziranih prispevkov Sekcije o krožnem gospodarstvu = Proceedings of reviewed papers of Circular Economy Section : Šmarješke Toplice, 23. november 2023 / [organizator] Fakulteta za industrijski inženiring Novo mesto ; v sodelovanju z ostali projektnimi partnerji NovlKroG in Fakulteto za organizacijske študije Novo mesto = [organizator] Faculty of Industrial Engineering Novo mesto ; in cooperation with other project partners NovlKroG and Faculty of organization studies Novo mesto ; [urednici zbornika Iris Fink Grubačević, Lucija Galič]. - Novo mesto : Fakulteta za industrijski inženiring = Faculty of Industrial Engineering, 2023	Iris Fink Grubačević, Lucija Galič (ur.)	FINI Novo mesto	2023	slo / ang	978-961-7097-12-2	Zbornik prispevkov
MEDNARODNA konferenca o razvoju industrijskega inženiringa (8 ; 2023 ; Šmarješke Toplice) Razvoj industrijskega inženiringa (RII8) = Development of industrial engineering (RII8) : priložnosti, potenciali, izzivi = opportunities, potentials, challenges : zbornik recenziranih prispevkov 8. mednarodne konference = proceedings of reviewed papers of 8th International Conference : priložnosti, potenciali in	Iris Fink Grubačević, Lucija Galič (ur.)	FINI Novo mesto	2023	slo / ang	978-961-7097-13-9	Zbornik prispevkov

izzivi za zeleni prehod = opportunities, potentials and challenges for the green transition : Šmarješke Toplice, 23. november 2023 / [organizator konference Fakulteta za industrijski inženiring = conference organizer Faculty of Industrial Engineering Novo mesto ; urednici zbornika Iris Fink Grubačević, Lucija Galič]. - Novo mesto : Fakulteta za industrijski inženiring = Faculty of Industrial Engineering, 2023						
--	--	--	--	--	--	--

Z objavljanjem recenziranih znanstvenih prispevkov v zborniku, ki ga izdajamo ob organizaciji vsakoletne mednarodne konference FINI, širimo lastna znanja v širši domači kot tudi mednarodni prostor, spodbujamo sodelovanje in izmenjavo dobrih praks med strokovnjaki iz akademskega in industrijskega okolja, krepimo nivo znanja in najnovejših dosežkov ter sooblikujemo vizijo in strategijo razvoja na tem področju.

Skupno število SICRIS točke (Z+S) članov Akademskega zbora v zadnjem petletnem obdobju je znašalo 4854,82, oziroma v povprečju 173,39 na člana Akademskega zbora.

Tabela 49. Izvirne znanstvene objave visokošolskih učiteljev in sodelavcev od leta 2019 do leta 2023

Število bibliografskih enot													Citati WoS			Citati Scopus		
(1)	1A1	1A2	1A3	1A4	1B	1C	1D	Z	NK	A"	A'	A ^{1/2}	TC	CI	CIAu	TC	CI	CIAu
1.01	27	38	7	8	7	11	1	99	22	6	30	65	596	474	149.14	697	562	178.35
1.02	1	0	0	0	0	0	0	1	7	0	1	1	7	4	1.00	8	5	1.25
1.03	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

V spodnji tabeli so prikazane kvantitativne ocene visokošolskih učiteljev in sodelavcev od 2019 do 2023.

Tabela 50. Kvantitativne ocene visokošolskih učiteljev in sodelavcev od 2019 do 2023

Kvantitativne ocene		
A ₁ - objave	Točke	Ocena
Upoštevane točke	4854.82	5.00
A" - izjemni dosežki	222.42	0.15
A' - zelo kvalitetni dosežki	1195.40	0.80
A ^{1/2} - pomembni dosežki	2291.17	1.50
Ocena A1		7,45
Citiranost	Podatki	
CI10 - število čistih citatov znanstvenih del v zadnjih 10 letih (2014-2023)	3903	
CI _{max} - najodmevnejše delo v zadnjih 10 letih (2014-2023)	379	
h-indeks v zadnjih 10 letih (2014-2023)	29	

4.1.6 Predlogi za izboljšanje

Na področju znanstvenoraziskovalnega in strokovnega dela je bilo v obdobju 2022/2023 izvedenih nekaj aktivnosti, ki so vezane na sklenjene sporazume o sodelovanju in neposredno omogočajo uporabo opreme na institucijah (Rudolfovo – Znanstveno in tehnološko središče Novo mesto in Institutom Jožef Stefan, Fakulteto za strojništvo Univerze v Zagrebu, Fakulteto za informacijske študije v Novem mestu, TPV Automotive in Metron inštitut).

V sodelovanju z Rudolfovo – Znanstveno in tehnološko središče Novo mesto in Fakulteto za informacijske študije v Novem mestu je fakulteta pridobila Manjši temeljni raziskovalni projekt Krepitev razvoja industrijsko simbiotskih omrežij v Sloveniji – prehod v krožno gospodarstvo (ARIS), ki se izvaja od 1. 10. 2023 do 30. 9. 2026.

Ugotovljene priložnosti za izboljšanje:

- vzpodbujanje visokošolskih učiteljev in sodelavcev k znanstvenoraziskovalnemu delu,
- razširiti sodelovanje na področju znanstvenoraziskovalnega in strokovnega dela (sodelovanja na aplikativnih in raziskovalnih projektih z akademskimi in industrijskimi partnerji),
- prijava novih projektov,
- nadgraditi raziskovalne aktivnosti,
- vključevanje študentov v RR projekte,
- izkušnje pridobljene v preteklih letih, ki jih je fakulteta pridobila z raziskovalni projekti uporabiti pri iskanju novih partnerjev za razvojno-raziskovalne projekte,
- organizacija in izvedba znanstvenih seminarjev,
- reorganizacija raziskovalnega dela in smeri raziskovanja, skladnega s kompetencami zaposlenih.



5 KADRI

5.1.1 Visokošolski učitelji in sodelavci

Nosilci izobraževalne in znanstvenoraziskovalne dejavnosti fakultete so visokošolski učitelji in sodelavci. Fakulteta je v študijskem letu 2022/2023 izvajala visokošolski strokovni program Inženiring in vozila in magistrski študijski program Inženiring in avtomobilska industrija v obliki izrednega študija, zaradi česar je težko realizirati 100 % zaposlitev posameznih visokošolskih učiteljev in sodelavcev. Z redno zaposlenimi visokošolskimi učitelji in sodelavci ima fakulteta sklenjene pogodbe o zaposlitvi ter s sodelujočimi visokošolskimi učitelji in sodelavci avtorske in podjemne pogodbe. Fakulteta razpolaga z vsemi ustreznimi dokazili o oblikah sodelovanja vseh visokošolskih učiteljev in sodelavcev (pogodbe, izjave o sodelovanju, soglasja delodajalcev).

V študijskem letu 2022/2023 je v procesu delovanja fakultete sodelovalo skupaj 35 visokošolskih učiteljev in sodelavcev. Na podlagi pogodbe o zaposlitvi so sodelovali 4 visokošolski učitelji. Na podlagi avtorskih in podjemnih pogodb je sodelovalo skupaj 28 visokošolskih učiteljev in sodelavcev. Od skupnega števila visokošolskih učiteljev in sodelavcev so bili 3 upokojeni, od tega vsi raziskovalno aktivni.

Ob upoštevanju števila vseh aktivnih študentov (80 študentov) je bilo razmerje med visokošolskimi učitelji in sodelavci ter študenti 2,86 študenta na enega visokošolskega učitelja in sodelavca.

Vsi visokošolski učitelji, znanstveni delavci, visokošolski in raziskovalni sodelavci, ki so v tekočem študijskem letu opravljali izobraževalno, razvojno in znanstvenoraziskovalno delo na podlagi pogodbenega razmerja z zavodom, so sestavljali Akademski zbor v študijskem letu 2022/2023. Devet članov Akademskega zbora, ki so nosilci ali sonosilci najmanj enega izmed pedagoško izvajanih predmetov, je članov Senata fakultete. Člani Senata so izvoljeni na način, da so enakopravno zastopane vse znanstvene discipline in strokovna področja fakultete. Fakulteta ima ustrezno število in strukturo visokošolskih učiteljev in sodelavcev, ki omogočata uspešno znanstvenoraziskovalno in strokovno delo na področjih, s katerih so študijski programi, čeprav je večina sodelavcev s fakulteto v pogodbenem razmerju. V strukturi visokošolskih učiteljev in sodelavcev so ustrezno zastopani habilitirani visokošolski učitelji in sodelavci iz gospodarstva iz področij delovanja fakultete.

Tabela 51. Število visokošolskih učiteljev in sodelavcev, ki so vključeni v izobraževalni dejavnost glede na vrsto sodelovanja v študijskem letu 2022/2023

Vrsta sodelovanja	Redni profesor	Izredni profesor	Docent	Višji predavatelj	Predavatelj	Asistent	SKUPAJ
Delovno razmerje za polni DČ	0	0	0	0	1**	0	1
Delovno razmerje za krajši DČ	1	0	1	1*	0	0	3
Dopolnilno delo	0	0	0	1*	1**	0	0
Delo po pogodbi	2	3	12	0	7	0	24
SKUPAJ	3	3	13	1	8	0	28

*ista oseba je zaposlena za krajši delovni čas in za dopolnilno delo

** ista oseba je zaposlena za polni delovni čas in za dopolnilno delo

Tabela 52. Obseg dela visokošolskih učiteljev in sodelavcev, ki so vključenih v izobraževalno dejavnost izraženo v FTE v študijskem letu 2022/2023

Vrsta sodelovanja	Redni profesor	Izredni profesor	Docent	Višji predavatelj	Predavatelj	Asistent	SKUPAJ
Delovno razmerje za polni DČ	0	0	0	0	1**	0	1
Delovno razmerje za krajši DČ	0,8	0	0,5	0,5*	0	0	1,8
Dopolnilno delo	0	0	0	0,2*	0,2**	0	0,2
Delo po pogodbi	1,52	1,43	7,68	0	3,6	0	14,23
SKUPAJ	2,32	1,43	8,18	0,7	4,8	0	17,43

*ista oseba je zaposlena za krajši delovni čas in za dopolnilno delo

** ista oseba je zaposlena za polni delovni čas in za dopolnilno delo

5.1.2 Strokovni, upravni in tehnični sodelavci

Strokovni, upravni in tehnični sodelavci opravljajo pravne, upravne, administrativne in strokovno tehnične naloge, ki so potrebne za uspešno in učinkovito izvajanje izobraževalne in znanstvenoraziskovalne dejavnosti fakultete in so definirane v Aktu o organiziranosti in sistemizaciji delovnih mest.

Tabela 53. Strokovni, upravni in tehnični sodelavci izraženo v FTE v študijskem letu 2022/2023

Delovno mesto	Redno zaposleni	Pogodbeni sodelavci
dekan	0,2	
vodja referata	1,2*	
poslovni sekretar	1,00	
samostojna strokovna sodelavka	1,00	
informatik		0,2
računovodja		0,4
knjižničarka		0,4
SKUPAJ:	3,4	1,0

*oseba opravlja dela visokošolske učiteljice in delo vodje študentskega referata

Struktura in število podpornih delavcev zagotavlja kakovostno pomoč pri izvajanju študijskih programov. Ustrezno je organizirana služba za pomoč pedagoškemu procesu in zaposleni v tej službi so na fakulteti v delovnem razmerju. V referatu za študijske in študentske zadeve kot službi za pomoč pedagoškemu procesu sta v delovnem razmerju vodja referata, poslovna sekretarka in samostojna strokovna sodelavka.

Fakulteta je v študijskem letu 2022/2023 izvajala visokošolski strokovni program Inženiring in vozila in magistrski študijski program Inženiring in avtomobilska industrija in glede na obseg dejavnosti ni bilo potrebe po realizaciji 100 % zaposlitve posameznih tehničnih delavcev (informatik, računovodja, knjižničar). Z navedenimi tehničnimi delavci je fakulteta sklenila podjemne pogodbe.

Tabela 54. Katedre v študijskem letu 2022/2023 na dan 30. 9. 2023

KATEDRA	Senat	Člani katedre	PODROČJE	PREDMETI			
				Inženiring in vozila (VS)	Inženiring in vozila (UN)	MAG	DR
Katedra za naravoslovne vede elektromehanske / mehatronske sisteme Department of Natural Sciences, Electromechanical / Mechatronic Systems	zasl. prof. dr. Rudolf Pušenjak doc. dr. Damir Vrančič	zasl. prof. dr. Rudolf Pušenjak, predstojnik prof. dr. Julius Kaplunov izr. prof. dr. Nenad Ferdelji doc. dr. Matija Perne doc. dr. Damir Vrančič mag. Matej Rožič, pred.	Matematika	11001-MAP1 Matematika z aplikacijami I 11007-MAP2 Matematika z aplikacijami II	Tehniška matematika I Tehniška matematika II Numerične metode	21004-IPMAT Izbrana poglavja iz matematike 21006-ARTP Avtomatizacija in robotizacija tehnoloških procesov	1009-IPMATDR Izbrana poglavja iz matematičnih metod 31015-ORAZ Operacijski raziskovanje
			Fizika za inženirje	11005-FIZ Fizika za inženirje	Fizika	21020 – TP Toplotni procesi	
			Kemija	11003-KEM Kemija	Kemija	21022-KGP Kemija goriv in polimerov 21023 – FI Farmacevtika za inženirje	31024-REM Regulativa materialov
			Elektromehanski sistemi / Mehatronika	11006-EL Elektrotehnika in elektronika 11027-MER Meritve in merilne naprave 11012-MEH Mehatronika I	Elektrotehnika in elektronika Tehniška kibernetika Inteligentni sistemi Senzorji	21008-EMSV Elektromehanski sistemi za vzdrževanje 21015-POV Programska oprema vozil 21018-MSV	31003-NDT Nelinearna dinamika v tehniki 31004-NPMS Napredni mehatronski sistem 31005-MRND

				11036-AVR Avtomatizacija in robotika 11037-SEN Senzorji	Avtomatizacija in robotika Laserski sistemi	Mikroprocesorski sistemi v vozilih	Metode raziskovanja v nelinearni dinamiki 31006-SHPS Servo-hidravlični in pnevmatski sistemi 31008-ISVK Intelligentni sistemi za vodenje-krmiljenje naprav in avtomobilov
--	--	--	--	--	--	------------------------------------	---

PREDMETI

KATEDRA	Senat	Člani katedre	PODROČJE	Inženiring in vozila (VS)	Inženiring in vozila (UN)	MAG	DR
Katedra za mehaniko, konstruiranje in računalniški inženiring Department of Mechanics, Design and Computer Engineering	zasl. prof. dr. Rudolf Pušenjak doc. dr. Boris Kraševac doc. dr. Tomaž Savšek	doc. dr. Boris Kraševac, predstojnik zasl. prof. dr. Rudolf Pušenjak zasl. prof. dr. Dorian Marjanović prof. dr. Simon Muhič doc. dr. Tomaž Aljaž doc. dr. Nikola Jakšič	Mehanika	11002-TMEH Tehniška mehanika 11018-NMS Nihanje mehanskih sistemov	Mehanika I Mehanika II	21001 – IPMEH Izbrana poglavja iz mehanike 21005-EM Eksperimentalne metode	31022 – MK Mehanika kontakta - Tribologija
			Konstruiranje	11009-TDOK Tehniška dokumentacija in strojni elementi 11022-RPP	Konstruiranje Inženiring in inženirsko delo	21010-CK Ciljno konstruiranje 21021 – GPS Gonila in pogonski sklopi	

		<p>doc. dr. Marko Matkovič</p> <p>doc. dr. Tomaž Savšek</p> <p>doc. dr. Stanko Škec</p> <p>dr. Henrik Zaletelj, pred.</p> <p>dr. Tomaž Jurejevčič, pred.</p> <p>Aleš Adamlje, pred.</p>		<p>Razvoj proizvodov in procesov v avtomobilski industriji</p> <p>11023-SIN Sočasni inženiring</p>	<p>Tehniška dokumentacija in strojni elementi</p> <p>Razvoj proizvodov v avtomobilski industriji</p> <p>Motorji z notranjim izgorevanjem</p> <p>Sočasni inženiring</p>		
			<p>Računalniški inženiring</p>	<p>11025-RVI Računalniški vodeni inženiring</p> <p>11004-IKT Informacijska komunikacijska tehnologija</p> <p>11031-VIT Virtualne tehnologije</p>	<p>Informacijski sistemi in komunikacijske tehnologije</p> <p>Računalniški vodeni procesi</p> <p>Modeliranje (3D) izdelkov v avtomobilski industriji</p> <p>Virtualni proizvod</p>	<p>21016-VIPS Virtualni proizvodi in sistemi</p> <p>21011-SUUI Strojno učenje in umetna inteligenca</p>	<p>31007-MOUI Metode in orodja umetne inteligence</p> <p>31010-INIS Integrirani inteligentni senzorji</p> <p>31013-SVIP Snovanje virtualnih proizvodov</p> <p>31018 – MSDP Modeliranje in simulacija diskretnih procesov</p> <p>31017-SČV Sistemi s čakalnimi vrstami</p> <p>31020-OSLIK</p>

							Obdelava slik
			Avtomobilizem	11016-AVTO Avtomobilizem	Avtomobilizem in prihodnje tehnologije	21014-IENSV Informacijski in elektronski sistemi v vozilih	31016-PRI Procesi razvoja v avtomobilski industriji

KATEDRA	Senat	Člani katedre	PODROČJE	PREDMETI			
				Inženiring in vozila (VS)	Inženiring in vozila (UN)	MAG	DR
Katedra za materiale, tehnologije in proizvodnje Department of Materials, Technologies and Production	zasl. prof. dr. Rudolf Pušenjak doc. dr. Damjan Balabanič	doc. dr. Marica Prijanovič Tonkovič, predstojnica zasl. prof. dr. Rudolf Pušenjak doc. dr. Damjan Balabanič doc. dr. Matej Pleterski Aleš Adamlje, pred.	Materiali in tehnologije	11008-MA Materiali	Materiali	21003-RSM Razvoj sodobnih materialov	31021-ULM Utrujanje in lom materialov
				11011-TEH Tehnologija	Tehnologije Tehnološki procesi v avtomobilski industriji	21012-IVPN Inteligentno vzdrževanje procesov in naprav	31023-VZD Vzdrževanje in tehnična diagnostika
			Energetika	11013-TPI Tehnološki procesi v avtomobilski industriji			31025-TOMA Toplotna obdelava in inženiring površin kovinskih materialov
				11028-CVP Celovito vzdrževanje proizvodnje			
				11030-PES Projektiranje energetskih sistemov za ekološke bivalne in poslovne prostore	Termodinamika Projektiranje energetskih sistemov za ekološke bivalne in poslovne prostore	21013-ESV Energetski sistemi v vozilih	31011-AE Avtomobilska energetika 31012-AES Avtomobilska energetska senzorika

KATEDRA	Senat	Člani katedre	PODROČJE	PREDMETI					
				Inženiring in vozila (VS)	Inženiring in vozila (UN)	MAG	DR		
Katedra za splošne predmete in ekonomsko poslovne vede Department of General Courses and Economic Business Studies	doc. dr. Damjan Balabanič	doc. dr. Darko Števančec, predstojnik	Tuji jezik	11034 ANG I Strokovni tuji jezik I (ang)	Strokovni tuji jezik (ang.)				
	doc. dr. Mitja Cerovšek	zasl. prof. dr. Dorian Marjanovič		11035- ANG II Strokovni tuji jezik II Strokovni jezik II (ang)					
	mag. Iris Fink Grubačevič, viš. pred.	izr. prof. dr. Sašo Murtič	Ekonomija	11015-EKO Ekonomika organizacije	Ekonomika organizacije				
	doc. dr. Damjan Balabanič	doc. dr. Mitja Cerovšek		Varstvo pri delu				11017-VPD Varstvo pri delu	Varstvo pri delu in okolje
	doc. dr. Stanko Škec	dr. Tomaž Jurejevčič, pred.						Poslovno komuniciranje	
	mag. Iris Fink Grubačevič, viš. pred.	Saša Ciglar, pred.	Celovita kakovost in poslovna odličnost	11019-CKP Celovita kakovost in poslovna odličnost	Celovita kakovost in poslovna odličnost				
	Ingrid Franko Uhernik, pred.			Meroslovje in kakovost					

		Magda Lužar, pred.	Reinženiring in inovacije	11024-REI Reinženiring in inovacije	Reinženiring in inovacije	21009-TRIPI Trajnostni razvoj izdelkov, procesov in inovacij	31014-SPZS Sistemski pristop in zgradba sistema
		Damjana Možic, pred.	Strokovna praksa	11021-STP Strokovna praksa (10 tednov)	Strokovna praksa s projektnim delom (5 tednov)		
		Lucija Galič, pred.					
			Trženje	11033-TR Trženje			
			Logistika	11029-LOG Logistika		21019-RLP Razvoj logističnih procesov	
			Menedžment	11026-MP Menedžment proizvodnje		21017-STRAT Strateški menedžment 21007-MPP Menedžment procesov s projektno nalogo	31019-PUVD Projektiranje in upravljanje verige dobaviteljev
			Gospodarsko pravo in lastnina	11032-GPL Gospodarsko pravo in lastnina			
			Ekologija in obnovljivi viri	11020-EKOL Ekologija in obnovljivi viri			
			Projektno delo	11010-MPD			

				Metodologija projektne dela			
			Raziskovalna dejavnost			21002-MZRD Metode znanstveno raziskovalnega dela	31001-SDISPO Seminar za dispozicijo

5.1.3 Izobraževanje pedagoških in nepedagoških delavcev

V študijskem letu 2022/2023 se je pedagoški kader (visokošolski učitelji in sodelavci) izobraževal v skupnem številu ur: 204,25. Iz tabele je razvidno, da gre predvsem za daljša usposabljanja v okviru Erasmus+ projekta, 8. mednarodne konference Fakultete za industrijski inženiring ter ostala izobraževanja za strokovni in osebnostni razvoju. Glede na to, da je večina pogodbeno zaposlenih, se večinoma izobražujejo v svojih matičnih organizacijah.

Tabela 55. Izobraževanje visokošolskih učiteljev in sodelavcev v študijskem letu 2022/2023

LOKACIJA	NAZIV IZOBRAŽEVANJA	OBSEG v urah
GZDBK	Organizacijska kultura	8
online	Mini MBA program	12
Terme Šmarješke Toplice	7. mednarodna konferenca - 2DNI	84
Praga	Erasmus+ IZOBRAŽEVANJE	8
ŠCNM	ŠCNM - Varstvo pri delu	3
Tenerife	Erasmus+ - Tenerife properties	8
online	Aletheia - NOVOSTI ZVOP-2 ZA VIZ	3
Bodo, Norveška	Erasmus+ - Izobraževanje	40
Online	Velimir Srića - Customer satisfaction – how to achieve and keep it	2
online	Velimir Srića: Povečanje osebne efikasnosti	18
TPV AUTOMOTIVE d.o.o., PE Brezina	Razvojni program v TPV AUTOMOTIVE d.o.o., PE Brezina	6
online	Cmepius: Prihodnost inovacij in tehnologije v izobraževanju	4,5
online	ROZA SABIROVA: ON AN EXPLICIT HYPERBOLIC FORMULATION FOR THE RAYLEIGH WAVE AND ITS IMPLEMENTATION FOR MODELLING OF SEISMIC META-SURFACES	2,25
online	CTK: ODPRTO DOSTOPNO OBJAVLJANJE	1,5
Javni zavod Cene Štupar, LJ	Delavnica Kako mi ChatGPT lahko pomaga pri administraciji - vprašanja za izvajalca	4
		204,25

Nepedagoški kader (referat, knjižnica, računovodstvo, tehnična IKT podpora) se je v študijskem letu 2022/2023 izobraževal v skupnem številu ur: 80,25. Iz tabele je razvidno, da gre predvsem za usposabljanja v okviru Erasmus+ projekta, računovodskih storitev, 7. mednarodne konference Fakultete za industrijski inženiring ter ostala strokovna izobraževanja.

Tabela 56. Izobraževanje nepedagoškega kadra v študijskem letu 2022/2023

LOKACIJA	NAZIV IZOBRAŽEVANJA	OBSEG v urah
online	Srečanje visokošolskih knjižnic in NUK	2
online	Internationalization of Higher Education Experiences and Opportunities with special focus on Erasmus+”	1,5
Terme Šmarješke Toplice	7. mednarodna konferenca - 2DNI	12

online	Kreiranje EMŠO v eVŠ	1
online	Sporočanje podatkov o razpisih za vpis v eVŠ-OZR	3
online	novi REK + SAOP	10
ŠCNM	ŠCNM - Varstvo pri delu	3
online	Cmepius+ - Erasmus+ KA2	4
online	Lopis - Novi trendi v nakupnem vedenju in komuniciranju s potrošniki z upoštevanjem medgeneracijskih razlik	2
Online	Velimir Srića - Customer satisfaction – how to achieve and keep it	4
online	Velimir Srića: Povečanje osobne efikasnosti	8
online	Cmepius - Končno poročilo 2020	1
online	Saop - Plače in kadri	3
TPV AUTOMOTIVE d.o.o., PE Brezina	Razvojni program v TPV AUTOMOTIVE d.o.o., PE Brezina	6
online	Saop - Knjigovodstvo	3
online	Nakvis: Pravilnik o pogojih za izvajanje knjižnične javne službe	2,5
online	Cmepius: Prihodnost inovacij in tehnologije v izobraževanju	1,5
online	ROZA SABIROVA: ON AN EXPLICIT HYPERBOLIC FORMULATION FOR THE RAYLEIGH WAVE AND ITS IMPLEMENTATION FOR MODELLING OF SEISMIC META-SURFACES	0,75
Bohinjska Bistrica, Bohinj ECO hotel	Cmepius - Jesenska šola	9
online	Cmepius: Seminar o varstvu osebnih podatkov	3
		80,25

5.1.4 Izvolitev v nazive

FINI Novo mesto je tudi v študijskem letu 2022/2023 skrbela za redno izvedbo potrebnih izvolitev v naziv visokošolskih učiteljev in visokošolskih sodelavcev, z namenom nemotene izvedbo pedagoškega procesa. Postopki za njihovo izvolitev so javni ter potekajo v skladu z Zakonom o visokem šolstvu, Zakonom o splošnem upravnem postopku, Statutom fakultete, Merila za akreditacijo in zunanjo evalvacijo visokošolskih zavodov in študijskih programov ter Merili za izvolitve v nazive visokošolskih učiteljev, znanstvenih delavcev in visokošolskih sodelavcev na Fakulteti za industrijski inženiring novo mesto.

Fakulteta ima učinkovite in pregledne postopke za izvolitve v naziv ter opredeljeno strukturo področij za izvolitve. V Merilih fakultete za izvolitve v nazive visokošolskih učiteljev, znanstvenih delavcev in visokošolskih sodelavcev so upoštevani minimalni standardi NAKVIS. Vsi visokošolski učitelji in sodelavci, ki izvajajo študijski program, imajo veljavno izvolitev v naziv.

V študijskem letu 2022/2023 je fakulteta izvedla 8 postopkov izvolitve visokošolskih učiteljev in sodelavcev v naziv, in sicer 4 prve izvolitve v naziv docenta, 1 prva izvolitev v naziv predavatelja in 3 ponovne izvolitve v naziv predavatelja. Vsi postopki so bili izvedeni za pogodbene visokošolske učitelje.

5.1.5 Rezultati ankete o zadovoljstvu zaposlenih

Anketo za zaposlene izpolnjujejo dekan, prodekani in strokovni delavci v referatu ter skupnih sližbah. Izpolnjevanje poteka ob koncu študijskega leta in zajema ocenjevanje:

- stopnjo pripadnosti na FINI Novo mesto,
- notranji odnos na FINI Novo mesto,
- sistem nagrajevanja na FINI Novo mesto,
- poznavanje pričakovanj vodstvenega kadra na FINI Novo mesto,
- možnosti za usposabljanje in izobraževanje na FINI Novo mesto,
- zadovoljstvo z delom na FINI Novo mesto.

V študijskem letu 2022/2023 je bilo na fakulteti zaposlenih 7 oseb, na anketo je odgovorilo 6 zaposlenih (86 %).

Na podlagi rezultatov ocenjujemo, da je stopnja pripadnosti zaposlenih na fakulteti zelo visoka ($M=5,0$). Vsi anketirani zaposleni so ponosni, da delajo na fakulteti in o fakulteti v okolju govorijo pozitivno. Vse ocenjena trditev so bile ocenjene z najvišjo možno oceno (5,00).

Tabela 57. Stopnja pripadnosti fakulteti

	2018/2019	2019/2020	2020/2021	2021/2022	2022/2023
Zunaj fakultete govorim pozitivno o svojem delu.	4,88	5,00	5,00	5,00	5,00
Rad hodim na delo.	4,88	4,33	4,50	5,00	5,00
Ponosen sem, da delam na fakulteti.	4,88	4,67	4,83	5,00	5,00
Mislím, da je naša fakulteta ugledna ustanova.	4,63	4,50	4,33	5,00	5,00
SKUPAJ	4,82	4,63	4,67	5,00	5,00

Na podlagi povprečnih ocen ugotovljamo, da so odnosi med zaposlenimi na fakulteti zelo dobri ($M=4,8$). Vsi anketirani zaposleni so zelo zadovoljni, kadar lahko sodelujejo v skupinskem delu, da se lahko v primeru težav obrnejo na sodelavce, da sodelavcem zaupajo, da vedo kaj nadrejeni od njih pričakuje in da med sodelavci ni škodljivega tekmovanja.

Tabela 58. Notranji odnos na fakulteti

	2018/2019	2019/2020	2020/2021	2021/2022	2022/2023
Vesel sem, kadar lahko sodelujem v skupinskem delu.	4,88	4,50	4,83	5,0	4,75
V primeru problemov pri opravljanju dela se lahko zanesem na pomoč sodelavcev.	4,88	5,00	4,50	5,0	4,75
Sodelavcem zaupam.	4,75	4,5	4,33	5,0	5,00
Vem, kaj nadrejeni pričakuje od mene.	4,75	4,83	4,67	5,0	4,75
Med sodelavci ni škodljivega tekmovanja.	4,50	4,83	3,83	5,0	4,75
SKUPAJ	4,75	4,73	4,43	5,0	4,8

Zaposleni na fakulteti se trudijo, da bi čim boljše opravljali svoje delo (M= 5,00) in so v večini zadovoljni s plačo (M=4,5). Zaznajo, da jih vodja pohvali (M=5,0) ter so za večjo obremenjenost v večini ustrezno nagrajeni (M=4,75). Na splošno so zadovoljni s sistemom nagrajevanja, skupna povprečna ocena 4,81 in višja v primerjavi s preteklim študijskim letom, ko je bila 4,75.

Tabela 59. Sistem nagrajevanja

	2018/2019	2019/2020	2020/2021	2021/2022	2022/2023
Trudim se, da bi čim boljše opravljaj svoje delo.	4,88	5	4,83	5,00	5,00
Zadovoljen sem s plačo, ki jo prejemam.	4,88	4,5	4,83	4,67	4,50
Vodja me pohvali, kadar dobro opravi svoje delo.	5,00	4,67	4,67	5,00	5,00
Za večjo obremenjenost z delom sem ustrezno nagrajen.	4,75	4,5	5,0	4,33	4,75
SKUPAJ	4,75	4,67	4,83	4,75	4,8

Zaposleni so zelo dobro seznanjeni z delom, ki ga opravljajo, za delo, ki ga opravljajo dobijo primerne informacije (M= 4,75). Ocenjujejo, da imajo v povprečju vse možnosti možnosti, da sledijo spremembam, ki vplivajo na njihovo delo (M=4,75).

Tabela 60. Poznavanje pričakovanj vodstvenega kadra

	2018/2019	2019/2020	2020/2021	2021/2022	2022/2023
Razumem vsebino (naravo) dela, ki ga opravljam.	4,75	5,0	4,83	5,00	5,00
Pri opravljanju svojega dela sem samostojen.	4,63	4,33	4,33	5,00	4,75
Imam vse možnosti, da sledim spremembam, ki vplivajo na moje delo.	4,88	4,5	4,5	5,00	4,75
Za delo dobim primerne informacije.	4,63	4,8	4,67	5,00	4,75
Komunikacija z vodstvom je ustrezna.	4,88	4,67	4,5	5,00	5,00
SKUPAJ	4,75	4,66	4,57	5,00	4,85

Zaposleni ocenjuje, da fakulteta omogoča usposabljanja in dodatna izobraževanja, skupna povprečna ocena zadovoljstva je 5,00.

Tabela 61. Možnosti za usposabljanje in izobraževanje

	2018/2019	2019/2020	2020/2021	2021/2022	2022/2023
Fakulteta mi omogoča potrebno usposabljanje in izobraževanje, ki ga potrebujem za svoje delo.	4,13	5,0	4,83	5,00	5,00
Pri usposabljanju in izobraževanju se upoštevajo tudi želje zaposlenih.	4,38	5,0	4,83	5,00	5,00
SKUPAJ	3,79	5,00	4,83	5,00	5,00

Zaposleni so v povprečju z delom na fakulteti zadovoljni, ker se zaposleni dobro razumejo s sodelavci in vodstvo jih upošteva (M=4,67). Nekoliko manj so zadovoljni z delovnimi pogoji (M=3,67). Zaposleni so zadovoljni tudi z delovnim časom (M=5,00).

Tabela 62. Zadovoljstvo z delom na fakulteti

	2018/2019	2019/2020	2020/2021	2021/2022	2022/2023
Delo, ki ga opravljam, mi je v zadovoljstvo.	4,88	4,33	4,33	4,33	5,00
Delovni pogoji (oprema, prostori ...) so ustrezni.	4,38	4,67	4,17	3,33	3,67
S sodelavci se dobro razumem.	4,75	4,67	4,67	5,00	5,00
Vodstvo me upošteva.	5,00	4,67	4,83	5,00	4,67
Delovni čas mi ustreza.	4,88	4,17	5,0	4,67	5,00
SKUPAJ	4,78	4,50	4,6	4,5	4,67

Ocenjujemo, da je stopnja pripadnosti zaposlenih na fakulteti zelo visoka, splošna skupna povprečna ocena 4,85 in primeljiva s preteklim študijskim letom (M=4,8). V večini so zaposleni ponosni, da delajo na fakulteti in o fakulteti v okolju govorijo pozitivno. Na podlagi povprečnih ocen ugotavljamo, da so odnosi med zaposlenimi na fakulteti zelo dobri ter da so zaposleni dobro seznanjeni z delom, ki ga opravljajo in za delo, ki ga opravljajo dobijo primerne informacije in navodila. Zaposleni so v povprečju z delom na fakulteti zadovoljni, ker se zaposleni dobro razumejo s sodelavci in imajo dobre delovne pogoje.

5.1.6 Rezultati ankete o zadovoljstvu visokošolskih učiteljev in sodelavcev s fakulteto in organizacijo študijskega procesa

Anketo o zadovoljstvu visokošolskih učiteljev in sodelavcev s fakulteto in organizacijo študijskega procesa so predavatelji izpolnjevali po koncu predavanj v študijskem letu 2022/2023 in je zajemala ocenjevanje:

- zadovoljstvo z možnostjo usposabljanja in pripravljenost po dodatnem usposabljanju,
- zadovoljstvo z delom in organizacijo študijskega procesa na FINI Novo mesto,
- zadovoljstvo z delom referata in razmerami v predavalnicah na FINI Novo mesto.

V študijskem letu 2022/2023 je v študijskem procesu fakultete sodelovalo skupaj 28 visokošolskih učiteljev in sodelavcev, na anketo pa je skupno odgovorilo 15 visokošolskih učiteljev in sodelavcev, kar predstavlja 54 % vseh visokošolskih učiteljev.

Največ visokošolskih učiteljev in sodelavcev poučuje od 1 do 5 let (27 %), enak odstotek jih poučuje več kot 20 let (31 %), sledijo tisti, ki poučujejo od 6 do 10 let (20 %) in od 11 do 15 let (20 %). V strukturi visokošolskih učiteljev, ki poučujejo od 16 do 20 let je samo 1 visokošolski učitelj, kar predstavlja 6 %.

Tabela 63. Delež visokošolskih učiteljev in sodelavcev glede na število let poučevanja

Število let poučevanja	Delež visokošolskih učiteljev in sodelavcev
Od 1 do 5 let.	27 %
Od 6 do 10 let.	20 %
Od 11 do 15 let.	20 %
Od 16 do 20 let.	6 %
Več kot 20 let.	27 %

Skupna povprečna ocena zadovoljstva visokošolskih učiteljev in sodelavcev z možnostjo usposabljanja je 4,27 in je primerljiva s preteklim študijskim letom (4,39). Visokošolski učitelji so mnenja, da znajo z uporabo raznolikih načinov in metod dela doseči, da si udeleženci pridobijo ustrezne kompetence določene v učnem načrtu (M= 4,53). Želijo imajo po aktivnem sodelovanju pri razvoju novih visokošolskih študijskih programov (4,13) ter da si želijo izpopolnjevanja na področju pedagoškega dela, ker se jim le to zdi zelo pomembno (4,53). V večini se tudi strinjajo, da jim je fakulteta študijskem letu 2022/2023 omogočila dodatna usposabljanja za poučevanje (3,87), pri čemer je zadovoljstvo nekoliko višje kot preteklo leto.

Tabela 64. Zadovoljstvo visokošolskih učiteljev in sodelavcev z možnostjo usposabljanja

	2018/2019	2019/2020	2020/2021	2021/2022	2022/2023
Z uporabo raznolikih načinov in metod dela znam doseči, da si udeleženci pridobijo ustrezne kompetence določene v učnem načrtu.	4,11	4,64	4,67	4,75	4,53
S fakulteto želim aktivno sodelovati pri razvoju novih visokošolskih študijskih programov.	3,89	4,64	4,28	4,44	4,13
Izpopolnjevanje na področju pedagoškega dela se mi zdi zelo pomembno.	4,33	4,43	4,67	4,63	4,53
Fakulteta mi je v tem študijskem letu omogočila dovolj dodatnih usposabljanj za poučevanje.	3,39	4,43	4,33	3,75	3,87
SKUPAJ	3,39	4,54	4,49	4,39	4,27

Rezultati ankete kažejo, da si 40 % visokošolskih učiteljev in sodelavcev fakultete želi dodatnega usposabljanja na pedagoško-andragoškem in strokovnem področju, 20 % na pedagoško-andragoškem področju in 40 % predvsem na strokovnem poročju. Večina predavateljev je mnenja, da si želi dodatnega usposabljanja več kot en dan v študijskem letu (73 %), preostali pa si dodatnega usposabljanja želijo en dan v študijskem letu.

Področja, na katerem bi visokošolski učitelji in sodelavci na fakulteti potrebovali največ dodatnega znanja so različno porazdeljena, najbolj pa si želijo dodatna znanja iz področja sodobnih oblik in metod poučevanja. Skupna povprečna ocena zadovoljstva glede zadovoljstva z delom fakultete je zelo dobra (4,48) in je primerljiva s preteklim študijskim letom, ko je bila 4,50. Iz spodnje tabele je razvidno, da zadnja tri leta beležimo višje zadovoljstvo v primerjavi s preteklimi študijskimi leti. Visokošolski učitelji in sodelavci so najbolj zadovoljni, da ima vodstvo posluh za njihove pobude (M=4,73), z delom na FINI (M=4,67), kot tudi s svojim urnikom (M=4,20).

Tabela 65. Povprečna ocena zadovoljstva visokošolskih učiteljev in sodelavcev z delom fakultete

	2018/2019	2019/2020	2020/2021	2021/2022	2022/2023
Z možnostjo sodelovanja v mednarodnih projektih sem zadovoljen.	3,76	4,21	3,94	4,38	4,20
S svojim urnikom sem zadovoljen.	4,53	4,71	4,72	4,81	4,53
Z delom na FINI Novo mesto sem zadovoljen.	4,56	4,64	4,72	4,63	4,67
Sodelovanje s predavatelji, ki poučujejo sorodne predmete je dobro.	4,00	4,07	4,28	4,06	4,28
Vodstvo ima posluh za moje pobude.	4,47	4,93	4,56	4,63	4,73
SKUPAJ	3,98	4,51	4,44	4,50	4,48

Pri sklopu, kjer se ocenjuje zadovoljstvo z delom referata in razmerami v predavalnicah, so se nekatera vprašanja napram prejšnjim študijskim letom spremenila. Iz tabele je razvidno, katera vprašanja so dodana, zato primerjava vseh trditev ni možna. Visokošolski učitelji in sodelavci so najbolj zadovoljni s fleksibilnostjo in pripravljenostjo reševanja težav (M=5,00), s podporo referata (M=4,93), dobro komunikacijo z vodstvom in referatom (M=4,93), sledi zadovoljstvo s konferenčnim orodjem MS Teams, v katerem potekajo spletna predavanja.

Tabela 66. Povprečna ocena zadovoljstva visokošolskih učiteljev in sodelavcev z delom referata

	2018/2019	2019/2020	2020/2021	2021/2022	2022/2023
Prostorske razmere so zadovoljive.	4,56	4,71	/	/	/
Opremljenost predavalnic je zadovoljiva.	/	4,71	/	/	/
Zadovoljen sem s konferenčnim orodjem MS Teams, v katerem potekajo spletna predavanja.	/	/	4,61	4,63	4,67
Podpora referata je zadovoljiva.	5,0	5,0	4,89	4,94	4,93
Komunikacija je dobra:					
vodstvo	/	4,93	5,00	4,88	4,93
referat	/	5,00	4,89	4,94	4,93
informatika	/	4,71	4,61	4,25	4,47
knjižnica	/	4,64	4,56	4,25	4,60
S fleksibilnostjo in pripravljenostjo reševanja težav sem zadovoljen.	4,67	4,86	4,83	4,88	5,00
SKUPAJ	4,77	4,82	4,87	4,68	4,81

Visokošolski učitelji in sodelavci so v povprečju zelo zadovoljni z delom na fakulteti, skupna povprečna ocena vseh ocenjenih sklopov je 4,54.

5.1.7 Predlogi za izboljšanje

Na področju zaposlovanja visokošolskih učiteljev je v prihodnje potrebno:

- intenzivno iskanje novega kadra z namenom povečanja deleža FTE visokošolskih učiteljev in sodelavcev,
- zagotavljati dobre pogoje dela,
- spodbujati zaposlene k napredovanjem v višje nazive,
- izobraževanje lastnih kadrov.

6 ŠTUDENTI

6.1 Vključevanje v organe upravljanje fakultete

V študijskem letu 2022/2023 je fakulteta izvajala visokošolski strokovni študijski program Inženiring in vozila in magistrski študijski program Inženiring in avtomobilska industrija, medtem ko univerzitetnega in doktorskega študijskega programa nismo izvajali, ker ni bilo vpisanih študentov.

Organ študentov fakultete je Študentski svet, ki je bil izvoljen na volitvah 2. 12. 2022. S Pravilnikom o organizaciji in delu Študentskega sveta je urejena organizacija in način dela Študentskega sveta. Študentski svet vsako leto v prvi polovici oktobra razpiše volitve v Študentski svet in izvoli svoje predstavnike v organe upravljanja fakultete, in sicer:

- v Senat dva predstavnika študentov, predsednik Študentskega sveta je član Senata po položaju;
- v Komisijo za študijske in študentske zadeve en predstavnik študentov,
- v Komisijo za kakovost in evalvacije en predstavnik študentov,
- v Akademski zbor število študentov predstavlja petino števila članov Akademskega zbora,
- v Upravni odbor enega predstavnika študentov.

Predstavniki študentov so objavljeni na spletni strani fakultete. Za svoje delovanje imajo na voljo prostor. Skupna srečanja in sestanke organizirajo sami, vodstvo in zaposleni v referatu jim nudijo pomoč pri izvedbi različnih dejavnosti.

Študentski svet opravlja naslednje naloge v skladu z Statutom fakultete:

- daje mnenje o vseh zadevah, ki se nanašajo na pravice in dolžnosti študentov,
- daje mnenje o Statutu,
- daje mnenje o drugih splošnih pravnih aktih šole, ki se nanašajo na pravice in dolžnosti študentov,
- organizira volitve predstavnikov študentov v Senat, Akademski zbor in Upravni odbor,
- daje mnenje o izobraževalnem delu visokošolskih učiteljev in visokošolskih sodelavcev v postopkih izvolitve v naziv visokošolskih učiteljev in sodelavcev,
- obravnava poročilo o organizaciji, izvedbi in razvoju izobraževalne dejavnosti,
- obravnava in sprejema program in poročilo o obštudijskih interesnih dejavnostih ter organizira in vodi izvajanje teh dejavnosti,
- skrbi za povezavo študentov fakultete s študentskimi organizacijami v Republiki Sloveniji, Evropski skupnosti in po svetu,
- opravlja druge naloge, ki se nanašajo na študente.

Študenti se s svojimi predstavniki aktivno vključujejo v sprejemanje odločitev, ki se nanašajo na izobraževanje in izboljševanje kakovosti, in sicer:

- s sodelovanjem v vseh organih upravljanja,
- s sodelovanjem pri pripravi novih študijskih programov ter
- s sodelovanjem pri raznih znanstvenoraziskovalnih projektih.

Tabela 67. Število študentov v organih upravljanja

Organi upravljanja	2019/2020	2019/2020	2020/2021	2021/2022	2022/2023
Upravni odbor	1	1	1	1	1
Senat	2	2	2	2	2
Akademski zbor	9	9	9	7	6
komisije	3	3	3	3	3
Študentski svet	7	7	7	7	7

Z vključevanjem predstavniki študentov prevzemajo odgovornost in zastopajo večinski interes vseh študentov ter jih seznanjajo z aktualnimi dogajanjem. Izpostavljeno aktivno predstavniki študentov sodelujejo v Komisiji za študijske in študentske zadeve, v Komisiji za kakovost in evalvacije in Komisiji za priznanja.

6.2 Obveščanje študentov

Študentom fakulteta zagotavlja svetovanje in pomoč pri organiziranem pridobivanju znanja, spretnosti in veščin na drugih visokošolskih zavodih, pri priznavanju znanj, spretnosti in veščin, pridobljenih na drugih visokošolskih zavodih in druge svetovalne storitve, povezane z vpisom ter informacije, povezane s študijem.

Navedeno svetovanje se realizira v sodelovanju med študenti in vodstvom fakultete (dekanjo, prodekanom), referatom za študijske in študentske zadeve in visokoškolskimi učitelji ter sodelavci.

Referat za študijske in študentske zadeve ima fizično in na spletni strani objavljen urnik uradnih ur v dopoldanskem in popoldanskem času. Sodelovanje s študenti je omogočeno neposredno in posredno s telefonsko komunikacijo tudi izven navedenih terminov.

Prav tako referat za študijske in študentske vsako študijsko leto v spletni učilnici objavi govorilne ure visokošolskih učiteljev. Visokoškolski učitelji so dosegljivi v času objavljenih terminov oziroma po dogovoru s študenti. Fakulteta posebno pozornost posveča hitri odzivnosti in razpoložljivosti visokošolskih učiteljev in sodelavcev ter sodelavcev v referatu za študijske in študentske zadeve. Število študentov na visokošolskega učitelja zagotavlja kakovostno izvedbo študijskega programa in doseganje ustreznih učnih izidov.

Poleg govorilnih ur je študentom na razpolago e-komunikacija preko e-pošte. Na spletni strani so objavljeni kontaktni e-naslovi visokošolskih učiteljev in sodelavcev z namenom, da se omogoči sodelovanje. Navedeno omogoča svetovanje, izmenjavo in ocenjevanje izdelkov, sodelovanje med mentorjem in kandidatom za diplomanta. Komunikacija med študenti in predavatelji poteka tudi preko Foruma v spletni učilnici Moodle v okviru posameznega predmeta.

Študentom fakulteta posreduje številne informacije preko e-sporočil, spletne strani in socialnih omrežij. V primeru zagotovitve hitrega oz. ob zagotavljanju pravočasnega posredovanja, se študente obvešča tudi preko SMS sporočil ali s telefonskimi klici. Vsa obvestila se obenem objavijo tudi v spletni učilnici (e-študent).

Fakulteta vsakodnevno na spletni strani in socialnih omrežjih objavlja prosta delovna mesta za diplomirane inženirje in magistre strojništva ter na ta način študentom poklicno svetuje in jih obvešča o možni zaposljivosti.

6.3 Sodelovanje študentov v znanstvenoraziskovalnem delu

Fakulteta spodbuja vključevanje študentov v raziskovalno-razvojne projekte fakultete, pri čemer študenti razvijajo inovativnost in kreativno razmišljanje ter krepijo kompetence in praktične izkušnje, ki jim bodo pomagale pri reševanju konkretnih problemov, s katerimi se bodo srečevali pri razvoju svoje profesionalne kariere. S tem pristopom omogočamo študentom lažji prehod iz izobraževanja v zaposlitev. V študijskem letu 2020/2021 so se trije študenti vključili v raziskovalno-razvojne projekte fakultete, v študijskem letu 2021/2022 v raziskovalno-razvojne projekte ni bilo vključenih študentov. Ker sta se dva projekta začela izvajati proti koncu študijskega leta 2022, smo študente vključili v raziskovalne projekte v študijskem letu 2022/23. Fakulteta ima tudi svoj lasten laboratorij za virtualni inženiring. Študente spodbujamo tudi k predstavitvi lastnih prispevkov na Mednarodni konferenci o razvoju industrijskega inženiringa: Priložnosti, potenciali, izzivi, katere organizator je fakulteta. Na 8. mednarodni konferenci o razvoju industrijskega inženiringa, ki je potekala novembra 2023 sta s svojimi prispevki sodelovala 2 študenta oz. diplomanta fakultete.

6.4 Delovanje tutorskega sistema

Fakulteta izvaja tudi tutorstvo, in sicer na način, da so na fakulteti delovne naloge visokošolskih učiteljev in sodelavcev ter zaposlenih organizirane na način, da nudijo vso pomoč študentom. Visokošolski učitelji so študentom na razpolago po dogovoru v okviru razpisanih govorilnih ur, ki so objavljene v spletni učilnici. Na spletni strani fakultete je objavljen seznam kontaktov z visokošolskimi učitelji in sodelavci. Fakulteta zagotavlja dostopnost in hitro odzivnost visokošolskih učiteljev in sodelavcev ter zaposlenih v tajništvu fakultete za potrebe študentov.

6.5 Vključevanje v obštudijske dejavnosti

V okviru obštudijskih dejavnosti fakulteta organizira družabne dogodke, v okviru katerih v sodelovanju s Študentskim svetom organiziramo bowling za študente, predavatelje in zaposlene. V okviru obštudijskih dejavnosti študenti sodelujejo tudi na informativnih dnevih, uvodnem tednu in predstavitev mednarodne dejavnosti, kjer sodelujejo študenti, ki so se udeležili študentskih izmenjav v okviru Erasmus+ projekta. Skupaj s Študentskim svetom organiziramo in izvajamo tudi študentske tribune.

6.6 Študenti s posebnimi potrebami

Vsem študentom fakulteta zagotavlja enake pogoje pri vpisu, pri izvedbi pedagoškega procesa in pri vključevanju v obštudijske dejavnosti. Enakopravnost vseh študentov je zagotovljena s splošnimi akti fakultete, v katerih so navedena pravila, ki veljajo za vse študente in se v praksi tudi izvajajo. Študenti tudi sodelujejo v procesih odločanja vseh organov fakultete s pristojnostmi, ki so jasno opredeljene in javno dostopne. Fakulteta izvaja tudi tutorstvo, in sicer na način, da so na fakulteti delovne naloge visokošolskih učiteljev in sodelavcev ter zaposlenih organizirane na način, da nudijo vso pomoč študentom. Visokošolski učitelji so študentom na razpolago po dogovoru v okviru razpisanih govorilnih ur. Fakulteta zagotavlja dostopnost in hitro odzivnost visokošolskih učiteljev in sodelavcev ter zaposlenih v tajništvu fakultete za potrebe študentov. Referat za študentske zadeve ima fizično in na spletni strani objavljen urnik uradnih ur v dopoldanskem in popoldanskem času. Sodelovanje s študenti je omogočeno neposredno in posredno s telefonsko komunikacijo tudi izven navedenih terminov, sicer pa je študentom na razpolago e-komunikacija preko e-pošte. Študentom fakulteta zagotavlja svetovanje in pomoč pri organiziranem pridobivanju znanja, spretnosti in veščin na drugih visokošolskih zavodih, pri priznavanju znanj, spretnosti in veščin, pridobljenih na drugih visokošolskih zavodih in druge svetovalne storitve, povezane s študijem. Fakulteta ima tudi vse pogoje za vključevanje študentov s posebnimi potrebami. Prostori so prilagojeni za dostop invalidom oz. študentom s posebnimi potrebami (dvigalo). Specifične potrebe posameznih študentov s posebnimi potrebami fakulteta rešuje individualno v korist posameznih študentov.

6.7 Svetovanje v Kariernem centru in mednarodna mobilnost

Fakulteta ima vzpostavljen Karierni center FINI Novo mesto, ki je namenjen študentom, da osebno in študijsko napredujejo, izpopolnjujejo svoje spretnosti predstavljanja na trgu zaposlovanja ter tako študentom pomagamo pri ustvarjanju zelene poklicne pot. Osnovni namen Kariernega centra je zagotavljanje informiranja bodočih študentov ter nudenje podpore študentom in diplomantom pri načrtovanju kariere, poklicne poti in pri odločanju za nadaljne izobraževanje.

Karierni center FINI posreduje informacije o:

- študiju in delovni praksi, ki se izvaja v okviru študijskega programa Inženiring in vozila (VS);
- potencialnih delodajalcev v gospodarstvu o možnostih zaposlitve;
- delavnicah in predavanjih na temo zaposlovanja;
- gradivih, ki jih lahko študenti uporabijo pri iskanju zaposlitve;
- dogodkih na FINI, ki so namenjen študentom in širši javnosti;
- tutorstvu na FINI;
- možnostih vključevanja v prostovoljno delo;
- raziskavah na FINI-ju.

Aktualne informacije študenti najdejo na spletni strani fakultete (Karierni center FINI Novo mesto: <http://www.fini-unm.si/dejavnosti/karierni-center/>). Obveščanje o dogodkih poteka tudi neposredno preko e-pošte in socialnih omrežij.

Aktivnosti Kariernega centra so zastavljene na način, da usmerjajo študente skozi proces študija in obštudijske dejavnosti, promovirajo študijske programe fakultete ter podprejo študenta v procesu načrtovanja kariere in krepitvi zaposljivosti za lažji prehod na trg dela, tudi z vključevanjem študentov v znanstvenoraziskovalno delo.

Fakulteta vsem diplomantom omogoča vključitev v Alumni klub FINI Novo mesto, ki je namenjena ohranjanju in krepitvi stikov med diplomanti katerekoli generacije in programa ter fakulteto na vseh družbeno koristnih področjih. Aktualne informacije in dogodki so objavljeni na spletni strani (Alumni klub FINI Novo mesto: <http://www.fini-unm.si/dejavnosti/alumni/>). Sicer pa fakulteta svoje diplomante o dogodkih obvešča tudi neposredno preko e-pošte in socialnih omrežij. Diplomantom se vabilo za včlanitev v Alumni klub pošlje takoj po zaključku študija. Diplomantom FINI, ki so zaključili študij na 1. bolonjski stopnji z včlanitvijo v Alumni klub fakulteta nudi popust pri šolnini za vpis na 2. bolonjsko stopnjo.

Fakulteta v okviru Kariernega centra in Alumni kluba vsako leto poleg obveščanja o delavnicah letno organizira tudi dogodke.

V okviru Kariernega centra smo v študijskem letu 2022/2023 organizirali naslednja predavanja in delavnice:

- predavanje z naslovom Customer satisfaction – how to achieve and keep it, ki jo je izvedel zasl. prof. dr. Velimir Srića (<https://www.fini-unm.si/novica/customer-satisfaction-how-to-achieve-and-keep-it/>)
- delavnica Metodološki pristopi in obdelava podatkov pri pisanju diplomske / magistrske naloge, ki jo je izvedel Nino Zajc, mag. družb. inf. (<https://www.fini-unm.si/novica/delavnica-metodoloski-pristopi-in-obdelava-podatkov-2/>)
- delavnica Pisanje strokovnih in zaključnih del (<https://www.fini-unm.si/novica/delavnica-pisanje-strokovnih-in-zakljucnih-del-2/>)
- predavanje Challenges of Digital Transformation, ki jo je izvedel zasl. prof. dr. Velimir Srića (<https://www.fini-unm.si/novica/predavanje-challenges-of-digital-transformation/>)

V okviru Alumni kluba smo v študijskem letu 2022/2023 organizirali naslednja predavanja in delavnice:

- 2022/2023: strokovna ekskurzija v podjetju TPV AUTMOTIVE d.o.o. (<https://www.fini-unm.si/novica/strokovna-ekskurzija-tpv-automotive/>)
- predavanje z naslovom Customer satisfaction – how to achieve and keep it, ki jo je izvedel zasl. prof. dr. Velimir Srića (<https://www.fini-unm.si/novica/customer-satisfaction-how-to-achieve-and-keep-it/>)
- predavanje Challenges of Digital Transformation, ki jo je izvedel zasl. prof. dr. Velimir Srića (<https://www.fini-unm.si/novica/predavanje-challenges-of-digital-transformation/>)

Storitev svetovanja je študentom na voljo ves čas, v času uradnih ur ali po dogovoru. Študentom svetujemo tudi pri odločanju za izbirni predmet in modul, pomagamo pri izbiri organizacij za opravljanje strokovne prakse, pri izbiri tem seminarских nalog in diplomskih nalog ter svetujemo o možnosti nadaljevanja študija na podiplomski ravni.

Informiranje poteka tudi preko spletne strani fakultete, kjer so objavljene vsebine pri načrtovanju študijske in karijerne poti, kot so: programi delavnic in tečajev, informacije o možnostih za vključitev v mednarodno izmenjavo študentov, objava prostih delovnih mest, aktualne informacije za študente o raznih dogodkih (zaposlitveni sejm, tečaji, predavanja, znanstvene konference, okrogle mize).

Bodočim študentom informativno svetujemo pri izbiri študija glede na interese in cilje, pri čemer nudimo informacije tudi o zaposlitvenih možnostih po končanem študiju in o možnostih nadaljevanja študija.

Študentom je omogočena tudi mednarodna mobilnost v okviru programa Erasmus +, za namen študija in prakse. Naloga koordinatorka za mednarodno mobilnost je informiranje, svetovanje in pomoč študentom, ki jih zanima študij ali opravljanje praktičnega usposabljanja v tujini. Koordinatorica Erasmus+ svetuje glede visokošolske ali druge institucije, kjer bi želeli študenti opravljati študijske obveznosti ter jim individualno svetujejo pri končni izbiri. Z vsakim študentom, ki se odloči za mednarodno izmenjavo, je koordinatorka v stiku pred, med in po izvedeni mobilnosti.

6.8 Knjižnično-informacijske podpore

Knjižnica FINI Novo mesto razvija knjižnično-informacijske storitve v skladu s potrebami. Storitve vključujejo: izposajo gradiva, nakup gradiv, medknjižnično izposajo, informacijske storitve (npr. z dopolnjevanjem lokalne baze podatkov knjižnice in podatkov o statusu gradiva v sistemu COBISS.SI ter dopolnjevanjem vzajemne baze podatkov COBIB.SI).

6.9 Predlogi za izboljšanje

V prihodnje bo potrebno:

- Zaradi uskladitve v skladu z 21. členom Zakona o visokem šolstvu (ZViS), ki navaja, da imajo študenti v Senatu najmanj petino članov, je potrebna sprememba Statuta, da mora biti v Senatu najmanj petino članov študentov, zato je potrebno spremeniti število študentov članov Senata iz 2 predstavnikov v 3, pri čemer se število članov Senata iz 11 poveča v 12.
- Ukrepi za skrajšanje trajanja študija na visokošolskem strokovnem študijskem programu.

7 VPETOST V OKOLJE

7.1 Mednarodna mobilnost študentov in zaposlenih

Fakulteta je v februarju 2021 pridobila Erasmus univerzitetno listino (Erasmus Charter for Higher Education - ECHE), in sicer za obdobje 2021-2027, št. Ares(2021)1530942 – 27/02/2021. Prvo Erasmus listino ECHE je fakulteta pridobila leta 2013 za obdobje 2014/2020. Leta 2014 je fakulteta prejela prva sredstva za izvajanje mobilnosti v okviru Erasmus+ in od takrat vsako leto uspešno prijavi in sodeluje v projektu.

Fakulteta ima sprejet Pravilnik o mednarodni mobilnosti študentov in zaposlenih SA-FINI-27, ki ureja postopke izvajanja mednarodne mobilnosti študentov, pedagoškega osebja in zaposlenih na fakulteti na univerzah, visokošolskih zavodih in v podjetjih, organizacijah ali ustanovah v tujini ter tujih študentov, pedagoškega osebja in zaposlenih na fakulteti v okviru programa Evropske komisije Erasmus+ in drugih mednarodnih izmenjav.

Mobilnosti so omogočene študentom in zaposlenim preko vsakoletnega razpisa, ki se intenzivno promovira preko družabnih omrežji ter spletne strani fakultete in je posredovan vsem študentom, članom Akademskega zbora in strokovnemu osebju na fakulteti. Razpis in celoten potek aktivnosti pripravi Erasmus+ koordinatorka po predhodni odobritvi dekanje fakultete. Postopek izbora je definiran v Pravilniku o mednarodni mobilnosti študentov in zaposlenih. Ker gre za individualno obravnavo vsakega posameznega kandidata, komunikacija poteka (po ustaljeni praksi) preko:

- e-pošte in telefona,
- sestankov (tudi online) s kandidati, na katerih se razrešijo morebitna vprašanja in osebno pojasni vsebina dokumentacije, ki jo zahtevajo Erasmus+ pravila.

V januarju 2018 je bil pripravljen institucionalni načrt, ki opredeljuje Politiko Erasmus+ mobilnosti fakultete z naslednjih področij:

- dotacije za sofinanciranje mobilnosti študentov za študij oz. prakso;
- izbor študentov in diplomantov;
- kriteriji za izbiro udeležencev;
- jezikovna podpora in izobraževanje;
- izračun mesečne Erasmus+ štipendije za posameznega študenta/diplomanta;
- dotacija za sofinanciranje mobilnosti zaposlenih;
- izbor udeležencev za mobilnost zaposlenih ter načrt porabe sredstev.

V študijskem letu 2022/2023 ima fakulteta sklenjene bilateralne sporazume, dogovore oz. memorandume z naslednjimi institucijami:

- Universidade da Coruña (ŠPANIJA)
- Universidad de La Laguna (TENERIFE, ŠPANIJA)
- University of Coimbra (PORTUGALSKA)
- University of Dunaújváros (MADŽARSKA)
- Fenerbahce University (TURČIJA)
- Bilecik Universitesi (TURČIJA)
- Eskisehir Technical University (TURČIJA)
- Università Telematica Internazionale Uninettuno (ITALIJA)
- Czech technical university in Prague (PRAGA)

- ŠKODA Auto University (ČEŠKA)
- Saint Petersburg State University (RUSIJA)
- Hellenic Mediterranean University (GRČIJA)
- Technological Educational Institute of Crete (GRČIJA)

Fakulteta sklepa dogovore oz. sporazume na podlagi:

- strategije fakultete,
- pobud študentov in članov Akademskega zbora,
- sorodnosti programov in
- stopnje izvajanje študijskih programov.

V okviru pridobljenih sredstev Erasmus+ (KA103) za mobilnosti študentov, visokošolskih učiteljev ter sodelavcev je bilo za projektno obdobje 2020-2022 izvedenih dvajset mobilnosti: štiri mobilnosti osebja za namen poučevanja, petnajst mobilnosti osebja za namen usposabljanja in eno mobilnost študentov za namen študija. Od načrtovanih mobilnosti je prišlo do odstopanja tako pri mobilnostih študentov, kot pri mobilnosti osebja, saj ene mobilnosti študentov za namen prakse nismo realizirali, medtem ko smo izvedli eno mobilnost osebja več. Projektno obdobje je bilo podaljšano in se je zaključilo 31. 5. 2023

V projektnem obdobju 2021-2023 je bilo prijavljenih 32 mobilnosti: šest mobilnosti osebja za namen poučevanja, dvajset mobilnosti osebja za namen usposabljanja ter tri mobilnosti študentov za namen študija in tri mobilnosti študentov za namen prakse. Realizirane so bile ena mobilnosti osebja za namen poučevanja, štiri mobilnosti osebja za namen usposabljanja ter ena mobilnosti študentov za namen študija. Projektno obdobje se je zaključilo 31. 10. 2023.

Za projektno obdobje 2022-2024 je predvidenih 20 mobilnosti: šest mobilnosti osebja za namen poučevanja, enajst mobilnosti osebja za namen usposabljanja ter dve mobilnosti študentov za namen študija in ena mobilnosti študentov za namen prakse. Da bi realizirali vse mobilnosti izvajamo pospešeno promoviranje in spodbujanje mednarodne mobilnosti tako pri študentih kot pri osebju. Prav tako je zaradi izvedbe hibridnih mobilnosti večja možnost realizacije le teh.

7.1.1 Mobilnosti študentov

Fakulteta študentom in diplomantom predstavi Erasmus+ mobilnost v sklopu uvodnega tedna, ki je organiziran na začetku študijskega leta. V študijskem letu 2022/2023 je bil le ta izpeljan virtualno. Prav tako študentom svetuje pri iskanju namestitve v kraju izvajanja mobilnosti, svetuje pri organizaciji prevoza in pri izbiri zavarovanja in nudi podporne aktivnosti pri izvedbi preizkusa znanja tujega jezika in izvedbi jezikovnih tečajev, ki so dostopni on-line v skladu s pravili Erasmus+ (OLS).

V študijskem letu 2022/2023 je na outgoing mobilnost z namenom študija odšel en študent, in sicer na Škoda Auto University, Češka, od česar je bil del mobilnostni izpeljan na daljavo, del pa na gostujoči instituciji.

7.1.2 Mobilnosti osebja

Fakulteta članom Akademskega zbora in strokovnemu osebju predstavi Erasmus mobilnost v sklopu uvodnega tedna, ki je organiziran na začetku študijskega leta in na seji Akademskega zbora. V študijskem letu 2022/2023 so bile izpeljane dve mobilnosti z namenom poučevanja in osem mobilnosti z namenom usposabljanja osebja.

Vsi udeleženci mobilnosti so izpolnili anketni vprašalnik o mobilnosti v orodju mobilnosti (Mobility Tool). Mobility Tool je spletna platforma, orodje za sodelovanje, vodenje in poročanje za projekte mobilnosti v okviru programa Erasmus+. Orodje je razvila Evropska komisija. Udeleženci mobilnosti so navedli visoko stopnjo zadovoljstva s samo mobilnostjo in navajajo prednosti mobilnosti, kot so povečane možnosti za prihodnjo zaposlitev, večja odprtost in tolerantnost do drugih narodnosti ter izboljšanje jezikovnih in komunikacijskih kompetenc. Priznavanje obveznosti je bilo izvedeno v skladu s Pravilnikom o mednarodni mobilnosti. Diseminacijo je FINI Novo mesto opravila na uporabnikom prijazen način, in sicer preko socialnih omrežij Facebook, Twitter, LinkedIn, Instagram, e-novic, spletne strani in s predstavitvijo Erasmus+ na uvodnem tednu.

FINI Novo mesto je vključila vse osebe, ki so bile na izmenjavi v pogodbenih letih 2020-2022 in 2021-2023 kot predstavnike projekta Erasmus+ v namen promocije programa, pojasnjevanja in vzpodbujanja ostalih deležnikov k izmenjavi, informiranju o pridobljenem znanju in izkušnjah. Glede na pozitivne izkušnje z mednarodno mobilnostjo ima FINI Novo mesto dobre povezave s partnerskimi institucijami kot potencialnimi partnerji za prihodnje projekte in sodelovanje s študenti.

7.2 Drugo mednarodno sodelovanje

Mednarodne dejavnosti pa poleg Erasmus+ projekta potekajo tudi v drugih oblikah. Fakulteta vsako leto organizira mednarodno konferenco. V novembru 2023 je fakulteta organizirala 8. mednarodna konferenca o razvoju industrijskega inženiringa: priložnosti, potenciali, izzivi zelenega prehoda. Program konference je potekel v dveh delih. Prvi del konference je bil namenjen sekciji o krožnem gospodarstvu, kjer smo širili nove prakse s področja zelenega krožnega gospodarstva v okviru projekta NovlKrog, drugi del konference je bil posvečen trajnostnemu vidiku industrijskega inženiringa.

V okviru tematskih sklopov so se konference udeležili strokovnjaki iz Slovenije in tujine, iz gospodarstva, univerz, visokošolskih zavodov, inštitutov in druga strokovna javnost. Izpostavljena je nova praksa znanstvenih konferenc s poudarkom na sodelovanju gospodarstva in visokošolskih institucij, z namenom, da lahko sledimo potrebam trga dela, gospodarskega razvoja, konkurenčnosti gospodarstva in posledično potrebam socialnega in kulturnega okolja. Program z udeleženci 8. mednarodne konference kaže povezanost fakultete z gospodarstvom in mednarodnim okoljem ter z znanstvenoraziskovalnim okoljem.

Mednarodna sodelovanja potekajo tudi v okviru znanstvenoraziskovalnih seminarjev v okviru Inštituta za znanstvenoraziskovalno dejavnost. Namenjena so predstavitev vsebin, s katerimi širi znanja in kompetence na fakulteti in v širšem družbenem prostoru. Na seminarjih sodelujejo tako študentje kot strokovnjaki iz Slovenije in tujine z namenom vzpostavitve sodelovanja in prispevkov v zakladnico znanj in novih raziskovalno-razvojnih izzivov. V študijskem letu 2022/2023 so bile izpeljani trije znanstvenoraziskovalni seminarji.

7.3 Sodelovanje z gospodarskimi in negospodarskimi subjekti ter povezovanje s strokovnjaki iz gospodarstva in negospodarstva

Fakulteta se ustrezno povezuje z gospodarstvom in družbo v lokalni skupnosti, v Sloveniji in zunaj njenih meja. Razvija in uresničuje svoje poslanstvo v obliki aplikativnih študijskih in raziskovalnih projektov, z ustrezno razpisano tematiko diplomskih nalog ter z vključevanjem obvezne delovne prakse študentov v študijski proces. Vsebina izobraževalnih programov se dopolnjuje in sledi zahtevam trga. Strokovnjaki iz prakse (visokošolski učitelji in visokošolski sodelavci) vnašajo aktualne novosti. Fakulteta se povezuje z gospodarstvom tudi na način, da se

laboratorijske vaje pri posameznih predmetih pod vodstvom visokošolskih učiteljev in sodelavcev, strokovnjakov iz gospodarstva, izvajajo v laboratorijih sodelujočih podjetij.

V strukturi visokošolskih učiteljev fakultete so priznani strokovnjaki iz gospodarstva, ki vnašajo aktualne novosti v študijske programe. Fakulteta sodeluje tudi s strokovnjaki, ki prihajajo z raziskovalnih inštitucij (npr. Inštitutom Jožef Stefan, Inštitutom Rudolfovo) in pa priznanih univerz (Univerza v Zagrebu).

7.4 Predlogi za izboljševanje

Predlogi za izboljšanje:

- sklenitev dodatnih sporazumov o sodelovanju s partnerji iz gospodarstva in negospodarstva,
- akcijski načrt dogodkov, ki jih bo fakulteta organizirala v sodelovanju z drugimi organizacijami,
- spodbujanje mednarodnega sodelovanja članov akademskega zbora in ostalih zaposlenih,
- razširiti povezovanje s strokovnjaki z mednarodnega okolja,
- vključevanje uglednih strokovnjakov in znanstvenikov v pedagoški in znanstvenoraziskovalni proces,
- motivacijske predstavitve in spodbujanje mednarodne izmenjave študentov ter s tem povečati število mobilnosti študentov v okviru programa Erasmus+ ,
- sklenitev novih sporazumov za mednarodno mobilnost.

8 MATERIALNE RAZMERE IN FINANCIRANJE

8.1 Izvajanje študija

Fakulteta od 2019/2020 izvaja izredni študij v kombinirani obliki študija na daljavo, pri čemer se predavanja izvajajo online v virtualnem okolju MS Teams, vaje pa potekajo v živo na fakulteti oz. v podjetjih, izpiti se izvajajo na fakulteti oz. na izpitnem centru v Ljubljani, pri čemer je zagotovljeno, da nadzor izvaja habilitirani visokošolski učitelj.

Izvedbo študija na daljavo v kombinirani obliki je fakulteta v zadnjih treh letih v določenih segmentih še nadgradila. Sprejeti so Minimalni standardi za izvedbo izrednega študija v obliki študija na daljavo, ki natančneje opredeljujejo strukturo in vsebino v spletni učilnici predmeta. Obvezna so tedenska srečanja v spletnem okolju MS Teams, pri čemer je posebej zahtevano tudi obvezno timsko/skupinsko delo s študenti. Fakulteta tako na visokošolskem kot magistrskem študijskem programu izvaja izredno obliko študija na daljavo s pomočjo Modular Object-Oriented Dynamic Learning Environment (Moodle), ki je najbolj razširjen Learning Management System (LMS) oziroma elektronsko učno okolje na osnovi odprtokodne tehnologije. Elektronska učilnica je namensko pripravljene portal, ki podpira e-izobraževanje.

E-učilnica razlikuje tri skupine uporabnikov, ki imajo različne pristojnosti: študentje so v vlogi učečega se v e-učilnici, predavatelji skrbijo za vsebine predmeta, administrator(ji) skrbijo za vzdrževanje učnega okolja, odpiranje predmetov, vključevanje uporabnikov. Standardna postavitev učilnice študentom ponuja ime predmeta, dostop do gradiv s posnetki predavanj, dostop do gradiv, ki jih predavatelji namenijo za študij na daljavo in za študente v klasični obliki, dostop do foruma, različne povezave za možnost dodatnega izobraževanja. Moodle omogoča dodeljevanje pravic posameznikom in skupinam uporabnikov ter opravljanje različnih vlog (npr. učitelj, tutor, administrator, izvajalec predmeta, študent itd.). Z uporabniškim imenom in geslom omogoča uveljavitev dodeljenih pravic in nudi dostop do tistih virov in podatkov, ki jih posamezni uporabnik potrebuje. Na tak način omogoča posameznikom varovanje lastnih podatkov, fakulteti pa varovanje osebnih in zaupnih podatkov ter avtorskih pravic. Poleg naštetih s strani administratorja postavljenih funkcij učilnic, Moodle omogoča izvajalcem predmetom, da po lastni presoji kreirajo vire kot so: strani z besedilom (npr. wiki), spletne strani ali povezave na druge datoteke. Izvajalci pri posameznih predmetih lahko po lastni želji dodajajo tudi dejavnosti za študente kot so: ankete, forumi, klepeti, preizkus znanja, slovarji, možnost nalaganje datotek, ogled filmčkov itd.

FINI je v študijskem letu 2015/2016 izdal Elaborat študija na daljavo, ki vključuje navodila za delo in tudi vzorce primerov. Študentom se omogoča tudi poslušanje in gledanje posnetkov predavanj. Snemanje je omogočeno z različnimi orodji, namenjenimi za poučevanje, strokovno delo in raziskovanje. Online predavanja potejako v virtualnem okolju Micosoft Teams, ki omogoča snemanje.

Študenti ob vpisu prejmejo študijski e-račun O365, kateri jih omogoča polni dostop do Micosoft Teams. Posnetke predavanj je mogoče naložiti kot povezavo v posamezni spletni učilnici predmeta v Moodlu. Študij na daljavo oz. e-izobraževanje ponuja večje priložnosti za refleksijo in za nadgrajevanje idej, skupinsko in timsko delo, večjo stopnjo nadzora študenta nad učnim gradivom, fleksibilnost zaradi neomejenega dostopa do učnih gradiv, bogatejšo stopnjo interaktivnosti zaradi gradiva in možnosti, ki jih ponuja za aktivno učenje preko video konference in sodelovalnega učnega gradiva. Spletno učno okolje mora biti interaktivno in mora umestiti študenta v središče, ki ima dostop do raznovrstne oblike oddaljenih virov in komunikacijskih orodji tako asinhroniziranih in sinhroniziranih. Za študente na daljavo je obvezna prisotnost pri predmetih, ki izvajajo laboratorijske vaje v prostorih FINI oziroma v partnerskih izobraževalnih, raziskovalnih institucijah in industrijskih laboratorijih. Na tak način fakulteta izvaja študij na daljavo v kombinirani obliki, ki je najbolj priporočljiva oblika in v skladu z mednarodnimi smernicami.

8.2 Prostorska zmogljivost

Fakulteta nima premoženja v obliki nepremičnin, deluje v najetih prostorih na Šolskem centru Novo mesto, Šegova ulica 112, 8000 Novo mesto, ki je eden od dveh soustanoviteljic fakultete. Po Pogodbi o najemu prostorov fakulteta uporablja prostore, v katerih se nahajajo:

- referat,
- strokovne službe,
- dekanova pisarna,
- pisarna za pravno službo.

FINI ima ustrezne materialne pogoje, ki obsegajo predavalnice in druge prostore, opremljene z ustrezno sodobno tehnologijo. V prostorih fakultete je na razpolago ustrezna informacijsko-komunikacijska tehnologija, računalniki, brezžična povezava, table, ozvočenje, digitalni projektorji, prenosni računalniki. Predavalnice so opremljene s premičnimi mizami in stoli. V okviru razpoložljivih prostorov so tudi prostori za timsko raziskovalno delo in čitalnica. Oprema je premična in prilagodljiva študentom s posebnimi potrebami. FINI razpolaga tudi s svojo knjižnico s strokovno literaturo. Knjižnica je polnopravna članica COBISS.

Fakulteta razpolaga s petimi računalniškimi učilnicami s kapaciteto 84 delovnih mest, opremljenimi s sodobnimi računalniki, LCD projektorji, tiskalniki, grafičnimi tablicami, optičnimi čitalci in vso potrebno računalniško programsko in omrežno opremo ter dostopom do interneta. Prav tako razpolaga s številnimi laboratoriji in laboratorijsko opremo.

FINI razpolaga s prostori za izvajanje študija, za vodstvo, referat za študentske zadeve, ustreznimi sanitarijami in knjižnico.

Poleg teh prostorov uporablja fakulteta za potrebe izvajanja izobraževalne dejavnosti še:

- računalniška učilnica N1_3, ki sprejme 15 študentov,
- računalniška učilnica N1_5, ki sprejme 15 študentov,
- računalniška učilnica N1_6, ki sprejme 15 študentov,
- računalniška učilnica P3, ki sprejme 20 študentov,
- kemijski laboratorij 119, 121,
- laboratorij N1_7, ki sprejem 32 študentov,
- kalilnica 15,
- orodjarna 05,
- učilnica N1_2, ki sprejme 90 študentov,
- učilnica N1_4, ki sprejme 32 študentov,
- učilnica N2_5, ki sprejme 45 študentov,
- učilnica N2_6, ki sprejme 45 študentov,
- učilnica N2_7, ki sprejme 45 študentov,
- učilnica N2_8, ki sprejme 45 študentov,
- učilnica N2_9, ki sprejme 32 študentov,
- učilnica N2_10, ki sprejme 32 študentov,
- sejna soba Šolskega centra Novo mesto,
- učilnica N3_6, sejna soba Višje strokovne šole,
- učilnica N3_7, čitalnica Višje strokovne šole, ki sprejme 20 sedežev.

Vsi prostori za izvedbo programa so opremljeni s sodobno učno tehnologijo.

Poleg klasičnih in računalniških učilnic fakulteta za izvedbo laboratorijskih vaj koristi naslednje laboratorije:

- *Laboratorij za CAD/CAM*, v katerem je 12 delovnih mest.
Površina laboratorija znaša 72 m². Opremljen je z 18 računalniki, LCD- projektorjem in internetno povežavo-steklena vlakna.

- *Laboratorij za mehanske preizkuse*, v katerem je 12 delovnih mest.
Površina laboratorija znaša 84 m². V laboratoriju se izvajajo preizkusi mehanskih karakteristik delov in naprav. Za področje mehanskih preizkusov je v laboratoriju naslednja oprema:
 - stroj MFL za natezni, tlačni in upogibni preizkus (20, 40, 100, 200 kN);
 - stroji ZWICK za natezni preizkus (1;2,5; 5 kN)
 - stroj ŠTIBLER za natezni, tlačni in upogibni preizkus (0,2;10; 20 kN);
 - naprava MFL za udarno žilavost (300 J);
 - naprava ZWICK za merjenje trdote (HV 0,2 do HV 10);
 - naprava EMCOTEST za merjenje trdote (HRB, HRC, HRF, HR15N, HR 30N, HR 45 N);
 - naprava REICHERTER za merjenje trdote (HB 0,625/1,953 do HB 2,5/187,5).

- *Laboratorij za metalografske preizkuse*, kjer se opravljajo mikroskopski preizkusi materialov in funkcionalni preizkusi delov ter snovi za pedagoški proces.
V laboratoriju (36 m²) se opravljajo mikroskopski preizkusi materialov in funkcionalni preizkusi delov in snovi za pedagoški proces. Laboratorij opravlja storitve tudi za zunanje kupce (Revoz, TSB Brežice, TPV, Adria Mobil, Arexa, ipd). Za področje mikrografije in elektronske analize je v laboratoriju naslednja oprema:
 - naprave za izdelavo vzorcev (stroj DISCOTON-2 STRUERS za razrez, stiskalni stroj Pronto Press -10 STREUERS za termoplastično preplastitev);
 - stroj za brušenje in poliranje ABRAMIN STREUERS;
 - naprava LectroPol-5 STRUERS za poliranje in jedkanje s kislino;
 - priprava za katodično izparevanje vode JFC 1100 in JEOL za nanašanje tanjšega sloja zlata.Za področje optične in elektronske mikroskopije je v laboratoriju naslednja oprema:
 - optični mikroskop MEALLOPLAN Leitz (po 1000 x),
 - stereo mikroskop CITOVAL Carl Zeiss Jena (po 100 x),
 - elektronski mikroskop za temeljito čiščenje JSM 5310 JEOL (po 200.000 x),
 - elektronski mikroanalizator ISIS 200 OXFORD INSTRUMENTS,
 - fotoprocesor in dodatna oprema.

- *Laboratorij za CNC tehnologijo*, v katerem je 12 delovnih mest.
Površina laboratorija znaša 86 m². Laboratorij je na novo opremljen z EMCO-stroji avstrijskega proizvajalca, in sicer s polprofesionalno stružnico tip PC TURN 125 in frezalnim strojem PC MILL 125 ter 6 didaktičnimi mesti s krmilniki Siemens in računalniki, ki imajo programsko opremo za programiranje SINUMERIK 840 D in vizualizacijo procesa. Vsi so povezani v mrežo. Poleg te opreme je še produkcijska CNC stružnica in štirje starejši CNC-stroji EMCO (dve stružnici in dva frezalna stroja).

- *Laboratorij za varjenje*, v katerem je 10 delovnih mest.
Površina laboratorija znaša 112 m². Naprave za varjenje so:
 - varilni aparat: 1 kos; tip VPS 3000K DIGIT/W, Varstroj (MAG)
 - varilni aparat: 4 kosi, tip VARMIG 400 DW Synergy Struers A/S, Varstroj, (MIG)
 - varilni aparat: 1 kos, tip VARTIG 2205AC/DC (G), Varstroj, (TIG)

- varilni aparat: 2 kosa, tip WTU 307, Fronius (MIG-MAG)
 - varilni aparat: 1 kosi, tip VARMIG 3500 AC/DC, Varstroj, (MIG)
 - varilni aparat: 1 kos, tip VPS 4000 - MAG varjenje, Varstroj, (MAG)
 - varilni aparat: 1 kosi, tip ZT28WS402 - točkovno varjenje, Varstroj,
 - plamensko varjenje
 - mobilna odsesovalna naprava Plymovent: 1 kos, Varstroj,
 - plazemski rezalnik Optomat L/HL93-1,5x2,0/1G/1PI: 1 kos, Varstroj,
 - miza za rezanje ECO AIR MCF-1200 z odsesovalno roko: 1 kos, Varstroj,
 - Varilna miza: 4 kosov, Varstroj,
 - Filter: 1 kos, ECO-AIR 4000 KPL, Varstroj.
- *Laboratorij za elektrotehniko in laboratorij za elektroniko*, v katerem je 12 delovnih mest.
Na voljo sta dva laboratorija. Površina laboratorija znaša 86 m². Na vsakem delovnem mestu se nahaja:
- elektro delovna miza (ŠC Velenje),
 - napajalniki Fanuc (10 x 220 V, 2 x 380 V, 4 x 0-220 V z ustrezno zaščito),
 - izhodi LPT1, COM konektor, TV in rado vtičnico,
 - osciloskop HAMEG HM 303-4,
 - enosmerni napajalnik 2 x,
 - funkcijski generator HAMEG AM 80 21-3,
 - števec HAMEG AM 80 30-5,
 - osebni računalnik, povezan v omrežje,
 - razdelilna omarica za laboratorij,
 - kontrolorji MITSUBISHI FXO-30MR-ES 3 X.
- *Laboratorij za električne meritve* (specialne izvedbe osciloskopov in ostale merilne naprave). Laboratorij ima 18 krmilnikov Siemens tipa SIMATIC S7-200, opremljenega z didaktično opremo in didaktičnega robota SCORBOT. Delovno mesto študenta:
- delovna miza 200 x 100 x 85 z napajanjem,
 - VM 310 - modul za osciloskop in dvojni Hameg instrumente z napajalnikom,
 - VM 210 - klop, zasilni izklop, FID25/0,03 A,
 - VM 110 - enofazna priključna mesta, tudi za ločitveno napajanje,
 - VM 120 - trifazno motorsko stikalo z zaščito,
 - VM 421 - AC 3x0-410V/3A, + DC 0-500V/3A,
 - VM 321 - AC+DC 0-250V/3A, 0-25V/5A,
 - VM 130 - enosmerno napajanje 24,5, + -12 V, 1A,
 - VM 231 - dvojno regulirano enosmerno napajanje 0-25V/0,1-3A,
 - VM 151 - rač. porti, RA + TV in povezave med mizami,
 - VM 151 - rač. porti, RA + TV in povezave med mizami.
- *Laboratorij za avtomatizacijo*
Površina laboratorija znaša 42 m². V njem se nahaja 12 delovnih mest, 12 računalnikov s programsko opremo, dve pnevmatski mesti, tri elektropnevmatske table, primer regulacije temperature vode, pretoka ter tlaka (Festo) in tri hidravlične table (Kladivar).
- *Laboratorij za robotiko*
Površina laboratorija znaša 24 m². V njem se nahaja 8 delovnih mest in 8 računalnikov Robot Robotek ER IX s pripadajočo programsko opremo.

- *Laboratorij za toplotno obdelavo*
Za področje termične obdelave je v laboratoriju kalilna peč s pripadajočo opremo za kaljenje in popuščanje. Laboratorij za toplotno obdelavo se veže na laboratorij za metalografske preizkuse in laboratorij za mehanske preizkuse.

Fakulteta ima lasten laboratorij za virtualni inženirstvo.

8.3 Knjižnica

8.3.1 Splošni podatki o knjižnici

Knjižnica Fakultete za industrijski inženiring Novo mesto je samostojna enota, locirana v knjižnici Šolskega centra Novo mesto in zagotavlja svojim uporabnikom prost dostop do gradiva in informacij za potrebe izobraževalnega in raziskovalnega procesa. Namenjena je študentom vseh študijskih programov, pedagoškim delavcem in raziskovalcem FINI, ki si lahko pod enakimi pogoji izposojajo tudi vse gradivo knjižnice Šolskega centra Novo mesto. Delovanje knjižnice fakultete je bilo vzpostavljeno v poslovnem letu 2014, ki je vključena v omrežje COBISS in IZUM, prav tako je urejen dostop do elektronskih baz podatkov.

Temeljne naloge knjižnice so:

- nuditi podporo in aktivno sodelovati v izobraževalni in raziskovalni dejavnosti ter s strokovnim delom in pomočjo novih tehnologij zagotavljati kakovostne knjižnične storitve;
- zagotavljati splošno dostopnost gradiva, informacijskih virov in storitev;
- sodelovati v knjižničnih informacijskih sistemih doma in v tujini;
- opravljati bibliotekarsko, dokumentacijsko, informacijsko in izobraževalno dejavnost, ki temelji na najnovejših spoznanjih bibliotekarske in informacijske vede;
- zagotavljati povezovanje knjižnice na nacionalnem nivoju;
- sodelovati pri vzajemni katalogizaciji na nacionalnem nivoju.

Knjižnica opravlja bibliotekarsko, informacijsko in dokumentacijsko dejavnost.

8.3.2 Prostorski pogoji, kadrovski pogoji in odpiralni čas knjižnice

Knjižnica Fakultete za industrijski inženiring je samostojna enota, locirana v knjižnici Šolskega centra Novo mesto. Obsega 195 m² uporabne površine in prost dostop do gradiva. Študenti vseh študijskih programov imajo na voljo uporabe čitalnice, v kateri je 30 čitalniških mest. Na razpolago imajo 5 računalnikov z dostopom do svetovnega spleta.

Dela in naloge vodje knjižnice sta v študijskem letu 2021/2022 kot sodelavki po pogodbi opravljali Marija Debevc Rakoše, univ. dipl. bibliotekar in Mateja Šašek.

Delovni čas knjižnice je od ponedeljka do četrтка od 7. do 16. ure ter ob petkih od 7. do 14. ure.

8.3.3 Knjižnična zbirka

Delovanje knjižnice fakultete, ki je vključena v omrežje COBISS in IZUM, prav tako pa je urejen dostop do elektronskih baz podatkov, je bilo vzpostavljeno ob koncu študijskega leta 2013/2014. Knjižnična zbirka obsega **841 enot monografskih publikacij** in razpoložljivo knjižnično gradivo preko digitalnih baz podatkov.

Poleg knjig so uporabnikom na voljo tudi serijske publikacije, diplomske naloge diplomantov pa so dostopne tudi v e-obliki preko sistema ReVIS in COBISS.

Knjižnični fond bomo ustrezno dopolnjevali tudi v študijskem letu 2023/2024.

Poleg enot, ki so na voljo v fizični obliki v knjižnici, imajo študenti ter sodelavci fakultete tudi možnost dostopa do naslednjih baz podatkov:

- ProQuest - Servis ProQuest (ProQuest Online Information Service) omogoča iskanje po bazah podatkov ProQuest Dissertations and Theses Global. Podatkovna baza je najobsežnejša zbirka doktorskih disertacij in magistrskih nalog v svetovnem merilu. Vsebuje 2 milijona celotnih besedil disertacij in diplomskih nalog ter 4 milione bibliografskih zapisov s povzetki.
- Metaiskalnik - omogoča hkratno iskanje po več elektronskih informacijskih virih, kot so baze podatkov s polnimi besedili, knjižnični katalogi, baze e-časopisov, servisi elektronskih knjig, spletni iskalniki itd. Vključeni so izbrani prosto dostopni in tudi licenčni informacijski viri, za katere je potrebna avtorizacija uporabnika. V Metaiskalnik je vključen povezovalnik OpenURL, ki uporabniku ponuja dodatne funkcije, kot so dostop do polnega besedila, dostop do podatkov o zalogi v knjižnici, prenos zapisov v referenčne servise, iskanje v spletnih iskalnikih, prikaz kataloga e-revij itd.
- Google Scholar - služi za iskanje člankov, disertacij, knjig, poročil itn. iz različnih virov - založnikov, arhivov odprtega dostopa, spletnih mest akademskih institucij. Iskanje poteka tudi po citirani literaturi.
- Gemanics JournalSeek je baza odprtodostopnih znanstvenih revij, ki jih objavlja več kot 4.500 akademskih založnikov.
- The National Academies Press ponuja več kot 9.980 naslovov za brezplačni prenos na računalnik (v formatu PDF). Gre za naslove širokega spektra znanstvenih področij.
- Digitalna knjižnica Slovenije - dLib.si - Knjižnica na spletu, ki je na voljo vsem – kadarkoli in kjerkoli, prek računalnika ali mobilnega telefona. Do nje lahko dostopate prosto, brez vseh omejitev. Zbirka vsebuje pisne kulturne zaklade Slovenije, redkosti, hkrati vam omogoča dostop do aktualnih strokovnih člankov in drugih celotnih besedil.
- Evropska knjižnica - je servis na svetovnem spletu in nudi dostop do virov 47 nacionalnih knjižnic po Evropi. Viri so lahko v digitalni ali analogni obliki in vključujejo knjige, revije, časopise, avdio posnetke ter ostalo gradivo. Portal Evropske knjižnice omogoča brezplačno iskanje in ponuja zapise metapodatkov in digitalnih objektov: nekatere brezplačno, druge proti plačilu.
- Portal DiKUL (Digitalna knjižnica Univerze v Ljubljani) predstavlja enotno vstopno točko do informacijskih virov Univerze Ljubljana na enem mestu. Omogoča iskanje po arhivih del UL in drugih informacijskih virih ter dostop do znanstvenih člankov, diplomskih, magistrskih in doktorskih del Univerze
- Hrčak – portal hrvaških znanstvenih in strokovnih časopisov
- ADZ – akademska digitalna zbirka Slovenije
- DOAJ (Directorij of Open Access Journals) je baza odprtodostopnih znanstvenih revij visoke kvalitete v številnih jezikih.
- Web of Science - Servis Web of Science (WoS) omogoča dostop do multidisciplinarnih bibliografskih baz podatkov z indeksi citiranosti: Science Citation Index Expanded® (SCI-EXPANDED), Social Sciences Citation Index® (SSCI) in Arts & Humanities Citation Index® (A&HCI). Vključujejo podatke iz pribl. 10.000 najbolj prestižnih in vplivnih znanstvenih revij na svetu za obdobje od leta 1970 dalje. Z dnem 8. 11. 2015 je v

informatijski servis Web of Science Core Collection dodana nova baza podatkov Emerging Sources Citation Index (ESCI).

- vzajemna baza slovenskih knjižnic Cobiss (dostop do informacij o gradivu prispeva več kot 900 slovenskih knjižnic). Uporabniki si lahko izposodijo gradivo, ki ga knjižnica FINI nima, iz drugih knjižnic v Republiki Sloveniji ali iz tujine s posredovanjem medknjižnične izposoje.
- Knjižnica se povezuje z Narodno in univerzitetno knjižnico, Centralno tehniško knjižnico, visokošolskimi in specialnimi knjižnicami ter centri za znanstveno informiranje sorodnih znanstvenih področij in drugimi knjižnicami v Sloveniji v enotni knjižnični informacijski sistem Republike Slovenije.
- Različne baze odprtih učnih virov (OER).
- Fakulteta FINI je podpisala pogodbo o vključitvi v nacionalno infrastrukturo odprtega dostopa in postala članica Repozitorija samostojnih visokošolskih in višješolskih izobraževalnih organizacij (ReVIS). Repozitoriji omogočajo zbiranje in hranjenje elektronskih oblik zaključnih del študija in objav zaposlenih na univerzah ter raziskovalnih podatkov.

Repozitorij je sistem, prvenstveno namenjen hranjenju znanstvenih in strokovnih objav v elektronski obliki, ki so odprto dostopne vsem uporabnikom, vendar pa so lahko zaradi avtorsko pravnih določil med avtorjem in založnikom nekateri dokumenti v repozitoriju za javnost nedostopni. Uporabniki si lahko izposodijo gradivo, ki ga knjižnica nima, iz drugih knjižnic v Republiki Sloveniji ali iz tujine s posredovanjem medknjižnične izposoje.

Od leta 2014 je fakulteta članica portala odprte znanosti, ki poleg obstoječega repozitorija »Digitalne knjižnice Univerze v Mariboru« vzpostavlja OpenAIRE kompatibilne repozitorije univerz v Ljubljani, na Primorskem in v Novi Gorici (<http://www.openscience.si/>). V nacionalni portal so poleg vsebin iz institucionalnih repozitorijev vključene tudi vsebine iz Digitalne knjižnice Slovenije, VideoLectures.NET, Arhiva družboslovnih podatkov in Digitalne knjižnice Ministrstva za obrambo. Nacionalna infrastruktura zajema njihove metapodatke in celotna besedila publikacij za potrebe skupnega iskanja, priporočanja gradiv in detekcije podobnih del. Repozitoriji omogočajo zbiranje in hranjenje elektronskih oblik zaključnih del študija in objav zaposlenih na univerzah ter raziskovalnih podatkov. Uporabnikom iz vsega sveta so na voljo dvojezične spletne in mobilne aplikacije, priporočilni sistem ter funkcionalnosti za uporabnike s posebnimi potrebami. Mobilne aplikacije delujejo na Windows Phoneu, Androidu in operacijskem sistemu iOS. Kompatibilnost repozitorijev univerz s priporočili OpenAIRE bo Evropski komisiji omogočila preverjanje izpolnjevanja določil o obvezni odprti dostopnosti vseh objav iz sofinanciranih projektov v okvirnem programu Obzorje 2020. Repozitoriji univerz so povezani s COBISS.SI in SICRIS ter so vključeni v evropski portal znanstvenih magistrskih ter doktorskih del DART-Europe in v različne direktorije, agregatorje (OpenDOAR, ROAR, BASE, WorldCat ...) ter iskalnike.

Fakulteta sodeluje v omrežju ArnesAAI, ki omogoča:

- uporabnikom, da z istim uporabniškim imenom dostopajo do Arnesovih in ostalih storitev v slovenskem ter evropskem izobraževalnem in raziskovalnem okolju;
- ArnesAAI omogoča boljše varovanje osebnih podatkov, saj se obdelava izvaja na organizaciji in ne pri ponudniku spletnih storitev;
- svojim uporabnikom omogoča enostavnejši dostop do storitev pri izmenjavah in sodelovanju na mednarodnih projektih;
- iste identitete je mogoče uporabiti tudi za dodelitev dostopa do brezžičnega omrežja Eduroam.

S knjižnico Mirana Jarca Novo mesto ima fakulteta sklenjen sporazum na podlagi katerega sta fakulteta in knjižnica zagotovili vsako študijsko leto vsem študentom fakultete brezplačen vpis v članstvo knjižnice ter študentom, zaposlenim in drugim udeležencem izobraževanja nemoten dostop do informacijskih virov, knjižničnega oziroma študijskega gradiva, s katerim razpolaga knjižnica. V skladu s pogodbo strokovni sodelavci pogodbenih strank

medsebojno sodelujejo pri sprejemanju knjižničnega razvoja in izobraževanja ter skrbijo za nemoteno medsebojno informacijsko dejavnost.

Knjižnica omogoča medknjižnično izposajo z vsemi knjižnicami v Sloveniji.

Informacijske storitve

Knjižnica je posredovala informacije iz lastnih informacijskih virov in iz virov drugih knjižnic, informacijskih centrov ter drugih ponudnikov informacij, tako v knjižnici kot na daljavo. Nudila je pomoč pri analizi in vrednotenju informacij, posredovanje informacij z dodano vrednostjo, svetovanje uporabnikom pri iskanju, izbiri in uporabi informacijskih virov.

Izposoja gradiva

Izposojali in posredovali smo gradivo iz lastne zbirke ter iz zbirk drugih knjižnic s pomočjo medknjižnične izposoje.

Bibliopedagoška in promocijska dejavnost

Uporabnikom smo predstavljali knjižnico in uporabo kataloga COBISS. Seznanjali smo jih z novimi storitvami, informacijskimi viri, publikacijami itd., in sicer z objavami na spletnih straneh ter vodenimi ogledi knjižnice, razstavami in drugimi oblikami predstavitvene dejavnosti.

Bibliografska dejavnost

Knjižnica aktivno sodeluje v nacionalnem vzajemnem katalogu, skrbi za izgradnjo lokalne bibliografske baze vzajemne bibliografske baze podatkov, normativnih baz podatkov avtorstva in predmetnih oznak. V letu 2022 je v vzajemno bazo prispevala več kot 130 novih zapisov.

Diplomske in magistrske naloge so v katalog COBISS in repozitorij ReVIS vnesene sproti, ravno tako je bilo poskrbljeno za vodenje bibliografij za študente in delavce na fakulteti.

Publicistična dejavnost in podpora znanstvenemu delu

Nudili smo podporo publicistični in založniški dejavnosti visokošolskega zavoda. S svojim gradivom in strokovnim deloma pa tudi podporo znanstvenoraziskovalni dejavnosti.

8.4 Financiranje

Fakulteta za industrijski inženiring Novo mesto je zasebna fakulteta in ni neposredna prejemnica proračunskih sredstev. V letih 2021, 2022 in 2023 je prejela pogodbeno sredstva soustanovitelja Mestne občine Novo mesto. Viri prihodkov so šolnine in prispevki študentov ter pridobljena sredstva na domačih in evropskih razpisih. Finančni okvir se bo prilagajal številu in obsegu študijskih programov.

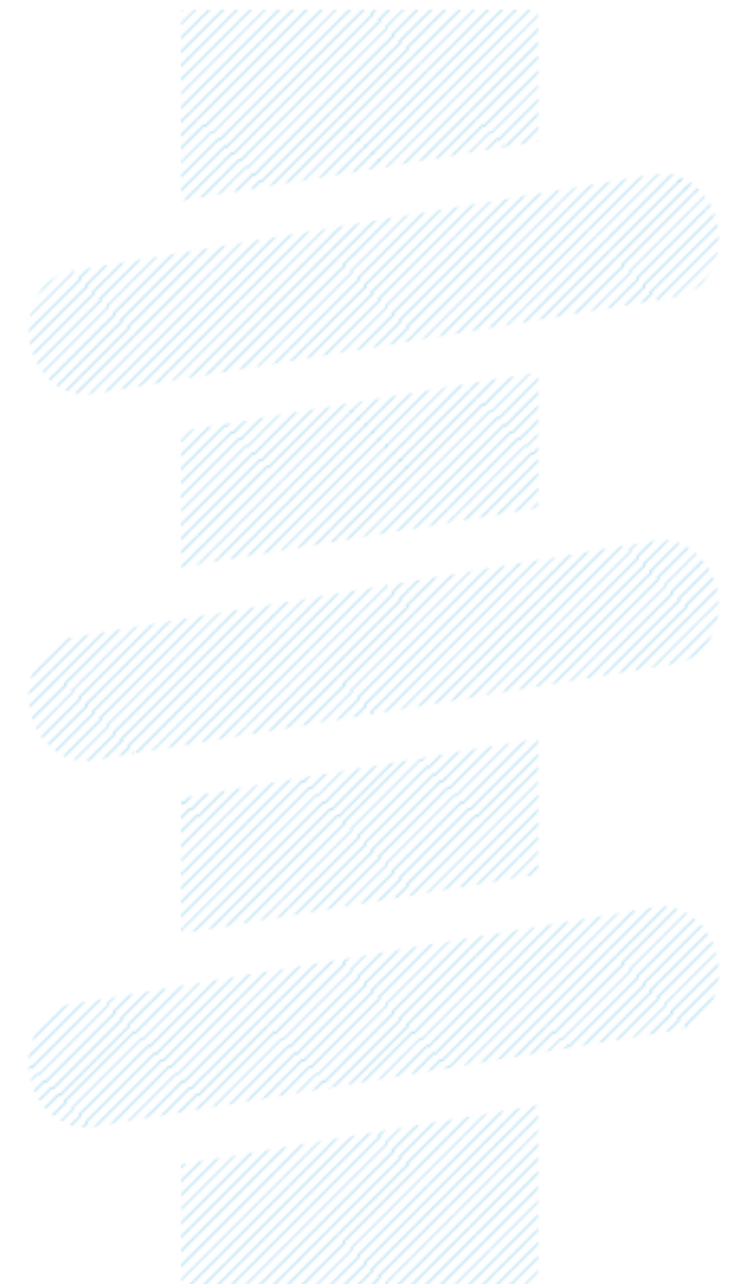
Fakulteta redno pripravlja načrte za zagotavljanje finančnih, materialnih in drugih virov, potrebnih za delovanje zavoda za akreditacijsko obdobje ter preverja njihovo izvajanje.

8.5 Predlogi za izboljšanje

V prihodnje bi bilo potrebno:

- zagotoviti boljše prostorske pogoje za delo dekanata, referata, strokovnih služb,
- nakup dodatne raziskovalne opreme,

- pridobiti dodatne prostore za izvajanje študijskih programov (laboratorije),
- povečati dostop do mednarodnih baz publikacij, še posebej za doktorske študente.



9 REALIZACIJA PREDLOGOV IN UKREPOV AKCIJSKEGA NAČRTA ZA IZBOLJŠANJE KAKOVOSTI ZA EVALVIRANO ŠTUDIJSKO LETO

9.1 REALIZACIJA UKREPOV IZ AKCIJSKEGA NAČRTA ZA LETO 2022/2023

Iz spodnje tabele je razvidna realizacija ukrepov v študijskem letu 2022/2023 na področju vpetosti v okolje, mednarodnega sodelovanja, znanstvenoraziskovalnega dela, kadrov in materialnih pogojev.

Tabela 68. Realizacija ukrepov v študijskem letu 2022/2023

Št.	UKREPI	ODGOVORNA OSEBA	ROK	REALIZACIJA
VPETOST V OKOLJE				
1.	Sklenitev dodatnih sporazumov o sodelovanju z (lokalnimi) partnerji iz gospodarstva in negospodarstva	prodekan za ZRD	30. 9. 2023	da
2.	Akcijski načrt dogodkov, ki jih bo fakulteta organizirala v sodelovanju z drugimi organizacijami	dekan	30.9.2023	da
MEDNARODNO SODELOVANJE				
1.	Motivacijske predstavitve in spodbujanje mednarodne izmenjave študentov	Erasmus+ koordinator	stalna naloga	da
2.	Sklenitev novih sporazumov	Erasmus+ koordinator	stalna naloga	da
3.	Motivacijske predstavitve in spodbujanje mednarodnega sodelovanja članov Akademskega zbora in ostalih zaposlenih	Erasmus+ koordinator	stalna naloga	da
ZNANSTVENORAZISKOVALNO DELO				
1.	Vzpodbujanje visokošolskih učiteljev in sodelavcev k znanstvenoraziskovalnemu delu	prodekan za ZRD	stalna naloga	da
2.	Prijava novih projektov	prodekan za ZRD	stalna naloga	da
3.	Motivacijske predstavitve prednosti vključevanja v RR projekte za študente in AZ	prodekan za ZRD	stalna naloga	da
4.	Organizacija in izvedba znanstvenih seminarjev	prodekan za ZRD	stalna naloga	da
KADRI				
1.	Povečati delež FTE visokošolskih učiteljev in sodelavcev	dekan	2023/2024	da
2.	Za nepedagoški kader organizirati najmanj 1 izobraževanje za osebno rast	Dekan	30. 9. 2023	da

3.	Za pedagoški kader organizirati najmanj 1 izobraževanje za osebnostno rast in najmanj 1 izobraževanje za pedagoško kompetentnost	dekan	30. 9. 2023	da
KNJIŽNICA				
1.	Povečati dostop do mednarodnih baz publikacij	knjižničarka	2022/2023	ne
MATERIALNI POGOJI				
1.	Pridobiti nove prostore za izvajanje študijskih programov.	dekan	2022/2023	ne

9.2 Realizacija ukrepov na podlagi strateških ciljev v študijskem letu 2022/2023

Za izboljšanje dejavnosti fakultete je bil leto 2022/2023 pripravljen program ukrepov za izboljšanje, ki izhaja iz strateškega načrta. Program je pripravljen po posameznih strateških usmeritvah.

Tabela 69. Ukrepi za uresničitev strateške usmeritve 1 - Odličnost študija

STRATEŠKA USMERITEV 1: Odličnost študija						
ŠT.	UKREPI ZA URESNIČITEV	2019 2020	2020 2021	2021 2022	2022 2023	2023 2024
1.	Prenova dodiplomskih študijskih programov	DR	N	N	R	
2.	Prenova podiplomskih študijskih programov	DR	N	N	R	
3.	Skrb za delovanja kariernega centra FINI ter Alumni kluba	R	R	R	R	
4.	Vzdrževanje sistema tutorstva	N	N	DR	DR	
5.	Izpopolnitev študentskih anket ter izvedba ukrepov glede na odstopanja		R		R	
6.	Sistematično preprečevanje plagiatorstva	R	R	R	R	
7.	Vzdrževanje in nadgradnja sistema študija na daljavo	R	R	R	R	
8.	Reakreditacija študijskih programov FINI			DR	DR	
9.	Vključevanje predavateljev iz industrije	R	R	R	R	

Tabela 70. Ukrepi za uresničitev strateške usmeritve 2 - Znanstvenoraziskovalna in razvojna odličnost

STRATEŠKA USMERITEV 2: Znanstveno raziskovalna in razvojna odličnost						
ŠT.	UKREPI ZA URESNIČITEV	2019 2020	2020 2021	2021 2022	2022 2023	2023 2024
1.	Spodbujanje raziskovalcev za prijavo novih RR razpisov	R	R	R	R	
2.	Spodbujanje raziskovalcev k predstavitvi raziskovalnih dosežkov na znanstvenoraziskovalnih seminarjih FINI	R	R	R	R	
3.	Spodbujanje raziskovalcev k izdajanju znanstvenih in strokovni publikacij	R	R	R	R	
4.	Spodbujanje raziskovalcev k vključevanju študentov v RR projektno delo	R	R	R	R	

Tabela 71. Ukrepi za uresničitev strateške usmeritve 3 - Odličnost poslovanja

STRATEŠKA USMERITEV 3: Odličnost poslovanja		2019	2020	2021	2022	2023
ŠT.	UKREPI ZA URESNIČITEV	2020	2021	2022	2023	2024
1.	Nadgradnja sistema vodenja s cilji in organizacija procesov	R	R			
2.	Okrepitev promocije študijskih programov vseh stopenj	R	R	R	R	
3.	Sistematično izvajanje rednih letnih razgovorov	R	DR	R	R	

Tabela 72. Ukrepi za uresničitev strateške usmeritve 4 - Internacionalizacije raziskovalne in izobraževalne dejavnosti

STRATEŠKA USMERITEV 4: Internationalizacije raziskovalne in izobraževalne dejavnosti		2019	2020	2021	2022	2023
ŠT.	UKREPI ZA URESNIČITEV	2020	2021	2022	2023	2024
1.	Krepitev prepoznavnosti FINI v Sloveniji in v tujini	DR	R	R	R	
2.	Krepitev Erasmus+ omrežja	R	R	R	R	
3.	Sistematično širiti obseg mednarodne dejavnosti na področju raziskovanja in mobilnosti	R	R	R	R	
4.	Razvoj predmetov v tujem jeziku		R	R	N	
5.	Organizacija mednarodne konference za povečanje prepoznavnosti	R	R	R	R	
6.	Vključevanje tujih raziskovalcev in strokovnjakov v raziskovalno in izobraževalno dejavnost		R	R	R	

Tabela 73. Ukrepi za uresničitev strateške usmeritve 5 - Družbeno in okoljsko odgovorno delovanje

STRATEŠKA USMERITEV 5: Družbeno in okoljsko odgovorno delovanje		2019	2020	2021	2022	2023
ŠT.	UKREPI ZA URESNIČITEV	2020	2021	2022	2023	2024
1.	Letna izvedba dobrodelnih akcij študentov in osebja fakultete	R	R	R	R	
2.	Skrb za študente s posebnimi potrebami	R	R	R	R	
3.	Vzdrževanje aktualnosti vsebine spletne strani in skrb za medijsko prisotnost fakultete	R	R	R	R	
4.	Okrepiti skrb za racionalno rabo virov, e-poslovanje	R	R			

10 NAČRT UKREPOV ZA PRIHODNJE SAMOEVALVACIJSKO OBDOBJE

Komisija za kakovost in evalvacije FINI Novo mesto je pripravila predlog Akcijskega načrta ukrepov za izboljšanje kakovosti za študijsko leto 2023/2024, ki temelji na osnovi zaznanih priložnosti za izboljšanje oz. ugotovitev v Samoevalvacijskem poročilu za študijsko leto 2022/2023, ki ga je ravno tako pripravila Komisija za kakovost in evalvacije.

Tabela 74. Akcijski načrt ukrepov za izboljšanje kakovosti za študijsko leto 2023/2024

DELOVANJE VISOKOŠOLSKEGA ZAVODA			
Priložnosti za izboljšanje kakovosti			
Št.	UKREP	Odgovorna oseba	Rok
1.	Spremeniti Pravilnik o doktorskem študiju.	Dekan	2023/2024
2.	Spremeniti Statut.	Dekan	2023/2024
3.	Spremeniti Poslovnik o sistemu spremljanja in zagotavljanja kakovosti .	Dekan	2023/2024
4.	Spremeniti Pravilnik o diplomski in magistrski nalogi.	Dekan	2023/2024
5.	Pripraviti novo Strategije za obdobje od 2025 do 2029 z novimi strateškimi usmeritvami in strateškimi cilji ter na podlagi novih strateških usmeritev po potrebi spremeniti vizijo in poslanstvo fakultete.	Dekan	2023/2024
RAZISKOVALNA DEJAVNOST			
Priložnosti za izboljšanje kakovosti			
Št.	UKREP	Odgovorna oseba	Rok
1.	Razširiti sodelovanje na področju znanstvenoraziskovalnega in strokovnega dela z akademskimi in industrijskimi partnerji za namenom sodelovanja v aplikativnih in raziskovalnih projektih	Prodekan za znanstvenoraziskovalno delo	stalna naloga
2.	Spodbujati visokošolske učitelje k raziskovalnemu delu, tudi zaradi doseganja kriterijev za ohranjanje habilitacij.	Prodekan za znanstvenoraziskovalno delo	stalna naloga
3.	Visokošolske učitelje in sodelavce spodbujati k prijavam projektov, v katere se lahko vključi tudi študente.	Prodekan za znanstvenoraziskovalno delo	stalna naloga
4.	Prijava novih projektov.	Prodekan za znanstvenoraziskovalno delo	stalna naloga
5.	Spodbujanje študentov in diplomantov k sodelovanju na mednarodni konferenci, ki jo organizira fakulteta.	Prodekan za znanstvenoraziskovalno delo	stalna naloga

6.	Spodbujanje visokošolskih učiteljev in sodelavcev k sodelovanju na mednarodni konferenci, ki jo organizira fakulteta.	Prodekan za znanstvenoraziskovalno delo	stalna naloga
KADRI			
Priložnosti za izboljšanje kakovosti			
Št.	UKREP	Odgovorna oseba	Rok
1.	Izboljšati kadrovsko strukturo visokošolskih učiteljev in sodelavcev z iskanjem novega kadra oz. spodbujati obstoječi kader k formalnemu izobraževanju in izvolitvam v višje nazive.	Dekan	stalna naloga
2.	Intenzivno iskanje novega kadra z namenom povečanja deleža FTE visokošolskih učiteljev in sodelavcev.	Dekan	stalna naloga
ŠTUDENTI			
Priložnosti za izboljšanje kakovosti			
Št.	UKREP	Odgovorna oseba	Rok
1.	Uskladiti število predstavnikov študentov v Senatu.	Dekan	2023/2024
2.	Vključevanje študentov v raziskovalno delo.	Dekan	stalna naloga
3.	Skrajšati povprečno trajanje študija na visokošolskem strokovnem študijskem programu.	Dekan	stalna naloga
4.	Povečati število mobilnosti študentov v okviru programa Erasmus+.	Erasmus+ koordinator	stalna naloga
VPETOST V OKOLJE			
Priložnosti za izboljšanje kakovosti			
Št.	UKREP	Odgovorna oseba	Rok
1.	Spodbujanje in motivacijske predstavitve mednarodnega sodelovanja visokošolskih učiteljev in ostalih zaposlenih .	Erasmus+ koordinator	stalna naloga
2.	Spodbujanje in motivacijske predstavitve mednarodne izmenjave študentov.	Erasmus+ koordinator	stalna naloga
3.	Sklenitev novih sporazumov za mednarodno mobilnost.	Erasmus+ koordinator	stalna naloga
4.	Vključevanje vabljenih uglednih strokovnjakov.	Dekan	stalna naloga
5.	Akcijski načrt dogodkov, ki jih bo fakulteta organizirala v sodelovanju z drugimi organizacijami.	Dekan	stalna naloga
6.	Okrepiti sodelovanje s partnerji iz gospodarstva in negospodarstva v lokalnem in mednarodnem okolju.	Dekan	stalna naloga
7.	Razširiti povezovanje s strokovnjaki z mednarodnega okolja.	Dekan	stalna naloga
MATERIALNI POGOJI			
Priložnosti za izboljšanje kakovosti			
Št.	UKREP	Odgovorna oseba	Rok
1.	Nakup dodatne raziskovalne opreme.	Dekan	2025

2.	Pridobiti nove prostore za izvajanje študijskih programov.	Dekan	stalna naloga
3.	Pridobiti nove prostore dekanata, referata, strokovnih služb.	Dekan	stalna naloga
4.	Povečati dostop do mednarodnih baz publikacij.	Dekan	stalna naloga
5.	Povečanje knjižničnega gradiva.	Dekan	stalna naloga
ZAGOTAVLJANJE KAKOVOSTI			
Priložnosti za izboljšanje kakovosti			
Št.	UKREP	Odgovorna oseba	Rok
1.	Izboljšati prepoznavnost Kariernega centra in Alumni kluba.	Vodja referata	stalna naloga
2.	Dodatne aktivnosti in organizacija dogodkov v okviru Kariernega centra in Alumni kluba.	Vodja referata	stalna naloga
3.	Izboljšati preglednost spletne strani.	Vodja referata	stalna naloga
4.	Preučiti zahtevnost vsebin v učnih načrtih predmetov.	Dekan	stalna naloga
5.	Spremeniti anketni vprašalnik glede obremenitve študentov.	Prodekan za kakovost	2023/2024
6.	Posodobiti anketne vprašalnike za študente.	Prodekan za kakovost	2023/2024
7.	Posodobiti anketne vprašalnike za diplomante.	Prodekan za kakovost	2023/2024
8.	Aktivno nadaljevati s promocijo študija doma kot tudi v tujini.	Vodja referata	stalna naloga
9.	Pri izvedbi organiziranih oblik študija (predavanja, vaje) zagotavljati podajanje teoretičnega in aplikativnega znanja v smeri doseganja boljših predmetno-sprečificnih kompetenc študentov.	Dekan	stalna naloga
10.	Animacija podjetij za vključitev svojih zaposlenih za izobraževanje na vseh študijskih programih.	Vodja referata	stalna naloga

11 ZAKLJUČEK

Sistem zagotavljanja kakovosti FINI Novo mesto je usklajen z nacionalno zakonodajo s področja visokega šolstva, s standardi in smernicami za zagotavljanje kakovosti v evropskem visokošolskem prostoru (ENQA), z zahtevami Nacionalne agencije RS za kakovost v visokem šolstvu (NAKVIS) ter s pravnimi akti fakultete. Fakulteta s samoevalvacijskim poročilom evalvira obe temeljni področji delovanja, pedagoški in znanstvenoraziskovalni del ter vse podporne sisteme, ki so potrebni za nemoteno in kakovostno izvedbo študijskih programov in razvojno raziskovalnega dela fakultete: organizacija, strategija in poslanstvo, mednarodno sodelovanje, financiranje, materialne razmere, kadri, knjižnica.

V skladu s Statutom, Strategijo 2020 – 2024 ter Poslovnikom o sistemu spremljanja in zagotavljanja kakovosti so v spremljanje in zagotavljanje kakovosti vpeti vsi deležniki, odgovorni zanj pa predvsem Komisija za kakovost in evalvacije ter vodstvo fakultete. Komisija za kakovost in evalvacije je odgovorna za zbiranje podatkov, analizo ter vrednotenje ugotovitev za podlagi izsledkov, vodstvo fakultete pa na podlagi predlogov in ugotovitev komisije sprejme akcijski načrt za uvedbo morebitnih sprememb. V skladu s smernicami NAKVIS in njenimi standardi za podaljšanje akreditacije visokošolskega zavoda ter standardi za evalvacijo študijskih programov fakulteta zasleduje cilj sklenitve Demingovega kroga kakovosti s fazami načrtovanja, izvedbe aktivnosti, preverjanja in ukrepanja. V fazi načrtovanja vodstvo fakultete sledi zastavljeni institucionalni strategiji in njenim ciljem ter tako postavi načrt delovanja, njegov terminski plan ter odgovorne osebe za izvedbo. V izvedbenem delu vodstvo delegira naloge za izvedbo nalog, ki so potrebne za uresničitev načrtovanih ciljev. V fazi preverjanja se preverijo učinki in učinkovitost izvedenih nalog, nakar se v fazi ukrepanja sprejemjo določeni ukrepi, ki so potrebni za vzpostavitev ali izboljšanje kakovosti v posameznem segmentu delovanja.

Fakulteta izvaja redne letne samoevalvacije, pri čemer izvaja samoevalvacije celotne dejavnosti fakultete kot tudi posameznih študijskih programov. Pri samoevalvaciji sodelujejo tako notranji kot zunanji deležniki. Na vseh področjih delovanja fakultete in študijskih programov spremljamo zastavljene strateške cilje ter njihovo uresničevanje, pri tem pa zagotavljamo sklenjenost krogotoka kakovosti, kot ga določa Poslovnik kakovosti (zbiranje podatkov, diagnoza, rešitve, akcijski plan, delovanje).

Fakulteta uspešno uresničuje poslanstvo v slovenskem in mednarodnem visokošolskem prostoru, z doseganjem organizacijskih in izvedbenih ciljev pa zagotavlja kakovostno visokošolsko dejavnost in njen razvoj. Strategija FINI je usklajena s poslanstvom, nacionalnimi in evropskimi usmeritvami. Preverjanje ustreznosti strateškega načrtovanja se izvaja kontinuirano, pri čemer sodelujejo vsi deležniki fakultete. Za posamezne vidike so oblikovani konkretni preverljivi kvantitativni indikatorji.

Notranja organiziranost fakultete zagotavlja sodelovanje visokošolskih učiteljev in sodelavcev, znanstvenih delavcev in nepedagoških delavcev, študentov in drugih deležnikov pri upravljanju in razvijanju dejavnosti fakultete. Vsi visokošolski sodelavci, raziskovalci, strokovni sodelavci in študenti so vključeni v Akademski zbor, Senat in njegove komisije ter v Upravni odbor fakultete, tako lahko aktivno sodelujejo pri upravljanju in razvoju, uresničujejo in uveljavljajo pravice.

Fakulteta je uspešna na področju znanstvenoraziskovalnega dela, še posebej glede na svojo majhnost, skromnost kadrovske strukture ter finančno odvisnost od trga. Na področju znanstvenoraziskovalnega dela je fakulteta z uspešno prijavo na ARIS pridobila sredstva za triletni manjši temeljni projekt, ki ga je pričela izvajati v oktobru 2023. Izkazuje se kakovostna znanstvena, strokovna in raziskovalna dejavnost. V zadnjem petletnem obdobju so raziskovalci FINI objavili 99 znanstvenih prispevkov v mednarodnih revijah in na raznih znanstvenih konferencah. Skupno število SICRIS točke (Z+S) članov Akademskega zbora v zadnjem petletnem obdobju je znašalo 4854,82,

oziroma v povprečju 173,39 na člana Akademskega zbora. Na fakulteti so se v letu 2023 izvajali 3 znanstvenoraziskovalni in razvojni projekti.

Dobro je organizirano praktično izobraževanje študentov na visokošolskem strokovnem študijskem programu, v delovnem okolju, ki je del izobraževalne dejavnosti. Organizirano je na osnovi učnega načrta in skladno s Pravilnikom o izvajanju strokovne prakse študentov. Nabor podjetij in organizacij, kjer študenti izvajajo študijsko prakso, je ustrezen. Študentom so vsa navodila, obrazci, pravilnik in informacije predstavljene v spletni učilnici.

Na fakulteti se redno spremljajo potrebe po znanju in zaposlitvene potrebe v okolju, kar se kaže tudi z uspešnim sodelovanjem z okoljem. Vzpostavljeno je delovanje Kariernega centra in Alumni kluba. Karierni center obvešča študente o zaposlitvenih priložnostih preko elektronske pošte, družbenih omrežij in spletne strani. Aktualne informacije študenti najdejo na spletni strani fakultete. Fakulteta v okviru Kariernega centra in Alumni kluba vsako leto organizira dogodke. V študijskem letu 2022/2023 je bilo organiziranih 7 predavanj in delavnic.

Zavod ima tudi močno podporo gospodarstva in vzpostavljeno sodelovanje z gospodarskimi in negospodarskimi subjekti, s katerimi sodeluje pri dveh aplikativnih projektih (NoviKroG, SRC-EDIH). Pedagoški proces izvajajo priznani strokovnjaki iz gospodarstva kot tudi mednarodno uveljavljeni visokošolski učitelji, kar študentom omogoča dostop do kakovostnega prenosa temeljnih teoretičnih znanj v povezavi s sodobnimi praktičnimi prikazi v industrijskem okolju. Na ta način študenti spoznavajo najnovejšo tehnologijo, pridobivajo aktualno znanje oziroma znanje, ki si šele utira pot do realizacije na trgu.

Notranji sistem kakovosti na fakulteti omogoča sklenitev kroga kakovosti na vseh področjih delovanja, pri čemer se sodelavci dobro zavedajo pomena in vloge notranjega sistema kakovosti. Pri pripravi samoevalvacijskega poročila sodelujejo vsi deležniki (vodstvo, visokošolski učitelji in sodelavci v okviru Akademskega zbora in kateder, študenti, podporne skužbe (referat, knjižnica, informatika), diplomanti in delodajalci. Vsako leto se pripravijo in izvedejo ukrepi za izboljšanje stanja po posameznih področjih.

Deležnike in javnost se pravočasno ter celovito obvešča o študijskih programih in dejavnostih ter aktivnostih na fakulteti. Poteka ažurno obveščanja glede študijskih programov, njihovem izvajanju in znanstvenoraziskovalni ter strokovni dejavnosti s področij in disciplin teh programov. Pri obveščanju javnosti o aktivnostih fakulteta uporablja tudi družbena omrežja (Facebook, LinkedIn, Instagram). Fakulteta se predstavlja in sodeluje na različnih konferencah, sejnih, študijskih tržnicah in v različnih drugih medijih.

Za kakovostno opravljanje pedagoškega in znanstvenoraziskovalnega dela so zagotovljeni ustrezno habilitirani visokošolski učitelji in sodelavci ter znanstveni delavci. Na fakulteti se redno skrbi za izvedbo potrebnih izvolitev v naziv visokošolskih učiteljev in sodelavcev. Postopki za njihovo izvolitev so ustrezni, izvolitve pa so usklajene z Merili za akreditacijo in zunanjo evalvacijo visokošolskih zavodov in študijskih programov NAKVIS. V študijskem letu 2022/2023 je fakulteta izvedla 8 postopkov izvolitve visokošolskih učiteljev in sodelavcev v naziv, in sicer 4 prve izvolitve v naziv docenta, 1 prva izvolitev v naziv predavatelja in 3 ponovne izvolitve v naziv predavatelja.

Zagotovljeni so strokovno-tehnični in upravno-administrativni delavci za pomoč in svetovanje. Število strokovnih delavcev je konec leta 2023 znašalo 7, od tega 3 zaposlene sodelavke za polni delovni čas v referatu za študijske in študentske zadeve. Sodelovanje s študenti potekala v času uradnih ur fizično v referatu in po telefonu, omogočena pa je neposredno telefonska komunikacija tudi izven navedenih terminov. Poleg izobrazbe imajo nepedagoški sodelavci ustrezne delovne izkušnje in izobrazbo. V študijskem letu 2022/2023 so se nepedagoški delavci udeležili številnih izobraževanj ter usposabljanj.

Vsem študentom fakulteta zagotavlja ustrezno pomoč in svetovanje. O vseh relevantnih informacijah se študente pravočasno obvešča preko elektronske pošte, preko foruma v Moodle, na spletni strani, preko družbenih omrežij in po potrebi tudi preko SMSov in telefonskih klicev. Pri svetovanju s pomočjo individualnega pristopa upoštevamo raznolikosti in potrebe študentov. Študentom zagotavljamo enake pogoje pri vpisu, pri izvedbi pedagoškega procesa in pri vključevanju v obštudijske dejavnosti. Enakopravnost vseh študentov je zagotovljena s splošnimi akti fakultete, v katerih so navedena pravila, ki veljajo za vse študente in se v praksi tudi izvajajo. Fakulteta izvaja tudi tutorstvo, in sicer na način, da so na fakulteti delovne naloge visokošolskih učiteljev in sodelavcev ter zaposlenih organizirane na način, da nudijo vso pomoč študentom. Fakulteta ima tudi vse pogoje za vključevanje študentov s posebnimi potrebami. Specifične potrebe posameznih študentov s posebnimi potrebami fakulteta rešuje individualno v korist posameznih študentov. Zadovoljstvo študentov se redno spremlja preko študentskih anket po vsakem izvedenem predavanju.

Pri pedagoškem delu je močno poudarjen individualni pristop k študentom, saj so skoraj vsi študenti zaposleni, večina v gospodarstvu. Gre za način dela, ki je močno osredinjen na študenta in njegove specifične pogoje za študij. Fakulteta tako študentom omogoča individualni pristop, ki vključuje:

- razpoložljivost in hitro odzivnost referata ter pedagoškega kadra,
- tehnično podporo pri online študiju,
- možnost dodatnih konzultacij in tutorstva,
- plačilo šolnine na 2, 4, ali 12 obrokov brez obresti.

Študenti imajo zagotovljene ustrezne razmere za kakovosten študij, znanstvenoraziskovalno in strokovno delo ter za obštudijsko dejavnost. Zagotovljene so storitve študentskega referata, sistem tutorstva, uvodni teden, vključevanje študentov v raziskovalno delo in vključevanje strokovnjakov iz prakse. Fakulteta ima najete prostore za izvajanje študija, za vodstvo, referat za študentske zadeve in knjižnico. Zagotovljeni so ustrezni prostorski pogoji, ki obsegajo predavalnice in druge prostore, opremljene z ustrezno sodobno tehnologijo. V vseh prostorih je na razpolago ustrezna informacijsko-komunikacijska tehnologija, računalniki, brezžična povezava, table, ozvočenje, digitalni projektorji, prenosni računalniki. Prav tako razpolaga z laboratoriji in laboratorijsko opremo, ki se uporabljamo v prostorih Šolskega centra Novo mesto, ima lasten laboratorij za virtualni inženiring, sklenjeni so tudi sporazumi z raziskovalnimi inštituti (Rudolfovo, IJS) ter zavodi (FIŠ, FSB Zagreb) in visokotehnoškimi podjetji (TPV, Alpineon, Metron). V okviru obštudijskih dejavnosti fakulteta organizira družabne dogodke, v okviru katerih v sodelovanju s Študentskim svetom organizira bowling. V okviru obštudijskih dejavnosti študenti sodelujejo tudi na informativnih dnevih, uvodnem tednu in predstavitev mednarodne dejavnosti, kjer sodelujejo študenti, ki so se udeležili študentskih izmenjav v okviru Erasmus+ projekta. Skupaj s Študentskim svetom je organizirana tudi študentska tribuna.

Fakulteta se zavzema za enako obravnavo ne glede na narodnost, raso ali etnično poreklo, nacionalno in socialno poreklo, spol, zdravstveno stanje, invalidnost, vero ali prepričanje, starost, spolno usmerjenost, družinsko stanje, premoženjsko stanje ali drugo osebno okoliščino. Izvajajo se vsi ukrepi za preprečevanje diskriminacije, ustrezni organi na tem področju delujejo, pravice študentov fakulteta ustrezno varuje. Študenti imajo vedno možnost pristopiti k vodstvu fakultete, pedagoškemu kadru in strokovnim sodelavcem, in sicer osebno, preko elektronske pošte, neposredno ali preko svojih predstavnikov. Fakulteta obsoja in nasprotuje kakršnim koli oblikam diskriminacije študentov ali zaposlenih. Poudarja in spodbuja se spoštljiva komunikacija. Uporabljajo se različni mehanizmi za prepoznavanje in preprečevanje diskriminacije (knjiga pritožb in pohval, pobude/predlogi; študentska tribuna). Fakulteta je pripravila in sprejela tudi Načrt enakosti spolov Fakultete za industrijski inženiring Novo mesto 2023-2028, ki predstavlja zavezanost fakultete k enakosti spolov in določa jasne cilje, podrobno predstavlja ukrepe za doseganje zastavljenih ciljev ter kazalnike za merjenje napredka.

Študenti sodelujejo pri vrednotenju ter posodabljanju vsebin in izvajanju dejavnosti fakultete ter so ustrezno zastopani v vseh organih fakultete, prav tako pa imajo možnost svoje mnenje kadarkoli posredovati prek Študentskega sveta, svojih predstavnikov v organih fakultete, neposredno preko pogovora ali posredno preko vsakoletnih študentskih anket. Pomembno je sodelovanje študentov pri oblikovanju poslanstva, strateških usmeritev, pri samoevalvaciji fakultete in študijskih programov ter pri njihovem spreminjanju.

Knjižnica FINI zagotavlja ustrezno študijsko, strokovno in znanstveno literaturo. Knjižnična zbirka obsega 841 enot monografskih publikacij in razpoložljivo knjižnično gradivo preko digitalnih baz podatkov. Poleg knjig so uporabnikom na voljo tudi serijske publikacije, diplomske in magistrske naloge diplomantov pa so dostopne tudi v e-obliki preko sistema ReVIS in COBISS.

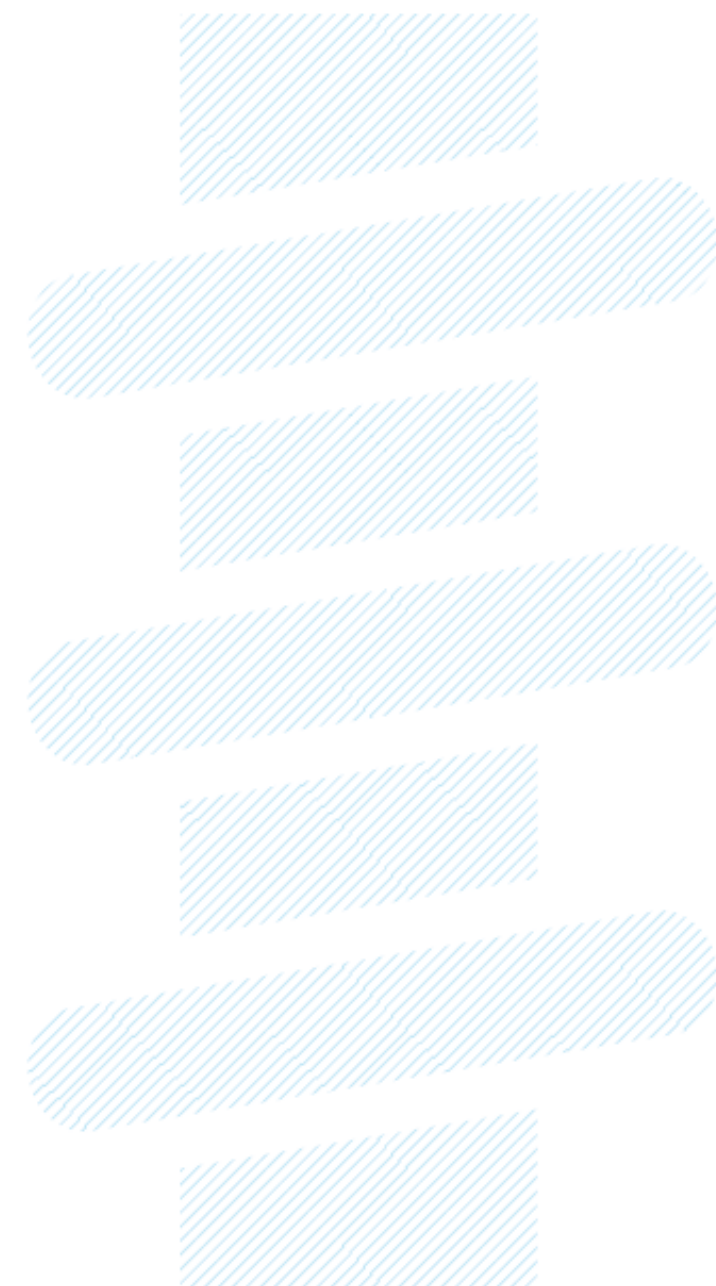
Komisija je pri evalviranju študijskega leta 2022/2023 zaznala priložnosti za izboljšanje in z akcijskim načrtom predvidela ukrepe, vključno z odgovornimi osebami in terminskim načrtom (rokom) za vsak posamezen ukrep.

Glede na vse navedeno Komisija za kakovost in evalvacije ocenjuje, da fakulteta jasno in osredotočeno uresničuje svoje poslanstvo in vizijo ter uspešno zasleduje strateške cilje zavoda. Delo fakultete v študijskem letu 2022/2023 je ovrednoteno kot kakovostno, vodstvo mora tudi v prihodnje ohranjati nivo kakovosti ter nenehno iskati tudi prostor za nadgradnjo in izboljšave.

V študijskem letu 2022/2023 so bili v celoti ali delno realizirani vsi ukrepi. Med najpomembnejšimi zagotovo sodi prenova vseh študijskih programov fakultete. S postopkom prenove visokošolskega strokovnega študijskega programa je fakulteta začela že v letu 2020, v skladu s priporočili pretekle vzorčne evalvacije visokošolskega strokovnega študijskega programa Inženiring in vozila, ki je potekala maja 2019. Postopka prenove zaradi pandemije nismo zaključili. Nato je fakulteta v januarju 2023 začela najprej s prenovo doktorskega študijskega programa, zaradi pobude iz lokalnega okolja oziroma zaradi aktualnih sprememb in potreb na znanstvenoraziskovalnem področju, ki so med drugim tudi posledica pričetka delovanja javnega raziskovalnega zavoda Rudolfovo – Znanstveno in tehnološko središče Novo mesto v lokalnem okolju. Zaradi vertikalne in horizontalne povezanosti med študijskimi programi oziroma ustreznega stopnjevanja znanja je imenovana ekspertna skupina strokovnjakov, ki je prenovila že doktorski študijski program, preučila in prenovila tudi univerzitetni, magistrski in na koncu še visokošolski strokovni študijski program. Prenova študijskih programov je bila zaključena v oktobru 2023.

PRILOGA 1: VZORCI ANKET

- A. Študentska anketa o zadovoljstvu z izvedbo predmeta in izvajalci
- B. Študentska anketa o zadovoljstvu s fakulteto in z organizacijo študijskega procesa
- C. Anketa o zadovoljstvu predavateljev s fakulteto in organizacijo študijskega procesa
- D. Anketa za zaposlene na fakulteti
- E. Anketa o zaposljivosti in zaposlenosti diplomantov FINI
- F. Anketni vprašalnik o delovni praksi – študent
- G. Anketni vprašalnik o delovni praksi – mentor



A. ŠTUDENTSKA ANKETA O ZADOVOLJSTVU Z IZVEDBO PREDMETA IN IZVAJALCI

Na Fakulteti za industrijski inženiring Novo mesto si prizadevamo za izvajanje kakovostnega izobraževalnega procesa in za zagotavljanje ustreznih pogojev za študijsko dejavnost. Del tega procesa je tudi pridobivanje mnenj o zadovoljstvu študentov z izvedbo predmetov in z izvajalci.

Vaši odgovori nam bodo dragocena pomoč pri vzpostavljanju in zagotavljanju kakovosti izobraževalnega procesa, ki ga ob koncu študijskega leta analiziramo v okviru samoevalvacijskega poročila.

Predmet:

Izvajalec:

Spol (obkrožite):

- moški
- ženski

Ali ste zaposleni (obkrožite):

- polno zaposlen(a)
- zaposlen(a) s skrajšanim delovnim časom
- redno delam preko študentskega servisa (več kot 35 ur na teden)
- občasno delam preko študentskega servisa
- nezaposlen
- samozaposlen

Ocenite stopnjo svoje prisotnosti na predavanjih/SV/LV (izredni študij) oziroma aktivnosti v spletni učilnici (študij na daljavo).

	Predavanja (P)	Seminarske vaje (SV)
od 0 % do 20 %		
od 21 % do 40 %		
od 41 % do 60 %		
od 61 % do 80 %		
od 81 % do 100 %		

Ocenite vaše strinjanje s spodnjimi trditvami:

1 - se sploh ne strinjam, 2 - ne strinjam se, 3 - delno se strinjam, 4 - strinjam se, 5 - se popolnoma strinjam

	1	2	3	4	5
Imam dostop do interneta in nemoteno delam brez tehničnih težav.					
Poznam osnovne veščine uporabe brskalnika, dela z besedilnim urejevalnikom (npr. Word), dela s programi za predstavitve (npr. PowerPoint) itd.					
E-komunikacijo poznam in uporabljam brez težav.					
Besedno komunikacijo (pisno) poznam in uporabljam brez težav.					

Ocenite zadovoljstvo z izvedbo predmeta:

1 - se sploh ne strinjam, 2 - ne strinjam se, 3 - delno se strinjam, 4 - strinjam se, 5 - se popolnoma strinjam

	1	2	3	4	5
Vsebina predmeta je ustrezna.					

Znanje, pridobljeno pri predmetu ocenjujem kot koristno.					
Snov pri predmetu ocenjujem kot ustrezno po obsegu.					
Snov pri predmetu ocenjujem kot ustrezno po zahtevnosti					
Število kreditnih točk (ECTS) pri predmetu je primerno glede na dejanski obseg predmeta.					

Ocenite zadovoljstvo z gradivom v e-učilnici:

1 - se sploh ne strinjam, 2 - ne strinjam se, 3 - delno se strinjam, 4 - strinjam se, 5 - se popolnoma strinjam

	1	2	3	4	5
dostopno					
funkcionalno					
uporabno					
razumljivo					
učinkovito					
enostavno za uporabo					
pregledno					

Ocenite zadovoljstvo z izvajalcem predmeta:

1 - se sploh ne strinjam, 2 - ne strinjam se, 3 - delno se strinjam, 4 - strinjam se, 5 - se popolnoma strinjam

	1	2	3	4	5
Usmeritve, prejete s strani izvajalca na začetku izvedbe predmeta so ustrezne.					
Izvajalec je vzbudil zanimanje za vsebino predmeta.					
Izvajalec ima veliko strokovnega znanja.					
Izvajalec ima korekten odnos.					
Izvajalec je za študente dosegljiv po e-pošti, govornih urah ali na drug način (pravočasna odzivnost izvajalca).					
Povratne informacije izvajalca so vsebinsko ustrezne.					
Začetek izvedbe predmeta s strani izvajalca je skladen z urnikom.					
Zaključek izvedbe predmeta s strani izvajalca je skladen z urnikom.					
Gledano v celoti je bilo delo izvajalca ustrezno.					

Vaši predlogi in pripombe:

B. ŠTUDENTSKA ANKETA O ZADOVOLJSTVU S FAKULTETO IN Z ORGANIZACIJO ŠTUDIJSKEGA PROCESA

Na Fakulteti za industrijski inženiring Novo mesto si prizadevamo za izvajanje kakovostnega izobraževalnega procesa in za zagotavljanje ustreznih pogojev za študijsko dejavnost. Del tega procesa je tudi pridobivanje mnenj o zadovoljstvu študentov s fakulteto in z organizacijo študijskega procesa.

Vaši odgovori nam bodo dragocena pomoč pri vzpostavljanju in zagotavljanju kakovosti izobraževalnega procesa, ki ga ob koncu študijskega leta analiziramo v okviru samoevalvacijskega poročila.

Spol (obkrožite):

- moški
- ženski

Študijski program:

- visokošolski strokovni študijski program Inženiring in vozila
- magistrski študijski program Inženiring in avtomobilska industrija

Letnik študija:

- 1. letnik
- 2. letnik
- 3. letnik

ZADOVOLJSTVO Z ORGANIZACIJO ŠTUDIJSKEGA PROCESA IN REFERATOM

1. Ocenite vaše strinjanje s spodnjimi trditvami o primernosti izvedbe spletnih predavanj:

1 - se sploh ne strinjam, 2 - ne strinjam se, 3 - delno se strinjam, 4 - strinjam se, 5 - se popolnoma strinjam

	1	2	3	4	5
Zadovoljen sem s konferenčnim orodjem MS Teams, v katerem potekajo spletna predavanja.	1	2	3	4	5
Spletna predavanja v MS Teams potekajo brez tehničnih težav.	1	2	3	4	5
Pri spletnih predavanjih ni težav:					
- S kamero (ustrezna svetloba prostora izvajalca)	1	2	3	4	5
- Z mikrofonom (ustrezna jakost zvoka izvajalca)	1	2	3	4	5

2. Ocenite vaše strinjanje s spodnjimi trditvami o zadovoljstvu z delom referata:

1 - se sploh ne strinjam, 2 - ne strinjam se, 3 - delno se strinjam, 4 - strinjam se, 5 - se popolnoma strinjam

	1	2	3	4	5
Na moja vprašanja se v referatu odzovejo ažurno.	1	2	3	4	5
Zadovoljen sem z ažurnim posredovanjem informacij s strani referata.	1	2	3	4	5
Pri nastalih težavah mi pomagajo najti rešitev.	1	2	3	4	5

Delovni čas referata je ustrezen.	1	2	3	4	5
Referat ima korekten odnos do študentov.	1	2	3	4	5
Gledano v celoti sem z delom referata zadovoljen.	1	2	3	4	5
Obrazložite:					

3. Ocenite vaše strinjanje s spodnjimi trditvami o zadovoljstvu s spletno stranjo:

1 - se sploh ne strinjam, 2 - ne strinjam se, 3 - delno se strinjam, 4 - strinjam se, 5 - se popolnoma strinjam

	1	2	3	4	5
Vsebina spletne strani.	1	2	3	4	5
Preglednost spletne strani.	1	2	3	4	5
Uporabnost spletne strani.	1	2	3	4	5

4. Ocenite vaše strinjanje s spodnjimi trditvami o zadovoljstvu z organizacijo in izvedbo izpitov:

1 - se sploh ne strinjam, 2 - ne strinjam se, 3 - delno se strinjam, 4 - strinjam se, 5 - se popolnoma strinjam

	1	2	3	4	5
Z izvedbo online izpitov sem zadovoljen.	1	2	3	4	5
Objava izpitnih rezultatov je ažurna.	1	2	3	4	5
Z organizacijo izpitov sem zadovoljen.	1	2	3	4	5

5. Ocenite vaše strinjanje o zadovoljstvu s študijem na FINI Novo mesto:

1 - se sploh ne strinjam, 2 - ne strinjam se, 3 - delno se strinjam, 4 - strinjam se, 5 - se popolnoma strinjam

Kako zadovoljni ste s študijem na FINI Novo mesto?	1	2	3	4	5
--	---	---	---	---	---

6. Opreделите se glede spodaj navedenih kompetenc, tako da na vprašanja odgovorite z ustrežno izbrano številko pri vsaki trditvi, pri čemer pomeni:

1 - se ne strinjam, 2 – večinoma se ne strinjam, 3 – delno se strinjam, 4 – večinoma se strinjam in 5 – popolnoma se strinjam

a) sposobnost analize in sinteze pri reševanju problemov na tehniškem področju,	1	2	3	4	5
b) sposobnost obvladovanja sodobnih metod, postopkov in procesov,					
c) usposobljenost za kritično presojanje,	1	2	3	4	5
d) sposobnost aplikacije teoretičnega znanja v praksi,	1	2	3	4	5
e) samostojnost v strokovnem delu,	1	2	3	4	5
f) poznavanje socialnih sistemov v poslovnem svetu,	1	2	3	4	5
g) razvoj komunikacijskih sposobnosti v domačem in mednarodnem poslovnem svetu z uporabo slovenskega in tujih jezikov,	1	2	3	4	5
h) usposobljenost za timsko delo in vodenje projektov,	1	2	3	4	5
i) sposobnost povezovanja znanja z različnih področij in njihova uporaba,	1	2	3	4	5
j) sposobnost upoštevanja profesionalne etike,	1	2	3	4	5
k) sposobnost izvajanja stalnega napredka poslovanja,	1	2	3	4	5

l) poznavanje strokovnih izrazov – terminologija,	1	2	3	4	5
m) poznavanje in uporaba informacijsko komunikacijske tehnologije z nabori programskih orodij in računalniških sistemov ter elektronskega poslovanja,	1	2	3	4	5
n) poznavanje in upoštevanje varnosti zdravja pri delu ter varovanja okolja,	1	2	3	4	5
o) poznavanje in sposobnost uporabe znanja s področja motivacije in reševanja konfliktov	1	2	3	4	5

ZADOVOLJSTVO S KNJIŽNICO FINI NOVO MESTO

1. Ocenite vaše strinjanje s spodnjimi trditvami o knjižnici FINI Novo mesto:

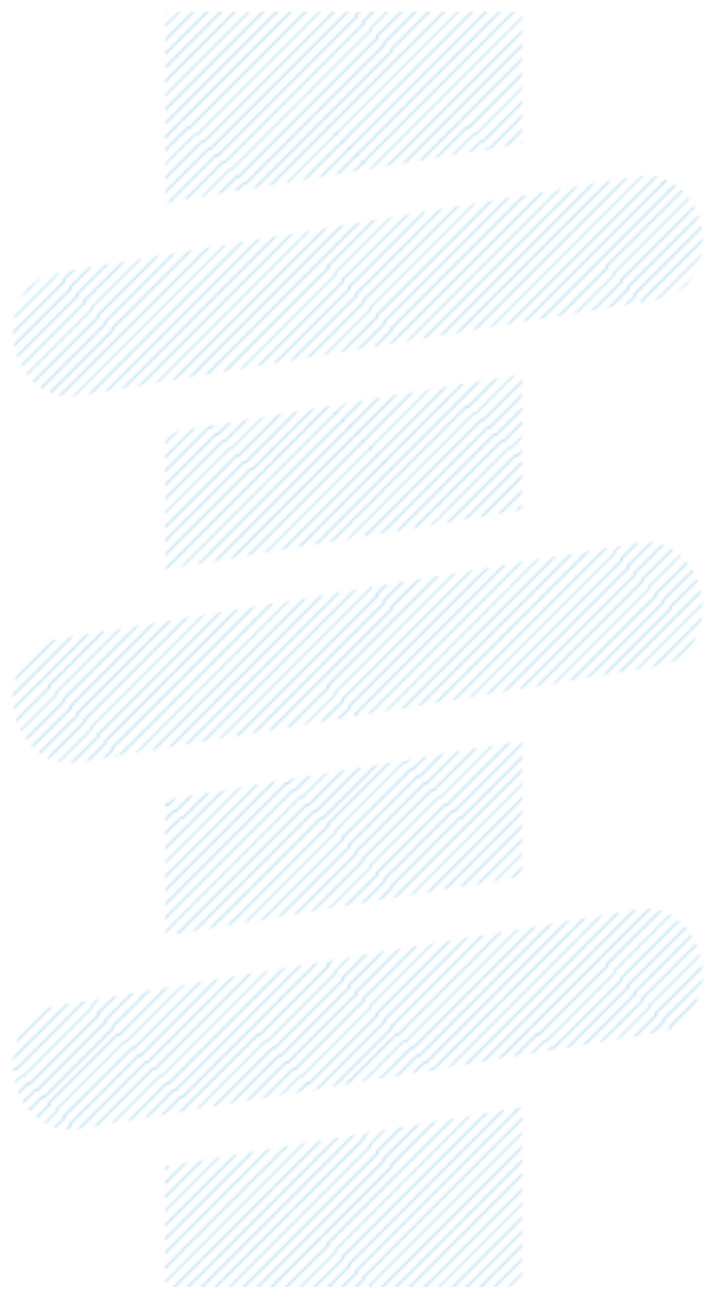
1 - se sploh ne strinjam, 2 - ne strinjam se, 3 - delno se strinjam, 4 - strinjam se, 5 - se popolnoma strinjam

	1	2	3	4	5
Založenost knjižnice s strokovnim gradivom je ustrezna.					
V knjižnici uporabljam internet in COBISS/OPAC.					
Čeprav ne študiram na enoti v Novem mestu, mi je gradivo iz knjižnice dostopno.					
Naročeno gradivo dobim pravočasno.					
Čas izposoje knjig je ustrezno dolg.					
Knjižnica je dovolj prostorna.					
Gradivo v knjižnici je pregledno urejeno.					
Delovni čas knjižnice je ustrezen.					
S strokovno pomočjo knjižničarja pri izbiri gradiva sem zadovoljen.					
Knjižničar ima korekten odnos do študentov.					
Strokovna področja so dovolj založena.					
Gledano v celoti sem z delom knjižnice zadovoljen.					

2. Uporabljate možnost rezervacij ter podaljševanja roka izposoje gradiv preko COBISS/OPAC?

- a. Da.
- b. Ne.

3. Bi nam želeli še kaj sporočiti...



C. ANKETA ZA PREDAVATELJE NA FAKULTETI ZA INDUSTRIJSKI INŽENIRING NOVO MESTO

Na Fakulteti za industrijski inženiring Novo mesto si prizadevamo za izvajanje kakovostnega izobraževalnega procesa in za zagotavljanje ustreznih pogojev za študijsko dejavnost. Del tega procesa je tudi pridobivanje mnenj o zadovoljstvu predavateljev s fakulteto in z organizacijo študijskega procesa.

Vaši odgovori nam bodo dragocena pomoč pri vzpostavljanju in zagotavljanju kakovosti izobraževalnega procesa, ki ga ob koncu študijskega leta analiziramo v okviru samoevalvacijskega poročila.

1. Ali je poučevanje vaše primarno delo?

- a) Da.
- b) Ne.

2. Koliko let že poučujete?

- a) Od 1 do 5 let.
- b) Od 6 do 10 let.
- c) Od 11 do 15 let.
- d) Od 16 do 20 let.
- e) Več kot 21 let.

3. Z vrednostjo od 0 do 5 ocenite svoje zadovoljstvo z možnostjo usposabljanja (vrednost 5 pomeni »se popolnoma strinjam s trditvijo«, vrednost 4 pomeni »strinjam se s trditvijo«, vrednost 3 pomeni »delno se strinjam s trditvijo«, vrednost 2 pomeni »ne strinjam se s trditvijo«, vrednost 1 pomeni »se sploh ne strinjam s trditvijo«, če na katero vprašanje ne želite odgovoriti vpišite vrednost 0).

Z uporabo raznolikih načinov in metod dela znam doseči, da si udeleženci pridobijo ustrezne kompetence določene v učnem načrtu.	0	1	2	3	4	5
S fakulteto želim aktivno sodelovati pri razvoju novih visokošolskih študijskih programov.	0	1	2	3	4	5
Izpopolnjevanje na področju pedagoškega dela se mi zdi zelo pomembno.	0	1	2	3	4	5
Fakulteta mi je v tem študijskem letu omogočila dovolj dodatnih usposabljanj za poučevanje.	0	1	2	3	4	5

4. Na katerem področju se želite dodatno usposablјati? (Možnih je več odgovorov.)

- a) Na pedagoško-andragoškem in strokovnem področju.
- b) Predvsem na strokovnem področju.
- c) Predvsem na pedagoško-andragoškem področju.
- d) Ne zanima me dodatno usposabljanje na FINI Novo mesto.

5. Koliko časa v študijskem letu ste se pripravljani dodatno usposablјati?

- a) En dan v študijskem letu.
- b) Več dni v študijskem letu.
- c) Ne želim se dodatno usposablјati.
- d) Ne vem.

6. Na katerem področju bi potrebovali največ dodatnega znanja? (Možnih je več odgovorov.)

- a) Sodobne oblike in metode poučevanja in učenja.
- b) Ugotavljanje predhodnega znanja udeležencev.
- c) Individualizacija in diferenciacija izobraževalnega procesa.
- d) Uporaba sodobnih virov znanja.
- e) Psihologija učenja.
- f) Motivacija študentov za izobraževanje.
- g) Mentorstvo študentov pri samostojnem učenju.
- h) Svetovanje v izobraževanju odraslih.
- i) Sodobne oblike preverjanja in ocenjevanja znanja.
- j) Različne metode samoevalvacije.
- k) Napotki za pripravo dispozicije diplomskega dela in izvajanje mentorstva študentom pri pisanju diplomske naloge.

7. Z vrednostjo od 0 do 5 ocenite svoje zadovoljstvo z delom na FINI Novo mesto (vrednost 5 pomeni »se popolnoma strinjam s trditvijo«, vrednost 4 pomeni »strinjam se s trditvijo«, vrednost 3 pomeni »delno se strinjam s trditvijo«, vrednost 2 pomeni »ne strinjam se s trditvijo«, vrednost 1 pomeni »se sploh ne strinjam s trditvijo«, če na katero vprašanje ne želite odgovoriti vpišite vrednost 0).

Z možnostjo sodelovanja v mednarodnih projektih sem zadovoljen.	0	1	2	3	4	5
S svojim urnikom sem zadovoljen.	0	1	2	3	4	5
Z delom na FINI Novo mesto sem zadovoljen.	0	1	2	3	4	5
Imam vpliv na določanje obsega ur pri mojem predmetu.	0	1	2	3	4	5
Sodelovanje s predavatelji, ki poučujejo sorodne predmete je dobro.	0	1	2	3	4	5
Vodstvo ima posluh za moje pobude.	0	1	2	3	4	5
S politiko nagrajevanja sem zadovoljen.	0	1	2	3	4	5

8. Kaj po vašem mnenju najbolj ločuje FINI Novo mesto od ostalih fakultet?

- a) Posluh za potrebe in želje študentov.
- b) Ugodne šolnine.
- c) Konkurenčnost znanja diplomatov.
- d) Prepoznavnost šole.
- e) Enkratnost študijskih vsebin.
- f) Povezanost z okoljem.

9. Z vrednostjo od 0 do 5 ocenite svoje zadovoljstvo z delom referata in razmerami v predavalnicah na FINI Novo mesto (vrednost 5 pomeni »se popolnoma strinjam s trditvijo«, vrednost 4 pomeni »strinjam se s trditvijo«, vrednost 3 pomeni »delno se strinjam s trditvijo«, vrednost 2 pomeni »ne strinjam se s trditvijo«, vrednost 1 pomeni »se sploh ne strinjam s trditvijo«, če na katero vprašanje ne želite odgovoriti vpišite vrednost 0).

Prostorske razmere so zadovoljive.	0	1	2	3	4	5
Opremljenost predavalnic je zadovoljiva.	0	1	2	3	4	5

Podpora referata je zadovoljiva.	0	1	2	3	4	5
Informiranje je dobro.	0	1	2	3	4	5
S fleksibilnostjo in pripravljenostjo reševanja težav sem zadovoljen.	0	1	2	3	4	5



D. ANKETA ZA ZAPOSLENE NA FAKULTETI ZA INDUSTRIJSKI INŽENIRING NOVO MESTO

Na Fakulteti za industrijski inženiring Novo mesto si prizadevamo za izvajanje kakovostnega izobraževalnega procesa in za zagotavljanje ustreznih pogojev za študijsko dejavnost. Del tega procesa je tudi pridobivanje mnenj o zadovoljstvu zaposlenih s fakulteto.

Vaši odgovori nam bodo dragocena pomoč pri vzpostavljanju in zagotavljanju kakovosti izobraževalnega procesa, ki ga ob koncu študijskega leta analiziramo v okviru samoevalvacijskega poročila.

2. Za katero področje dela ste zadolženi na FINI Novo mesto?

- c) Pedagoško delo.
- d) Nepedagoško delo.

3. Z vrednostjo od 0 do 5 ocenite stopnjo pripadnosti fakulteti (vrednost 5 pomeni »se popolnoma strinjam s trditvijo«, vrednost 4 pomeni »strinjam se s trditvijo«, vrednost 3 pomeni »delno se strinjam s trditvijo«, vrednost 2 pomeni »ne strinjam se s trditvijo«, vrednost 1 pomeni »se sploh ne strinjam s trditvijo«, če na katero vprašanje ne želite odgovoriti vpišite vrednost 0).

Zunaj fakultete govorim pozitivno o svojem delu.	0	1	2	3	4	5
Rad hodim na delo.	0	1	2	3	4	5
Ponosen sem, da delam na fakulteti.	0	1	2	3	4	5
Mislím, da je naša fakulteta ugledna ustanova.	0	1	2	3	4	5

4. Z vrednostjo od 0 do 5 ocenite notranji odnos na fakulteti (vrednost 5 pomeni »se popolnoma strinjam s trditvijo«, vrednost 4 pomeni »strinjam se s trditvijo«, vrednost 3 pomeni »delno se strinjam s trditvijo«, vrednost 2 pomeni »ne strinjam se s trditvijo«, vrednost 1 pomeni »se sploh ne strinjam s trditvijo«, če na katero vprašanje ne želite odgovoriti vpišite vrednost 0).

Vesel sem, kadar lahko sodelujem v skupinskem delu.	0	1	2	3	4	5
V primeru problemov pri opravljanju dela se lahko zanesem na pomoč sodelavcev.	0	1	2	3	4	5
Sodelavcem zaupam.	0	1	2	3	4	5
Vem, kaj nadrejeni pričakuje od mene.	0	1	2	3	4	5
Med sodelavci ni škodljivega tekmovanja.	0	1	2	3	4	5

5. Z vrednostjo od 0 do 5 ocenite sistem nagrajevanja (vrednost 5 pomeni »se popolnoma strinjam s trditvijo«, vrednost 4 pomeni »strinjam se s trditvijo«, vrednost 3 pomeni »delno se strinjam s trditvijo«, vrednost 2 pomeni »ne strinjam se s trditvijo«, vrednost 1 pomeni »se sploh ne strinjam s trditvijo«, če na katero vprašanje ne želite odgovoriti vpišite vrednost 0).

Trudim se, da bi čim boljše opravljal svoje delo.	0	1	2	3	4	5
Zadovoljen sem s plačo, ki jo prejeman.	0	1	2	3	4	5
Vodja me pohvali, kadar dobro opravim svoje delo.	0	1	2	3	4	5
Sistem napredovanja na delovnem mestu me spodbuja k boljšemu opravljanju dela.	0	1	2	3	4	5

Za večjo obremenjenost z delom sem ustrezno nagrajen.	0	1	2	3	4	5
---	---	---	---	---	---	---

6. Z vrednostjo od 0 do 5 ocenite poznavanje pričakovanj vodstvenega kadra (vrednost 5 pomeni »se popolnoma strinjam s trditvijo«, vrednost 4 pomeni »strinjam se s trditvijo«, vrednost 3 pomeni »delno se strinjam s trditvijo«, vrednost 2 pomeni »ne strinjam se s trditvijo«, vrednost 1 pomeni »se sploh ne strinjam s trditvijo«, če na katero vprašanje ne želite odgovoriti vpišite vrednost 0).

Razumem vsebino (naravo) dela, ki ga opravljam.	0	1	2	3	4	5
Pri opravljanju svojega dela sem samostojen.	0	1	2	3	4	5
Imam vse možnosti, da sledim spremembam, ki vplivajo na moje delo.	0	1	2	3	4	5
Za delo dobim primerne informacije.	0	1	2	3	4	5
Komunikacija z vodstvom je ustrezna.	0	1	2	3	4	5

7. Z vrednostjo od 0 do 5 ocenite možnosti za usposabljanje in izobraževanje (vrednost 5 pomeni »se popolnoma strinjam s trditvijo«, vrednost 4 pomeni »strinjam se s trditvijo«, vrednost 3 pomeni »delno se strinjam s trditvijo«, vrednost 2 pomeni »ne strinjam se s trditvijo«, vrednost 1 pomeni »se sploh ne strinjam s trditvijo«, če na katero vprašanje ne želite odgovoriti vpišite vrednost 0).

Na fakulteti bi morali imeti več notranjega usposabljanja in izobraževanja zaposlenih.	0	1	2	3	4	5
Fakulteta mi omogoča potrebno usposabljanje in izobraževanje, ki ga potrebujem za svoje delo.	0	1	2	3	4	5
Pri usposabljanju in izobraževanju se upoštevajo tudi želje zaposlenih.	0	1	2	3	4	5
Z višjo izobrazbo imam možnost napredovanja.	0	1	2	3	4	5

8. Z vrednostjo od 0 do 5 ocenite svoje zadovoljstvo z delom na fakulteti (vrednost 5 pomeni »se popolnoma strinjam s trditvijo«, vrednost 4 pomeni »strinjam se s trditvijo«, vrednost 3 pomeni »delno se strinjam s trditvijo«, vrednost 2 pomeni »ne strinjam se s trditvijo«, vrednost 1 pomeni »se sploh ne strinjam s trditvijo«, če na katero vprašanje ne želite odgovoriti vpišite vrednost 0).

Delo, ki ga opravljam, mi je v zadovoljstvo.	0	1	2	3	4	5
Delovni pogoji (oprema, prostori ...) so ustrezni.	0	1	2	3	4	5
S sodelavci se dobro razumem.	0	1	2	3	4	5
Vodstvo me upošteva.	0	1	2	3	4	5
Delovni čas mi ustreza.	0	1	2	3	4	5

E. ANKETA O ZAPOSRLJIVOSTI IN ZAPOSLENOSTI DIPLOMANTOV FINI

Osnovni namen ankete o zaposrljivosti in zaposlenosti diplomantov FINI je na osnovi mnenja diplomantov eno leto ter pet let po zaključku študija za študijski program v vsakem študijskem letu pridobiti podatke o zaposrljivosti in zaposlenosti ter o pridobljenih in potrebnih kompetencah, pomembnih za: zaposrljivost diplomantov, konkurenčnost na trgu dela, načrtovanje vseživljenjskega učenja diplomantov.

1. Spol (obkrožite):

- moški
- ženski

2. Zaključen študijski program:

- visokošolski strokovni študijski program
- univerzitetni študijski program
- magistrski študijski program
- doktorski študijski program

3. Leto prvega vpisa (zadnjega) zaključenega študija: _____

3. Leto diplomiranja: _____

4. Ali nameravate nadaljevati študij?

- Da
- Ne
- Že nadaljujem študij kot izredni študent
- Že nadaljujem študij kot redni študent

**V kolikor ste na prejšnje vprašanje odgovorili z "Že nadaljujem študij" prosimo, odgovorite še na naslednja vprašanja

a: Študij nadaljujem na:

- fakulteti, kjer sem končal predhodni študij
- na drugi fakulteti

b: Študij nadaljujem na:

- študijskem programu 2. stopnje
- študijskem programu 3. stopnje

c: Za nadaljevanje študija sem se odločil:

- takoj po zaključku predhodnega študija
- po ___ letih

d: Razlogi za nadaljnji študij so naslednji (možnih je več odgovorov):

- Izboljšanje socialnega statusa
- Lastna želja za napredovanje na delovnem mestu
- Želja po osebnem razvoju in novih znanjih, kompetencah
- Zahteva delodajalca
- Zaradi izpolnjevanja formalnih pogojev na delovnem mestu
- Ker nisem dobil zaposlitve
- Zaradi želje po prekvalifikaciji

5. Kakšen je vaš zaposlitveni status?

- Zaposlen sem za nedoločen čas
- Zaposlen sem za določen čas
- Imam redno (vsaj dve uri tedensko) honorarno delo
- Sem samozaposlen
- Bil sem že zaposlen, a sem trenutno brezposelen
- Sem brezposeln

SKLOP A – za brezposelne

****V kolikor ste na prejšnje vprašanje odgovorili, da ste brezposelni prosimo, odgovorite še na naslednja vprašanja.**

1. Kako hitro ste pričeli z iskanjem zaposlitve?

Takoj po diplomiranju.

V času študija.

sem bil že zaposlen pred vpisom na študij.

_____ mesecev po diplomiranju.

Nisem še pričel z iskanjem zaposlitve.

2. Kako dolgo je bilo najdaljše obdobje brezposelnosti od diplome dalje:

- 3 do 6 mesecev
- 7 do 12 mesecev
- 13 do 24 mesecev
- več kot 25 mesecev

3. Na kakšen način pristopate k iskanju zaposlitve (možnih je več odgovorov):

Sem štipendist v izbrani organizaciji.

Sem prijavljen na Zavodu za zaposlovanje RS kot brezposelna oseba.

S prostovoljnim delom.

Z opravljanjem del na projektu/ih.

Na podlagi dela preko študentske napotnice.

Z opravljanjem strokovne prakse.

S pomočjo Kariernega centra.

S pomočjo sorodnikov, prijateljev ter znancev (mreženje).

Z lastno angažiranostjo in posredovanjem prijav (razpisi) ter ponudb za delo.

Drugo:

4. Kaj je po vašem mnenju razlog, da zaposlitve še niste uspeli najti (možnih je več odgovorov):

Trg dela je zasičen in ne išče profila, za katerega sem se izobraževal.

Manjkajo mi delovne izkušnje.

Nisem pripravljen opravljati drugega dela, kot tistega, za katerega sem se izobraževal.

Nimam ustreznih znanj, kompetenc, veščin, itd.

Drugo:

5. Če pogledate nazaj, ali bi v primeru, da bi lahko prosto izbirali, ponovno izbrali isti program na isti fakulteti?

- Da.
- Ne, izbral bi isti študijski program na drugi fakulteti.
- Ne, izbral bi drug študijski program na drugi fakulteti.
- Ne, mislim, da sploh ne bi študiral/-a.
- Drugo:

6. Spodaj je seznam kompetenc. Prosim, da z ocenami od 1 do 5 ocenite, kako ocenjujete vašo dejansko raven posamezne kompetence.

	(Sploh ne)				(V veliki meri)
Sposobnost analize in sinteze pri reševanju problemov na tehničnem področju.	1	2	3	4	5
Usposobljenost za kritično presojanje.	1	2	3	4	5
Sposobnost aplikacije teoretičnega znanja v prakso.	1	2	3	4	5
Samostojnost v strokovnem delu.	1	2	3	4	5
Razvoj komunikacijskih sposobnosti v domačem in mednarodnem poslovnem svetu.	1	2	3	4	5
Usposobljenost za timsko delo in vodenje projektov.	1	2	3	4	5
Sposobnost povezovanja znanja različnih področij in njegova uporaba.	1	2	3	4	5
Razvoj in upoštevanje profesionalne etike.	1	2	3	4	5
Poznavanje strokovnih izrazov – terminologije.	1	2	3	4	5
Poznavanje in uporaba informacijsko komunikacijske tehnologije z nabori programskih orodij in računalniških sistemov ter elektronskega poslovanja.	1	2	3	4	5
Poznavanje in upoštevanje varnosti zdravja pri delu ter varovanja okolja.	1	2	3	4	5
Poznavanje in sposobnost uporabe znanja s področja motivacije in reševanja konfliktov.	1	2	3	4	5
Sposobnost razumevanja in uporabe sodobnih teorij proizvodnje, tehnologije in razvoja.	1	2	3	4	5
Sposobnost matematičnega razumevanja, predvsem s področja statistike, verjetnosti in tehnike ter uporabe v praksi – aplikacije.	1	2	3	4	5
Sposobnost interdisciplinarnega povezovanja znanj različnih predmetov.	1	2	3	4	5
Poznavanje tehničnih lastnosti materialov in proizvodov.	1	2	3	4	5
Povezovanje in uporabljanje metod celovite kakovosti proizvodov in storitev.	1	2	3	4	5
Poznavanje zakonodaje na področju tehnike in poslovanja.	1	2	3	4	5
Usposobljenost za vodenje del.	1	2	3	4	5
Sposobnost razumevanja različnih delovnih procesov v podjetju.	1	2	3	4	5
Poznavanje trženja kot temeljnega poslovnega procesa.	1	2	3	4	5
Poznavanje trendov v razvoju avtomobilske industrije.	1	2	3	4	5
Usposobljenost za prenos znanja partnerjem.	1	2	3	4	5

7. Kako dobro poznate dejavnosti Kariernega centra ?

	(zelo slabo)				(zelo dobro)
Aktivnosti Kariernega centra poznam:	1	2	3	4	5

8. Vaš interes za vseživljenjsko učenje (ohranjanje stika z razvojem stroke):

- Da.
- Ne.
- Mogoče.

Dodatni komentarji in predlogi:

SKLOP B – za zaposlene

****V kolikor ste zaposleni prosimo, odgovorite še na naslednja vprašanja.**

1. Kako hitro ste pričeli z iskanjem zaposlitve?

- V času študija.
- Takoj po diplomiranju.
- Nekaj mesecev po diplomi.
- Priložnost za delo sem dobil brez aktivnega iskanja dela.

2. Na kakšen način ste dobili zaposlitev (možnih je več odgovorov):

Bil sem štipendist v izbrani organizaciji.

S pomočjo Zavoda za zaposlovanje RS kot brezposelna oseba.

S pomočjo Kariernega centra.

S prostovoljnim delom.

Z opravljanjem del na projektu/ ih.

Drugo:

3. Prvo zaposlitev sem dobil:

Takoj po zaključku študija.

Že v času študija.

_____ mesecev po zaključku študija.

_____ let po zaključku študija.

Pred vpisom na študij.

4. Ali ste se morali za opravljanje dela na prvem delovnem mestu dodatno usposabljeni?

Ne.

Da, s pomočjo pripravništva.

Da, s pomočjo lastnega dodatnega samostojnega študija.

Da, s pomočjo dodatnega izobraževanja doma in izven delovnega mesta.

Da, s pomočjo dodatnega izobraževanja v tujini.

Da, s pomočjo praktičnega usposabljanja na delovnem mestu (poskusno uvajalno obdobje).

Drugo:

5. Trenutno sem zaposlen:

V Sloveniji.

V tujini.

6. Trenutno ste zaposleni na področju, na katerem ste diplomirali:

Da.

Ne.

7. Zaposlen sem:

V svojem lastnem podjetju.

V javnem sektorju.

V zasebnem sektorju.

8. Zaposlen sem na ravni, ki:

Ustreza moji pridobljeni izobrazbi.

Je višja od pridobljene izobrazbe.

Je nižja od pridobljene izobrazbe.

9. V kolikšni meri je bil vaš študijski program dobra osnova za:

	(Sploh ne)				(V veliki meri)
Pridobitev zaposlitve.	1	2	3	4	5
Opravljanje vašega sedanjega dela.	1	2	3	4	5
Nadaljnjo kariero.	1	2	3	4	5
Vaš osebni razvoj.	1	2	3	4	5

10. Če pogledate nazaj, ali bi v primeru, da bi lahko prosto izbirali, ponovno izbrali isti program na isti fakulteti?

- Da.
- Ne, izbral bi isti študijski program na drugi fakulteti.
- Ne, izbral bi drug študijski program na drugi fakulteti.
- Ne, mislim, da sploh ne bi študiral/-a.

11. Spodaj je seznam kompetenc. Prosimo, da z ocenami od 1 do 5 ocenite, kako ocenjujete vašo dejansko raven posamezne kompetence.

	(Sploh ne) 1				(V veliki meri) 5
Sposobnost analize in sinteze pri reševanju problemov na tehničnem področju.	1	2	3	4	5
Usposobljenost za kritično presojanje.	1	2	3	4	5
Sposobnost aplikacije teoretičnega znanja v prakso.	1	2	3	4	5

Samostojnost v strokovnem delu.	1	2	3	4	5
Razvoj komunikacijskih sposobnosti v domačem in mednarodnem poslovnem svetu z uporabo slovenskega in tujih jezikov.	1	2	3	4	5
Usposobljenost za timsko delo in vodenje projektov.	1	2	3	4	5
Sposobnost povezovanja znanja različnih področij in njegova uporaba.	1	2	3	4	5
Razvoj in upoštevanje profesionalne etike.	1	2	3	4	5
Poznavanje strokovnih izrazov – terminologije.	1	2	3	4	5
Poznavanje in uporaba informacijsko komunikacijske tehnologije z nabori programskih orodij in računalniških sistemov ter elektronskega poslovanja.	1	2	3	4	5
Poznavanje in upoštevanje varnosti zdravja pri delu ter varovanja okolja.	1	2	3	4	5
Poznavanje in sposobnost uporabe znanja s področja motivacije in reševanja konfliktov.	1	2	3	4	5
Sposobnost razumevanja in uporabe sodobnih teorij proizvodnje, tehnologije in razvoja.	1	2	3	4	5
Sposobnost matematičnega razumevanja, predvsem s področja statistike, verjetnosti in tehnike ter uporabe v praksi – aplikacije.	1	2	3	4	5
Sposobnost interdisciplinarnega povezovanja znanj različnih predmetov.	1	2	3	4	5
Poznavanje tehničnih lastnosti materialov in proizvodov.	1	2	3	4	5
Povezovanje in uporabljanje metod celovite kakovosti proizvodov in storitev.	1	2	3	4	5
Poznavanje zakonodaje na področju tehnike in poslovanja.	1	2	3	4	5
Usposobljenost za vodenje del.	1	2	3	4	5
Sposobnost spoznavanja delovanja podjetij.	1	2	3	4	5
Poznavanje organizacijskih struktur in procesne organiziranosti.	1	2	3	4	5
Poznavanje trženja kot temeljnega poslovnega procesa.	1	2	3	4	5
Poznavanje delovne zakonodaje.	1	2	3	4	5
Poznavanje specifičnosti v razvoju avtomobilske industrije.	1	2	3	4	5
Sposobnost diagnosticiranja in popravila proizvodnih naprav.	1	2	3	4	5
Poznavanje in upravljanje energetskih strojev in naprav.	1	2	3	4	5

11. Znanja in sposobnosti, ki ste jih želeli pridobiti med študijem in jih niste: _____

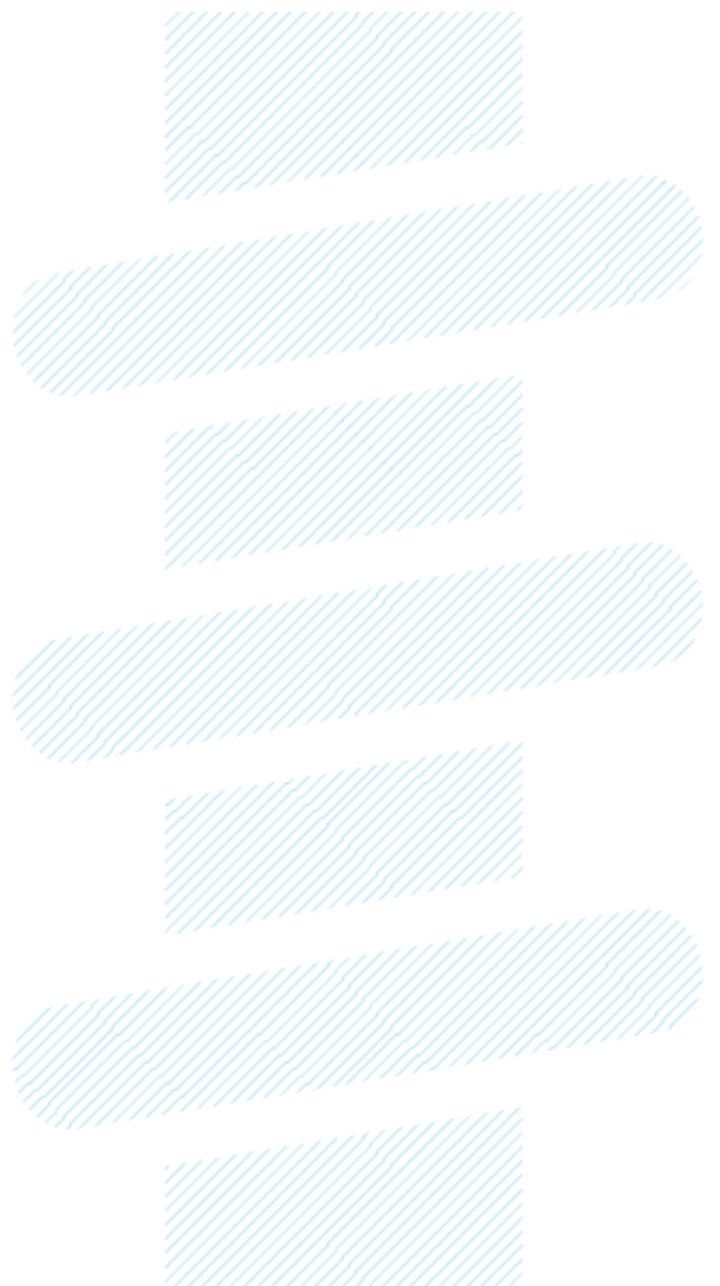
12. Kako dobro poznate dejavnosti Kariernega centra?

	(zelo slabo)				(zelo dobro)
Aktivnosti Kariernega centra poznam:	1	2	3	4	5

14. Vaš interes za vseživljenjsko učenje (ohranjanje stika z razvojem stroke):

- Da.
- Ne.
- Mogoče.

Dodatni komentarji in predlogi:



F. ANKETA ZA DELODAJALCE NA FAKULTETI ZA INDUSTRIJSKI INŽENIRING NOVO MESTO

1. V kateri regiji se nahaja vaše podjetje/ustanova?
 - a) Pomurska regija
 - b) Podravska regija
 - c) Koroška regija
 - d) Savinjska regija
 - e) Zasavska regija
 - f) Spodnjeposavska regija
 - g) Jugovzhodna Slovenija
 - h) Osrednjeslovenska regija
 - i) Gorenjska regija
 - j) Notranjsko-kraška regija
 - k) Goriška regija
 - l) Obalno-kraška regija

2. V kolikšni meri imajo diplomati FINI Novo mesto razvite naslednje kompetence: 1 - se sploh ne strinjam, 2 - ne strinjam se, 3 - delno se strinjam, 4 - strinjam se, 5 - se popolnoma strinjam

	(Sploh ne)				(V veliki meri)
Sposobnost analize in sinteze pri reševanju problemov na tehničnem področju.	1	2	3	4	5
Usposobljenost za kritično presojanje.	1	2	3	4	5
Sposobnost aplikacije teoretičnega znanja v prakso.	1	2	3	4	5
Samostojnost v strokovnem delu.	1	2	3	4	5
Razvoj komunikacijskih sposobnosti v domačem in mednarodnem poslovnem svetu.	1	2	3	4	5
Usposobljenost za timsko delo in vodenje projektov.	1	2	3	4	5
Sposobnost povezovanja znanja različnih področij in njegova uporaba.	1	2	3	4	5
Razvoj in upoštevanje profesionalne etike.	1	2	3	4	5
Poznavanje strokovnih izrazov – terminologije.	1	2	3	4	5
Poznavanje in uporaba informacijsko komunikacijske tehnologije z nabori programskih orodij in računalniških sistemov ter elektronskega poslovanja.	1	2	3	4	5
Poznavanje in upoštevanje varnosti zdravja pri delu ter varovanja okolja.	1	2	3	4	5
Poznavanje in sposobnost uporabe znanja s področja motivacije in reševanja konfliktov.	1	2	3	4	5
Sposobnost razumevanja in uporabe sodobnih teorij proizvodnje, tehnologije in razvoja.	1	2	3	4	5
Sposobnost matematičnega razumevanja, predvsem s področja statistike, verjetnosti in tehnike ter uporabe v praksi – aplikacije.	1	2	3	4	5
Sposobnost interdisciplinarnega povezovanja znanj različnih predmetov.	1	2	3	4	5
Poznavanje tehničnih lastnosti materialov in proizvodov.	1	2	3	4	5
Povezovanje in uporabljanje metod celovite kakovosti proizvodov in storitev.	1	2	3	4	5
Poznavanje zakonodaje na področju tehnike in poslovanja.	1	2	3	4	5

Usposobljenost za vodenje del.	1	2	3	4	5
Sposobnost razumevanja različnih delovnih procesov v podjetju.	1	2	3	4	5
Poznavanje trženja kot temeljnega poslovnega procesa.	1	2	3	4	5
Poznavanje trendov v razvoju avtomobilske industrije.	1	2	3	4	5
Usposobljenost za prenos znanja partnerjem.	1	2	3	4	5

3. Dodatna znanja in usposobljenosti, ki bi jih diplomanti FINI Novo mesto potrebovali, da bi se lažje vključili v delo v vašem podjetju/ustanovi so:

4. V kolikšni meri je znanje diplomantov FINI Novo mesto skladno z vašimi pričakovanji?

- a) Popolnoma skladno.
- b) Skladno.
- c) Deloma skladno.
- d) Ni skladno.
- e) Sploh ni skladno.



5. Kako ste v celoti zadovoljni z diplomanti FINI Novo mesto?

- a) Sem zelo zadovoljen.
- b) Sem zadovoljen.
- c) Nisem niti zadovoljen niti nezadovoljen.
- d) Sem nezadovoljen.
- e) Sem zelo nezadovoljen.



G. ANKETNI VPRAŠALNIK O DELOVNI PRAKSI – ŠTUDENT

Spoštovani/a študent/ka,

Ob koncu delovne prakse vas vljudno prosimo, da iskreno in premišljeno odgovorite na naslednja vprašanja. Anketne vprašalnike bomo analizirali, posebno skrbno pa bomo proučili vaša mnenja in predloge.

Na vprašanja odgovorite tako, da izberete ustrezno številko pri vsaki trditvi, pri čemer pomeni: 1- se ne strinjam, 2 – večinoma se ne strinjam, 3 – delno se strinjam, 4 – večinoma se strinjam in 5 – popolnoma se strinjam		OCENA				
1.	V času delovne prakse sem osmisлил in uporabil teoretična znanja, pridobljena med študijem.	1	2	3	4	5
	Spoznal sem:					
2.	- vrsto dejavnosti podjetja,	1	2	3	4	5
3.	- položaj podjetja v okolju,	1	2	3	4	5
4.	- organiziranost podjetja,	1	2	3	4	5
5.	- materialne in kadrovske pogoje za delo podjetja,	1	2	3	4	5
6.	- različna delovna mesta in zahtevnost znanj za opravilo le-teh.	1	2	3	4	5
7.	V času delovne prakse sem se vključeval v konkretno delo.	1	2	3	4	5
8.	Omogočeno mi je bilo sodelovanje pri timskem delu.	1	2	3	4	5
9.	Navadil sem se na delovno disciplino in odgovorno opravljanje nalog.	1	2	3	4	5
10.	Navadil sem se na kulturo delovnega okolja in pravila obnašanja v podjetju.					
11.	Spoznal in navadil sem se predpisane dokumentacije prisotnosti pri delu.	1	2	3	4	5
12.	Seznanil sem se z informacijskim sistemom podjetja.	1	2	3	4	5
13.	Sodeloval sem pri pripravi projektov.	1	2	3	4	5
14.	Pri izvajalcu prakse nisem imel težav v zvezi z delovno prakso.	1	2	3	4	5
15.	Sodelovanje z mentorjem pri izvajalcu je bilo strokovno, poučno in korektno.	1	2	3	4	5
16.	Sodelovanje z nosilcem delovne prakse na fakulteti je bilo strokovno, poučno in korektno.	1	2	3	4	5
17.	Na delovni praksi sem bil najbolj zadovoljen z:					
18.	Na delovni praksi sem bil najmanj zadovoljen z:					
19.	Moji predlogi za izboljšanje kakovosti delovne prakse so:					

H. ANKETNI VPRAŠALNIK O DELOVNI PRAKSI – MENTOR

Spoštovani/a mentor,

ob koncu delovne prakse Vas vljudno prosimo, da odgovorite na naslednja anketna vprašanja. Anketne vprašalnike bomo analizirali, posebno skrbno pa bomo proučili vaša mnenja in predloge.

Vrednost imajo samo Vaši iskreni in preišljeni odgovori.

Na vprašanja odgovorite tako, da izberete ustrezno številko pri vsaki trditvi, pri čemer pomeni: 1- se ne strinjam, 2 – večinoma se ne strinjam, 3 – delno se strinjam, 4 – večinoma se strinjam in 5 – popolnoma se strinjam		OCENA				
A	DELO ŠTUDENTA					
	V času delovne prakse je študent spoznal:					
1.	- vrsto dejavnosti podjetja,	1	2	3	4	5
2.	- položaj podjetja v okolju,	1	2	3	4	5
3.	- organiziranost podjetja,	1	2	3	4	5
4.	- materialne in kadrovske pogoje za delo podjetja,	1	2	3	4	5
5.	- pristope in rezultate uspešnosti poslovanja podjetja,	1	2	3	4	5
6.	- različna delovna mesta in poklice,	1	2	3	4	5
7.	- izdelavo operativnih projektnih nalog s področja organizacije in priprave zagotavljanja celovite kakovosti delovnih procesov.	1	2	3	4	5
8.	Sodeloval je pri pripravi projektov.	1	2	3	4	5
B	DELO MENTORJA					
1	Spoznal in navadil sem se predpisane dokumentacije prisotnosti pri delu.	1	2	3	4	5
2.	Seznanil sem se z informacijskim sistemom podjetja.	1	2	3	4	5
3.	Sodeloval sem pri pripravi projektov.	1	2	3	4	5
4.	Pri izvajalcu prakse nisem imel težav v zvezi z delovno prakso.	1	2	3	4	5
5.	Sodelovanje z mentorjem pri izvajalcu je bilo strokovno, poučno in korektno.	1	2	3	4	5
6.	Sodelovanje z nosilcem delovne prakse na fakulteti je bilo strokovno, poučno in korektno.	1	2	3	4	5
7.	Menim, da je v podjetju dovolj možnosti za opravljanje delovne prakse na predvidenih področjih.	1	2	3	4	5
8.	Menim, da je sodelovanje s fakulteto dobro.	1	2	3	4	5
9.	Menim, da je termin delovne prakse dobro izbran.	1	2	3	4	5
10.	Kakšno oceno bi prisodil celotnemu projektu delovne prakse.	1	2	3	4	5
11.	Pri izvajanju mentorstva sem najbolj pogrešal:					
12.	Pri izvajanju mentorstva sem koristil naslednjo literaturo:					
13.	Za izboljšanje kakovosti delovne prakse predlagam:					
14.	Moji predlogi za izboljšanje kakovosti delovne prakse so:					

