

<b>Fakulteta za industrijski inženiring Novo mesto</b>	<b>PRAVILNIK O DOKTORSKEM ŠTUDIJU</b>	Številka: <b>SA-FINI-37-01</b>
		Stran 1 od 13

Na podlagi 33. člena Zakona o visokem šolstvu (Uradni list RS, št. 32/12 – uradno prečiščeno besedilo, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 109/12, 85/14 in 75/16, 61/17 – ZUPŠ, 65/17, 175/20 – ZIUOPDVE, 57/21 – odl. US, 54/22 – ZUPŠ-1 in 100/22 – ZSZUN) in 40. člena Statuta Fakultete za industrijski inženiring Novo mesto je Senat Fakultete za industrijski inženiring Novo mesto na svoji 70. seji dne 4. 10. 2016 sprejel in na svoji 74. dopisni seji dne 9. 1. 2017 sprejel Pravilnik o spremembi Pravilnika o doktorskem študiju, prečiščeno besedilo, na svoji 151. seji dne 10. 1. 2023 sprejel spremembe, dopolnitve in čistopis Pravilnika o doktorskem študiju, ter na svoji 165. seji dne 26. 10. 2023 sprejel nov

## **PRAVILNIK O DOKTORSKEM ŠTUDIJU**

### **1. SPLOŠNE DOLOČBE**

#### **1. člen**

Pravilnik podrobneje določa postopek priprave in zagovora doktorske disertacije, in sicer:

- postopek prijave teme doktorske disertacije,
- postopek potrditve teme doktorske disertacije,
- postopek potrditve mentorja in morebitnega somentorja oziroma somentorjev,
- postopek izdelave in oddaje doktorske disertacije,
- postopek ocenjevanja doktorske disertacije,
- postopek zagovora doktorske disertacije,
- postopek promocije kandidatov,
- postopek za odvzem doktorata znanosti in
- vodenje evidenc.

#### **2. člen**

Doktorska disertacija (v nadaljevanju disertacija) je zaključno delo na doktorskem študijskem programu. Disertacija je izvirno avtorsko znanstveno-raziskovalno delo, ki predstavlja pomemben prispevek k znanosti.

Kandidat mora za pridobitev doktorata znanosti opraviti vse obveznosti, določene s študijskim programom in uspešno zagovarjati disertacijo.

Disertacija mora biti rezultat samostojnega raziskovalnega dela kandidata, ki vsebuje izviren kandidatov prispevek k področju znanosti, na katerega sodi.

#### **3. člen**

Vsi dokumenti, ki nastanejo v postopku priprave in zagovora disertacije morajo biti napisani v slovenskem jeziku. Povzetki, ki jih predvideva ta pravilnik, morajo biti napisani v angleškem jeziku. Zagovor poteka v slovenskem jeziku. O morebitnih izjemah odloča Senat FINI Novo mesto na osnovi predhodne in obrazložene prošnje kandidata. Za jezikovno pravilnost dokumentov je odgovoren kandidat.

Izdaja: 01	Velja od: 26. 10. 2023	Sprejel: Senat FINI Novo mesto
------------	------------------------	--------------------------------

Fakulteta za industrijski inženiring Novo mesto	PRAVILNIK O DOKTORSKEM ŠTUDIJU	Številka: <b>SA-FINI-37-01</b>
		Stran 2 od 13

#### 4. člen

Določbe tega pravilnika, ki se nanašajo na *mentorja*, smiselno veljajo tudi za *somentorja* oziroma *somentorje*.

Člani komisij in mentor ne smejo biti v sorodstvu ali v svaštvu s kandidatom do vključno tretjega kolena.

Izrazi v moški obliki so v tem pravilniku nevtralni in se uporabljajo za osebe moškega in ženskega spola.

## 2. IZVAJALCI ŠTUDIJSKEGA PROGRAMA

### 2.1 Mentor in somentor oziroma somentorji

#### 5. člen

Kandidat praviloma sam pridobi mentorja in morebitnega somentorja oziroma somentorje, če gre za interdisciplinarno temo.

Pri tem se lahko posvetuje z dekanom. Mentor spremlja raziskovalno delo kandidata v času priprave disertacije, mu daje strokovne nasvete in skrbi za ustrezno znanstveno raven nastajajoče disertacije.

Mentor oziroma somentor kandidata je visokošolski učitelj z nazivom najmanj docent, ki ob potrditvi mentorstva izpolnjuje naslednje pogoje:

1. je nosilec predmeta na doktorskem študijskem programu. Če za predlagano temo na fakulteti ni habilitiranega visokošolskega učitelja, je mentor lahko tudi visokošolski učitelj z drugega visokošolskega zavoda, habilitiran po standardih, ki so najmanj enaki standardom fakultete. Fakulteta z mentorjem sklene pogodbeno razmerje po potrditvi teme in dispozicije disertacije na Senatu FINI Novo mesto.
2. Je že bil mentor pri najmanj dveh opravljenih magisterijih ali vsaj enem doktoratu, z izjemo visokošolskega učitelja, ki izkazuje izjemne dosežke na raziskovalnem področju (citiranost, nosilstvo projektov).

Mentorja in somentorja oziroma somentorje potrdi Senat FINI Novo mesto.

#### 6. člen

V primeru smrti ali dolgotrajne odsotnosti mentorja, zaradi katere ta ne more več voditi kandidata, se kandidatu določi novi mentor, ki mora biti določen po istem postopku kot prvotni mentor.

Če ni ustreznega novega mentorja in je delo v zaključni fazi, lahko ob soglasju FINI Novo mesto kandidat disertacijo napiše sam, vendar mora biti komisija za oceno predloga disertacije v tem primeru sestavljena vsaj iz petih (5) članov.

### 2.2 Nosilci predmetnika na doktorskem študiju

#### 7. člen

Nosilci predmetnika na doktorskem študiju so visokošolski učitelji, habilitirani na Fakulteti za industrijski inženiring Novo mesto (v nadaljevanju FINI Novo mesto), ter visokošolski učitelj z drugega visokošolskega

Izdaja: 01	Velja od: 26. 10. 2023	Sprejel: Senat FINI Novo mesto
------------	------------------------	--------------------------------

<b>Fakulteta za industrijski inženiring Novo mesto</b>	<b>PRAVILNIK O DOKTORSKEM ŠTUDIJU</b>	Številka: <b>SA-FINI-37-01</b>
		Stran 3 od 13

zavoda, habilitirani po standardih, ki so najmanj enaki standardom FINI Novo mesto.

Nosilci predmetov doktorskega študijskega programa morajo biti v obdobju zadnjih petih let raziskovalno, razvojno, oziroma sicer akademsko-relevantno aktivni vsaj do te mere, da izpolnjujejo potrebne pogoje za izvolitev najmanj v naziv docenta, ki jih določajo standardi za izvolitev v naziv FINI Novo mesto.

Učni predmet ima lahko poleg nosilca/ev tudi enega ali več izvajalcev, ki so med seboj enakovredni.

#### **8. člen**

Nov učni predmet se v predmetnik doktorskega študijskega programa lahko umesti na predlog visokošolskega učitelja, ki izpolnjuje pogoje, navedene v prvem odstavku 7. člena. Predlagatelj svoj predlog predloži Komisiji za doktorski študij v pisni obliki z navedbo osnovnih podatkov o predmetu, vsebine učnega predmeta, ustrezne literaturo in svojih referenc s področja, ki ga učni predmet pokriva. Senat FINI Novo mesto odloči o umestitvi novega predmeta v predmetnik na predlog Komisije za doktorski študij.

### **2.3 Člani komisij na doktorskem študiju**

#### **9. člen**

Člani komisij, ki bodo spremljali in ocenjevali usposabljanje kandidata na doktorskem študiju, morajo izpolnjevati enake pogoje kot nosilci oz. izvajalci predmetov na doktorskem študijskem programu FINI Novo mesto.

### **3. IZVEDBA DOKTORSKEGA ŠTUDIJSKEGA PROGRAMA**

#### **10. člen**

Doktorski študijski program obsega 180 ECTS kreditnih točk, od tega 40 ECTS kreditnih točk obsegajo štiri (4) izbirni predmeti in 10 ECTS kreditnih točk dva (2) seminarja, 115 ECTS kreditnih točk raziskovalno delo, 5 ECTS kreditnih točk tema doktorske disertacije ter 10 ECTS kreditnih točk izdelava in zagovor doktorske disertacije.

#### **11. člen**

Kandidati in mentorji se s strani Komisije za doktorski študij predlaganimi in s Senatom FINI Novo mesto potrjenimi nosilci oz. izvajalci učnih enot dogovorijo o načinu študija.

Na doktorskem študiju predavanja iz posameznega predmeta praviloma potekajo, če je za učni predmet prijavljenih pet ali več študentov. Zaradi velike izbirnosti predmetov običajno potekajo pri predmetih le konzultacije z nosilci oz. izvajalci predmetov.

Pod vodstvom mentorja kandidat praviloma izbere štiri (4) predmete iz predmetnika doktorskega študija, pri čemer je potrebno upoštevati omejitev, da se pri istem nosilcu oz. izvajalcu (vključno z mentorjem) izbere največ dva (2) predmeta.

Kandidat lahko izbere predmete tudi iz drugih primerljivih programov drugih univerz (v obsegu do največ 20 ECTS kreditnih točk), pri čemer se smiselno upoštevajo pravila mobilnosti.

Izbrani predmeti in predpisani seminarji morajo biti vezani na vsebino, ki je neposredno pomembna

Izdaja: 01	Velja od: 26. 10. 2023	Sprejel: Senat FINI Novo mesto
------------	------------------------	--------------------------------

<b>Fakulteta za industrijski inženiring Novo mesto</b>	<b>PRAVILNIK O DOKTORSKEM ŠTUDIJU</b>	Številka: <b>SA-FINI-37-01</b>
		Stran 4 od 13

in potrebna za izvedbo raziskovalnega dela v okviru doktorskega študija.

Kandidat poroča o opravljenem raziskovalnem delu na dveh seminarjih, ki sta oba ovrednotena s 5 kreditnimi točkami po ECTS, skupaj 10 kreditnih točk po ECTS in sta obvezna za vse študente doktorskega študija. Seminar je organizirana oblika študija, ki jo študent izvaja pod vodstvom svojega mentorja, rezultate dela pa v pisni in ustni obliki predstavi javno pred strokovno komisijo, potrjeno s strani Senata FINI Novo mesto ob opredelitvi okvirne teme in izbirnih predmetov. Posamezni seminar se opravlja na osnovi predhodne objave (vsaj 8 dni) s strani Študentskega referata na spletni strani FINI Novo mesto.

Namen prvega seminarja v 2. semestru je, da kandidat predstavi pregled obstoječega stanja nad ožjim področjem njegovega raziskovalnega dela.

V okviru drugega seminarja v 4. semestru kandidat predstavi elemente disertabilnosti pri rezultatih svojih raziskav in podrobneje začrta temo doktorske disertacije, na podlagi česar nato gradi dispozicijo doktorske disertacije.

## **12. člen**

Raziskovalno delo kandidata tekom doktorskega študija spremlja in vrednoti mentor, dokazuje pa se na več načinov:

- z objavo prispevkov v strokovni in/ali znanstveni reviji s faktorjem vpliva SCI in/ali s prispevkom na znanstveni konferenci in/ali s podeljenim patentom,
- s poročilom o delu na raziskovalnem projektu, ki je v tesni povezavi s tematiko doktorske disertacije,
- s poročilom o delu na razvojno-raziskovalnih projektih za industrijo, ki je v tesni povezavi s tematiko doktorske disertacije,
- s poročilom o raziskovalnem delu za namen doktorske disertacije.

## **13. člen**

Kandidat s pomočjo predlaganega mentorja pripravi predlog raziskovalne tematike ter opredeli cilje in namen raziskovalnega dela na obrazcu za prijavo okvirne teme, mentorja, somentorja, izbirnih predmetov in komisije za zagovor seminarjev (DR1).

Predlagani mentor nato izpolnjen in podpisan obrazec posreduje v potrditev Komisiji za doktorski študij.

Po potrditvi na Komisiji za doktorski študij mora prijavo okvirne teme, mentorja, somentorja, izbirnih predmetov in komisije za zagovor seminarjev obravnavati in potrditi Senat FINI Novo mesto.

Če je obravnavani predlog zavrnjen, sta kandidat in predlagani mentor pisno obveščena o razlogih za zavrnitev in predlogih za dopolnitev oz. spremembe. V tem primeru je potrebno ponovno predložiti obrazec za prijavo okvirne teme, mentorja, somentorja, izbirnih predmetov in komisije za zagovor seminarjev (DR1) z ustreznimi dopolnitvami oz. spremembami v skladu s postopkom, opisanim v prvem in drugem odstavku tega člena.

Izdaja: 01	Velja od: 26. 10. 2023	Sprejel: Senat FINI Novo mesto
------------	------------------------	--------------------------------

Fakulteta za industrijski inženiring Novo mesto	PRAVILNIK O DOKTORSKEM ŠTUDIJU	Številka: SA-FINI-37-01
		Stran 5 od 13

### 3.1. Prijava in potrditev teme in dispozicije ter določitev mentorja

#### 14. člen

Kandidat lahko prijavi temo in dispozicijo disertacije, ko izpolni pogoje, določene v študijskem programu za napredovanje iz 2. v 3. letnik, zlasti pogoje iz 18. člena tega pravilnika.

#### 15. člen

Kandidat prijavi temo in dispozicijo na posebnem obrazcu (obrazec DR2), ki je sestavni del tega pravilnika, in priloži:

1. soglasje mentorja (obrazec DR3),
2. predlog dispozicije disertacije,
3. dokazila o izpolnjevanju pogojev za prijavo (potrdilo o opravljenih študijskih obveznostih).

#### 16. člen

Kandidat odda prijavo teme in dispozicije disertacije v referat fakultete, in sicer po en izvod v identični tiskani in elektronski obliki.

#### 17. člen

Senat FINI Novo mesto po oddaji formalno popolne prijave za potrditev teme in dispozicije disertacije na predlog mentorja imenuje praviloma tričlansko komisijo za oceno primernosti teme in dispozicije disertacije (obrazec DR4) in izmed članov komisije določi njenega predsednika.

Člani komisije za oceno primernosti teme in dispozicije disertacije so habilitirani visokošolski učitelji ali znanstveni delavci s področja, na katerega sodi predlagana tema. Vsaj en član komisije mora biti izbran izmed učiteljev in znanstvenih delavcev z drugega visokošolskega zavoda.

Če je predlagana tema disertacije interdisciplinarna ali če bodo raziskave v okviru disertacije potekale na tujem visokošolskem zavodu, ima komisija za oceno primernosti teme in dispozicije disertacije lahko štiri člane.

Če je tema disertacije s področja več znanstvenih disciplin, mora biti komisija za oceno primernosti teme in dispozicije disertacije sestavljena tako, da bo zagotovljen interdisciplinarni in multidisciplinarni pristop.

V komisiji za oceno primernosti teme in dispozicije disertacije ne more sodelovati mentor kandidata. Lahko pa je povabljen k podrobnejši predstavitvi teme in dispozicije disertacije.

### 3.2. Javna predstavitev dispozicije doktorske disertacije

#### 18. člen

Študent mora v skladu s študijskim programom za napredovanje iz 1. v 2. letnik opraviti študijske obveznosti v obsegu najmanj 50 kreditnih točk po ECTS. V 3. letnik se lahko vpišejo študenti, ki so opravili vse študijske obveznosti iz 1. letnika, opravljene vse obveznosti pri organiziranih oblikah študija iz 1. in 2. letnika ter imajo odobreno kumulativno opravljene študijske obveznosti v obsegu najmanj 95 kreditnih točk po ECTS.

Izdaja: 01	Velja od: 26. 10. 2023	Sprejel: Senat FINI Novo mesto
------------	------------------------	--------------------------------

<b>Fakulteta za industrijski inženiring Novo mesto</b>	<b>PRAVILNIK O DOKTORSKEM ŠTUDIJU</b>	Številka: <b>SA-FINI-37-01</b>
		Stran 6 od 13

### 19. člen

Tema disertacije je osrednji predmet pisnega znanstvenega dela, ki ga kandidat opredeli v dispoziciji.

Dispozicija disertacije je osnutek disertacije, ki obsega od 15 do 20 strani in vsebuje:

1. naslov disertacije,
2. uvod,
3. teoretična izhodišča,
4. opredelitev problema in ciljev,
5. hipoteze in/ali raziskovalna vprašanja,
6. metode raziskovanja,
7. pričakovani izvorni prispevek k znanosti in
8. temeljna literatura (praviloma najmanj 40 enot v slovenskem in tujem jeziku).

### 20. člen

Kandidat, mentor in imenovani člani Komisije za oceno primernosti teme in dispozicije disertacije se dogovorijo za termin javne predstavitve teme doktorske disertacije v roku enega (1) meseca po tem, ko Senat FINI Novo mesto imenuje komisijo. Komisija oceni ustreznost predlagane teme in disertacije (oceni, ali dajejo predložena tema in vprašanja, ki jih namerava kandidat obravnavati v disertaciji, dovolj možnosti za samostojen in izviren prispevek k ustrezni znanstveni disciplini).

Komisija za oceno primernosti teme in dispozicije disertacije lahko med pregledovanjem dispozicije posreduje kandidatu obvezujoče predloge za njeno izboljšanje. Kandidat popravljenno dispozicijo predloži komisiji v enem (1) mesecu po prejemu predloga komisije.

Komisija za oceno primernosti teme in dispozicije disertacije mora svojo oceno pripraviti praviloma v enem (1) mesecu od javne predstavitve teme. V primeru, da je kandidatu posredovala obvezujoče predloge za izboljšanje dispozicije, pa najpozneje v dveh (2) mesecih od javne predstavitve. Oceno in mnenje predloži dekanu, ki ga uvrsti na sejo Senata fakultete.

### 21. člen

Komisija za oceno primernosti teme in dispozicije disertacije svojo oceno zapiše v poročilu, ki je sestavljeno po točkah, določenih v obrazcu DR5.

Komisija za oceno primernosti teme in dispozicije disertacije poda skupno oceno, ki jo podpišejo vsi člani, vsak član pa ima pravico podati ločeno mnenje.

Če je vsaj eden izmed članov komisije za oceno primernosti teme in dispozicije disertacije tujec, se ocena pripravi v slovenskem in angleškem jeziku, razen v primeru, ko poda tujec izjavo, da obvlada slovenski jezik.

Če je ocena teme in dispozicije disertacije pozitivna, komisija za oceno primernosti teme in dispozicije disertacije Senatu FINI Novo mesto fakultete predlaga potrditev teme in dispozicije disertacije.

Če je ocena teme in dispozicije disertacije negativna, komisija za oceno primernosti teme in dispozicije disertacije Senatu FINI Novo mesto predlaga zaustavitev postopka.

Izdaja: 01	Velja od: 26. 10. 2023	Sprejel: Senat FINI Novo mesto
------------	------------------------	--------------------------------

Fakulteta za industrijski inženiring Novo mesto	PRAVILNIK O DOKTORSKEM ŠTUDIJU	Številka: <b>SA-FINI-37-01</b>
		Stran 7 od 13

## 22. člen

Senat FINI Novo mesto po prejemu poročila komisije za oceno primernosti teme in dispozicije disertacije obravnava poročilo in na njegovi osnovi sprejme sklep o potrditvi teme in dispozicije disertacije ali o zaustavitvi postopka.

V sklepu o potrditvi teme in dispozicije ter imenovanju mentorja mora biti določen rok oddaje predloga disertacije, ki znaša največ štiri (4) leta od sprejema sklepa Senat FINI Novo mesto.

S svojo odločitvijo Senat FINI Novo mesto seznaniti kandidata, mentorja ter referat za študentske zadeve.

Kandidat, ki iz opravičljivih razlogov predloga disertacije ne predloži v roku, določenem v sklepu o potrditvi teme in dispozicije disertacije, lahko pred njegovim potekom na senat fakultete naslovi prošnjo za podaljšanje roka. Senat FINI Novo mesto lahko kandidatu podaljša rok za oddajo predloga disertacije za največ eno (1) leto.

Če kandidat ne predloži predloga disertacije v roku, določenem v sklepu o potrditvi teme in dispozicije disertacije, in pred iztekom roka ne zaprosi za podaljšanje roka, se šteje, da je odstopil od prijavitelne teme.

### 3.3. Izdelava doktorske disertacije

## 23. člen

Na podlagi potrjene teme in dispozicije disertacije kandidat po mentorjevih navodilih oblikuje predlog disertacije, pri čemer se lahko njegova vsebina, skladno z navodili mentorja in rezultati raziskovanja, v manjši meri razlikuje od potrjene dispozicije.

V primeru izdelave disertacije v angleškem jeziku mora kandidat pripraviti razširjen povzetek in zaključek (najmanj 10% obsega disertacije) tudi v slovenskem jeziku.

Kandidat mora imeti pred oddajo predloga disertacije za nadaljevanje postopka, kakor sledi v naslednjih členih:

1. opravljene vse študijske obveznosti in
2. objavljen ali sprejet v objavo v mednarodno priznanih revijah, ki jih indeksira SCI, najmanj en znanstveni članek s področja obravnavane tematike v doktorski disertaciji. Doktorand mora biti prvi avtor vsaj pri enem članku. Dokazila o objavi kandidat predloži v referat za študentske zadeve na obrazcu DR9.

## 24. člen

Kandidat predloži predlog disertacije v petih nevezanih izvodih in en izvod v elektronski obliki (CD) v referat za študentske zadeve.

Predlog vsebuje tudi:

1. izjavo kandidata, da je predlog disertacije izdelal sam in ni kršil avtorskih pravic in pravic intelektualne lastnine drugih (obrazec DR6),
2. izjavo mentorja o ustreznosti predloga disertacije (obrazec DR7),
3. dokazila, da je kandidat svoja raziskovalna dognanja v disertaciji objavil v ustreznih znanstvenih publikacijah (obrazec DR9),
4. izjavo mentorja o preveritvi kandidatovega predloga disertacije za ugotavljanje plagijatorstva in oddaji poročila o ustreznosti v referat za študentske zadeve (obrazec DR10).

Izdaja: 01	Velja od: 26. 10. 2023	Sprejel: Senat FINI Novo mesto
------------	------------------------	--------------------------------

Fakulteta za industrijski inženiring Novo mesto	PRAVILNIK O DOKTORSKEM ŠTUDIJU	Številka: SA-FINI-37-01
		Stran 8 od 13

### 3.4 Ocena predloga doktorske disertacije

#### 25. člen

Senat FINI Novo mesto najkasneje v tridesetih dneh od prejema predloga disertacije, imenuje *komisijo za oceno predloga disertacije* in določi njenega predsednika (obrazec DR12).

Komisija za oceno predloga disertacije ima 3 člane in jo sestavljajo habilitirani visokošolski učitelji ali znanstveni delavci, ki imajo doktorat znanosti in so znanstveno aktivni na znanstvenem področju oz. v znanstveni disciplini, s katere želi kandidat pridobiti doktorat znanosti. En član komisije za oceno predloga disertacije mora biti z druge visokošolske ustanove ali organizacije.

Eden od članov komisije za oceno predloga disertacije je predsednik komisije. Predsednik koordinira delo komisije.

Če je tema disertacije s področja več znanstvenih disciplin, mora biti komisija za oceno predloga disertacije temu primerno sestavljena.

Mentor ne more biti član komisije za oceno predloga disertacije.

#### 26. člen

Dekan pošlje sklep o imenovanju, predlog disertacije in dokumentacijo za pripravo ocene vsem članom komisije za oceno predloga disertacije.

Če član komisije za oceno predloga disertacije zavrne sodelovanje pri oceni predloga disertacije, mora o tem v roku 5 delovnih dni od prejema sklepa pisno obvestiti dekana, ta pa da pobudo Senatu FINI Novo mesto, da imenuje novega člana.

#### 27. člen

Naloga komisije za oceno predloga disertacije so:

1. pregledati predlog disertacije,
2. posredovati obvezujoče predloge za izboljšanje kandidatu, ki mora predlog disertacije dopolniti in popraviti najkasneje v enem (1) mesecu od prejema obvezujočih predlogov posameznih članov komisije,
3. ponovno pregledati dopolnjen in popravljen predlog disertacije,
4. predložiti ločena pisna poročila o oceni predloga disertacije.

Vsak član komisije za oceno predloga disertacije mora napisati ločeno poročilo.

Vsak član komisije za oceno predloga disertacije predlaga sprejem ali zavrnitev predloga disertacije. Poročilo mora poslati v zaprti kuverti s pripisom »Ocena o predlogu doktorske disertacije 'naslov doktorske disertacije' – ne odpiraj!« dekanu fakultete.

Tuji člani komisije za oceno predloga disertacije napišejo poročilo v angleškem jeziku, razen v primeru, ko poda tujec izjavo, da obvlada slovenski jezik in napiše poročilo v slovenskem jeziku.

Komisija za oceno predloga disertacije mora svojo oceno pripraviti praviloma v treh (3) mesecih od imenovanja.

Izdaja: 01	Velja od: 26. 10. 2023	Sprejel: Senat FINI Novo mesto
------------	------------------------	--------------------------------

Fakulteta za industrijski inženiring Novo mesto	PRAVILNIK O DOKTORSKEM ŠTUDIJU	Številka: <b>SA-FINI-37-01</b>
		Stran 9 od 13

## 28. člen

Poročilo o oceni predloga disertacije mora obsegati (obrazec DR13):

1. naslov »Ocena o predlogu doktorske disertacije« (ime in priimek kandidata) z naslovom (naslov predloga disertacije);
2. analizo strukture predloga disertacije in uporabljenih metod oz. metodologije;
3. oceno znanstvene relevantnosti in doktorski ravni ustrezajoče zahtevnosti predloženega predloga disertacije;
4. oceno ustreznosti, izvirnosti in aktualnosti predloga disertacije, veljavnost njenega dokazovanja in skladnost teme s predlogom disertacije;
5. oceno stilistične in jezikovne ravni disertacije ter
6. oceno ustreznosti predloga disertacije.

## 29. člen

Dekan po prejemu poročil vseh članov Komisije za oceno predloga disertacije uvrsti poročila na sejo Senat FINI Novo mesto.

Senat FINI Novo mesto predlog disertacije sprejme ali zavrne.

Če so vsi člani Komisije za oceno predloga disertacije v svojih poročilih navedli, da se predlog disertacije sprejme, je Senat FINI Novo mesto ne sme zavrniti.

V primeru, da sta dva člana komisije za oceno predloga disertacije v svojih poročilih navedla, da se predlog disertacije sprejme, Senat FINI Novo mesto odloča z večino glasov o sprejetju ali zavrnitvi.

V primeru, da sta dva ali vsi trije člani komisije za oceno predloga disertacije v svojih poročilih navedli, da se predlog disertacije zavrne, Senat FINI Novo mesto predlog disertacije zavrne.

Zavrjenega predloga disertacije kandidat ne more ponovno predložiti, da bi z njim pridobil doktorat znanosti.

## 30. člen

Po oddaji doktorskega dela ter ločenih poročil vseh članov komisije za oceno doktorskega dela v študentski referat, so doktorsko delo in poročila 14 dni na voljo širši javnosti, ki je obveščena preko objave na spletni strani. Zainteresirana javnost ima s tem možnost, da si doktorsko delo in poročila o oceni doktorskega dela ogleda ter svoje pripombe v pisni obliki odda v študentskem referatu najkasneje v roku 14 dni od oddaje doktorskega dela in poročil v referat.

### 3.5 Pogoji za zagovor doktorske disertacije

## 31. člen

Sočasno s sprejemom predloga disertacije, Senat FINI Novo mesto imenuje *komisijo za zagovor disertacije* in določi njenega predsednika (obrazec DR14). Komisija ima do 5 članov. Praviloma jo sestavljajo člani komisije za oceno predloga disertacije in mentor.

Predsednik komisije za zagovor disertacije je dekan oz. s strani dekana pooblaščen oseba, ki ni kandidatov mentor. Predsednik koordinira delo komisije za zagovor disertacije in ji predseduje na zagovoru disertacije. Mentor kandidata je poročevalec o disertaciji.

Izdaja: 01	Velja od: 26. 10. 2023	Sprejel: Senat FINI Novo mesto
------------	------------------------	--------------------------------

<b>Fakulteta za industrijski inženiring Novo mesto</b>	<b>PRAVILNIK O DOKTORSKEM ŠTUDIJU</b>	Številka: <b>SA-FINI-37-01</b>
		Stran 10 od 13

Dekan pošlje sklep o imenovanju komisije za zagovor z navodili za zagovor, opredeljenimi v 27. členu pravilnika, vsem članom komisije za zagovor disertacije.

Če imenovani član zavrne sodelovanje v komisiji za zagovor disertacije, mora o tem v roku 5 delovnih dni po prejemu sklepa pisno obvestiti dekana, ta pa da pobudo Senatu FINI Novo mesto, da imenuje novega člana.

### **32. člen**

Po imenovanju komisije za zagovor disertacije dekan na predlog komisije in v sporazumu s kandidatom določi dan, uro in kraj zagovora.

Zagovor disertacije se mora opraviti praviloma v roku šestih (6) mesecev od dneva, ko kandidat izpolni vse obveznosti iz 33. člena pravilnika.

### **33. člen**

Kandidat mora najkasneje v roku treh (3) mesecev od imenovanja Komisije za zagovor po opravljenem tehničnem pregledu v referat za študentske zadeve oddati do deset (10) identičnih izvodov disertacije (konkretno število določi dekan), vezanih v trde platnice modre barve, in en (1) tiskanim verzijam identični izvod elektronske verzije disertacije (na CD ali DVD mediju v PDF formatu). Vezani izvodi so natisnjeni enostransko. Ob oddaji mora predložiti naslednje dokumente:

1. izjavo lektorja o lektoriranju disertacije v maternem jeziku (obrazec DR15),
2. izjavo lektorja o lektoriranju povzetka, ključnih besed in naslova disertacije v angleškem jeziku (obrazec DR15),
3. izjavo o istovetnosti tiskane in elektronske verzije disertacije, o omejenem prenosu materialnih avtorskih pravic na disertaciji in o objavi osebnih podatkov, vezanih na zaključek študija (obrazec DR16) in
4. potrdilo o tehničnem pregledu (obrazec DR17).

Tehnični pregled disertacije opravi referat za študentske zadeve pred vezavo na osnovi obrazca DD17.

### **34. člen**

Najmanj sedem (7) dni pred dnevom zagovora fakulteta objavi na svoji na spletni strani fakultete ime in priimek kandidata, temo disertacije ter čas in kraj javnega zagovora z navedbo, da je disertacija pred zagovorom na vpogled v tajništvu fakultete in da je zagovor javen.

Vpogled javnosti v disertacijo se izvede tako, da se javnosti omogoči vpogled v predlog disertacije v času od javne objave iz prvega odstavka tega člena do zagovora.

## **3.6 Potek zagovora**

### **35. člen**

Zagovor disertacije je javen.

Člani komisije za zagovor disertacije se sestanejo pred zagovorom. Predsednik Komisije za zagovor disertacije določi člana, ki bo pisal zapisnik, seznanil člane s potekom zagovora in jih pozove, da izrazijo morebitne zadržke avtorskopravne narave glede predloga disertacije.

Izdaja: 01	Velja od: 26. 10. 2023	Sprejel: Senat FINI Novo mesto
------------	------------------------	--------------------------------

<b>Fakulteta za industrijski inženiring Novo mesto</b>	<b>PRAVILNIK O DOKTORSKEM ŠTUDIJU</b>	Številka: <b>SA-FINI-37-01</b>
		Stran 11 od 13

Če obstajajo zadržki, ki bi pomenili razlog za odvzem doktorata po 34. členu tega pravilnika, komisija zagovor odpove in o tem obvesti Senat FINI Novo mesto, ki sprejme sklep o zavrnitvi predloga disertacije ali o načinu, kako naj kandidat odpravi ugotovljena neskladja in določi rok za njihovo odpravo. V slednjem primeru se popravljen disertacija vrne v postopek po 20. členu tega pravilnika.

Če takšnih zadržkov ni, se zagovor ob določeni uri prične. Predsednik predstavi kandidata, njegovo dosedanje znanstveno-raziskovalno delo ter izpolnjevanje pogojev za zagovor disertacije.

Predsednik komisije za zagovor disertacije prebere povzetek poročila članov komisije za oceno predloga disertacije, sklep Senata FINI Novo mesto o sprejetju predloga disertacije in sklep Senata FINI Novo mesto o imenovanju komisije za zagovor. Nato pozove kandidatovega mentorja, ki je poročevalec o disertaciji, da predstavi svoje poročilo o predlogu disertacije.

Na poziv predsednika kandidat ustno predstavi teoretična izhodišča, opredelitev problema in ciljev, hipoteze in/ali raziskovalna vprašanja, metode raziskovanja in glavne znanstvene rezultate disertacije. Na voljo ima od 30 do 45 minut, pri tem praviloma uporablja različne avdiovizualne pripomočke.

Po zaključku kandidatove predstavitve predsednik pozove člane komisije za zagovor disertacije, da kandidatu podajo pripombe na zagovor in zahtevajo pojasnila ter mu zastavijo vprašanja, ki jih predložijo tudi v pisni obliki. Z odobritvijo predsednika lahko postavijo vprašanja tudi drugi prisotni na zagovoru.

Kandidat odgovarja na vprašanja praviloma do 60 minut.

Vsa vprašanja članov komisije in ostalih navzočih se zapišejo v zapisnik o zagovoru doktorske disertacije, pri čemer se zavede tudi ime in priimek izpraševalcev (obrazec DR18).

Ko kandidat odgovori na vsa postavljena vprašanja, predsednik komisije za zagovor disertacije zaključi javni zagovor disertacije in povabi člane komisije za zagovor disertacije na posvetovanje. Na posvetovanju člani komisije za zagovor disertacije glasujejo o uspešnosti zagovora. Možna sta samo dva izida glasovanja: »Zagovor doktorske disertacije je uspešen.« oziroma »Zagovor doktorske disertacije ni uspešen.« Vzdržan ali neveljaven glas šteje kot pozitiven. Ocena se zapiše v zapisnik. Sestavni deli zapisnika o zagovoru doktorske disertacije so:

1. poročila članov komisije za oceno predloga disertacije,
2. sklep Senat FINI Novo mesto o sprejetju predloga disertacije,
3. sklep Senat FINI Novo mesto o imenovanju komisije za zagovor,
4. mentorjevo poročilo o predlogu disertacije in
5. vprašanja članov komisije in ostalih navzočih.

Predsednik komisije za zagovor disertacije javno razglasi rezultat glasovanja in zaključi zagovor. Zapisnik podpišejo vsi člani komisije za zagovor disertacije.

### **36. člen**

Z razglasitvijo uspešnega zagovora disertacije doktorand pridobi znanstveni naslov doktor/doktorica znanosti.

### **37. člen**

Predsednik komisije za zagovor v roku treh (3) delovnih dni posreduje dekanu zapisnik o zagovoru in vso dokumentacijo.

Izdaja: 01	Velja od: 26. 10. 2023	Sprejel: Senat FINI Novo mesto
------------	------------------------	--------------------------------

<b>Fakulteta za industrijski inženiring Novo mesto</b>	<b>PRAVILNIK O DOKTORSKEM ŠTUDIJU</b>	Številka: <b>SA-FINI-37-01</b>
		Stran 12 od 13

### **38. člen**

Če kandidat ne pride na zagovor, se šteje, da je od njega odstopil. O tem se napiše zapisnik. Zapisnik podpišejo vsi člani komisije za zagovor disertacije, predsednik pa ga posreduje dekanu.

V primeru upravičenih razlogov za odsotnost se kandidatu določi nov datum in kraj zagovora, sicer pa se potrdi ugotovitev komisije za zagovor disertacije o kandidatovem odstopu od zagovora.

Odstop od zagovora se šteje kot neuspešen zagovor predloga disertacije.

## **4. IZDAJA POTRDILA O DOKTORIRANJU IN PROMOCIJA DOKTORJEV IN DOKTORIC ZNANOSTI**

### **39. člen**

Potrdilo o doktoriranju se doktorandu izda najkasneje v roku sedmih (7) delovnih dni po uspešnem zagovoru disertacije.

V primeru neuspešnega zagovora disertacije dobi kandidat pisno obvestilo.

### **40. člen**

Slovesno promocijo novih doktorjev/doktoric znanosti opravi dekan fakultete.

### **41. člen**

Fakulteta vodi posebno Knjigo doktorjev znanosti.

## **5. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE**

### **42. člen**

Čistopis tega pravilnika SA-FINI-37-01 začne veljati z dnem sprejema. S tem preneha veljati Pravilnik o doktorskem študiju SA-FINI-37-03.

prof. dr. Simon Muhič  
v. d. dekana FINI Novo mesto

Izdaja: 01	Velja od: 26. 10. 2023	Sprejel: Senat FINI Novo mesto
------------	------------------------	--------------------------------

**Sestavni deli pravilnika so priloge in obrazci:**

- DR1: Predlog registracije okvirne teme, mentorja, somentorja oziroma somentorjev, izbirnih predmetov in komisije za zagovor seminarjev na doktorskem študiju,
- DR2: Prijava teme in dispozicije doktorske disertacije,
- DR3: Soglasje predlaganega mentorja,
- DR4: Sklep o imenovanju komisije za oceno primernosti teme in dispozicije doktorske disertacije,
- DR5: Poročilo komisije o oceni primernosti teme in dispozicije doktorske disertacije,
- DR6: Izjava kandidata, da je doktorsko disertacijo izdelal sam in ni kršil avtorskih pravic in intelektualne lastnine drugih,
- DR7: Izjava mentorja o ustreznosti predloga doktorske disertacije,
- DR8: Potrdilo o javni predstavitvi in zagovoru dispozicije doktorske disertacije na doktorskem seminarju,
- DR9: Dokazilo o objavi najmanj enega članka iz vsebine doktorske disertacije v ustrezni znanstveni publikaciji pred oddajo predloga doktorske disertacije,
- DR10: Izjava mentorja o preveritvi predloga doktorske disertacije za ugotavljanje plagiatorstva,
- DR11: Sestavine doktorske disertacije,
- DR12: Sklep o imenovanju komisije za oceno predloga doktorske disertacije,
- DR13: Poročilo komisije o oceni predloga doktorske disertacije,
- DR14: Sklep o imenovanju komisije za zagovor doktorske disertacije,
- DR15: Izjava lektorja o lektoriranju doktorske disertacije,
- DR16: Izjava o istovetnosti tiskane in elektronske verzije doktorske disertacije, o omejenem prenosu materialnih avtorskih pravic na doktorski disertaciji in o objavi osebnih podatkov, vezanih na zaključek študija,
- DR17: Potrdilo o tehničnem pregledu,
- DD18: Zapisnik o zagovoru doktorske disertacije.